

**UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA PROJEKTE KOJI
SE FINANCIRAJU IZ MEHANIZMA ZA OPORAVAK I OTPORNOST**

("Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava", u nastavku teksta: Ugovor)

Referentni broj Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava: NPOO.C1.3.R2-II.06.0007

***Građenje 3 pretovarne stanice u Splitsko-dalmatinskoj županiji PS Sinj, PS Brač i
PS Zagvozd***

Tijelo nadležno za komponentu 1. Gospodarstvo (u nastavku teksta: NT), **Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije** (u nastavku teksta: MZOZT), Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb, Hrvatska, OIB: 59951999361, kojeg zastupa Marija Vučković, ministrica

i

Provedbeno tijelo (u nastavku teksta: PT), **Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**, Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb, Hrvatska, OIB: 85828625994, kojeg zastupa Luka Balen, direktor

s jedne strane, i

Korisnik bespovratnih sredstava iz Mehanizma za oporavak i otpornost (u nastavku teksta: RRF)

REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom, Vukovarska 148 b, 21000 Split
OIB: 54045399638

Javni naručitelj

ERSTE&STEIERMÄRKISCHE BANK D.D., IBAN: HR0324020061500135141

kojeg zastupa Ivan Vukorepa, član uprave i direktor
(u nastavku teksta: Korisnik)

s druge strane,

(u nastavku teksta: Strane) složile su se kako slijedi:

Svrha

Članak 1.

- 1.1. Svrha ovog Ugovora je dodijeliti bespovratna sredstva Korisniku u svrhu provedbe projekta pod nazivom „Građenje 3 pretovarne stanice u Splitsko-dalmatinskoj županiji PS Sinj, PS Brač I PS Zagvozd“ (u nastavku teksta: Projekt) opisanog u Prilogu I ovog Ugovora: Opis i proračun Projekta.

- 1.2. Bespovratna sredstva se dodjeljuju Korisniku u skladu s uvjetima utvrđenima u ovom Ugovoru, za koje Korisnik ovim putem izjavljuje da ih je u cijelosti primio na znanje, da ih je razumio i prihvatio.
- 1.3. Korisnik se obvezuje provesti Projekt u skladu s opisom i opsegom Projekta kako je navedeno u uvjetima ovog Ugovora, te eventualnim odobrenim naknadnim izmjenama Ugovora.

Provedba Projekta

Članak 2.

- 2.1. Ovaj Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna Strana te je na snazi do izvršenja svih prava i obaveza ugovornih Strana, odnosno do dana raskida Ugovora.
- 2.2. Razdoblje provedbe Projekta traje od početka obavljanja aktivnosti projekta, počevši od 1. travnja 2021. godine do dana završetka obavljanja svih predmetnih aktivnosti, a traje najkasnije 60 (šezdeset) mjeseci od početka obavljanja aktivnosti, odnosno do 31. ožujka 2026. godine.
- 2.3. Razdoblje prihvatljivosti izdataka je razdoblje unutar kojeg trošak mora biti plaćen da bi bio prihvatljiv za financiranje, u skladu s Općim uvjetima Ugovora – Prilog II.
- 2.4. Završni zahtjev za nadoknadom sredstava i Završno izvješće podnose se PT-u sukladno rokovima koji su definirani Općim uvjetima Ugovora.
- 2.5. Korisnik može podnositi Zahtjeve za nadoknadom sredstava, koji uključuju Izvješće o napretku provedbe projekta u roku od 15 (petnaest) dana od isteka svaka 3 (tri) mjeseca od sklapanja Ugovora. Korisnik Zahtjev za nadoknadom sredstava može podnijeti i češće od navedenog ako se za tim ukaže potreba, ali ne češće od svakih 30 (trideset) kalendarskih dana u skladu sa stavkom 3.6. Ugovora.
- 2.6. Sukladno odredbi članka 15., stavka 15.9. Općih uvjeta Ugovora u Prilogu II, troškove nastale prije datuma sklapanja Ugovora, a unutar razdoblja provedbe projekta i razdoblja prihvatljivosti izdataka, Korisnik potražuje kroz prvi Zahtjev za nadoknadom sredstava.
- 2.7. Korisnik ima pravo zatražiti plaćanje predujma uz uvjete definirane u stavku 3.8. Ugovora.

Iznos bespovratnih sredstava, postotak financiranja Projekta i uređenje plaćanja

Članak 3.

- 3.1. Ukupna vrijednost Projekta se određuje u iznosu **11.259.713,67 EUR** (slovima: jedanaestmilijunadvjestopedesetdevettisućasedamstotrinaesteuraišezdesetsedamcenti).

- 3.2. Ukupni prihvatljivi troškovi projekta iznose **8.996.976,39 EUR** (slovima: osam milijuna devet stotih devedeset šest tisuć devet stotih sedamdeset šest euraitridestdevetcenti) kao što je utvrđeno u Prilogu I Opis i proračun Projekta, u skladu s Općim uvjetima Ugovora.
- 3.3. Dodjeljuju se bespovratna sredstva u iznosu od **6.144.482,24 EUR** (slovima: šest milijuna stotih devedeset četiristisuć četiristo osamdeset dva eura i dvadeset četiricenta) što je najviši mogući iznos sufinanciranja ukupno utvrđene vrijednosti prihvatljivih izdataka Projekta navedenih u stavku 3.2. ovoga članka.
- 3.4. Iznosi bespovratnih sredstava koji se plaćaju Korisniku tijekom provedbe Projekta i konačni iznos financiranja utvrđuju se u skladu s Općim uvjetima Ugovora.
- 3.5. Korisnik se obvezuje osigurati sredstva u svrhu pokrića troškova i izdataka za koje se naknadno utvrdi da su neprihvatljivi te je odgovaran za osiguravanje raspoloživosti sredstava ukupne projektne vrijednosti u svrhu pokrića neprihvatljivih troškova i izdataka.
- 3.6. Najniži iznos izdatka koji se može prikazati u Zahtjevu za nadoknadom sredstava iznosi 10.000,00 EUR (desettisuć eura i nulacenti). Navedeno ograničenje se ne primjenjuje pri podnošenju Završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava.
- 3.7. Isplata prihvatljivih izdataka iz bespovratnih sredstava Korisniku vršit će se metodom nadoknade i/ili metodom plaćanja sukladno članku 17., stavku 17.1. Općih uvjeta Ugovora. Ukoliko je Korisnik zatražio predujam, ne može koristiti metodu plaćanja dok troškovima ne opravda iznos predujma.
- 3.8. Korisnik ima pravo podnijeti zahtjev za predujmom u iznosu od najviše 25% ukupno odobrenih bespovratnih sredstava po projektu i to isključivo za ugovor za radove, u trenutku kad ima potpisan ugovor o radovima. Uvjet za isplatu predujma je dostava zadužnice na iznos predujma ovjerene kod javnog bilježnika, koja glasi na MZOŽT.
- 3.9. Ako Korisnik ne postupa u skladu s odlukom kojom je naložen povrat sredstava, i/ili je bankovni račun Korisnika blokiran zbog prisilne naplate potraživanja, u odnosu na Korisnika obustavljaju se daljnje isplate, ili se po odluci NT-a iznos koji je Korisnik trebao vratiti odbija od iznosa daljnjih plaćanja.

Trajnost projekta i osiguravanje revizijskog traga

Članak 4.

Ograničenja u pogledu zahtjeva trajnosti i osiguravanja revizijskog traga u okviru projekta primjenjuju se 5 (pet) godina nakon završnog plaćanja Korisniku.

Partneri

Članak 5.

Korisnik će Projekt provoditi samostalno, bez projektnih partnera.

Neprihvatljivi izdaci

Članak 6.

Sljedeće vrste izdataka nisu prihvatljive za financiranje u okviru Projekta:

- nabava opreme/vozila za manipulaciju i prijevoz otpada do PS i iz PS do CGO;
- nabava opreme koja nije u funkciji rada PS;
- troškovi plaća zaposlenika korisnika projekta koji rade na projektima izgradnje PS
- troškovi usluge tehničke pomoći za upravljanje projektom, kao što su priprema javne nabave, upravljanje provedbom Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, financijsko upravljanje, izvještavanje i sl.
- PDV koji je Prijavitelju/Korisniku povrativ;
- kamate na dug;
- trošak povezan s ulaganjem radi postizanja smanjenja emisije stakleničkih plinova iz aktivnosti koje su navedene u Prilogu I. Direktive 2003/87/EZ;
- trošak povezan s poduzetnicima u teškoćama, u skladu s definicijom pravila EU o državnim potporama;
- kupnja rabljene opreme;
- kupnja vozila koja se koriste u svrhu upravljanja projektom;
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu te neoporezivi primitci radnika u skladu s propisima RH;
- bonusi zaposlenima;
- kazne, financijske globe, troškovi povezani s predstečajem, stečajem i likvidacijom,
- troškovi sudskih i izvensudskih sporova;
- gubici zbog fluktuacija valutnih tečaja i provizija na valutni tečaj;
- troškovi za otvaranje, zatvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere, troškovi ishođenja kredita ili pozajmice kod financijske institucije, javnobilježnički troškovi;
- doprinosi u naravi u obliku izvršavanja radova ili osiguravanja robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje u gotovini, potkrijepljeno računima ili dokumentima iste dokazne vrijednosti,
- troškovi amortizacije;
- kupoprodaja zemljišta;
- troškovi leasing-a;
- izdaci povezani s računovodstvenim uslugama i uslugama revizije u okviru operacije, koju nabavlja Korisnik;
- izdatak jamstva koje izdaje banka ili druga financijska institucija;
- izdaci operacije koje ostvaruju neto prihode za vrijeme provedbe.

Neprihvatljive aktivnosti za financiranje iz Mehanizma oporavka i otpornosti

Članak 7.

Sve mjere u okviru projekta trebale bi biti u skladu s načelom „Ne nanosi bitnu štetu“, u smislu članka 17. Uredbe (EU) 2020/852, u skladu s Tehničkim smjernicama o 'Ne nanosi bitnu štetu' (2021/C58/01) i uvjetima navedenim u poglavlju 2.12.3. Uputa za prijavitelje.

Mjere osiguravanja informiranja, komunikacije i vidljivosti

Članak 8.

Na zahtjev NT i PT, Korisnik se obvezuje provoditi i/ili sudjelovati u oglašavanju i mjerama osiguravanja javnosti i vidljivosti, povrh onih koje su opisane u Općim uvjetima Ugovora.

Upravljanje projektnom imovinom

Članak 9.

- 9.1. Imovina koja je stečena u Projektu mora se koristiti u skladu s opisom Projekta sadržanim u Prilogu I ovog Ugovora i u skladu sa zahtjevima trajnosti.
- 9.2. Korisnik je vlasnik stvari nabavljenih u okviru Projekta te nositelj svih drugih prava vezanih uz rezultate Projekta, uključujući prava intelektualnog vlasništva.

Ostali uvjeti

Članak 10.

- 10.1. Korisnik je dužan osigurati pristup svim dokumentima, podacima i evidencijama povezanim s Projektom i omogućiti obavljanje provjera na licu mjesta za vrijeme provedbe Projekta, kao i u razdoblju od 5 (pet) godina nakon zatvaranja Nacionalnog programa pod kojim se Projekt sufinancira.

Korisnik je obavezan za potrebe kontrole od strane nadležnih tijela i radi osiguranja revizijskog traga čuvati financijsko-računovodstvenu dokumentaciju koja je vezana za Zahtjeve za nadoknadom sredstava u razdoblju od 5 (pet) godina nakon zatvaranja Nacionalnog programa pod kojim se Projekt sufinancira.

- 10.2. Utvrđene ključne točke projekta:
 - PS Sinj - izgradnja pretovarne stanice
 - PS Brač - izgradnja pretovarne stanice
 - PS Zagvozd - izgradnja pretovarne stanice
 - PS Sinj - stručni nadzor građenja
 - PS Brač - stručni nadzor građenja
 - PS Zagvozd - stručni nadzor građenja
 - PS Sinj - probni rad i puštanje u pogon

- PS Brač - probni rad i puštanje u pogon
 - PS Zagvozda - probni rad i puštanje u pogon
 - PS Sinj - informiranje i vidljivost projekta
 - PS Brač - informiranje i vidljivost projekta
 - PS Zagvozda - informiranje i vidljivost projekta
 - PS Sinj - troškovi priključaka i naknada
 - PS Brač - troškovi priključaka i naknada
 - PS Zagvozda - troškovi priključaka i naknada
- 10.3. Korisnik je dužan dostaviti uporabne dozvole za pretovarne stanice najkasnije u sklopu završnog Zahtjeva za nadoknadu sredstava.
- 10.4. Najviši ukupni iznos bespovratnih sredstava koja se mogu isplatiti za PS Sinj iznose 2.000.000,00 EUR (slovima: dvamilijunaeurainulacenti), s obzirom na to da se ista ne nalazi na otoku te joj planirani kapacitet ne prelazi 21.000 t/godišnje.
- 10.5. Bespovratna sredstva koja su navedena u članku 3.3. ovog Ugovora predstavljaju 68,2949690% iznosa ukupno prihvatljivih troškova Projekta iz članka 3.2. ovoga Ugovora. Pojedinačni udjeli za Korisnika definirani su u Prilogu I ovog Ugovora: Opis i proračun Projekta.
- 10.5. Korisnik tijekom izvršavanja Ugovora podnosi PT sljedeća izvješća: izvješća o napretku, završno izvješće o provedbi projekta (u nastavku teksta: završno izvješće) te izvješće nakon provedbe projekta. Izvješće o napretku, završno izvješće i izvješće nakon provedbe projekta dostavljaju se na obrascu zahtjeva za nadoknadu sredstava koji su Korisniku dostupni putem sustava *eNPOO*.
- 10.6. NT i PT mogu, u svrhu praćenja napretka provedbe projekata, od korisnika zahtijevati dostavu redovnih ili *ad hoc* izvješća o provedbi projekata, ostvarivanju pokazatelja, primjeni horizontalnih načela ili drugim informacijama potrebnima za izvještavanje ili provedbu i vrednovanje NPOO-a.

Komunikacija ugovornih Strana

Članak 11.

- 11.1. Korisnik, NT i PT koriste sustav *eNPOO* tijekom provedbe i definiranog roka izvještavanja nakon provedbe projekta. U svakom obliku komunikacije koji je povezan s ovim Ugovorom navodi se referentni broj Ugovora (kod projekta). Iznimno, komunikacija se može obavljati i na druge načine, u skladu s Općim uvjetima Ugovora, na sljedeće adrese:

Za NT

Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Sektor za EU fondove, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb.

NT pisanim putem dostavlja Korisniku podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

Za PT

Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, Posredničko tijelo – Samostalna služba, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb.

PT pisanim putem dostavlja Korisniku podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

Za Korisnika

REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom, Vukovarska 148 b, 21000 Split

Korisnik pisanim putem dostavlja NT i PT-u podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

- 11.2. NT, PT i Korisnik su obvezni bez odgađanja, a najkasnije u roku od tri dana od dana nastanka promjene vezane uz kontakt podatke iz stavka 11.1. ovog članka, obavijestiti pisanim putem kroz za to predviđeno mjesto u sustavu *eNPOO* druge ugovorne Strane o nastaloj promjeni. Jedna ugovorna Strana ne odgovara za štetu koja drugoj ugovornoj Strani nastane zbog neobavješćavanja o promjenama vezanim uz kontakt podatke, ako se komunikacija putem raspoloživih kontakt podataka nije mogla ostvariti.

Odredbe o mjerodavnom pravu i rješavanju sporova proizašlih iz Ugovora

Članak 12.

Na rješavanje mogućih međusobnih sporova proizašlih iz tumačenja ili primjene ovog Ugovora, primjenjuje se članak 29. Općih uvjeta Ugovora.

Prilozi

Članak 13.

Sljedeći prilozi sastavni su dio Ugovora, te strane ovim putem potvrđuju da su ih razumjele te da ih potpisom Ugovora prihvaćaju:

- | | |
|------------|---|
| Prilog I: | Opis i Proračun Projekta |
| Prilog II: | Opći uvjeti koji se primjenjuju na projekte financirane iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO) |
| Prilog III | Pravila o financijskim korekcijama |

Završne odredbe

Članak 14.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 3 (tri) istovjetna primjeraka, svaki sa snagom izvornika, od kojih svaka Strana zadržava po jedan primjerak.

**Za Tijelo nadležno za
komponentu C1. Gospodarstvo
Ministarstvo zaštite okoliša i zelene
tranzicije**



Ime: Marija Vučković
Funkcija: ministrica
Potpis:

Datum: 18.12.2025.

KLASA: 442-01/24-01/37
URBROJ: 517-07-1-2-1-25-27

**Za Provedbeno tijelo
Fond za zaštitu okoliša i
energetsku učinkovitost**



Ime: Luka Balen, dipl.oec.
Funkcija: direktor
Potpis:

Datum: 1.12.2025.

KLASA: 983-03/25-01/5
URBROJ: 563-11-1/253-25-3

**Za Korisnika
REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA
društvo s ograničenom odgovornošću za
gospodarenje otpadom**

Ime: Ivan Vukorepa
Funkcija: član uprave i direktor
Potpis:

REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA
d.o.o.
Split, Vukovarska 148 b
1

Datum: 17.12.2025.

KLASA: 08.09.02.01/006
URBROJ: 01-25-702

Handwritten signatures in blue ink, including a large stylized 'P' and several smaller initials.

GRAĐENJE 3 PRETOVARNE STANICE U SPLITSKO-DALMATINSKOJ ŽUPANIJI PS SINJ, PS BRAČ I PS ZAGVOZD - NPOO.C1.3.R2-I1.06.0007

Opći podaci o projektu

Kod projekta	NPOO.C1.3.R2-I1.06.0007
Naziv projekta	GRAĐENJE 3 PRETOVARNE STANICE U SPLITSKO-DALMATINSKOJ ŽUPANIJI PS SINJ, PS BRAČ I PS ZAGVOZD
Kod poziva	NPOO.C1.3.R2-I1.06
Naziv poziva	Izgradnja pretovarnih stanica

PRIJAVITELJ

Opći podaci o prijavitelju

Naziv prijavitelja	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Jedinstveni broj	54045399638
Vrsta naručitelja prema ZJN-u	Javni naručitelj
Vrsta pravnog subjekta	Profitni sektor
PDV je povrativ na troškove prijavitelja koji nastaju u okviru projekta	Da
Veličina poslovnog subjekta	malo

Kontakt podaci

Ulica i kućni broj	Vukovarska 148 b
Općina/grad	Split
Poštanski broj	21000
Država	Republika Hrvatska
Broj telefona	+38521682821
Broj telefaksa	+38521490942
E-pošta	info@rcco.hr
Internetska stranica	www.rcco.hr

Podaci o odgovornoj osobi

Ime i prezime	VUKOREPA IVAN
Funkcija	Član uprave
E-pošta	ivan.vukorepa@rcco.hr
Broj telefona	+385981953030
Broj telefaksa	+38521490942

Pravni status prijavitelja

Naziv registracijskog tijela	Trgovački sud u Splitu
Datum upisa u matični registar	31.05.2005
Registarski broj	060207999
Oblik organizacije	Društvo s ograničenom odgovornošću-kratica d.o.o - prema Zakonu o trgovačkim društvima
Upravljačka struktura	Organi društva su: Uprava, Nadzorni odbor i Skupština društva.
Dugotrajna materijalna imovina (EUR)	16.930.710,66 €
Dugotrajna nematerijalna imovina (EUR)	2.134.227,98 €
Kratkotrajna materijalna imovina (EUR)	0 €
Kratkotrajna nematerijalna imovina (EUR)	13.511.756,52 €
Broj zaposlenih	11
Broj volontera	0
Broj sati volonterskog rada	0
Temeljni kapital	7244300

Predmet poslovanja	Predmet poslovanja je gospodarenje otpadom na području Splitsko-dalmatinske županije.
Razvojni put poduzeća	-
Dugoročni cilj poduzeća	-
Poslovna sredstva	-
Izvori sredstava	-
Fizički obujam poslovanja	-
Tržište	-
Financijski rezultati poslovanja	-
Pokazatelji uspješnosti	-
Plan razvoja s ulogom projekta u tom planu	-
Vlasnička struktura (vlasnički udjeli, odnosno prava osnivača i/ili vlasnika)	Splitsko-dalmatinska županija je jedini osnivač i vlasnik 100% poslovnog udjela u REGIONALNOM CENTRU ČISTOG OKOLIŠA d.o.o.

Projektno iskustvo prijavitelja

Naziv projekta	Centar za gospodarenje otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji
Naziv programa pod kojim je proveden projekt	Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020.
Ukupna vrijednost projekta (EUR)	81.149.338,38 €
Sufinanciranje od strane prijavitelja (EUR)	6.027.330,39 €
Lokacija projekta	Splitsko-dalmatinska županija, Republika Hrvatska
Status projekta	U tijeku
Uloga u projektu	Prijavitelj
Početak provedbe projekta	31.12.2018
Kraj provedbe projekta	31.12.2023
Izvori financiranja	Ukupni prihvatljivi troškovi iznose 60.279.303,87 eura. Projekt se sufinancira bespovratnim sredstvima Europske unije iz Kohezijskog fonda (OP Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020.) u visini od 71,0146199 % ukupno prihvatljivih troškova, odnosno 42.802.857,64 eura. U financiranju sudjeluju još i Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost sa 11.443.115,84 eura (18,9853801 %) i Splitsko-dalmatinska županija sa 6.027.330,39 eura (10%), te Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije s 1.327.228,08 eura.
Ciljevi projekta	Izgraditi infrastrukturu za gospodarenje otpadom na županijskoj razini, Centar za gospodarenje otpadom i pretovarne stanice. Osigurati da se gospodarenje otpadom primjenom najsuvremenijih tehnologija obrade otpada odvija uz maksimalnu zaštitu okoliša i ljudskog zdravlja. Osigurati pretpostavke da uspostavljeni sustav odgovara dugoročnim potrebama i mogućnostima stanovništva Splitsko-dalmatinske županije te da jamči njegovu održivost. Edukacijom dionika omogućiti postizanje ciljeva projekta. Upravljanje uspostavljenim sustavom na dobrobit današnjih i budućih generacija.
Rezultati projekta	Projekt je podijeljen u dvije faze realizacije. Prva faza realizacije je završila s datumom 31.12.2023. sa završetkom OPKK 2014.-2020. U 1. fazi realizacije sklopljeni su ugovori o projektiranju i građenju za CGO u SDŽ 1. faza realizacije i 3 PS (PS Sinj, PS Brač i PS Zagvozd). Sklopljeni su ugovori za Stručni nadzor gradnje CGO u SDŽ i 3PS u SDŽ, Tehnička pomoć i upravljanje projektom, te Promidžba i vidljivost. 2. faza realizacije Projekta Centar za gospodarenje otpadom u SDŽ se planira iz PKK 2021.-2027. Troškovi građenja i stručnog nadzora 3PS su prebačeni iz OPKK 2014.-2020. u NPOO.
Opis zaduženja	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA d.o.o. nema partnera, tj. sva zaduženja su njegova kao jedinog prijavitelja.

PROJEKT

Opći podaci o projektu

- Sažetak projekta** U sklopu ovog projekta planirana je izgradnja 3 pretovarne stanice u Splitsko-dalmatinskoj županiji - PS Sinj, PS Brač i PS Zagvozd - koje će raditi u sklopu Centra za gospodarenje otpadom Lečevica. Pretovarne stanice su nužna infrastruktura koja omogućava učinkovit transport i pripremu otpada, uključujući sabijanje i usitnjavanje, čime se optimizira gospodarenje otpadom te smanjuje odlaganje otpada na odlagalištima.
- Realizacija izgradnje pretovarnih stanica PS Sinj, PS Brač i PS Zagvozd je od gospodarske i ekološke važnosti za SDŽ, sve njezine jedinice lokalne samouprave, cjelokupno gospodarstvo i stanovništvo, ostvarit će se veliki korak naprijed u postavljanju temelja za održivo, s važećim zakonodavstvom usklađeno, gospodarenje otpadom.
- Opis projekta** Planirana je izgradnja triju pretovarnih stanica u Splitsko-dalmatinskoj županiji (SDŽ) – PS Sinj, PS Brač i PS Zagvozd – za potrebe rada Centara za gospodarenje otpadom (CGO) Lečevica, u skladu s Programom smanjenja odlaganja otpada C1.3. R2-i1. Ovaj projekt obuhvaća mjere i infrastrukturu nužnu za smanjenje odlaganja otpada, s ciljem učinkovitijeg odvojenog prikupljanja i smanjenja količine otpada za konačno zbrinjavanje na odlagalištu.
- Prema Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21, 142/23), pretovarne stanice su sastavni dio projekata CGO. Sukladno Planu gospodarenja otpadom RH 2023.-2028. (NN 84/23), CGO je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada. Dio ovog sustava čine i pretovarne stanice (PS) na kojima se obavlja skladištenje, priprema i pretovar otpada za prijevoz prema postrojenju za obradu otpada, odnosno za recikliranje i uporabu.
- Izgradnja Centra za gospodarenje otpadom u Kladnjicama u Općini Lečevica jedan je od stupova uspostave učinkovitog sustava gospodarenja otpadom te uspostave kružnog gospodarstva za područje SDŽ. Početkom rada CGO-a, sav miješani komunalni otpad iz županije bit će obrađen kako bi postao inertan i neopasan za okoliš. Ciljevi PGO RH uključuju obveznu pripremu za uporabu iskoristivih sastavnica otpada, a prema Studiji izvedivosti za projekt gospodarenja otpadom u županiji, određen je potreban kapacitet infrastrukture za razdoblje 2023.-2048 na na razini jedinica lokalne samouprave (JLS) i SDŽ.
- Optimalan koncept CGO u SDŽ se zasniva na odvojenom sakupljanju otpada i kombinaciji mjera koje uključuju razne tehnologije materijalne uporabe, biološku obradu, termičku obradu i na kraju odlaganje ostataka otpada. Učinkovita shema svakog sustava, pa tako i sustava u SDŽ, mora biti fleksibilna i prilagodljiva u skladu s vremenom i u ovisnosti o lokaciji, kako bi se sustavom moglo upravljati na način koji najbolje zadovoljava socijalne, gospodarske i uvjete zaštite okoliša. Zahtjevi za dosljednosti u pogledu kvalitete i kvantitete recikliranog materijala, komposta ili energije, podupiranje niza raspoloživih opcija, koristi u gospodarskim razmjerima, sugeriraju da je opravdano organiziranje CGO na razini županije ili regije.
- Koristeći kombinaciju mogućnosti odlučujuće svojstvo CGO u Splitsko – dalmatinskoj županiji je da on podržava cjelokupni pristup kako bi se materijalima iz tokova otpada gospodarilo na ekološki učinkovit, ekonomski prihvatljiv i socijalno prihvatljiv način, čemu snažan doprinos daje maksimalno korištenje svih prednosti koje omogućava izgrađena infrastruktura za gospodarenje otpadom.
- Ovakvo koncipiran cjeloviti sustav gospodarenja otpadom u skladu je s prvenstvom gospodarenja otpadom iz članka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19, 98/19) te obvezama smanjenja količine otpada koji se odlaže na odlagališta koje proizlaze iz Direktive 1999/31 EC o odlagalištima otpada.
- Radom Centra za gospodarenje otpadom na području SDŽ i 6 pretovarnih stanica upravljat će tvrtka u javnom vlasništvu (100 %) SDŽ - REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA d.o.o. Predviđeni vijek rada je 25 godina.
- Osiguranje odvojenog sakupljanja otpada u skladu sa Zakonom u nadležnosti je jedinica lokalne samouprave, gradova i općina (JLS). Prema Studiji izvedivosti, a u skladu s Planom gospodarenja otpadom RH, u Splitsko – dalmatinskoj županiji se predviđa odvojeno sakupljanje otpada nastalog u domaćinstvima u tri toka:
- Tok 1: papira, stakla, plastike i metala,
 - Tok 2: biorazgradivog otpada iz kuhinje, vrtova, parkova, s tržnica
 - Tok 3: miješanog komunalnog otpada,
- uz izdvajanje posebnog otpada, tekstila, izdvajanje i obradu glomaznog otpada, građevnog otpada, biootpada. Uz navedene organizirane aktivnosti provodit će se i gospodarenje posebnim kategorijama otpada sukladno posebnim propisima.
- Odvajanjem navedenih vrsta otpada na mjestu nastanka stvorit će se značajne količine otpada pogodne za uporabu i razvoj "kružne ekonomije", dok će se smanjiti količina otpada uz promjenu početnog sastava koja preostaje za otpremu na obradu u CGO i to za najmanje 50% u odnosu na proizvedenu količinu.
- Otpad sakupljen u JLS danas se odlaže na odlagalištima otpada. Kada CGO započne s radom, sva će se odlagališta u Splitsko-dalmatinskoj županiji sanirati i zatvoriti te će se sakupljeni otpad morati prevesti u CGO. Otpad sakupljen u JLS u blizini CGO-a dovozi se izravno u CGO ili iz pretovarnih stanica putem ovlaštenog sakupljača ili prijevoznika u skladu s Planom gospodarenja otpadom RH. Sukladno Planu gospodarenja otpadom RH, u Centar za gospodarenje otpadom mogu se zaprimati sljedeće vrste otpada - krupni (glomazni) otpad, odvojeno prikupljeni biootpad, građevni otpad, inertni proizvodni otpad i miješani komunalni otpad. Stanovnici susjednog područja mogu koristiti reciklažno dvorište u CGO-u.

Lokacije pretovarnih stanica u Splitsko-dalmatinskoj županiji se u 4 slučaja nalaze na području današnjih odlagališta otpada (Split, Sinj, Brač, Vis), a u 2 slučaja na drugim lokacijama (Hvar, Zagvozd).

Svakoj PS gravitira određeni broj JLS-a te je u skladu s podacima o predviđenoj ukupnoj količini otpada predviđen i kapacitet svake PS. Kriterij za određivanje optimalnih gravitacijskih područja bila je visina troškova prijevoza otpada od mjesta nastanka do pretovarne stanice. Imajući u vidu svrhu pretovarnih stanica, uštede u prijevozu otpada ostvaruju se pripremom otpada kojom se postiže maksimalna gustoća otpada (t/m^3) te se na taj način ekonomično iskorištava maksimalna neto nosivost prijevoznih sredstava. Pretovarne stanice obuhvaćene ovim projektom na području Splitsko-dalmatinske županije nalaze na sljedećim udaljenostima od CGO-a:

- PS Sinj udaljena je od CGO 42 km kopnom,
- PS Zagvozd udaljena je od CGO 84 km kopnom,
- PS Brač udaljena je od CGO 94 km (76 km kopnom i 18 km morem),

Slijedom navedenog, a s obzirom na lokacije pretovarnih stanica na području otoka prijevoz će se obavljati kopnom te kombinirano kopnom i morem.

Planirana pretovarna stanica Sinj nalazi se na području Grada Sinja unutar obuhvata Gospodarske zone „Kukuzovac“, i to u njenom sjevernom dijelu. Lokacija se nalazi oko 5,1 km južno od Sinja te oko 7,7 km sjeverozapadno od Grada Trilja. Pretovarna stanica je prostorni dio odlagališta Grada Sinja „Mojanka“ u kojemu će, nakon sanacije i zatvaranja, osim ploha s odloženim otpadom (komunalni, glomazni) i pretovarne stanice, biti izgrađen upravni i servisni dio. Obuhvat zahvata se formira od k.č. 1718/20.

Vrste komunalnog otpada koji će se dovoziti u PS Sinj te skladištiti, pripremati i pretovarivati svrstane su prema Katalogu otpada u Ključne brojeve:

- 20 03 01 - miješani komunalni otpad (MKO)
- 20 03 07 - glomazni otpad (prema Napatku o glomaznom otpadu, NN 79/15)
- 20 02 01 - biorazgradivi otpad (otpad iz vrtova i parkova).

Planirana pretovarna stanica Brač se nalazi na području Općine Pučišća, na južnom dijelu Općine. Lokacija se nalazi oko 4,6 km jugoistočno od naselja Gornji Humac te 7 km jugozapadno od naselja Selce. Od naselja Pučišća udaljena je 88 km jugoistočno. Pretovarna stanica će biti izgrađena na dijelovima k.č. 4347/3 u k.o. Gornji Humac te se lokacija PS nalazi uz zatvoreno odlagalište „Košer“ koje je zatvoreno prema Odluci o redoslijedu i dinamici zatvaranja odlagališta (NN 03/19 i 17/19) te je u procesu sanacije.

Vrste komunalnog otpada koji će se dovoziti u PS Brač te skladištiti, pripremati i pretovarivati svrstane su prema Katalogu otpada u Ključne brojeve:

- 20 03 01 - miješani komunalni otpad (MKO)
- 20 03 07 - glomazni otpad (prema Napatku o glomaznom otpadu, NN 79/15)
- 20 02 01 - biorazgradivi otpad (otpad iz vrtova i parkova).

Planirana pretovarna stanica Zagvozd nalazi se na području Općine Zagvozd unutar obuhvata Gospodarske zone „Golo brdo“. Lokacija se nalazi oko 1,4 km istočno od naselja Zagvozd te oko 11,3 km jugozapadno od Grada Imotskog. Pretovarna stanica Zagvozd planirana je na k.č. 9274/113 u k.o. Zagvozd. Poblje gledajući pretovarna stanica (PS) Zagvozd se planira na lokaciji Livodine u blizini naselja Zagvozd.

Vrste komunalnog otpada koji će se dovoziti u PS Zagvozd te skladištiti, pripremati i pretovarivati svrstane su prema Katalogu otpada u Ključne brojeve:

- 20 03 01 - miješani komunalni otpad (MKO)
- 20 03 07 - glomazni otpad (prema Napatku o glomaznom otpadu, NN 79/15)
- 20 02 01 - biorazgradivi otpad (otpad iz vrtova i parkova).

Kako su pretovarne stanice mjesto na kojemu se količinski koncentriira MKO, glomazni otpad i biorazgradivi otpad prije odvoza u CGO, predviđeno je da se prostor pretovarnih stanica koristi za pripremu otpada za pretovar u veća vozila smanjenjem volumena i povećanjem gustoće (t/m^3) svih navedenih vrsta otpada radi postizanja maksimalnog iskorištenja neto nosivosti transportnih vozila i ekonomičnosti prijevoza otpada u CGO. Ovo će se u slučaju MKO postići postupkom sabijanja otpada u poluprikolici s potisnom pločom te u slučaju glomaznog i biorazgradivog otpada postupcima strojnog usitnjavanja. Otpad Ključnog broja 20 02 01 – odvojeno sakupljen pretovara također smatra „glomaznim otpadom“ pa će biti tretiran na jednak način, ali odvojeno od otpada iz Ključnog broja 20 03 07 - glomazni otpad. Svi prethodno navedeni postupci (sabijanje i usitnjavanje) na području PS Sinj, PS Brač i PS Zagvozd usmjereni su na pripremu otpada za pretovar prema CGO, gdje će se otpad oporabiti i zbrinuti.

Realizacijom izgradnje pretovarnih stanica PS Sinj, PS Brač i PS Zagvozd koje rade u sklopu CGO Lečevica su od gospodarske i ekološke važnosti za SDŽ, sve njezine jedinice lokalne samouprave, cjelokupno gospodarstvo i stanovništvo, ostvarit će se veliki korak naprijed u postavljanju temelja za održivo, s važećim zakonodavstvom usklađeno, gospodarenje otpadom.

Podaci o lokaciji projekta

Razina na kojoj se provodi projekt	Županija	Grad/Općina	NUTS 2 regija	Index razvijenosti	Planirani postotak projekta proveden na odabranoj lokaciji
Općina/Grad	Splitsko-dalmatinska županija	Sinj	Jadranska Hrvatska	1.01295	33,93 %
Općina/Grad	Splitsko-dalmatinska županija	Zagvozd	Jadranska Hrvatska	0.91884	30,50 %
Općina/Grad	Splitsko-dalmatinska županija	Pučišća	Jadranska Hrvatska	1.02496	35,57 %

Svrha i opravdanost projekta

Svrha i opravdanost

Sukladno izvješću o komunalnom otpadu za 2022. godinu, stopa recikliranja komunalnog otpada u Hrvatskoj u 2022. iznosila je 34% što je i dalje značajno ispod prosjeka EU međutim predstavlja značajan napredak u odnosu na stope recikliranja u razdoblju d 2016.-2022. godine. Stopa odlaganja komunalnog otpada u 2022. iznosila je 56% te predstavlja jednu od najviših u EU-u. Na temelju analize postojećih politika u području gospodarenja otpadom Hrvatska nije dostigla cilj od 50% određen za 2020. u pogledu pripreme za ponovnu uporabu i recikliranje komunalnog otpada. S ciljem smanjenje odlaganja otpada potrebno je cjelovito rješenje gospodarenja komunalnim otpadom na području Splitsko-dalmatinske županije izgradnjom Centra za gospodarenje otpadom (CGO) s pripadajućim pretovarnim stanicama (PS) za Splitsko-dalmatinsku županiju (SDŽ).

Izgradnja CGO s PS je sukladno izvješću EK, *The EU Environmental Implementation Review 2022 Country Report – CROATIA* koji ističe sljedeće prioritetne mjere za sektor gospodarenja otpadom:

- poboljšati i proširiti odvojeno prikupljanje otpada uključujući i biootpad; utvrditi minimalne standarde za uslugu odvojenog prikupljanja (npr. učestalost prikupljanja, vrste spremnika) u općinama kako bi se osigurala visoka stopa prikupljanja otpada koji se može reciklirati,
- izraditi i provoditi programe potpore provedbi za općine kako bi im se pomoglo u nastojanjima da organiziraju odvojeno prikupljanje otpada, provode programe „plati koliko baciš“ i povećaju učinkovitost recikliranja,
- poboljšati funkcioniranje programa proširene odgovornosti proizvođača, u skladu s odgovarajućim općim minimalnim zahtjevima,
- uvesti i postupno povećavati naknade za odlaganje kako bi se postupno ukinulo odlaganje otpada koji se može reciklirati i oporabiti na odlagališta,
- provedba Nacionalnog plana gospodarenja otpadom koji je u skladu s revidiranom Okvirnom direktivom o otpadu.

Za predmetni zahvat je u 2018. godini izrađena Studija Izvodljivosti za razvoj cjelovitog i održivog sustava gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji koju su izradili Brodarski institut d.o.o., PROCURATOR VASTITATIS d.o.o., ENVIROPLAN S. A. 2018. godine (dalje u tekstu: Studija izvodljivosti). Sukladno Studiji izvedivosti odabrani sustav gospodarenja otpadom za Splitsko-dalmatinsku županiju uključuje odvojeno sakupljanje otpada, prijevoz otpada putem 6 pretovarnih stanica na području Splitsko-dalmatinske županije te obradu i zbrinjavanje otpada. Odvojenim sakupljanjem otpada te kombinacijom mjera koje uključuju i razne tehnologije materijalne uporabe, biološku obradu, termičku obradu i na kraju odlaganje ostataka ostvaruje se cjelovita strategija gospodarenja otpadom prihvatljiva za okoliš i prihvatljiva u ekonomskom i društvenom smislu.

Otpad sakupljen u JLS danas se odlaže na odlagalištima otpada. Kada CGO započne s radom, sva će se odlagališta u Splitsko-dalmatinskoj županiji sanirati i zatvoriti te će se sakupljeni otpad morati prevesti u CGO. Otpad sakupljen u JLS u blizini CGO-a dovozi se izravno u CGO ili iz pretovarnih stanica putem ovlaštenog sakupljača ili prijevoznika u skladu s Planom gospodarenja otpadom RH. Sukladno Planu gospodarenja otpadom RH, u Centar za gospodarenje otpadom mogu se zaprimati sljedeće vrste otpada - krupni (glomazni) otpad, odvojeno prikupljeni biootpad, građevni otpad, inertni proizvodni otpad i miješani komunalni otpad. Stanovnici susjednog područja mogu koristiti reciklažno dvorište u CGO-u.

Lokacije pretovarnih stanica u Splitsko-dalmatinskoj županiji se u 4 slučaja nalaze na području današnjih odlagališta otpada (Split, Sinj, Brač, Vis), a u 2 slučaja na drugim lokacijama (Hvar, Zagvozd).

Svako PS gravitira određeni broj JLS-a te je u skladu s podacima o predviđenoj ukupnoj količini otpada predviđen i kapacitet svake PS. Kriterij za određivanje optimalnih gravitacijskih područja bila je visina troškova prijevoza otpada od mjesta nastanka do pretovarne stanice. Imajući u vidu svrhu pretovarnih stanica, uštede u prijevozu otpada ostvaruju se pripremom otpada kojom se postiže maksimalna gustoća otpada (t/m³) te se na taj način ekonomično iskorištava maksimalna neto nosivost prijevoznih sredstava. Pretovarne stanice na području Splitsko – dalmatinske županije nalaze na sljedećim udaljenostima od CGO-a:

- PS Split udaljena je od CGO 44 km kopnom,

- PS Sinj udaljena je od CGO 42 km kopnom,
- PS Zagvozd udaljena je od CGO 84 km kopnom,
- PS Brač udaljena je od CGO 94 km (76 km kopnom i 18 km morem),
- PS Vis udaljena je od CGO 112 km (52 km kopnom te 60 km morem)
- PS Hvar se nalazi na udaljenosti od 94 km od CGO (51 km kopnom i 43 km morem).

Slijedom navedenog, a s obzirom na lokacije pretovarnih stanica na području otoka prijevoz će se obavljati kopnom te kombinirano kopnom i morem.

Vrste komunalnog otpada koji će se dovoziti u predmetne PS (Sinj, Brač i Zagvozd) te skladištiti, pripremati i pretovarivati svrstane su prema Katalogu otpada u Ključne brojeve:

- 20 03 01 - miješani komunalni otpad (MKO)
- 20 03 07 - glomazni otpad (prema Naputku o glomaznom otpadu, NN 79/15)
- 20 02 01 - biorazgradivi otpad (otpad iz vrtova i parkova).

Prema Izvješću o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine na području Splitsko-dalmatinske županije i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave za 2018. godinu, na području Splitsko-dalmatinske županije u ROO je prijavljeno ukupno 27 davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, a koji otpad sakupljaju s područja 54 JLS Splitsko-dalmatinske županije te su preuzeli ukupno 232.073,86 t komunalnog otpada od čega na miješani komunalni otpad otpada 213.883,40 t što čini 92 % ukupno sakupljeno otpada. Na razini Splitsko-dalmatinske županije na odlagališta se još uvijek odlaže otpad u čijem sastavu se nalazi više od 90 % miješanog komunalnog otpada.

Po otvaranju CGO, komunalni miješani otpad (KB 20 03 01) će se dovoziti na lokacije PS, gdje će se odvijati manipulacija i priprema za pretovar otpada prema CGO gdje će se otpad oporabiti i zbrinuti.

S obzirom na izostanak vođenja evidencije vaganjem ovog tipa otpada, za količinu biorazgradivog otpada KB 20 02 01 za PS, u Elaboratima zaštite okoliša za pojedine PS, izvršena je procjena u relativnom odnosu na količinu koja se prikazuje za Grad Split. Uzimajući u obzir podatak o količini biorazgradivog otpada 20 02 01 prijavljenog na „Karepovcu“ (1.681,43 t u 2018.), izvršena je procjena da će na području Sinja, Brača i Zagvozda nastajati oko 500 t godišnje biorazgradivog otpada KB 20 02 01 po pojedinom području, a kojega će trebati prevesti u CGO. S obzirom da ovaj tip otpada prema dimenzijama (gabaritima) predstavlja glomazan otpad (ali ne u smislu vrste glomaznog otpada iz KB 20 03 07 sukladno Dodatku Naputka o glomaznom otpadu (NN 79/15)) te da udaljenost PS od CGO-a, prijevoz ove vrste otpada u izvornom obliku u manjim kamionima sakupljača izravno u CGO bi samom sakupljaču otpada (pružatelju komunalne usluge) uzrokovao visoke troškove i zastoje u radu. Također, prijevoz ovog tipa otpada u većim vozilima upravitelja CGO-a, ne bi bio ekonomičan te izgrađena infrastruktura, pretovarna stanica, ne bi u potpunosti zadovoljavala svoju ekonomsku svrhu.

Slijedom navedenog, kako bi ovaj otpad zadovoljio buduće potrebe obrade u CGO-u, otpadu će se smanjiti volumen usitnjavanjem, odnosno doći će do povećanja gustoće, kao što je predviđeno i u slučaju glomaznog otpada 20 03 07, radi optimiranja organizacije rada i troškova prijevoza otpada u PS te zaseban odvoz u CGO.

S ciljem smanjenja odlaganja komunalnog otpada svrsishodno je financiranje izgradnje pretovarnih stanica koje rade u sklopu CGO što će direktno doprinijeti poboljšanju životnih uvjeta stanovnika SDŽ.

SOCIO-EKONOMSKI OKVIR

Glavne karakteristike socio-ekonomskog okruženja: teritorijalni i demografski aspekt, socio-kulturalno nasljeđe; ekonomski aspekt (tip gospodarskih aktivnosti, podaci o djelatnostima, prihodima i sl.)

Prema Studiji izvodljivosti (naslova *Županijski Centar za gospodarenje otpadom Splitsko - dalmatinske županije Lečevica*) Splitsko-dalmatinska županija suočava se s kontinuiranim demografskim padom. U razdoblju od 2011. do 2021. godine broj stanovnika smanjen je za 31.391, pri čemu većina jedinica lokalne samouprave bilježi negativne trendove. Ovaj pad naglašava potrebu za projektima koji jačaju regionalni razvoj i poboljšavaju životne uvjete.

Uz negativne demografske pokazatelje, turizam je ključna gospodarska djelatnost županije, koncentriran u ljetnim mjesecima i s velikim pritiscima na infrastrukturu. U 2022. godini zabilježeno je više od 17 milijuna noćenja, s predviđenim godišnjim rastom broja turista i količine otpada koji generiraju. Ovakva sezonalnost naglašava potrebu za unapređenjem infrastrukture, posebno u segmentu gospodarenja otpadom.

Makroekonomski pokazatelji ukazuju na umjereni gospodarski rast. Službena vladina prognoza rasta BDP-a za 2024. godinu je 2.6%, za 2025. 2.5% te za 2026. 2.2%. Što se tiče inflacijskih pritisaka, Vlada očekuje usporavanje inflacije u ovoj godini, a u idućim godinama očekuje znatno usporavanje – 2.8% u 2024., 2.4% u 2025. i 2.2% u 2026. Unatoč pozitivnim trendovima, prosječni prihodi stanovnika Splitsko-dalmatinske županije i dalje su ispod nacionalnog prosjeka, što potvrđuje potrebu za ulaganjima koja bi osigurala održivi razvoj i gospodarski rast. Osim toga korelacija povećanja generiranja otpada s gospodarskim rastom pokazuje potrebu ulaganja u sustave gospodarenja otpadom pa tako i pretovarnih stanica potrebnih za funkcioniranje istog.

Regionalni izazovi poput ekoloških pritisaka, sezonskih opterećenja i gospodarske nejednakosti zahtijevaju integrirane intervencije. Predloženi projekt, usmjeren na jačanje infrastrukture i održivo gospodarenje otpadom, odgovara na ove izazove i pridonosi jačanju regionalne otpornosti i održivosti te ispunjavanju ciljeva po pitanju održivog gospodarenja otpada i smanjenju odlaganja otpada.

Definiranje svrhe projekta i njegov utjecaj (doprinos) na društveno-gospodarsko okruženje

Opća svrha projekta je unapređenje sustava gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji kroz izgradnju ključne infrastrukture koja će omogućiti učinkovito upravljanje otpadom, smanjenje okolišnih pritisaka i promicanje kružnog gospodarstva. Projekt izravno doprinosi provedbi nacionalnih i europskih ciljeva vezanih uz zaštitu okoliša, smanjenje odlaganja otpada i povećanje stope recikliranja.

Realizacijom ovog projekta omogućit će se smanjenje količine otpada koji završava na odlagalištima, smanjenje emisija stakleničkih plinova i očuvanje prirodnih resursa. Izgradnja pretovarnih stanica te modernizacija postupaka gospodarenja otpadom omogućit će optimalno korištenje postojećih resursa i prilagodbu sustava sezonskim oscilacijama koje proizlaze iz intenzivnog turističkog pritiska. Time se izravno poboljšava kvaliteta života stanovnika županije, dok se istovremeno smanjuje negativan utjecaj na okoliš.

Projekt ima značajan gospodarski utjecaj. Njegova provedba stvorit će nova radna mjesta tijekom faze izgradnje i operativnog razdoblja, dok će unaprijeđena infrastruktura privući dodatna ulaganja i povećati konkurentnost regije. Održivo gospodarenje otpadom pozitivno će utjecati na imidž regije kao zelene i odgovorne turističke destinacije, što dodatno jača ključni gospodarski sektor – turizam.

Sociodemografski, projekt pomaže ublažiti negativne demografske trendove pružajući bolje životne uvjete, posebno u ruralnim područjima koja su trenutno nedovoljno opremljena infrastrukturom za gospodarenje otpadom. Dugoročno, projekt doprinosi održivosti zajednice i smanjenju rizika od siromaštva kroz smanjenje troškova povezanih s okolišnim i zdravstvenim problemima.

Projekt je u potpunosti usklađen s nacionalnim planovima i strategijama te ciljevima održivog razvoja, što ga čini ključnim elementom u postizanju šireg socioekonomskog napretka Splitsko-dalmatinske županije i Republike Hrvatske.

Usuglašenost s EU i nacionalnim okvirima (relevantnim strateškim dokumentima)

Zakonodavstvo Europske unije u području gospodarenja otpadom je opsežno i sastoji se od velikog broja uredbi, direktiva i odluka. Projekt je u potpunosti usklađen s Europskom pravnom stečevinom uključujući Okvirnu direktivu o otpadu (2008/98/EZ) i njenim izmjenama, obuhvaćajući Direktivu 2018/851, koja utvrđuje hijerarhiju gospodarenja otpadom, s naglaskom na prevenciju, ponovnu uporabu i recikliranje. Projekt doprinosi i ciljevima Direktive o odlagalištima otpada (1999/31/EZ), posebno u dijelu smanjenja biorazgradivog otpada na odlagalištima, uz poštivanje odredbi Ugovora o pristupanju RH EU.

Na nacionalnoj razini, projekt je u skladu s Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2023. do 2028. godine (NN 84/23), koji postavlja ciljeve za smanjenje otpada na odlagalištima, povećanje stope recikliranja i unapređenje gospodarenja posebnim kategorijama otpada. Dodatno, projekt podržava provedbu Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21), posebice u dijelu osiguravanja infrastrukture za učinkovito odvojeno sakupljanje otpada i smanjenje utjecaja otpada na okoliš.

Provedbom projekta uspostavlja se integrirani sustav gospodarenja otpadom u skladu s nacionalnim i županijskim planovima, uključujući izgradnju pretovarnih stanica i Centra za gospodarenje otpadom Lećevica, čime se ostvaruju ključni ciljevi smanjenja odlaganja otpada i povećanja materijalne oporabe. Time se doprinosi i postizanju europskog cilja od najmanje 50% recikliranja komunalnog otpada.

Projekt direktno podržava Europski zeleni plan, doprinoseći tranziciji prema kružnom gospodarstvu, smanjenju emisija stakleničkih plinova i unapređenju kvalitete okoliša. Kroz izgradnju infrastrukture i uspostavu održivog sustava gospodarenja otpadom, projekt osigurava dugoročne koristi za okoliš, društvo i gospodarstvo, čime doprinosi i UN-ovim Ciljevima održivog razvoja.

Institucionalni aspekt: izvori financiranja; opis relevantnog pravnog okvira, administrativnih i proceduralnih obveza, očekivano vrijeme za ishodovanje licenci, dozvola i poticaja

Provedba projekta oslanja se na čvrst institucionalni i pravni okvir te jasno definirane financijske i proceduralne obveze.

Pretovarne stanice koje se planiraju financirati u okviru ovog Poziva sastavni su dio sljedećih infrastrukturnih projekata, koji su odobreni za sufinanciranje izgradnje kroz OPKK 2014.-2020. i planiraju se nastaviti sufinancirati kroz Program Konkurentnost i kohezija (PKK) 2021.-2027. CGO Lećevica – Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava između Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja/Posredničkog tijela razine 1 (Ministarstvo/PT1), Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost/Posredničkog tijela razine 2 (FZOEU/PT2) i Regionalnog centra čistog okoliša d.o.o./Korisnika.

Pravni okvir projekta temelji se na Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21) te Planu gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2023.-2028. (NN 84/23). Projekt je u skladu s europskim direktivama, uključujući Okvirnu direktivu o otpadu (2008/98/EZ) i Direktivu o odlagalištima otpada (1999/31/EZ). Ishodena je ključna dokumentacija, uključujući procjenu utjecaja na okoliš (OPUO), građevinske dozvole, dokaze o imovinsko-pravnom statusu parcela, ugovore o javnoj nabavi te elaborat zaštite okoliša. Administrativni postupci uključuju prethodne konzultacije, ex-ante provjere javnih nabava i izdavanje potrebnih licenci. Postupak ishođenja građevinskih dozvola je završen za lokacije PS Sinj, PS Brač i PS Zagvozd te je izgradnja u tijeku. Uporabna dozvola će biti ishodena nakon završetka gradnje pretovarnih stanica. Sve aktivnosti prate usklađenost s načelom „ne nanosi bitnu štetu“ te ciljevima održivog razvoja.

IDENTIFIKACIJA PROJEKTA

Opis trenutnog stanja

U Splitsko-dalmatinskoj županiji otpad sakupljen u jedinicama lokalne samouprave (JLS) trenutno se odlaže na odlagalištima otpada. Ova praksa stvara značajne izazove za okoliš i gospodarenje otpadom, budući da odlagališta predstavljaju privremeno i neodrživo rješenje. Na području županije ne postoje pretovarne stanice koje bi omogućile učinkovitije skladištenje, razvrstavanje i transport otpada prema centrima za daljnju obradu. Trenutačno stanje naglašava hitnu potrebu za uspostavom odgovarajuće infrastrukture.

Postojeće stanje: odlagališta otpada

Postojeća odlagališta otpada u SDŽ a koja su u blizini planiranih pretovarnih stanica (PS Sinj, PS Brač i PS Zagvozd), koriste se za odlaganje sakupljenog otpada. Primjerice:

- PS Sinj planira se na lokaciji odlagališta "Mojanka" koje će se sanirati i zatvoriti.
- PS Brač predviđena je uz zatvoreno odlagalište "Košer" u Općini Pučišća, koje je već u procesu sanacije.

Procjena budućih trendova

Provedbom ovog projekta značajno će se unaprijediti sustav gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji. Pretovarne stanice (PS Sinj, PS Brač i PS Zagvozd) predstavljaju sastavni i funkcionalni dio Centra za gospodarenje otpadom (CGO) Lečevica te su ključne za njegovu učinkovitost. Pokretanjem rada CGO-a sva postojeća odlagališta otpada bit će sanirana i zatvorena, čime će se eliminirati postojeća neodrživa praksa izravnog odlaganja otpada. Cjelokupan sustav gospodarenja otpadom preusmjerit će se prema CGO-u.

Nova situacija nakon provedbe projekta

Izgradnja i operativnost pretovarnih stanica osigurat će učinkovit sustav skladištenja, pripreme i pretovara otpada. PS će omogućiti:

- **Razvrstavanje prema Katalogu otpada** za ključne vrste: miješani komunalni otpad (20 03 01), glomazni otpad (20 03 07) i biorazgradivi otpad (20 02 01).
- **Tehnološke procese sabijanja i usitnjavanja otpada**, čime će se smanjiti volumen otpada i povećati gustoća za optimalan transport prema CGO-u.
- **Smanjenje troškova prijevoza** putem ekonomičnijeg iskorištavanja kapaciteta transportnih vozila.

Ovi procesi osiguravaju odgovorno gospodarenje otpadom, povećanje stope recikliranja i smanjenje količine otpada za odlaganje.

Dugoročni učinci

Sanacija i zatvaranje odlagališta smanjit će emisije stakleničkih plinova i kontaminaciju okoliša. Sustav će podržavati kružno gospodarstvo, povećavajući količinu otpada za recikliranje i uporabu. Projekt će smanjiti operativne troškove JLS-a, osigurati održiv sustav gospodarenja otpadom te podržati otvaranje novih radnih mjesta.

Završetkom ovog projekta Splitsko-dalmatinska županija uspostaviti će moderan, održiv i učinkovit sustav gospodarenja otpadom. Time će se ispuniti ciljevi kružnog gospodarstva i značajno poboljšati kvaliteta života stanovnika, dok će županija postati primjer odgovornog i održivog gospodarenja otpadom u skladu s nacionalnim i europskim strategijama.

TEHNIČKA/TEHNOLOŠKA ANALIZA

Lokacija i pristupačnost

Planirane pretovarne stanice (PS Sinj, PS Brač i PS Zagvozd) nalaze se na strateškim lokacijama u SDŽ. Sva zemljišta su imovinsko-pravno osigurana, s upisanim pravom građenja za Regionalni centar čistog okoliša d.o.o., Split, na rok od 50 godina. Stanice su povezane s glavnim prometnim pravicima i infrastrukturom te imaju izdane građevinske dozvole. Grafičke ilustracije lokacija, zemljišni podaci i građevinske dozvole nalaze se u prilogu: Izvanci iz zemljišnih knjiga, Građevinske dozvole i Prostorno-planska dokumentacija, s ključnim informacijama o imovinsko-pravnom statusu.

Kratak opis postojećeg stanja

Radovi na 3 pretovarne stanice PS Sinj, PS Brač i PS Zagvozd su u visokoj fazi gotovosti. Procjena gotovosti: PS Sinj-70%, PS Brač-80%, PS Zagvozd 60%.

Na PS Zagvozd napredak radova je otežan zbog potrebe sanacije kosina te nisu mogli biti izvedeni radovi tamponiranja i asfaltiranja. Predviđa se dovršetak asfaltiranja i na PS Sinj te PS Zagvozd do kraja 10/2025. Na sve tri PS već je montirana glavna strojarstva oprema (transportne trake) kao i veliki dio čeličnih konstrukcija. Pokusni rad sve tri PS predviđen je kroz 11/2025 dok bi se svi preostali radovi trebali dovršiti do kraja 12/2025.

Građevinsko-arhitektonski koncept

Pretovarne stanice projektirane su kao infrastrukturni objekti visokih tehničkih standarda, integrirani u širi sustav Centra za gospodarenje otpadom (CGO) Lečevica. Njihova primarna funkcija je privremeno skladištenje, sabijanje i transport otpada prema CGO-u, uz osiguravanje učinkovitosti i smanjenje volumena otpada.

Građevinski koncept

1. Prometne površine i manipulativni prostori

- Svaka pretovarna stanica uključuje interne prometnice i manipulativne zone projektirane za sigurno i učinkovito kretanje specijaliziranih vozila.
- Površine su izrađene od armiranog betona visoke nosivosti, prilagođene velikim opterećenjima od teških kamiona i strojeva. Prometne površine projektirane su tako da omogućuju optimalan protok vozila, čime se minimiziraju zastoje i osigurava učinkovit transport.
- Manipulativni prostori uključuju površine za istovar otpada, sabijanje te pripremu za transport.

2. Odvodnja i kanalizacija

- Sustavi oborinske i fekalne kanalizacije prilagođeni su specifičnim uvjetima svake lokacije. Oborinske vode s prometnih površina prolaze kroz separatore ulja i masti prije ispuštanja u okoliš, čime se sprječava

onečišćenje.

- Fekalne vode odvođe se u sabirne jame s mogućnošću pražnjenja ili u postojeću kanalizacijsku mrežu, ovisno o lokaciji. Sustav je usklađen s propisima o zaštiti okoliša, uključujući zahtjeve za sprječavanje zagađenja podzemnih voda.

3. Nosiva konstrukcija i skladišni prostori

- Nosiva konstrukcija obuhvaća čelične elemente koji omogućuju montažu nadstrešnica iznad transportnih traka i drugih radnih zona, osiguravajući zaštitu od nepovoljnih vremenskih uvjeta.
- Uredski i skladišni prostori modularnog su dizajna, s prilagođenim funkcijama za svakodnevne operacije. Uključuju radne prostore za osoblje, prostorije za održavanje i servis opreme te skladišta za potrošne materijale.

4. Uredski prostori

- Svaka pretovarna stanica ima namjenske urede za rad osoblja, uključujući sanitarne čvorove, svlačionice i zajedničke prostorije. Ovi prostori projektirani su u skladu s ergonomskim i sigurnosnim standardima, čime se osiguravaju uvjeti za dugotrajan i siguran rad.

Tehnološki koncept

1. Oprema za obradu otpada

- Ključni dio tehnologije čine sabijači otpada, transportne trake i uređaji za usitnjavanje otpada, prilagođeni različitim vrstama otpada, uključujući miješani komunalni otpad (20 03 01), glomazni otpad (20 03 07) i biorazgradivi otpad (20 02 01).
- Sustavi sabijanja omogućuju smanjenje volumena otpada i povećanje gustoće, što rezultira ekonomičnijim transportom prema CGO-u. Uređaji za usitnjavanje koriste se za obradu glomaznog i biorazgradivog otpada, čime se povećava učinkovitost obrade.

2. Energetska učinkovitost i fotonaponska elektrana

- Na svakoj pretovornoj stanici planirana je instalacija fotonaponskih panela za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora.
- Proizvedena energija koristi se za potrebe rada stanica, uključujući pogon opreme, osvjetljenje i grijanje uredskih prostora. Ovaj sustav značajno smanjuje operativne troškove i emisije stakleničkih plinova.

3. Sigurnosni i tehnički sustavi

- Pretovarne stanice opremljene su naprednim sustavima tehničke zaštite, uključujući videonadzor, protuprovalne alarme i kontrolu pristupa.
- Sustavi zaštite od požara uključuju senzore dima i topline, automatske sustave za gašenje požara te protupožarne barijere. Sigurnost zaposlenika osigurana je usklađenošću sa standardima zaštite na radu.

4. Dodatna infrastruktura

- Sustavi za upravljanje otpadom projektirani su za minimalan utjecaj na okoliš. Sve operacije unutar pretovarnih stanica provode se u skladu s važećim propisima o zaštiti okoliša i održivom gospodarenju otpadom.

Građevinski standardi i usklađenost

- Projektna rješenja razvijena su u skladu s najvišim standardima zaštite okoliša, sigurnosti na radu i energetske učinkovitosti.
- Implementirani su standardi ISO 14001 za zaštitu okoliša i ISO 45001 za sigurnost na radu.
- Svi građevinski materijali i tehnološka oprema usklađeni su s direktivama Europske unije, čime se osigurava dugotrajna i održiva infrastruktura.

Dokumentacija u prilogu

Za svaku pretovarnu stanicu priloženi su dokumenti glavnog projekta:

- MAPA A01: Građevinski projekt - Prometne površine
- MAPA A02: Građevinski projekt - Oborinska i fekalna kanalizacija, vodovod
- MAPA A03: Elektrotehnički projekt - Električne instalacije bez fotonaponske elektrane
- MAPA A04: Elektrotehnički projekt - Fotonaponska elektrana
- MAPA A05: Strojarski projekt - Pretovarna rampa
- MAPA A06: Nosiva konstrukcija za solarne panele i nadstrešnica
- MAPA A07: Arhitektonski projekt - Uredski i skladišni prostor
- MAPA B01: Geotehnički elaborat

- MAPA B02: Elaborat zaštite od požara
- MAPA B03: Elaborat zaštite na radu
- MAPA B04: Elaborat tehničko-tehnoloških rješenja
- MAPA C01: Plan izvođenja radova
- MAPA D01: Sustav tehničke zaštite

Svi navedeni dokumenti, uključujući detaljne troškovnike, dostupni su u prilogima za PS Sinj, PS Brač i PS Zagvozd. Dokumentacija pruža cjeloviti pregled tehničkih rješenja, građevinskih specifikacija i planiranih aktivnosti, čime se osigurava transparentnost i kvaliteta provedbe projekta.

Troškovi izgradnje i/ili opreme

U sklopu projekta izgradnje pretovarnih stanica PS Sinj, PS Brač i PS Zagvozd navedeni troškovi obuhvaćaju aktivnosti vezane uz građenje i opremanje objekata s ciljem postizanja potpune funkcionalnosti prema zadanim tehničkim i okolišnim standardima. Navedene financijske potrebe temelje se na sklopljenim ugovorima o gradnji s troškovnikom te ugovorima o nadzoru, rješenjima o priključku na elektroenergetski sustav te vodnim, komunalnim i ostalim naknadama.

Izgradnja pretovarnih stanica

- **Građevinski radovi**
 - Uključuju izgradnju prometnih površina, odvodnje i vodovoda, elektroenergetskih instalacija, fotonaponske elektrane, čelične konstrukcije i pripadajuće temelje, zidova te ugradnju strojarne opreme i tehničku zaštitu
 - Uključeni su i nepredviđeni troškovi u iznosu 9% troška prema UzP (Obzirom da je kroz projekt CGO-a, koji je bio odobren kroz OPKK 2014.-2020., postotak nepredviđenih troškova bio odobren na razini od 9%, ista vrijednost od 9% se zadržava i u ovoj prijavi)
 - Trošak izgradnje PS Sinj iznosi 2.988.828,24 eura
 - Trošak izgradnje PS Brač iznosi 3.126.931,84 eura
 - Trošak izgradnje PS Zagvozd iznosi 2.679.562,06 eura
- **Stručni nadzor gradnje**
 - Uključuje administriranje, odnosno izvršavanje uloge Inženjera, unutar ugovora o građenju prema Općim i Posebnim uvjetima ugovora o građenju za građevinske i inženjerske radove po projektima naručitelja (FIDIC Crvena knjiga, prvo izdanje 1999.), hrvatski prijevod u izdanju Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu objavljen 2014. godine. Stručni nadzor nad izvođenjem radovima u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) i ostalih primjenjivih zakonskih i podzakonskih akata, usluge Koordinatora zaštite na radu za fazu građenja prema Zakonu zaštite na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) i Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/18) te geodetski nadzor
 - Trošak stručnog nadzora gradnje PS Sinj iznosi 39.318,51 eura
 - Trošak stručnog nadzora gradnje PS Brač iznosi 46.665,87 eura
 - Trošak stručnog nadzora gradnje PS Zagvozd iznosi 42.098,58 eura
- **Probni rad i puštanje u pogon**
 - Uključuje završne radove potrebne za operativno funkcioniranje pretovarnih stanica. Obuhvaća izradu izvedbenog projekta koji detaljno opisuje tehničke aspekte probnog rada i puštanja u pogon, provođenje testova opreme i sustava za osiguranje funkcionalnosti te pripremu za ishođenje uporabne dozvole. Troškovi uključuju tehničke preglede, procjenu usklađenosti s propisima i izdavanje dozvole. Aktivnost osigurava usklađenost sa standardima i učinkovito upravljanje otpadom
 - Procijenjeni trošak izrade izvedbenog projekta i izdavanja uporabne dozvole za svaku pretovarnu stanicu iznosi 10.000,00 eura
- **Informiranje i vidljivost projekta**
 - Uključuje troškove postavljanja privremene i trajne informacijske ploče na postojeće postolje s ciljem informiranja i vidljivost projekta za ciljane skupine uključujući građane, lokalne vlasti, privatni sektor, obrazovne ustanove, udruge za zaštitu okoliša te medije.
 - Procijenjeni trošak za vidljivost za svaku pretovarnu stanicu iznosi 1.000,00 eura
- **Troškovi priključaka i naknada**
 - Uključuje troškove naknada za priključke na elektroenergetski sustav, komunalne, vodne i druge naknade
 - Trošak priključaka i naknada za PS Sinj iznosi 37.840,28 eura
 - Trošak priključaka i naknada za PS Brač iznosi 16.094,75 eura
 - Trošak priključaka i naknada za PS Zagvozd iznosi 15.356,48 eura

U svim navedenim iznosim nije uračunat PDV, a na naknade se niti ne obračunava iznos PDV-a. Navedenim troškovnikom se osigurava transparentnost troškova te njihova utemeljenost na realnim i provjerljivim podacima.

U nastavku su dani ukupni troškovi pretovarnih stanica zajedno s objašnjenjem prihvatljivih mogućih intenziteta ili najviših iznosa bespovratnih sredstava za svaku pretovarnu stanicu prema Uputama za prijavitelje.

Ukupni trošak PS Sinj je 3.076.987,04 eura. Pri primjeni maksimalnog intenziteta potpore sukladno Pozivu (70%) prelazi maksimalni iznos bespovratnih sredstava od 2.000.000,00 EUR po jednoj PS. Slijedi da je za PS Sinj najviši iznos bespovratnih sredstava 2.000.000,00 EUR.

Ukupni trošak PS Brač je 3.200.692,47 eura. Pri primjeni maksimalnog intenziteta potpore sukladno Pozivu (70%) prelazi maksimalni iznos od 2.000.000,00 EUR po jednoj PS. Sukladno Uputama za prijavitelje, za slučaj izgradnje PS smještene na otoku predviđena je iznimka od ograničenja maksimalnog iznosa bespovratnih sredstava (PS zbog geografskog položaja ima više troškove izgradnje). Za PS Brač prihvatljivi intenzitet potpore je 70%, a iznos bespovratnih sredstava je 2.240.484,73 EUR.

Ukupni trošak PS Zagvozd je 2.748.017,13 eura. Pri primjeni maksimalnog intenziteta potpore sukladno Pozivu (70%) NE prelazi maksimalni iznos bespovratnih sredstava od 2.000.000,00 EUR po jednoj PS. Slijedi da je za PS Zagvozd prihvatljivi intenzitet potpore 70%, a iznos bespovratnih sredstava je 1.923.611,99 EUR. Slijedom navedenog ukupni prihvatljivi iznos bespovratnih sredstava za ovaj projekt u sklopu ovog Poziva je 6.164.096,71 EUR.

Procjena utjecaja na okoliš

Pretovarna stanica Sinj planirana je kao dio cjelovitog sustava gospodarenja otpadom Splitsko-dalmatinske županije, smještena unutar Gospodarske zone „Kukuzovac“. Površina predviđena za izgradnju iznosi približno 130 x 50 metara, a lokacija je odabrana s ciljem optimizacije logističkih tokova i minimalizacije utjecaja na okoliš. Stanica će omogućiti prikupljanje, skladištenje i pretovar miješanog komunalnog, glomaznog i biorazgradivog otpada za daljnji transport prema Centru za gospodarenje otpadom (CGO).

Projektna rješenja prilagođena su kako bi se osigurala održivost i smanjio ekološki otisak. Cijelo područje stanice bit će asfaltirano, što omogućuje kontrolu oborinskih voda. One će se odvoditi kroz separatore lakih tekućina u sustav upojnih polja, dok će procjedne vode biti skupljane u vodonepropusnim spremnicima i sigurno odvođene. Osim toga, planirana je instalacija fotonaponske elektrane na nadstrešnicama, čime se doprinosi energetske neovisnosti i smanjenju emisija stakleničkih plinova.

Stanica uključuje niz funkcionalnih komponenti kao što su ulazna kolna vaga, zone za obradu glomaznog i biorazgradivog otpada, te pretovarna rampa s trakastim transporterom. Pretovarni procesi optimizirani su kako bi se smanjila emisija prašine i neugodnih mirisa. Ključne mjere zaštite okoliša uključuju zatvorene nadstrešnice i sustave za kontrolu procjednih voda, čime se sprječava onečišćenje tla i podzemnih voda.

U okviru procjene utjecaja na okoliš, analizirane su klimatske, hidrogeološke i bioraznolikosne značajke područja. Lokacija je smještena na antropogeno izmijenjenom području, s minimalnim prisustvom zaštićenih staništa ili vrsta. Mjere zaštite okoliša uključuju očuvanje postojeće vegetacije i uvođenje novih biljnih vrsta kako bi se dodatno smanjio vizualni utjecaj.

Uključivanjem moderne tehnologije, poput mobilnih usitnjivača i hidrauličnih sustava, te optimizacijom logistike transporta otpada, ovaj projekt doprinosi smanjenju emisija stakleničkih plinova i ukupnih troškova. Stanica će omogućiti transport otpada u većim jedinicama, čime se smanjuje prometno opterećenje i potrošnja goriva.

Sve navedene značajke čine Pretovarnu stanicu Sinj važnim infrastrukturnim projektom koji ne samo da optimizira gospodarenje otpadom, već i pridonosi zaštiti okoliša i održivom razvoju regije. Projekt je u potpunosti usklađen s ciljevima Europske unije u području kružne ekonomije i održivog gospodarenja otpadom.

Pretovarna stanica Brač ključni je dio infrastrukture za učinkovito gospodarenje otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji, a njezina izgradnja planirana je s posebnim naglaskom na minimalizaciju negativnih utjecaja na okoliš. Stanica se nalazi na platou dimenzija približno 94 x 52 metra, smještenom na krškom terenu u blizini zatvorenog odlagališta otpada "Košer" u općini Pučišća. Projekt je usklađen s prostornim planom i zakonodavstvom o održivom gospodarenju otpadom, čime doprinosi uspostavi cjelovitog sustava gospodarenja otpadom.

Stanica je dizajnirana kako bi se smanjio negativan utjecaj na okoliš u svim fazama njezina rada. Površina zahvata bit će u potpunosti asfaltirana, što omogućava kontroliranu odvodnju oborinskih voda u separator lakih tekućina, sprječavajući onečišćenje tla i podzemnih voda. Procjedne vode, koje nastaju tijekom rukovanja otpadom, prikupljat će se u vodonepropusnim spremnicima, dok će se sakupljeni otpad tretirati na način koji osigurava maksimalno smanjenje volumena i povećanje učinkovitosti transporta.

Tehnološki procesi unutar stanice uključuju uporabu trakastih transportera, hidrauličnih sustava i mobilnih usitnjivača, što omogućava učinkovito rukovanje različitim vrstama otpada, uključujući miješani komunalni, glomazni i biorazgradivi otpad. Ovi sustavi osiguravaju smanjenje emisija prašine i neugode za okolne stanovnike. Zatvorene nadstrešnice nad ključnim dijelovima infrastrukture dodatno smanjuju raspršivanje otpada i potencijalno zagađenje zraka.

Jedna od ključnih mjera za smanjenje utjecaja na okoliš jest integracija fotonaponskih panela na nadstrešnice, čime se osigurava lokalna proizvodnja energije potrebne za rad stanice. Ovaj pristup doprinosi smanjenju emisija stakleničkih plinova, budući da stanica većim dijelom ne ovisi o fosilnim gorivima za svoje energetske potrebe. Dizelski agregati, predviđeni kao rezervni sustavi, koriste se isključivo tijekom perioda smanjene solarne proizvodnje, čime se osigurava kontinuitet rada uz minimalno povećanje emisija.

Procjena utjecaja na okoliš obuhvaća i analizu bioraznolikosti područja, pri čemu je utvrđeno da lokacija nema značajnu prisutnost osjetljivih ili zaštićenih biljnih i životinjskih vrsta. Mjere sanacije terena uključuju očuvanje postojeće vegetacije gdje je to moguće te sadnju novih biljnih vrsta kako bi se dodatno smanjio vizualni i ekološki utjecaj zahvata.

Osim tehničkih mjera, značajan naglasak stavljen je na smanjenje prometnog opterećenja i povezanih emisija u okolici. Pretovarna stanica omogućava sabijanje otpada i smanjenje broja prijevoznih ruta prema Centru za gospodarenje otpadom, čime se smanjuje emisija CO₂ i troškovi transporta. Ova optimizacija osigurava ekonomske i ekološke prednosti, istovremeno smanjujući zagađenje zraka i buku.

Sve navedene mjere pridonose usklađivanju projekta s ciljevima Europske unije u području održivog razvoja, posebice u smanjenju odlaganja otpada i razvoju kružne ekonomije. Pretovarna stanica Brač ne samo da unapređuje sustav gospodarenja otpadom već i predstavlja primjer integracije ekoloških principa u infrastrukturne projekte, što je ključno za dugoročnu zaštitu okoliša i podizanje kvalitete života u lokalnoj zajednici.

Pretovarna stanica Zagvozd ključni je dio sustava gospodarenja otpadom Splitsko-dalmatinske županije, smještena unutar Gospodarske zone „Golo brdo“ na površini od 0,603 hektara. Lokacija je odabrana zbog povoljnog položaja u odnosu na jedinice lokalne samouprave koje gravitacijski pripadaju ovom području. Stanica će služiti za privremeno skladištenje, pripremu i pretovar otpada prije transporta u Centar za gospodarenje otpadom (CGO), čime se postižu značajne uštede u troškovima prijevoza i povećava učinkovitost sustava gospodarenja otpadom.

Cijeli plato stanice dimenzija 68 x 60 metara projektiran je tako da osigura optimalan promet vozila i neometan rad unutar svih funkcionalnih zona. Infrastruktura uključuje ulaznu vagu, nadzemnu pretovarnu rampu s trakastim transporterom, zone za skladištenje glomaznog i biorazgradivog otpada te uredske i skladišne kontejnere. Skladišni prostori opremljeni su nadstrešnicama s fotonaponskim panelima, čime se pridonosi energetskej neovisnosti objekta. Oborinska odvodnja usmjerena je prema separatorima lakih tekućina i upojnim bunarima kako bi se spriječila kontaminacija tla i podzemnih voda.

Projekt je osmišljen s ciljem smanjenja negativnih utjecaja na okoliš i usklađen je s ciljevima održivog razvoja. Oborinske i procjedne vode pažljivo se prikupljaju i obrađuju kako bi se eliminirala mogućnost zagađenja okoliša. Procjedne vode iz otpada prikupljaju se u vodonepropusnim spremnicima i zbrinjavaju na siguran način. Područje za skladištenje otpada asfaltirano je kako bi se smanjio rizik od onečišćenja tla.

Uvođenje fotonaponskih panela na nadstrešnice omogućava korištenje obnovljive energije za rad stanice, dok se dizelski agregati koriste samo kao rezervni sustavi tijekom perioda smanjene solarne proizvodnje. Korištenjem trakastog transportera smanjuje se emisija prašine i neugodni mirisi, dok zatvorene nadstrešnice osiguravaju zaštitu od vanjskih vremenskih uvjeta.

Posebna pažnja posvećena je očuvanju bioraznolikosti i krajobrazu područja. Lokacija je odabrana na krškom terenu niske ekološke osjetljivosti, a projekt uključuje mjere sanacije i ozelenjavanja okolnog prostora kako bi se vizualni utjecaj minimizirao.

Pretovarna stanica Zagvozd važan je korak prema uspostavi održivog sustava gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji. Integracija suvremenih tehnologija i ekološki prihvatljivih rješenja omogućava smanjenje emisija stakleničkih plinova i minimizira ukupni utjecaj na okoliš. Projekt predstavlja značajan doprinos razvoju kružne ekonomije i očuvanju okoliša, istovremeno osiguravajući dugoročne ekonomske koristi za lokalnu zajednicu.

Dozvole i tehnička dokumentacija

Za provedbu projekta izgradnje pretovarnih stanica PS Sinj, PS Brač i PS Zagvozd osigurane su potrebne dozvole i tehnička dokumentacija, u skladu s važećim zakonodavstvom i zahtjevima natječaja. Ispod je popis postojećih dokumenata:

- **Obrazac usklađenosti projekta s načelom „Ne nanosi bitnu štetu“**
Dokument potvrđuje da projekt zadovoljava sve uvjete za zaštitu okoliša u skladu s načelima EU taksonomije.
- **Rješenje nadležnog tijela o provedenom postupku ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš (OPUO)**
Ovaj dokument potvrđuje da je projekt usklađen s propisima o zaštiti okoliša.
- **Građevinske dozvole s klauzulom ili potvrdom pravomoćnosti**

Izdane za sve tri pretovarne stanice (PS Sinj, PS Brač i PS Zagvozd), s jasno navedenim nositeljem projekta kao prijaviteljem.

Potvrđeno pravomoćnim statusom za sva gradilišta.

- **Glavni projekt za svaku pretovarnu stanicu s projektantskim troškovnikom**
Dokumentacija uključuje arhitektonske, građevinske, strojarske i elektroinstalacijske projekte, kao i precizne troškovnike radova.
- **Dokaz o imovinsko-pravnom statusu za katastarske čestice**

Zemljišno-knjižni izvadci za sve čestice u obuhvatu projekata pokazuju upisano vlasništvo ili pravo građenja u korist prijavitelja.

- **Skenirani potpisani ugovor o javnoj nabavi (JN)**

Za radove na izgradnji pretovarnih stanica između prijavitelja i izvođača radova.

- **Elaborat zaštite okoliša**

Izrađen u sklopu ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš (OPUO).

- **Provjera dvostrukog financiranja**

Snimka zaslona statusa projekta u sustavu eFondovi potvrđuje izbjegavanje dvostrukog financiranja

- **Životopisi traženih stručnjaka**

Uključeni su životopisi stručnjaka traženih profila: ekonomist/pravnik i inženjer građevinarstva, arhitekture, strojarstva ili kemijske tehnologije.

Svi gore navedeni dokumenti su priloženi u sekciji *Prilozi* u sustavu za prijavu.

ODRŽIVOST REZULTATA

Održivost rezultata nakon završetka projekta

Regionalni centar čistog okoliša d.o.o. za gospodarenje otpadom (u daljnjem tekstu: RCČO), zadužen za provedbu projekta te upravljanje izgrađenom infrastrukturom (CGO-om i 6 PS-a) je županijska komunalna tvrtka sa sjedištem u Splitu, osnovana 2005. te je Splitsko-dalmatinska županija jedini član (osnivač) društva. RCČO je uspostavljen s ciljem obavljanja djelatnosti i komunalnih usluga, uključujući i provedbu te upravljanje CGO, što je u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17) (u daljnjem tekstu: ZOGO), članak 84, stavak 10, u kojem se navodi da djelatnost i poslove vezane za CGO obavlja trgovačko društvo u vlasništvu jedinice područne (regionalne) samouprave i/ili jedinice lokalne samouprave. Priprema projekta i izgradnja CGO za obradu ne više od 110.000 t miješanog komunalnog otpada godišnje dodatno je navedena i u Odluci o implementaciji PGO RH 2017.-2022., Mjera 1.4.5. Izgradnja centara za gospodarenje otpadom.

Održivost projektnih rezultata odnosno adekvatno upravljanje i korištenje CGO osigurat će kroz postojeće i planirane kapacitete korisnika. Osim 11 djelatnika tvrtke RCČO, koji će kao članovi Jedinice za provedbu projekta, biti zaposleni već tijekom provedbe projekta, odnosno izgradnje CGO, istovremeno je predviđeno dodatno zapošljavanje, kao i program obuke osoblja za rad. Odgovarajuću izobrazbu i osposobljavanje zaposlenika obaviti će odabrani izvođač radova tijekom građenja na gradilištu te na objektima sličnima Projektu koji su pušteni u rad i koje je izvođač prethodno izgradio, kao i tijekom probnog rada CGO-a. Nakon što CGO i svih 6 pretovarnih stanica (PS) počnu s radom, RCČO će preuzeti ulogu operatera, a sukladno Studiji izvedivosti za OPKK 2014.-2020. ukupni predviđeni broj zaposlenih je 76.

Nadalje, RCČO će prije početka faze rada Projekta, a nastavno na postojeće sklopljene ugovore sa svim jedinicama lokalne samouprave (55) o pružanju usluga gospodarenja otpadom u sklopu CGO (koji uključuju obavezu tih JLS-a da koriste usluge CGO-a), sklopiti ugovore koji reguliraju sva prava i obveze Korisnika/ pružatelja usluga i korisnika usluga CGO u fazi rada Projekta.

Korisnici sustava će plaćati „kombiniranu“ uslugu gospodarenja otpadom što uključuje sakupljanje, transport, obradu i odlaganje otpada, a koja je formirana na načelu punog povratka troškova. Naknadom je predviđeno pokrivanje operativnih troškova, troškova održavanja i troškova zamjene opreme za CGO, a tarifna strategija razvijena je na način da zadovolji ovu pretpostavku.

METODOLOGIJA USPOSTAVE PROJEKTOG TIMA

Prijedlog organizacijske strukture: definiranje uloga i odnosa korisnika (prijavitelja, partnera i suradnika); definiranje potrebnih kapaciteta korisnika (prijavitelja i partnera)

U fazi pripreme projektnog prijedloga, definirana je organizacijska struktura provedbe projekta u skladu s njegovim specifičnostima i zahtjevima. Kao prijavitelj, Regionalni centar čistog okoliša d.o.o. (RCČO d.o.o.) je jedini korisnik i nositelj provedbe projekta. Organizacijska struktura temelji se na unutarnjoj podjeli odgovornosti unutar RCČO d.o.o., dok partnerstvo nije predviđeno pozivom.

RCČO d.o.o. djeluje kao krajnji korisnik sredstava EU fondova te je odgovoran za razvoj i implementaciju sustava kroz tri ključne faze: pripremnu, provedbenu i operativnu. Takav pristup zahtijeva interdisciplinarnost, što je potvrđeno i Studijom izvedivosti iz 2018. godine.

Ključni kapaciteti prijavitelja uključuju postojeći tim od 11 zaposlenika, među kojima su troje pravne struke, četvero ekonomske struke i četvero tehničke struke (građevinarstvo, strojarstvo, elektrotehnika). Od ukupnog broja zaposlenika, 10 ima visoku stručnu spremu (VSS), dok 6 zaposlenika čini žensku strukturu tima. Ova raznovrsnost i stručnost osiguravaju tehničku i organizacijsku ekspertizu potrebnu za uspješnu provedbu projekta.

RCČO d.o.o. preuzima ulogu koordinacije i upravljanja projektom, uključujući provedbu svih aktivnosti vezanih uz građenje, javnu nabavu, nadzor i izvještavanje, uz osiguranje pravne usklađenosti i upravljanja financijskim aspektima projekta. Podjela zadataka temelji se na interdisciplinarnom pristupu koji osigurava integraciju različitih struka radi uspješne realizacije.

Definicija uloga u timu uključuje ključne uloge i odgovornosti kako bi se osigurala učinkovita provedba projekta:

- **Voditelj projekta**
 - Odgovoran za ukupnu koordinaciju, nadzor provedbe projekta, upravljanje timom i komunikaciju s

povezivanje s predloženim aktivnostima projekta

nadležnim tijelima te izvještavanje o napretku.

- Povezanost s aktivnostima: upravljanje projektom, koordinacija radova na gradnji i opremanju PS (konkretno aktivnostima A1 – A9, A13 – A15).
- **Pravni savjetnik**
 - Zadužen za pravnu usklađenost svih aktivnosti, pripremu i pregled ugovora te nadzor javne nabave.
- Povezanost s aktivnostima: pravna provjera dokumentacije i javna nabava (konkretno aktivnostima A1 – A15).
- **Financijski stručnjak**
 - Odgovoran za planiranje i praćenje proračuna, financijsko izvještavanje i osiguranje financijske transparentnosti.
 - Povezanost s aktivnostima: upravljanje proračunom, izrada financijskih izvješća (konkretno aktivnostima A1 – A15).
- **Tehnički stručnjak za provedbu projekta** (građevinarstvo, strojarstvo, elektrotehnika)
 - Odgovorni za nadzor građevinskih radova, tehničku provjeru projektne dokumentacije i implementaciju tehničkih rješenja.
 - Povezanost s aktivnostima: nadzor građenja, tehničke provjere i ishođenje uporabnih dozvola (konkretno aktivnostima A1 – A9, A13 – A15).

Ova raspodjela odgovornosti osigurava jasnu hijerarhiju i podjelu rada, s ciljem optimalne koordinacije i minimalizacije rizika.

Opis potrebnih kvalifikacija / radnog iskustva / kompetencija za pojedino radno mjesto / ulogu u timu

Predložena struktura projektnog tima uključuje ključne uloge i odgovornosti kako bi se osigurala učinkovita provedba projekta:

- **Vanjski voditelj projekta**
 - Trenutno angažiran putem financiranja iz Operativni program „Konkurentnost i kohezija” na projektu Centar za gospodarenje otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji. Odgovoran za koordinaciju projekta, nadzor aktivnosti i izvještavanje nadležnim tijelima.
- **Financijski stručnjak**
 - Tino Maričić, diplomirani ekonomist zaposlen u RCČO d.o.o., odgovoran za financijsko praćenje projekta, upravljanje proračunom i izradu financijskih izvještaja.
- **Tehnički stručnjak za provedbu projekta**
 - Ivan Perković, diplomirani inženjer strojarstva s položenim stručnim ispitom za inženjera gradilišta/ voditelja radova (prema Zakonu o prostornom uređenju i gradnji) zaposlen u RCČO d.o.o., odgovoran za tehničku provedbu projekta, nadzor građevinskih radova i implementaciju tehničkih rješenja.
- **Pravni savjetnici**
 - Zaposleni diplomirani pravnici u RCČO d.o.o., pružaju pravnu podršku po potrebi, uključujući pregled ugovora i osiguranje pravne usklađenosti projekta.

Ova raspodjela odgovornosti osigurava jasnu hijerarhiju i podjelu rada, s ciljem optimalne koordinacije i minimalizacije rizika. U skladu s uvjetima poziva, životopisi g. Maričića i g. Perkovića priloženi su kao dokazi kapaciteta za provedbu projekta.

NAČIN PRAĆENJA I VREDNOVANJA REZULTATA

Način praćenja i vrednovanja rezultata projekta i njegovog utjecaja na ispunjavanje ciljeva poziva

Prilikom planiranja i pripreme projektne prijave definirani su mehanizmi kontrole, praćenja i vrednovanja rezultata.

Vanjske mehanizme čine predefinirane procedure koje će na samom početku provedbe projekata predstaviti projektnom timu. Vanjski mehanizmi kontrole obuhvaćati će redovne kontrole Zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS), komunikaciju s voditeljem ispred projektnog tima i administrativno dokumentiranje projekta prema poznatim obrascima i metodama.

Kako bi se osigurala efikasnost kontrole i vrednovanja, definirani su interni mehanizmi kontrole koje čine dokumenti za čiju će pripremu biti zadužen Voditelj projekta, procedure oko praćenja ostvarenja projektom zadanih pokazatelja, interne među kontrole koje se odvijaju na mjesečnoj bazi te glavne kontrole koje se odvijaju na mjesečnoj bazi te glavne kontrole koja se odvija neposredno prije službene predaje svakog ZNS-a.

INFORMACIJE O PROVEDBENIM KAPACITETIMA I ODABIRU PARTNERA

Informacije o provedbenim

Regionalni centar čistog okoliša d.o.o. jedini je prijavitelj i nositelj provedbe ovog projekta, u skladu s uvjetima

kapacitetima i odabiru
partnera

natječaja Regionalni centar čistog okoliša d.o.o. Je osnovan kao specijalizirana institucija za gospodarenje otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji, sa zadatkom uspostave i upravljanja Centrom za gospodarenje otpadom Lečevica (CGO Lečevica) te pripadajuće infrastrukture, uključujući pretovarne stanice. Misija Regionalnog centara čistog okoliša d.o.o. obuhvaća stvaranje održivog sustava gospodarenja otpadom, uz poštivanje okolišnih standarda i smanjenje količine otpada na odlagalištima. Regionalni centar čistog okoliša ima 11 zaposlenika s interdisciplinarnim znanjem i iskustvom potrebnim za provedbu složenih infrastrukturnih projekata. Od toga 10 zaposlenika ima visoku stručnu spremu (VSS), dok jedan zaposlenik ima višu stručnu spremu (VŠS). Tim čine stručnjaci pravne, ekonomske i tehničke struke, čime se osigurava integrirani pristup projektima. Pravna struka zastupljena je s troje zaposlenika koji osiguravaju pravnu usklađenost svih aktivnosti, uključujući proces javne nabave i izradu ugovora. Ekonomska struka, s četvero zaposlenika, odgovorna je za financijsko upravljanje projektima, uključujući praćenje proračuna i izradu izvještaja. Tehnička struka također broji četiri zaposlenika specijalizirana za građevinarstvo, strojarstvo i elektrotehniku, s fokusom na nadzor i implementaciju tehničkih rješenja. Osim internog tima, RCČO d.o.o. koristi i vanjske stručnjake za specifične zadatke kao što su vođenje projekta i nadzor građenja. Studija izvedivosti CGO Lečevica iz 2018. godine definirala je ključne potrebe za interdisciplinarnim pristupom u implementaciji sustava gospodarenja otpadom, što je u potpunosti integrirano u rad RCČO d.o.o. Kao krajnji korisnik sredstava EU fondova, RCČO d.o.o. implementira projekte u fazama: pripremnoj, provedbenoj i operativnoj. Svaka faza jasno je definirana u pogledu aktivnosti, odgovornosti i ciljeva, a RCČO d.o.o. koordinira sve aktivnosti prema visokim standardima transparentnosti i usklađenosti s nacionalnim i EU zakonodavstvom. RCČO d.o.o. upravlja svim ključnim aktivnostima projekta, uključujući provedbu javnih nabava, izradu tehničke dokumentacije, praćenje napretka građevinskih radova te osiguranje pravovremenog izvještavanja. Organizacija ima dokazano iskustvo u koordinaciji složenih infrastrukturnih projekata, što je potvrđeno tijekom planiranja i realizacije CGO Lečevica. Dodatno, RCČO d.o.o. aktivno surađuje s lokalnim jedinicama samouprave na integraciji sustava gospodarenja otpadom, čime se osigurava uključivost i koordinacija svih dionika uključenih u projekt. Kao jedini nositelj ovog projekta, RCČO d.o.o. posjeduje sve kapacitete za realizaciju svih predviđenih aktivnosti, od faze pripreme do operativnog upravljanja. RCČO d.o.o. u svom radu koristi najbolje dostupne tehnologije (BAT) i primjenjuje najviše standarde zaštite okoliša. Osiguranje održivosti projekta ključni je cilj organizacije, uz pridržavanje EU direktiva i nacionalnih strategija. Kapaciteti RCČO d.o.o. kontinuirano se razvijaju kako bi organizacija mogla odgovarati na složenost i zahtjeve projekata gospodarenja otpadom. Sve ključne informacije o organizaciji dostupne su na službenim stranicama RCČO d.o.o.

AKTIVNOSTI

Aktivnosti projekta

Datum početka provedbe 01.04.2021

Trajanje provedbe (mjeseci) 60

R.br.	Oznaka	Naziv	Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)	Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)
1	A1	PS Sinj - izgradnja pretovarne stanice	25	56
2	A2	PS Brač - izgradnja pretovarne stanice	25	56
3	A3	PS Zagvozd - izgradnja pretovarne stanice	25	56
4	A4	PS Sinj - stručni nadzor građenja	25	60
5	A5	PS Brač - stručni nadzor građenja	25	60
6	A6	PS Zagvozd - stručni nadzor građenja	25	60
7	A7	PS Sinj - probni rad i puštanje u pogon	57	60
8	A8	PS Brač - probni rad i puštanje u pogon	57	60
9	A9	PS Zagvozda - probni rad i puštanje u pogon	57	60
10	A10	PS Sinj - Informiranje i vidljivost projekta	25	60
11	A11	PS Brač - Informiranje i vidljivost projekta	25	60
12	A12	PS Zagvozd - Informiranje i vidljivost projekta	25	60
13	A13	PS Sinj - troškovi priključaka i naknada	1	60
14	A14	PS Brač - troškovi priključaka i naknada	14	60
15	A15	PS Zagvozd - troškovi priključaka i naknada	6	25

Podaci o aktivnost projekta

A1 PS Sinj - izgradnja pretovarne stanice

Početak provedbe aktivnosti 25

Završetak provedbe aktivnosti 56

Opis aktivnosti Uključuje sljedeće stavke građevinarskih radova i opremanja PS sukladno ugovorenim troškovima:

- Prometne površine
- Odvodnja i vodovod
- Elektroenergetske instalacije
- Fotonaponska elektrana
- Strojarska oprema
- Čelična konstrukcija i pripadni temelji
- Tehnička zaštita

A2 PS Brač - izgradnja pretovarne stanice

Početak provedbe aktivnosti 25

Završetak provedbe aktivnosti 56

Opis aktivnosti Uključuje sljedeće stavke građevinarskih radova i opremanja PS sukladno ugovorenim troškovima:

- Prometne površine
- Odvodnja i vodovod
- Elektroenergetske instalacije
- Fotonaponska elektrana
- Strojarska oprema
- Čelična konstrukcija i pripadni temelji
- Tehnička zaštita

A3 PS Zagvozd - izgradnja pretovarne stanice

Početak provedbe aktivnosti 25

Završetak provedbe aktivnosti 56

Opis aktivnosti Uključuje sljedeće stavke građevinarskih radova i opremanja PS sukladno ugovorenom troškoviku:

- Prometne površine
- Odvodnja i vodovod
- Elektroenergetske instalacije
- Fotonaponska elektrana
- Strojarska oprema
- Čelična konstrukcija i pripadni temelji
- Tehnička zaštita

A4 PS Sinj - stručni nadzor građenja

Početak provedbe aktivnosti 25

Završetak provedbe aktivnosti 60

Opis aktivnosti Administriranje, odnosno izvršavanje uloge Inženjera, unutar ugovora o građenju prema Općim i Posebnim uvjetima ugovora o građenju za građevinske i inženjerske radove po projektima naručitelja (FIDIC Crvena knjiga, prvo izdanje 1999.), hrvatski prijevod u izdanju Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu objavljen 2014. godine. Stručni nadzor nad izvođenjem radovima u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) i ostalih primjenjivih zakonskih i podzakonskih akata, usluge Koordinatora zaštite na radu za fazu građenja prema Zakonu zaštite na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) i Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/18) te geodetski nadzor

A5 PS Brač - stručni nadzor građenja

Početak provedbe aktivnosti 25

Završetak provedbe aktivnosti 60

Opis aktivnosti Administriranje, odnosno izvršavanje uloge Inženjera, unutar ugovora o građenju prema Općim i Posebnim uvjetima ugovora o građenju za građevinske i inženjerske radove po projektima naručitelja (FIDIC Crvena knjiga, prvo izdanje 1999.), hrvatski prijevod u izdanju Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu objavljen 2014. godine. Stručni nadzor nad izvođenjem radovima u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) i ostalih primjenjivih zakonskih i podzakonskih akata, usluge Koordinatora zaštite na radu za fazu građenja prema Zakonu zaštite na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) i Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/18) te geodetski nadzor

A6 PS Zagvozd - stručni nadzor građenja

Početak provedbe aktivnosti 25

Završetak provedbe aktivnosti 60

Opis aktivnosti Administriranje, odnosno izvršavanje uloge Inženjera, unutar ugovora o građenju prema Općim i Posebnim uvjetima ugovora o građenju za građevinske i inženjerske radove po projektima naručitelja (FIDIC Crvena knjiga, prvo izdanje 1999.), hrvatski prijevod u izdanju Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu objavljen 2014. godine. Stručni nadzor nad izvođenjem radovima u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) i ostalih primjenjivih zakonskih i podzakonskih akata, usluge Koordinatora zaštite na radu za fazu građenja prema Zakonu zaštite na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) i Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/18) te geodetski nadzor

A7 PS Sinj - probni rad i puštanje u pogon

Početak provedbe aktivnosti 57

Završetak provedbe aktivnosti 60

Opis aktivnosti Aktivnost uključuje završne radove potrebne za operativno funkcioniranje pretovarnih stanica. Obuhvaća izradu izvedbenog projekta koji detaljno opisuje tehničke aspekte probnog rada i puštanja u pogon, provođenje testova opreme i sustava za osiguranje funkcionalnosti te pripremu za ishođenje uporabne dozvole. Troškovi uključuju tehničke preglede, procjenu usklađenosti s propisima i izdavanje dozvole. Aktivnost osigurava usklađenost sa

standardima i učinkovito upravljanje otpadom.

A8 PS Brač - probni rad i puštanje u pogon

Početak provedbe aktivnosti 57

Završetak provedbe aktivnosti 60

Opis aktivnosti Aktivnost uključuje završne radove potrebne za operativno funkcioniranje pretovarnih stanica. Obuhvaća izradu Izvedbenog projekta koji detaljno opisuje tehničke aspekte probnog rada i puštanja u pogon, provođenje testova opreme i sustava za osiguranje funkcionalnosti te pripremu za ishođenje uporabne dozvole. Troškovi uključuju tehničke preglede, procjenu usklađenosti s propisima i izdavanje dozvole. Aktivnost osigurava usklađenost sa standardima i učinkovito upravljanje otpadom.

A9 PS Zagvozda - probni rad i puštanje u pogon

Početak provedbe aktivnosti 57

Završetak provedbe aktivnosti 60

Opis aktivnosti Aktivnost uključuje završne radove potrebne za operativno funkcioniranje pretovarnih stanica. Obuhvaća izradu Izvedbenog projekta koji detaljno opisuje tehničke aspekte probnog rada i puštanja u pogon, provođenje testova opreme i sustava za osiguranje funkcionalnosti te pripremu za ishođenje uporabne dozvole. Troškovi uključuju tehničke preglede, procjenu usklađenosti s propisima i izdavanje dozvole. Aktivnost osigurava usklađenost sa standardima i učinkovito upravljanje otpadom.

A10 PS Sinj - Informiranje i vidljivost projekta

Početak provedbe aktivnosti 25

Završetak provedbe aktivnosti 60

Opis aktivnosti Projekt izgradnje pretovarnih stanica, financiran iz NPOO-a, ima za cilj unaprijediti sustav gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji, točnije na lokaciji PS Sinj. Privremene ploče se postavljaju na gradilištima pretovarnih stanica na početku projekta sa svrhom informiranja o financiranju iz NPOO-a, ciljevima projekta i izvođačima radova. Trajne ploče se postavljaju po završetku projekta te ističu doprinos NPOO-a i trajnu vrijednost projekta za zajednicu. Uključuje objavu o projektu i financiranju na web stranicama Regionalnog centra čistog okoliša d.o.o. Informiranje i vidljivost projekta osigurava se informiranjem ključnih ciljnih skupina, uključujući građane, lokalne vlasti, privatni sektor, obrazovne ustanove, udruge za zaštitu okoliša te medije, koristeći privremene i trajne informativne ploče te objavu na web stranicama RCCO.

A11 PS Brač - Informiranje i vidljivost projekta

Početak provedbe aktivnosti 25

Završetak provedbe aktivnosti 60

Opis aktivnosti Projekt izgradnje pretovarnih stanica, financiran iz NPOO-a, ima za cilj unaprijediti sustav gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji, točnije na lokaciji PS Sinj. Privremene ploče se postavljaju na gradilištima pretovarnih stanica na početku projekta sa svrhom informiranja o financiranju iz NPOO-a, ciljevima projekta i izvođačima radova. Trajne ploče se postavljaju po završetku projekta te ističu doprinos NPOO-a i trajnu vrijednost projekta za zajednicu. Uključuje objavu o projektu i financiranju na web stranicama Regionalnog centra čistog okoliša d.o.o. Informiranje i vidljivost projekta osigurava se informiranjem ključnih ciljnih skupina, uključujući građane, lokalne vlasti, privatni sektor, obrazovne ustanove, udruge za zaštitu okoliša te medije, koristeći privremene i trajne informativne ploče te objavu na web stranicama RCCO.

A12 PS Zagvozda - Informiranje i vidljivost projekta

Početak provedbe aktivnosti 25

Završetak provedbe aktivnosti 60

Opis aktivnosti Projekt izgradnje pretovarnih stanica, financiran iz NPOO-a, ima za cilj unaprijediti sustav gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji, točnije na lokaciji PS Sinj. Privremene ploče se postavljaju na gradilištima pretovarnih stanica na početku projekta sa svrhom informiranja o financiranju iz NPOO-a, ciljevima projekta i izvođačima radova. Trajne ploče se postavljaju po završetku projekta te ističu doprinos NPOO-a i trajnu vrijednost projekta za zajednicu. Uključuje objavu o projektu i financiranju na web stranicama Regionalnog centra čistog okoliša d.o.o. Informiranje i vidljivost projekta osigurava se informiranjem ključnih ciljnih skupina, uključujući građane, lokalne vlasti, privatni sektor, obrazovne ustanove, udruge za zaštitu okoliša te medije, koristeći privremene i trajne informativne ploče te objavu na web stranicama RCCO.

A13 PS Sinj - troškovi priključaka i naknada

Početak provedbe aktivnosti 1

Završetak provedbe aktivnosti 60

Opis aktivnosti Troškovi naknada za priključke na elektroenergetski sustav, komunalne, vodne i druge naknade

A14 PS Brač - troškovi priključaka i naknada

Početak provedbe aktivnosti 14

Završetak provedbe aktivnosti 60

Opis aktivnosti Troškovi naknada za priključke na elektroenergetski sustav, komunalne, vodne i druge naknade

A15 PS Zagvozd - troškovi priključaka i naknada

Početak provedbe aktivnosti 6

Završetak provedbe aktivnosti 25

Opis aktivnosti Troškovi naknada za priključke na elektroenergetski sustav, komunalne, vodne i druge naknade

POKAZATELJI I REZULTATI

1. Rezultat - Ishođena uporabna dozvola za 3 pretovarne stanice (PS Sinj, PS Brač, PS Zagvozd)

Povezane aktivnosti

- PS Sinj - izgradnja pretovarne stanice
- PS Brač - izgradnja pretovarne stanice
- PS Zagvozd - izgradnja pretovarne stanice
- PS Sinj - stručni nadzor građenja
- PS Brač - stručni nadzor građenja
- PS Zagvozd - stručni nadzor građenja
- PS Sinj - probni rad i puštanje u pogon
- PS Brač - probni rad i puštanje u pogon
- PS Zagvozd - probni rad i puštanje u pogon
- PS Sinj - troškovi priključaka i naknada
- PS Brač - troškovi priključaka i naknada
- PS Zagvozd - troškovi priključaka i naknada

Naziv pokazatelja	Ishođena uporabna dozvola za pretovarnu stanicu
Mjerna jedinica	Broj (broj)
Polazišna vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	0.00
Ciljana vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	3.00
Doprinos unaprijed određenog pokazatelja	3.00
Rok za postizanje unaprijed određenog pokazatelja	Završetak provedbe
Učestalost izvješćivanja	Na određeni rok
Obrazloženje postignuća pokazatelja	Dostava skenirane uporabne dozvole za svaku pretovarnu stanicu u roku od tjedan dana od ishođenja, a najkasnije do 31. ožujka 2026.

Naziv pokazatelja	Izgradnja postaja za prijevoz otpada
Oznaka pokazatelja	NPOO.C1.3.R2-I1-T381
Mjerna jedinica	-
Polazišna vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	0
Ciljana vrijednost unaprijed određenog pokazatelja	3
Doprinos unaprijed određenog pokazatelja	3
Rok za postizanje unaprijed određenog pokazatelja	Završetak provedbe
Učestalost izvješćivanja	Na određeni rok
Obrazloženje postignuća pokazatelja	Pretovarna stanica mora biti izgrađena kako bi se napravili svi potrebni dokumenti za izdavanje uporabne dozvole. Dostava skenirane uporabne dozvole za svaku pretovarnu stanicu u roku od tjedan dana od ishođenja, a najkasnije do 31. ožujka 2026.

PRORAČUN

Aktivnost proračuna

Naziv aktivnosti PS Sinj - izgradnja pretovarne stanice

Oznaka troška A1.1

Naziv troška Prometne površine

Vrsta troška Stvarni trošak

Broj jedinica 1

Iznos po jedinici 906.670,33 €

Ukupan iznos(EUR) 906.670,33 €

Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om 0 % / 906.670,33 €

Prihvatljivost PDV-a Neprihvatljiv

Nositelj troška REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom

Kategorija financiranja bespovratna sredstva

Opis troška Uključuje sve radove povezane za izgradnju promeinih površina prema ugovorenom troškovniku, i to:

Pripremne radove

Zemljane radove

Izrada kolničke konstrukcije

Betonske radove

Prometne signalizacije

Izradu kliznih vrata

Izrada ograde

Izvođenje mosne cestovne vage

Nabava, doprema i postavljanje kontejnera

Izrada izvedbenih projekata prometnih površina

Oznaka troška A1.2

Naziv troška Odvodnja i vodovod

Vrsta troška Stvarni trošak

Broj jedinica 1

Iznos po jedinici 183.787,97 €

Ukupan iznos(EUR) 183.787,97 €

Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om 0 % / 183.787,97 €

Prihvatljivost PDV-a Neprihvatljiv

Nositelj troška REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom

Kategorija financiranja bespovratna sredstva

Opis troška Uključuje sve radove povezane za izgradnju odvodnje i vodovoda prema ugovorenom troškovniku, i to:

Pripremni radovi

Zemljani radovi

Betonski i armiranobetonski radovi
Zidarski radovi
Montažni radovi
Vodovodni radovi
Ostali radovi

Oznaka troška	A1.3
Naziv troška	Elektroenergetske instalacije
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	274.326,09 €
Ukupan iznos(EUR)	274.326,09 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 274.326,09 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Uključuje sve radove povezane za izvođenje elektroenergetske instalacija prema ugovorenom troškovniku, i to: Građevinski radovi Kabelska kanalizacija Elektroenergetski razvod Elektroinstalacija vanjske rasvjete Kontejner za osoblje Instalacija uzemljenja i sustava zaštite od munje Diesel električni agregat Ispitivanje instalacije i tehnička dokumentacija

Oznaka troška	A1.4
Naziv troška	Fotonaponska elektrana
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	122.088,00 €
Ukupan iznos(EUR)	122.088,00 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 122.088,00 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Uključuje sve radove povezane za izvođenje fotonaponske elektrane prema ugovorenom troškovniku, i to: Oprema i materijal Radovi

Oznaka troška A1.5
Naziv troška Strojarska oprema
Vrsta troška Stvarni trošak
Broj jedinica 1
Iznos po jedinici 630.104,00 €
Ukupan iznos(EUR) 630.104,00 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om 0 % / 630.104,00 €
Prihvatljivost PDV-a Neprihvatljiv
Nositelj troška REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja bespovratna sredstva
Opis troška Uključuje sve radove povezane za opremanje PS strojarskom opremom prema ugovorenom troškovniku, i to:
 Oprema
 Zajedničke stavke

Oznaka troška A1.6
Naziv troška Čelična konstrukcija i pripadni temelji
Vrsta troška Stvarni trošak
Broj jedinica 1
Iznos po jedinici 526.237,52 €
Ukupan iznos(EUR) 526.237,52 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om 0 % / 526.237,52 €
Prihvatljivost PDV-a Neprihvatljiv
Nositelj troška REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja bespovratna sredstva
Opis troška Uključuje sve radove povezane za izvedbu čelične konstrukcije i temelja prema ugovorenom troškovniku, i to:
 Pripremni radovi
 Zemljani radovi
 Armirano-betonski radovi
 Čelične konstrukcije
 Ostalo

Oznaka troška A1.7
Naziv troška Tehnička zaštita
Vrsta troška Stvarni trošak
Broj jedinica 1
Iznos po jedinici 95.195,10 €
Ukupan iznos(EUR) 95.195,10 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om 0 % / 95.195,10 €
Prihvatljivost PDV-a Neprihvatljiv
Nositelj troška REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom

Kategorija financiranja bespovratna sredstva

Opis troška Uključuje sve radove povezane za izvedbu tehničke zaštite prema ugovorenom troškovniku, i to:

Videonadzorni inteligentni sustav

Mrežni protuprovalni sustav

Kontrola ulaska/izlaska

Oznaka troška A1.8

Naziv troška Postotak nepredviđenih troškova (9%)

Vrsta troška Stvarni trošak

Broj jedinica 1

Iznos po jedinici 246.456,81 €

Ukupan iznos(EUR) 246.456,81 €

Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om 0 % / 246.456,81 €

Prihvatljivost PDV-a Neprihvatljiv

Nositelj troška REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom

Kategorija financiranja bespovratna sredstva

Opis troška Prema Uputama za prijavitelje troškovima građenja moguće je pridodati nepredviđene troškove za radove (do 10% vrijednosti radova). Obzirom da je kroz projekt CGO-a, a koji je bio odobren kroz OPKK 2014.-2020., postotak nepredviđenih troškova bio odobren na razini od 9%, ista vrijednost od 9% se zadržava i u ovoj prijavi.

Očekuje se da će biti potrebni dodatci ugovorima zbog produženja gradnje, te se ovaj iznos namjenjuje istome.

Aktivnost	2.984.865,82 €
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Iznos PDV-a za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Ukupno aktivnost	2.984.865,82 €

Naziv aktivnosti PS Brač - izgradnja pretovarne stanice

Oznaka troška A2.1

Naziv troška Prometne površine

Vrsta troška Stvarni trošak

Broj jedinica 1

Iznos po jedinici 721.695,93 €

Ukupan iznos(EUR) 721.695,93 €

Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om 0 % / 721.695,93 €

Prihvatljivost PDV-a Neprihvatljiv

Nositelj troška REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom

Kategorija financiranja bespovratna sredstva

Opis troška Uključuje sve radove povezane za izgradnju prometnih površina prema ugovorenom troškovniku, i to:

Pripremne radove

Zemljane radove

Izrada kolničke konstrukcije
 Betonske radove
 Prometne signalizacije
 Izradu kliznih vrata
 Izrada ograde
 Izvođenje mosne cestovne vage
 Nabava, doprema i postavljanje kontejnera
 Izrada izvedbenih projekata prometnih površina

Oznaka troška A2.2
Naziv troška Odvodnja i vodovod
Vrsta troška Stvarni trošak
Broj jedinica 1
Iznos po jedinici 144.842,82 €
Ukupan iznos(EUR) 144.842,82 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om 0 % / 144.842,82 €
Prihvatljivost PDV-a Neprihvatljiv
Nositelj troška REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja bespovratna sredstva

Opis troška Uključuje sve radove povezane za izgradnju odvodnje i vodovoda prema ugovorenom troškovniku, i to:

- Pripremni radovi
- Zemljani radovi
- Betonski i armiranobetonski radovi
- Zidarski radovi
- Montažni radovi
- Vodovodni radovi
- Ostali radovi

Oznaka troška A2.3
Naziv troška Elektroenergetske instalacije
Vrsta troška Stvarni trošak
Broj jedinica 1
Iznos po jedinici 265.843,14 €
Ukupan iznos(EUR) 265.843,14 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om 0 % / 265.843,14 €
Prihvatljivost PDV-a Neprihvatljiv
Nositelj troška REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja bespovratna sredstva

Opis troška Uključuje sve radove povezane za izvođenje elektroenergetske instalacija prema ugovorenom troškovniku, i to:

Građevinski radovi
Kabelska kanalizacija
Elektroenergetski razvod
Elektroinstalacija vanjske rasvjete
Kontejner za osoblje
Instalacija uzemljenja i sustava zaštite od munje
Diesel električni agregat
Ispitivanje instalacije i tehnička dokumentacija

Oznaka troška	A2.4
Naziv troška	Čelična konstrukcija i pripadni temelji
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	495.942,28 €
Ukupan iznos(EUR)	495.942,28 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 495.942,28 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Uključuje sve radove povezane za izvedbu čelične konstrukcije i temelja prema ugovorenom troškovniku, i to: Pripremni radovi Zemljani radovi Armirano-betonski radovi Čelične konstrukcije Ostalo

Oznaka troška	A2.5
Naziv troška	Zidovi
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	434.434,90 €
Ukupan iznos(EUR)	434.434,90 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 434.434,90 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Uključuje sve radove povezane za izvedbu zidova prema ugovorenom troškovniku, i to: Zemljani radovi Betonski radovi Ostalo

Oznaka troška	A2.6
Naziv troška	Fotonaponska elektrana
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	81.555,14 €
Ukupan iznos(EUR)	81.555,14 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 81.555,14 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Uključuje sve radove povezane za izvođenje fotonaponske elektrane prema ugovorenom troškovniku, i to: Oprema i materijal Radovi

Oznaka troška	A2.7
Naziv troška	Strojarska oprema
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	637.704,00 €
Ukupan iznos(EUR)	637.704,00 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 637.704,00 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Uključuje sve radove povezane za opremanje PS strojarskom opremom prema ugovorenom troškovniku, i to: Oprema Zajedničke stavke

Oznaka troška	A2.8
Naziv troška	Tehnička zaštita
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	86.726,60 €
Ukupan iznos(EUR)	86.726,60 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 86.726,60 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Uključuje sve radove povezane za izvedbu tehničke zaštite prema ugovorenom troškovniku, i to:

Videonadzorni inteligentni sustav

Mrežni protuprovalni sustav

Kontrola ulaska/izlaska

Oznaka troška	A2.9
Naziv troška	Postotak nepredviđenih troškova (9%)
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	258.187,03 €
Ukupan iznos(EUR)	258.187,03 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 258.187,03 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Prema Uputama za prijavitelje troškovima građenja moguće je pridodati nepredviđene troškove za radove (do 10% vrijednosti radova). Obzirom da je kroz projekt CGO-a, a koji je bio odobren kroz OPKK 2014.-2020., postotak nepredviđenih troškova bio odobren na razini od 9%, ista vrijednost od 9% se zadržava i u ovoj prijavi.

Očekuje se da će biti potrebni dodatci ugovorima zbog produženja gradnje, te se ovaj iznos namjenjuje istome.

Aktivnost	3.126.931,84 €
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Iznos PDV-a za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Ukupno aktivnost	3.126.931,84 €

Naziv aktivnosti	PS Zagvozd - izgradnja pretovarne stanice
Oznaka troška	A3.1
Naziv troška	Prometne površine
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	809.286,55 €
Ukupan iznos(EUR)	809.286,55 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 809.286,55 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Uključuje sve radove povezane za izgradnju prometnih površina prema ugovorenom troškovniku, i to: Pripremne radove Zemljane radove Izrada kolničke konstrukcije Betonske radove

Prometne signalizacije
Izradu kliznih vrata
Izrada ograde
Izvođenje mosne cestovne vage
Nabava, doprema i postavljanje kontejnera
Izrada izvedbenih projekata prometnih površina

Oznaka troška	A3.2
Naziv troška	Odvodnja i vodovod
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	133.098,87 €
Ukupan iznos(EUR)	133.098,87 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 133.098,87 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Uključuje sve radove povezane za izgradnju odvodnje i vodovoda prema ugovorenom troškovniku, i to: Pripremni radovi Zemljani radovi Betonski i armiranobetonski radovi Zidarski radovi Montažni radovi Vodovodni radovi Ostali radovi

Oznaka troška	A3.3
Naziv troška	Elektroenergetske instalacije
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	216.237,68 €
Ukupan iznos(EUR)	216.237,68 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 216.237,68 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Uključuje sve radove povezane za izvođenje elektroenergetske instalacija prema ugovorenom troškovniku, i to: Građevinski radovi Kabelska kanalizacija

Elektroenergetski razvod
Elektroinstalacija vanjske rasvjete
Kontejner za osoblje
Instalacija uzemljenja i sustava zaštite od munje
Diesel električni agregat
Ispitivanje instalacije i tehnička dokumentacija

Oznaka troška	A3.4
Naziv troška	Čelična konstrukcija i pripadni temelji
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	511.211,38 €
Ukupan iznos(EUR)	511.211,38 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 511.211,38 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Uključuje sve radove povezane za izvedbu čelične konstrukcije i temelja prema ugovorenom troškovniku, i to: Pripremni radovi Zemljani radovi Armirano-betonski radovi Čelične konstrukcije Ostalo

Oznaka troška	A3.5
Naziv troška	Fotonaponska elektrana
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	73.894,84 €
Ukupan iznos(EUR)	73.894,84 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 73.894,84 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Uključuje sve radove povezane za izvođenje fotonaponske elektrane prema ugovorenom troškovniku, i to: Oprema i materijal Radovi

Oznaka troška	A3.6
Naziv troška	Strojarska oprema

Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	630.104,00 €
Ukupan iznos(EUR)	630.104,00 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 630.104,00 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Uključuje sve radove povezane za opremanje PS strojarskom opremom prema ugovorenom troškovniku, i to: Oprema Zajedničke stavke

Oznaka troška	A3.7
Naziv troška	Tehnička zaštita
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	84.060,50 €
Ukupan iznos(EUR)	84.060,50 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 84.060,50 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Uključuje sve radove povezane za izvedbu tehničke zaštite prema ugovorenom troškovniku, i to: Videonadzorni inteligentni sustav Mrežni protuprovalni sustav Kontrola ulaska/izlaska

Oznaka troška	A3.8
Naziv troška	Postotak nepredviđenih troškova (9%)
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	221.210,44 €
Ukupan iznos(EUR)	221.210,44 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 221.210,44 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Prema Uputama za prijavitelje troškovima građenja moguće je pridodati nepredviđene troškove za radove (do 10% vrijednosti radova). Obzirom da je kroz projekt CGO-a, a koji je bio odobren kroz OPKK 2014.-2020., postotak nepredviđenih troškova bio odobren na razini od 9%, ista vrijednost od 9% se zadržava i u ovoj prijavi.

Očekuje se da će biti potrebni dodatci ugovorima zbog produženja gradnje, te se ovaj iznos namjenjuje istome.

Aktivnost	2.679.104,26 €
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Iznos PDV-a za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Ukupno aktivnost	2.679.104,26 €

Naziv aktivnosti	PS Sinj - stručni nadzor građenja
Oznaka troška	A4.1
Naziv troška	Stručni nadzor gradnje
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	39.318,51 €
Ukupan iznos(EUR)	39.318,51 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 39.318,51 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Usluge stručnog nadzora gradnje prema zakonskim potrebama

Aktivnost	39.318,51 €
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Iznos PDV-a za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Ukupno aktivnost	39.318,51 €

Naziv aktivnosti	PS Brač - stručni nadzor građenja
Oznaka troška	A5.1
Naziv troška	Stručni nadzor građenja
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	46.665,87 €
Ukupan iznos(EUR)	46.665,87 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 46.665,87 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Usluge stručnog nadzora gradnje prema zakonskim potrebama

Aktivnost	46.665,87 €
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €

Iznos PDV-a za aktivnost (informativni izračun)

0,00 €

Ukupno aktivnost

46.665,87 €

Naziv aktivnosti PS Zagvozđ - stručni nadzor građenja

Oznaka troška A6.1

Naziv troška Stručni nadzor građenja

Vrsta troška Stvarni trošak

Broj jedinica 1

Iznos po jedinici 42.098,58 €

Ukupan iznos(EUR) 42.098,58 €

Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om 0 % / 42.098,58 €

Prihvatljivost PDV-a Neprihvatljiv

Nositelj troška REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom

Kategorija financiranja bespovratna sredstva

Opis troška Usluge stručnog nadzora gradnje prema zakonskim potrebama

Aktivnost

42.098,58 €

Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)

0,00 €

Iznos PDV-a za aktivnost (informativni izračun)

0,00 €

Ukupno aktivnost

42.098,58 €

Naziv aktivnosti PS Sinj - probni rad i puštanje u pogon

Oznaka troška A7.1

Naziv troška Trošak izdavanja uporabne dozvole

Vrsta troška Stvarni trošak

Broj jedinica 1

Iznos po jedinici 2.000,00 €

Ukupan iznos(EUR) 2.000,00 €

Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om 0 % / 2.000,00 €

Prihvatljivost PDV-a Neprihvatljiv

Nositelj troška REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom

Kategorija financiranja bespovratna sredstva

Opis troška Trošak uključuje troškove vezane uz ishođenje uporabne dozvole. Ova stavka osigurava pravnu i tehničku osnovu za sigurno i učinkovito puštanje infrastrukture u pogon.

Aktivnost

2.000,00 €

Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)

0,00 €

Iznos PDV-a za aktivnost (informativni izračun)

0,00 €

Ukupno aktivnost

2.000,00 €

Naziv aktivnosti PS Brač - probni rad i puštanje u pogon

Oznaka troška A8.1
Naziv troška Trošak izdavanja uporabne dozvole
Vrsta troška Stvarni trošak
Broj jedinica 1
Iznos po jedinici 2.300,00 €
Ukupan iznos(EUR) 2.300,00 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om 0 % / 2.300,00 €
Prihvatljivost PDV-a Neprihvatljiv
Nositelj troška REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja bespovratna sredstva
Opis troška Trošak uključuje troškove vezane uz ishođenje uporabne dozvole. Ova stavka osigurava pravnu i tehničku osnovu za sigurno i učinkovito puštanje infrastrukture u pogon.

Aktivnost	2.300,00 €
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Iznos PDV-a za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Ukupno aktivnost	2.300,00 €

Naziv aktivnosti PS Zagvozda - probni rad i puštanje u pogon

Oznaka troška A9.1
Naziv troška Trošak izdavanja uporabne dozvole
Vrsta troška Stvarni trošak
Broj jedinica 1
Iznos po jedinici 2.000,00 €
Ukupan iznos(EUR) 2.000,00 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om 0 % / 2.000,00 €
Prihvatljivost PDV-a Neprihvatljiv
Nositelj troška REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja bespovratna sredstva
Opis troška Trošak uključuje troškove vezane uz ishođenje uporabne dozvole. Ova stavka osigurava pravnu i tehničku osnovu za sigurno i učinkovito puštanje infrastrukture u pogon.

Aktivnost	2.000,00 €
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Iznos PDV-a za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Ukupno aktivnost	2.000,00 €

Naziv aktivnosti PS Sinj - Informiranje i vidljivost projekta

Oznaka troška A10.1
Naziv troška Troškovi postavljanja informacijske ploče
Vrsta troška Stvarni trošak
Broj jedinica 1
Iznos po jedinici 800,00 €
Ukupan iznos(EUR) 800,00 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om 0 % / 800,00 €
Prihvatljivost PDV-a Neprihvatljiv
Nositelj troška REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja bespovratna sredstva
Opis troška Troškovi postavljanja privremene i trajne informacijske ploče na postojeće postolje.

Aktivnost	
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	800,00 €
Iznos PDV-a za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Ukupno aktivnost	0,00 €
	800,00 €

Naziv aktivnosti PS Brač - Informiranje i vidljivost projekta

Oznaka troška A11.1
Naziv troška Troškovi postavljanja informacijske ploče
Vrsta troška Stvarni trošak
Broj jedinica 1
Iznos po jedinici 800,00 €
Ukupan iznos(EUR) 800,00 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om 0 % / 800,00 €
Prihvatljivost PDV-a Neprihvatljiv
Nositelj troška REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja bespovratna sredstva
Opis troška Troškovi postavljanja privremene i trajne informacijske ploče na postojeće postolje.

Aktivnost	
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	800,00 €
Iznos PDV-a za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Ukupno aktivnost	0,00 €
	800,00 €

Naziv aktivnosti PS Zagvozd - Informiranje i vidljivost projekta

Oznaka troška A12.1
Naziv troška Troškovi postavljanja informacijske ploče
Vrsta troška Stvarni trošak

Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	800,00 €
Ukupan iznos(EUR)	800,00 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 800,00 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Troškovi postavljanja privremene i trajne informacijske ploče na postojeće postolje.

Aktivnost	800,00 €
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Iznos PDV-a za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Ukupno aktivnost	800,00 €

Naziv aktivnosti	PS Sinj - troškovi priključaka i naknada
Oznaka troška	A13.1
Naziv troška	Ugovor o priključenju na elektroenergetsku mrežu
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	12.663,08 €
Ukupan iznos(EUR)	12.663,08 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 12.663,08 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Troškovi priključenja PS Sinj za izgradnju elektroenergetskih objekata potrebnih za priključenje građevine

Oznaka troška	A13.2
Naziv troška	Vodne naknade
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	1.191,53 €
Ukupan iznos(EUR)	1.191,53 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 1.191,53 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Rješenje o vodnom dopr. za PS Sinj

Oznaka troška A13.3

Naziv troška	Komunalne naknade
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	23.985,67 €
Ukupan iznos(EUR)	23.985,67 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 23.985,67 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Komunalni doprinosi za gradnju građevine infrastrukture namjene gospodarenja otpadom tj. pretovarne stanice. U Glavnom projektu Mapa A01 poglavlje Podaci za obračun komunalnog i vodnog doprinosa su korišteni za izračun komunalnih doprinosa prema površini za poslovne građevine u iznosu 30,00 kn/m2 pretvorenih u euro prema čl.7 Odluke o komunalnom doprinosu (navedenog u PS Zagvozd).

Aktivnost	37.840,28 €
Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Iznos PDV-a za aktivnost (informativni izračun)	0,00 €
Ukupno aktivnost	37.840,28 €

Naziv aktivnosti	PS Brač - troškovi priključaka i naknada
Oznaka troška	A14.1
Naziv troška	Vodne naknade
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	164,03 €
Ukupan iznos(EUR)	164,03 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 164,03 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom
Kategorija financiranja	bespovratna sredstva
Opis troška	Rješenje o vodnom dopr. za PS Brač

Oznaka troška	A14.2
Naziv troška	Komunalne naknade
Vrsta troška	Stvarni trošak
Broj jedinica	1
Iznos po jedinici	15.930,72 €
Ukupan iznos(EUR)	15.930,72 €
Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om	0 % / 15.930,72 €
Prihvatljivost PDV-a	Neprihvatljiv
Nositelj troška	REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom

Kategorija financiranja bespovratna sredstva

Opis troška Komunalni doprinosi za gradnju građevine infrastrukture namjene gospodarenja otpadom tj. pretovarne stanice.
U Glavnom projektu Mapa A01 poglavlje Podaci za obračun komunalnog i vodnog doprinosa su korišteni za izračun komunalnih doprinosa prema površini za poslovne građevine u iznosu 30,00 kn/m2 pretvorenih u euro prema čl. 7 Odluke o komunalnom doprinosu (navedenog u PS Zagvozd).

16.094,75 €

0,00 €

0,00 €

16.094,75 €

Aktivnost

Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)

Iznos PDV-a za aktivnost (informativni izračun)

Ukupno aktivnost

Naziv aktivnosti PS Zagvozd - troškovi priključaka i naknada

Oznaka troška A15.1

Naziv troška Vodne naknade

Vrsta troška Stvarni trošak

Broj jedinica 1

Iznos po jedinici 74,78 €

Ukupan iznos(EUR) 74,78 €

Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om 0 % / 74,78 €

Prihvatljivost PDV-a Neprihvatljiv

Nositelj troška REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom

Kategorija financiranja bespovratna sredstva

Opis troška Rješenje o vodnom dopr. za PS Zagvozd

Oznaka troška A15.2

Naziv troška Komunalne naknade

Vrsta troška Stvarni trošak

Broj jedinica 1

Iznos po jedinici 15.281,70 €

Ukupan iznos(EUR) 15.281,70 €

Pdv stopa / Ukupan iznos(EUR) s PDV-om 0 % / 15.281,70 €

Prihvatljivost PDV-a Neprihvatljiv

Nositelj troška REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom

Kategorija financiranja bespovratna sredstva

Opis troška Komunalni doprinosi za gradnju građevine infrastrukture namjene gospodarenja otpadom tj. pretovarne stanice
Rješenje o komunalnom dopr. PS Zagvozd

15.356,48 €

0,00 €

0,00 €

15.356,48 €

Aktivnost

Fiksna stopa za aktivnost (informativni izračun)

Iznos PDV-a za aktivnost (informativni izračun)

Ukupno aktivnost



SAŽETAK PRORAČUNA

AKTIVNOST S ANALIZOM TROŠKA

Ukupna vrijednost projekta	11.259.713,67 €
Ukupni prihvatljivi troškovi	8.996.976,39 €
Ukupni neprihvatljivi troškovi	2.262.737,28 €
Neprihvatljivi troškovi - javna sredstva	28.720,22 €
Neprihvatljivi troškovi - privatna sredstva	2.234.017,06 €
Iznos PDV-a	0,00 €

Ograničenje troška

Broj 1
Oznaka troškovi građenja PS u skladu s pravomoćnom građevinskom dozvolom
Iznos 0,00 €

Broj 2
Oznaka troškovi ishođenja uporabne dozvole za PS
Iznos 0,00 €

Broj 3
Oznaka troškovi nabave i ugradnje informatičke i uredske opreme za potrebe rada PS
Iznos 0,00 €

Broj 4
Oznaka troškovi izrade gradilišne i druge dokumentacije potrebne za provedbu projekta
Iznos 0,00 €

Broj 5
Oznaka troškovi rekonstrukcije ili izgradnje pristupnih cesta za potrebe pristupa PS, a koje nisu javna cesta, s potrebnom vertikalnom i horizontalnom signalizacijom
Iznos 0,00 €

Broj 6
Oznaka troškovi izvedbe priključenja na komunalnu, telekomunikacijsku i električnu infrastrukturu unutar i izvan područja zahvata građenja PS
Iznos 0,00 €

Broj 7
Oznaka troškovi naknada za objavu obavijesti javne nabave u EOJN RH
Iznos 0,00 €

Broj 8
Oznaka troškovi naknada za priključke za struju, komunalne, vodne i druge naknade,
Iznos 0,00 €

Broj 9
Oznaka troškovi postavljanja informacijske ploče, vezano za ispunjavanje uvjeta informiranja i vidljivosti
Iznos 0,00 €

Broj 10
Oznaka porez na dodanu vrijednost za koji Prijavitelj nema pravo ostvariti odbitak
Iznos 0,00 €

Izvori financiranja (EUR)

Kategorija financiranja / Nositelj troška	Ikupni prihvatljivi troškovi	Intenzitet potpore	Bespovratna sredstva	Sredstva korisnika
bespovratna sredstva				
REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom	8.996.976,39 €	68,2949690 %	6.144.482,24 €	2.852.494,15 €
Ukupno (bespovratna sredstva)	8.996.976,39 €	68,2949690 %	6.144.482,24 €	2.852.494,15 €
Ukupno	8.996.976,39 €	np	6.144.482,24 €	2.852.494,15 €

Procijenjeni neto prihodi

Metoda procjene neto prihoda Projekt ne generira prihod ili generirani prihod nije relevantan

HORIZONTALNA NAČELA

Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije

Promicanje ravnopravnosti spolova

- Neutralan utjecaj Projekt je u skladu sa zakonskim odredbama navedenima u Uputama za Prijavitelje, koje uključuju minimalne zahtjeve pri provedbi horizontalnih politika. Time se ispunjava zakonska obveza, te se predmetni projekt može smatrati neutralnim u pogledu horizontalnih politika.

Promicanje jednakih mogućnosti i nediskriminacije

- Neutralan utjecaj Projekt je u skladu sa zakonskim odredbama navedenima u Uputama za Prijavitelje, koje uključuju minimalne zahtjeve pri provedbi horizontalnih politika. Time se ispunjava zakonska obveza, te se predmetni projekt može smatrati neutralnim u pogledu horizontalnih politika.

Održivi razvoj

Zelena javna nabava

- Neutralan utjecaj Projekt je u skladu sa zakonskim odredbama navedenima u Uputama za Prijavitelje, koje uključuju minimalne zahtjeve pri provedbi horizontalnih politika. Time se ispunjava zakonska obveza, te se predmetni projekt može smatrati neutralnim u pogledu horizontalnih politika.

Klimatski izazovi

- Pozitivan utjecaj Projekt izgradnje pretovarnih stanica Brač, Sinj i Zagvozd donosi modernu infrastrukturu za prijevoz otpada na udaljene lokacije za obradu, smanjujući emisije stakleničkih plinova koje bi nastale višekratnim transportom otpada iz udaljenih dijelova regije izravno do CGO. Pretovarne stanice služit će kao središnja mjesta prihvata otpada, optimizirajući logističke procese i omogućujući učinkovitije gospodarenje otpadom. Time se smanjuje broj putovanja, potrošnja goriva i emisije CO₂ pridonoseći cilju ublažavanja klimatskih promjena.

Stanice su projektirane kako bi njihov utjecaj na okoliš bio minimalan. Središnja mjesta prihvata omogućit će građanima besplatno predavanje odvojeno sakupljenog otpada, potičući dodatno odvajanje, recikliranje i prelazak na kružno gospodarstvo.

Tehnička rješenja uključuju sustave za praćenje emisija CO₂ i filtre za pročišćavanje zraka kako bi se minimizirale emisije stakleničkih plinova. Proizvodi nastali reciklažom biootpada, poput komposta, zadovoljavaju zahtjeve Uredbe EU 2019/1009, osiguravajući sigurnost za poljoprivrednu uporabu. Materijali iz recikliranja građevinskog otpada i plastike moraju ispuniti kriterije za ukidanje statusa otpada, omogućujući njihovu ponovnu upotrebu kao sekundarnih sirovina. Projekt poštuje načelo DNSH („ne nanositi bitnu štetu“) korištenjem strojeva i uređaja s niskim emisijama.

Projektni prijedlog izgradnje pretovarnih stanica Sinj, Brač i Zagvozd zadovoljava načela prilagodbe klimatskim promjenama kroz primjenu tehničkih rješenja i mjera temeljenih na procjeni klimatskih rizika i ranjivosti. Kroz Elaborate zaštite okoliša za sve tri lokacije, provedena je procjena ključnih klimatskih rizika, uključujući visoke temperature, ekstremne oborine, eroziju tla, pojave oluja i poplave. Zaključci provedenih postupaka i Rješenja ugrađeni su u projektna rješenja kako bi se osigurala dugoročna otpornost infrastrukture i minimalizirali potencijalni negativni učinci klimatskih promjena na ljude, okoliš i imovinu.

Učinkovitost resursa

- Pozitivan utjecaj Projekt izgradnje pretovarnih stanica Sinj, Brač i Zagvozd pridonosi učinkovitoj uporabi resursa i ublažavanju klimatskih promjena kroz primjenu tehničkih rješenja usklađenih s načelima kružnog gospodarstva.
- Primjenom fotonaponskih sustava za proizvodnju električne energije na svim lokacijama značajno se smanjuje potreba za energijom iz fosilnih izvora, čime se dodatno umanjuju emisije stakleničkih plinova i drugih onečišćujućih tvari u atmosferu te promovira korištenje obnovljivih izvora energije.
- Pretovarne stanice projektirane su s minimalnim utjecajem na okoliš i osiguravaju središnja mjesta za prihvata otpada, gdje građani mogu besplatno predavati odvojeno sakupljeni otpad. Time se potiče dodatno odvajanje i recikliranje, čime se osigurava prelazak na kružno gospodarstvo.
- U skladu s tehničkim smjernicama, oprema za obradu biootpada opremljena je sustavima za praćenje emisija CO₂ i filterima za pročišćavanje zraka kako bi se minimizirale emisije stakleničkih plinova. Proizvodi recikliranja, poput komposta ili poboljšivača tla, usklađeni su s Uredbom EU 2019/1009, osiguravajući njihovu sigurnost za poljoprivrednu uporabu. Rezultirajući materijali iz recikliranja neopasnog građevinskog otpada i plastike ispunjavaju kriterije Pravilnika o ukidanju statusa otpada (NN 55/23), omogućujući njihovu ponovnu upotrebu kao sekundarnih sirovina.
- Projekt je usklađen s relevantnim zakonodavstvom i zahtjevima za primjenu najboljih raspoloživih tehnika (NRT) u obradi otpada, čime se osigurava učinkovita kontrola emisija u zrak, vodu i tlo te sprječavanje negativnih utjecaja na okoliš tijekom faze izgradnje i rada pretovarnih stanica ali i podržava kružno gospodarstvo osiguravanjem da najmanje 50% obrađenog otpada postane sekundarna sirovina koja zamjenjuje primarne materijale u proizvodnji. Pretovarne stanice osiguravaju trajnu zaštitu okoliša i optimizaciju resursa tijekom svog životnog ciklusa.

Dodatne aktivnosti

Neutralan utjecaj Projekt je u skladu sa zakonskim odredbama navedenima u Uputama za Prijavitelje, koje uključuju minimalne zahtjeve pri provedbi horizontalnih politika. Time se ispunjava zakonska obveza, te se predmetni projekt može smatrati neutralnim u pogledu horizontalnih politika.

INFORMIRANJE I VIDLJIVOST

Tiskani mediji - ciljna skupina	-
Elektronički mediji - ciljna skupina	-
Internet - ciljna skupina	Stanovnici Splitsko-dalmatinske županije, građani, lokalne vlasti, privatni sektor, obrazovne ustanove, udruge za zaštitu okoliša, mediji, zainteresirana šira javnost
Seminari, konferencije, radionice itd. - ciljna skupina	-
Promotivni materijal - ciljna skupina	-
Predloženi novi/inovativni oblici komunikacije s javnošću - ciljna skupina	-
Znakovlje/plakat postavljen na lokaciji projekta - ciljna skupina	Stanovnici Splitsko-dalmatinske županije, građani, lokalne vlasti, privatni sektor, obrazovne ustanove, udruge za zaštitu okoliša, mediji, zainteresirana šira javnost
Trajna/informacijska ploča - ciljna skupina	Stanovnici Splitsko-dalmatinske županije, građani, lokalne vlasti, privatni sektor, obrazovne ustanove, udruge za zaštitu okoliša, mediji, zainteresirana šira javnost
Oznake vidljivosti na projektnoj dokumentaciji - ciljna skupina	-
Oznake vidljivosti na opremi - ciljna skupina	-

PRILOZI

PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA

Primjenjivo za sve

Naziv Izjava prijavitelja o osiguranju vlastitog udjela sufinanciranja (Obrazac 2)
Opis Izjava prijavitelja o osiguranju vlastitog udjela sufinanciranja (Obrazac 2)
Prilog Obrazac 2.pdf
Veličina 277.2 KB

Naziv Izjava prijavitelja o istinitosti podataka (Obrazac 3)
Opis
Prilog Obrazac 3.pdf
Veličina 1.58 MB

Naziv Obrazac usklađenosti projekta s načelom „Ne nanosi bitnu štetu“ (Obrazac 4)
Opis
Prilog Obrazac 4_DNSH kontrolna lista.pdf
Veličina 369.03 KB

Naziv Građevinska dozvola
Opis
Prilog 6. Građevinske dozvole.zip
Veličina 7.8 MB

Naziv Rješenje nadležnog tijela o provedenom postupku OPUO
Opis
Prilog 5. OPUO.zip
Veličina 1.94 MB

Naziv Životopisi dva tražena stručnjaka
Opis
Prilog 11. Životopisi.zip
Veličina 133.08 KB

Naziv Elaborat zaštite okoliša
Opis
Prilog 12. EZO.zip
Veličina 24.76 MB

Naziv Glavni projekt s projektantskim troškovnikom
Opis
Prilog 7. Glavni projekti.zip
Veličina 247.48 MB

Ostala dokumentacija

Naziv Nacrt dokumentacije o nabavi za radove
Opis
Prilog -
Veličina -

Naziv Snimka zaslona Ispravka statusa projekta iz eFondova
Opis
Prilog 10. Provjera 2xfinanciranja-Pregled-ispravaka.zip
Veličina 1.33 MB

Naziv AžuriranDpis i proračuna projekta iz eFondova
Opis
Prilog -
Veličina -

Naziv Zemljišno-knjižni izvadak
Opis
Prilog 8. Imovinsko-pravni status kc za PS.zip
Veličina 394.98 KB

Naziv Dokaz da je postupak rješavanja imovinsko-pravnih odnosa u tijeku
Opis
Prilog -
Veličina -

Naziv Potpisani ugovor za radove
Opis
Prilog 9. Ugovori o gradnju.zip
Veličina 5.8 MB

Naziv Dokaz pokrenutom postupku JN za radove na EOJN
Opis
Prilog -
Veličina -

DODATNA DOKUMENTACIJA

Naziv Troškovi priključaka
Prilog Troškovi-prikljucaka.zip
Veličina 3.83 MB

Naziv Troškovi nadzora - ugovori
Prilog Troškovi-nadzora.zip
Veličina 156.67 MB

Naziv Usklađenje s Tehničkim smjericama_Pretovarna stanica Lečevica
Prilog Usklađenje s Tehničkim smjericama_Pretovarna stanica Lečevica-potpisana.pdf
Veličina 2.44 MB

KONTROLNI QR KOD



Skeniranje QR koda možete provjeriti elektronički zapis. Isto je moguće učiniti i na adresi <https://fondovieu.gov.hr/institucija/28/download?type=institucijaProjektnaPrijava&uuid=C401F214-CF42-48E7-B850-CBD7A49B9184> pregledom navedene poveznice. U oba slučaja sustav prikazuje izvornik dokumenta unesenog u sustav u digitalnom obliku. Dokumentu mogu pristupiti samo ovlaštene osobe institucije, ovlaštene i povezane osobe prijavitelja.

PRILOG II**UGOVORA O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA PROJEKTE
KOJI SE FINANCIRAJU IZ NACIONALNOG PLANA OPORAVKA I
OTPORNOSTI 2021.-2026. (NPOO) (UGOVOR)****OPĆI UVJETI KOJI SE PRIMJENJUJU NA PROJEKTE
FINANCIRANE IZ
NACIONALNOG PLANA OPORAVKA I OTPORNOSTI 2021.-2026. (NPOO)**

Ovaj dokument se objavljuje na stranici planoporavka.gov.hr te predstavlja standardne uvjete koji se primjenjuju na projekte koji se sufinanciraju iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO). Dokument se objavljuje i čini dostupnim (potencijalnim) prijaviteljima na pozive na dodjelu bespovratnih sredstava, isključivo u ilustrativne svrhe. Uvjeti pod kojima će se sklopiti ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava s uspješnim prijaviteljem su uvjeti koji su objavljeni u referentnom pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava.

SADRŽAJ**UVODNE ODREDBE**

Članak 1. Pravna osnova i definicije

Članak 2. Komunikacija

Članak 3. Načini dostave Korisniku izvan Sustava

Članak 4. Načini dostave Koordinacijskom tijelu, Tijelu nadležnom za komponentu/podkomponentu i Provedbenom tijelu

Članak 5. Pristup informacijama i zaštita osobnih podataka

OBVEZE KORISNIKA

Članak 6. Odgovornost Korisnika za provedbu projekta

Članak 7. Nabava i plan nabave

Članak 8. Obveza obavještanja

Članak 9. Informiranje, komunikacija i vidljivost

Članak 10. Vlasništvo i trajnost projekta

RAZDOBLJE PROVEDBE PROJEKTA I ODGODA PROVEDBE

Članak 11. Razdoblje provedbe projekta

Članak 12. Odgoda provedbe projekta uslijed nastupa objektivnih okolnosti

PLAĆANJA

Članak 13. Prihvatljivi troškovi

Članak 14. Izvješća

Članak 15. Zahtjev za nadoknadu sredstava

Članak 16. Predujam

Članak 17. Plaćanja

Članak 18. Računovodstveno evidentiranje, tehničke i financijske provjere

Članak 19. Konačni iznos financiranja

Članak 20. Povrati

IZMJENE UGOVORA

Članak 21. Zajedničke odredbe

Članak 22. Izmjene Ugovora na temelju zahtjeva ugovorne strane

Članak 23. Izmjene Ugovora na temelju odluke Provedbenog tijela

Članak 24. Izmjene manjeg značaja

ODGOVORNOST ZA ŠTETU I RASKID UGOVORA

Članak 25. Odgovornost za štetu

Članak 26. Raskid Ugovora – provedbena tijela

Članak 27. Raskid Ugovora – Izjava Korisnika i sporazumni raskid

PRILOG 1.2.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28. Primjenjivo pravo i jezik Ugovora

Članak 29. Postupanje u dobroj vjeri i međusobna suradnja

Članak 30. Sufinanciranje projekata sredstvima Europske investicijske banke

Članak 31. Korištenje Sustava

Članak 32. Pojednostavljene mogućnosti financiranja

UVODNE ODREDBE*Pravna osnova i definicije***Članak 1.**

1.1. Propisi primjenjivi na upravljanje i korištenje sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO).

- Ugovor o Europskoj uniji (pročišćena verzija; 2016/C 202/01; 07. lipnja 2016.)
- Ugovor o funkcioniranju Europske unije (pročišćena verzija; 2016/C 202/01; 07. lipnja 2016.)
- Uredba Vijeća (EU) 2020/2094 od 14. prosinca 2020. o uspostavi Instrumenta Europske unije za oporavak radi potpore oporavku nakon krize uzrokovane bolešću COVID-19
- Uredba (EU) 2021/241 Europskog parlamenta i vijeća od 12. veljače 2021. o uspostavi Mehanizma za oporavak i otpornost
- Uredba (EU) 2020/852 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. lipnja 2020. o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja i izmjeni Uredbe (EU) 2019/2088
- Uredba Vijeća (EZ) br. 1466/97 od 7. srpnja 1997. o jačanju nadzora stanja proračuna i nadzora i koordinacije ekonomskih politika
- Uredba (EU, Euratom) 2018/1046 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. srpnja 2018. o financijskim pravilima koja se primjenjuju na opći proračun Unije, o izmjeni uredaba (EU) br. 1296/2013, (EU) br. 1301/2013, (EU) br. 1303/2013, (EU) br. 1304/2013, (EU) br. 1309/2013, (EU) br. 1316/2013, (EU) br. 223/2014, (EU) br. 283/2014 i Odluke br. 541/2014/EU te o stavljanju izvan snage Uredbe (EU, Euratom) br. 966/2012 (Financijska uredba).
- Tehničke smjernice Europske komisije o primjeni načela nenanošenja bitne štete u okviru Uredbe o Mehanizmu za oporavak i otpornost (2021/C 58/01)
- Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026.
- Provedbena odluka Vijeća o odobrenju ocjene Plana za oporavak i otpornost Hrvatske od 20. srpnja 2021 (10687/21)
- Odluka o sustavu upravljanja i praćenju provedbe aktivnosti u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. od 8. srpnja 2021. (NN 78/2021)
- Sporazum o financiranju između Komisije i Republike Hrvatske u okviru Mehanizma za oporavak i otpornost od dana

1.2. Referenca na bilo koji propis ili drugi akt u Ugovoru predstavlja referencu na sve njihove naknadne izmjene, dopune i/ili ispravke, kao i sve propise ili druge akte koji se na temelju njih donose, uključivo provedbene i delegirane, što obuhvaća propise i druge akte koji se donose na nacionalnoj razini ili na razini EU, a odnose se na državu članicu i/ili Republiku Hrvatsku.

1.3. Ako naknadne izmjene i dopune propisa ili dugih primjenjivih akata koji su bili na snazi u vrijeme sklapanja Ugovora utvrđuju obvezne dodatne ili nove uvjete čija primjena je obveza i u izvršavanju Ugovora, primjenjuje se ono što je u njima utvrđeno, na način na koji je u njima utvrđeno. Ako je riječ o dodatnim ili novim uvjetima koji se ispunjavaju na temelju odluke

PRILOG 1.2.

države članice, Tijelo nadležno za koordinaciju praćenja provedbe NPOO-a ili Tijelo nadležno za komponentu/podkomponentu NPOO-ima pravo definirati poseban način i/ili trenutak primjene tih uvjeta.

1.4. Na izvršavanje Ugovora primjenjuju se i druga obvezno primjenjiva EU i nacionalna pravila, kao što su pravila o zaštiti osobnih podataka, pravila o javnoj nabavi i pravila o državnim potporama/potporama male vrijednosti.

1.5. Referenca na Ugovor predstavlja referencu na Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO) sa svim njegovim priložima (Ugovor) te obuhvaća sve naknadne izmjene i dopune Ugovora koji se utvrđuju na način definiran u ovim Općim uvjetima.

1.6. Za potrebe ovih Općih uvjeta pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. „Akt“ - akt koji je za strane Ugovora pravno obvezujući po svojoj naravi ili po odluci države članice (Koordinacijskog tijela ili Tijela nadležnog za komponentu/podkomponentu NPOO-a), a temelji se na nacionalnim i/ili EU pravilima ili predstavlja nacionalno i/ili EU pravilo.
2. „Dan“ – kalendarski dani ako nije drukčije određeno pojedinim odredbama ovih Općih uvjeta.
3. „Bespovratna sredstva“ – iznos novca koji se može dodijeliti Korisniku. Definira se u apsolutnim brojkama i u omjeru u odnosu na ukupne prihvatljive troškove. Izvor bespovratnih sredstava su sredstva iz Mehanizma za oporavak i otpornost, a mogu biti sredstva državnog proračuna i druga nacionalna sredstva.
4. „Europski ured za borbu protiv prijevара“ (u nastavku teksta: OLAF) – tijelo koje je osnovala Europska komisija. Štiti financijske interese Europske unije (EU) istražujući prijevare, korupciju i druge nezakonite aktivnosti, otkriva i istražuje ozbiljna pitanja koja se odnose na izvršavanje službenih dužnosti članova i osoblja u europskim institucijama i tijelima što bi moglo dovesti do disciplinskih ili kaznenih postupaka, podržava institucije EU-a, posebice Europsku komisiju, u razvoju i provedbi zakonodavstva i politike borbe protiv prijevара.
5. Institucionalni okvir sustava upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti u okviru NPOO-a - sukladno članka 3. Odluke o sustavu upravljanja i praćenju provedbe aktivnosti u okviru nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026, institucionalni okvir čine tijela kako slijedi: Upravljački odbor, Odbor za provedbu Nacionalnog plana oporavka i otpornosti, Tijelo nadležno za koordinaciju praćenja provedbe Nacionalnog plana oporavka i otpornosti, Tijelo nadležno za slanje zahtjeva za plaćanje Europskoj komisiji, Tijela državne uprave nadležna za komponentu/podkomponentu Nacionalnog plana oporavka i otpornosti, Provedbena tijela i Tijelo nadležno za reviziju.
6. „Sustav“ – elektronički sustav za administraciju i upravljanje fondovima za Korisnike i tijela u sustavu upravljanja i kontrole; ujedno je riječ o jedinstvenom mjestu za komunikaciju, razmjenu dokumenata i podnošenje izvještaja među navedenim stranama.
7. „Korisnik“ – uspješan prijavitelj s kojim se potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava ili mu se bespovratna sredstva dodjeljuju Obaviješću o dodjeli bespovratnih sredstava. Izravno je odgovoran za početak, upravljanje, provedbu i rezultate projekta.

PRILOG 1.2.

8. „Nabava“ – nabava radova, robe i/ili usluga za potrebe projekta koji je predmet Ugovora, a provodi se u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi ili po Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN), koja su, ako je primjenjivo, sastavni dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.
9. „Operacija“ znači projekt, ugovor, aktivnost ili skupinu projekata koje je odabralo Tijelo nadležno za komponentu gore navedenog programa ili koji su pod njegovom odgovornošću i koji doprinose ostvarivanju ciljeva jednog ili više prioriteta na koje se odnose.
10. „Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO).
11. „Načelo nenanošenja bitne štete“ – u smislu Tehničke smjernice Europske komisije o primjeni načela nenanošenja bitne štete u okviru Uredbe o Mehanizmu za oporavak i otpornost (2021/C 58/01) (eng. „do no significant harm“)
12. „Partner“ – osoba definirana u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava.
13. „Pismo/podnesak“ – pisani oblik komunikacije između strana Ugovora u koji su uključeni primjerice zahtjevi, prijedlozi, ispunjeni obrasci, prijave, molbe, predstavke, prigovori, obavijesti.
14. „Provedbena tijela“ (u nastavku teksta: PT-ovi)
15. „Prijavitelj“ - osoba koja podnosi projektni prijedlog.
16. „Prijevarena“ - pojam koji se koristi za opisivanje spektra ponašanja u svrhu ostvarivanja osobne koristi, koristi za povezanu osobu ili treću stranu ili prouzročenja gubitka za trećega. Prijevarena nema samo potencijalni štetni financijski učinak, već može naštetiti i ugledu tijela sustava upravljanja i kontrole (SUK) koja su odgovorna za upravljanje sredstvima na učinkovit način. Pod terminom „prijevarena“ (eng. *Fraud*) ne podrazumijevaju se samo postupanja koja imaju elemente kaznenog djela Prijevara i kaznenog djela Prijevara u gospodarskom poslovanju u skladu s nacionalnim pravilima kaznenog prava, već se može raditi o takvu postupanju ili propuštanju postupanja koje ima elemente bilo kojeg drugog kaznenog djela, u skladu s tim pravilima. U pogledu izdataka (zaštite financijskih interesa EU) predstavlja i svako namjerno postupanje ili propuštanje postupanja koje je povezano s uporabom ili prezentiranjem netočnih, nepotpunih ili lažnih izjava, koje za posljedicu ima pronevjeru ili protuzakonito zadržavanje sredstava općeg proračuna Unije ili proračuna kojim upravlja ili kojim se upravlja u ime Unije, neotkrivanje informacija (ako navedeno dovodi do povrede specifičnih obveza), s prethodno navedenim učinkom te zloupotreba sredstava (u svrhe drugačije od onih za koju su prvotno navedena sredstva i dodijeljena).
17. „Projekt“ – za financiranje odabire Tijelo nadležno za komponentu navedenog programa, ili se odabire pod njegovom nadležnošću, u skladu s kriterijima koje je utvrdio Odbor za praćenje (OzP), a provodi ga Korisnik samostalno ili u suradnji s jedinim ili više partnera. Provedbom projekata omogućuje se ostvarenje ciljeva pripadajućeg programa.
18. „Razdoblje izvršenja ugovora“ – razdoblje od stupanja Ugovora na snagu do izvršenja svih prava i obveza sukladno Ugovoru.
19. „Razdoblje prihvatljivosti izdataka“ – razdoblje unutar kojeg trošak mora nastati i biti plaćen da bi bio prihvatljiv za financiranje. Ako drugačije nije definirano u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, izdaci su prihvatljivi za doprinos ako su nastali na teret

PRILOG 1.2.

Korisnika i ako su plaćeni u prihvatljivom razdoblju. Razdoblje prihvatljivosti izdataka traje 6 mjeseci nakon razdoblja provedbe projekta, odnosno najkasnije lipanj 2026.

20. „Razdoblje provedbe projekta“ – razdoblje koje započinje početkom obavljanja aktivnosti projekta te istječe završetkom obavljanja predmetnih aktivnosti, ujedno je riječ o razdoblju u kojem trošak mora nastati, da bi bio prihvatljiv za financiranje sukladno Ugovoru. Razdoblje provedbe projekta smatra se razdoblje od datuma početka provedbe (projektnih aktivnosti) do njihovog završetka, a najduže do krajnjeg datuma trajanja provedbe sukladno predmetnom pozivu. Navedeno znači da Korisnik može i ranije završiti provedbu od krajnjeg datuma definiranog predmetnim Pozivom. Detaljni rokovi definiraju se u Ugovoru.
21. „Rokovi“ – su vremenska razdoblja koja se računaju na dane, mjesece i godine. Ako je rok određen na dane, u rok se ne uračunava dan kad je dostava ili priopćenje obavljeno, odnosno dan u koji pada događaj otkad treba računati trajanje roka, već se za početak roka uzima prvi idući dan. Ako posljednji dan roka pada na državni blagdan u Republici Hrvatskoj ili u subotu odnosno nedjelju, rok istječe protekom prvoga idućeg radnog dana. Rok određen na mjesece, odnosno na godine istječe onog dana, mjeseca ili godine koji po svom broju odgovara danu kada je dostava ili priopćenje obavljeno, odnosno danu u koji pada događaj od kojega se računa trajanje roka. Ako toga dana nema u mjesecu u kojem rok istječe, rok istječe posljednjeg dana toga mjeseca. Subote, nedjelje i blagdani ne utječu na početak i na tijek roka.
22. „Sukob interesa“ - situacija u kojoj su privatni interesi osoba u suprotnosti s javnim interesom ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristranost, zbog čega nastaje situacija u kojoj se dolazi u priliku svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogodovati sebi ili sebi bliskim osobama, društvenim skupinama i organizacijama. Smatra se da sukob interesa postoji ako nepristrano i objektivno postupanje, obavljanje funkcija i izvršavanje zadataka može biti ili jest narušeno zbog odnosa srodstva, bliskog osobnog odnosa, gospodarskog ili drugog poslovnog odnosa, zatim zbog političkog ili drugog uvjerenja, te drugog utvrđenog zajedničkog interesa. Sukob interesa razmatra se i u kontekstu članka 61. Financijske uredbe. Sukob interesa za neobveznike Zakona o javnoj nabavi utvrđen je u Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, koja su (kada je primjenjivo) sastavni dio Ugovora.
23. „Teški profesionalni propust“ - pogrešna postupanja koja utječu na profesionalni kredibilitet, a koja su utvrdila nadzorna tijela ili su posljedica neurednog izvršenja ugovornih obveza.
24. „Teško kršenje ugovora“ - kršenje ugovora koje je u toj mjeri teško da je u odnosu na njega zatražen povrat cjelokupnog iznosa dodijeljenih sredstava.
25. „Tijelo nadležno za koordinaciju praćenja provedbe NPOO-a“ (u nastavku teksta: KT) - tijelo državne uprave iz članka 3. i članka 6. Odluke o sustavu upravljanja i praćenju provedbe aktivnosti u okviru nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026.
26. „Tijelo za reviziju“ (u nastavku teksta: TR) - tijelo državne uprave iz članka 3. Odluke o sustavu upravljanja i praćenju provedbe aktivnosti u okviru nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026.
27. „Tijelo nadležno za komponentu/podkomponentu“ (u nastavku teksta: NT) - tijelo državne uprave iz članka 3. i članka 8. Odluke o sustavu upravljanja i praćenju provedbe aktivnosti u okviru nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026.

PRILOG 1.2.

28. „Tijela u sustavu“ – tijela iz institucionalnog okvira sustava upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti u Republici Hrvatskoj: Tijela državne uprave nadležna za komponentu/podkomponentu Nacionalnog plana oporavka i otpornosti i Provedbena tijela.
29. „Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava“ (u tekstu: Ugovor).
30. „Ugovorne strane“ – Korisnik i Tijelo nadležno za komponentu/podkomponentu, i/ili PT.

Komunikacija

Članak 2.

2.1. Komunikacija između strana se obavlja putem „Sustava“.

2.2. U iznimnim situacijama, kada komunikacija nije moguća putem Sustava, uvažavajući funkcionalnosti tog sustava, komunikacija između ugovornih strana obavlja se putem pošte (ili ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga), u elektroničkom obliku, ili osobnim dostavljanjem pismena, odnosno na način određen u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, a što se utvrđuje Ugovorom.

2.3. Pismena se u situacijama iz stavka 2.2 ovog članka dostavljaju uz obvezno naznačivanje referentnog broja Ugovora te se upućuju na dokaziv način, odnosno na način da ugovorna strana koja je uputila pismeno raspolaze dokazom da je ugovorna strana kojoj je pismeno upućeno isto zaprimila (povratnica/dostavnica, putem elektroničke pošte, odnosno potvrda o primitku druge ugovorne strane kojoj je pismeno upućeno u slučaju osobnog dostavljanja).

2.4. Podnesci koji se podnose povodom pravnog lijeka, podnose se neposredno u pisanom obliku, šalju poštom, dostavljaju u obliku elektroničke isprave izrađene sukladno zakonu ili usmeno izjavljuju na zapisnik.

Načini dostave Korisniku izvan Sustava

Članak 3.

3.1. Dostava pismena koja se obavlja poštom, obavlja se slanjem pismena preporučeno s povratnicom te se smatra obavljenom u trenutku kada je Korisnik zaprimio pismeno, što se dokazuje, ako je riječ o fizičkoj osobi potpisom na povratnici, odnosno potpisom ovlaštene osobe pravne osobe ili osobe koja je u pravnoj osobi zadužena za zaprimanje pismena.

3.2. Dostava pismena koja se obavlja putem elektroničke pošte smatra se obavljenom u trenutku kada je slanje pismena zabilježeno na poslužitelju za slanje takvih poruka.

3.3. Isto pismeno može se dostavljati i kombinacijom načina dostave iz stavaka 3.1. do 3.2. ovoga članka, ako su svi oni određeni Ugovorom, u kojem slučaju je, u svrhu dokazivanja slanja, dovoljno da je uspješno poslano samo na jedan od navedenih načina.

PRILOG 1.2.

Načini dostave Koordinacijskom tijelu, Tijelu nadležnom za komponentu/podkomponentu i Provedbenom tijelu

Članak 4.

4.1. Korisnik dostavlja podneske na način određen u Ugovoru.

4.2. Dostava podnesaka koja se obavlja poštom, obavlja se slanjem preporučeno s povratnicom te se smatra obavljenom trenutkom predaje pošti. Ako je dostava obavljena putem pošte, ali nepreporučeno, kao vrijeme dostave će se uzeti trenutak primitka podneska putem pošte u prijamnu pisarnicu tijela.

4.3. Dostava podnesaka koja se obavlja putem elektroničke pošte smatra se obavljenom u trenutku kada je slanje zabilježeno na poslužitelju za slanje takvih poruka. Nadležno tijelo potvrđuje pošiljatelju primitak.

4.4. Ako je Ugovorom određeno da Korisnik dostavu obavlja predajom podneska pisarnici nadležnog tijela, smatra se obavljenom urudžbiranjem od strane ovlaštene osobe, uz istovremenu potvrdu njezina primitka (prijemni štambilj).

4.5. Pravovremena dostava putem pisarnice tijela u sustavu ili putem pošte nepreporučeno se smatra valjanom.

4.6. Podneske Korisnika potpisuje i ovjerava Korisnik ili osoba koja je za to u njegovo ime ovlaštena učiniti na temelju propisa ili u tu svrhu izdane punomoći. Punomoć se prilaže istovremeno s podnošenjem podneska. Punomoć se podnosi u izvorniku (ovjerenom kod javnog bilježnika, ako se to posebno zahtijeva) ili javnobilježnički ovjerenom prijepisu.

4.7. Ugovorne strane odredit će svoje predstavnike s kojima se odvija komunikacija za potrebe izvršenja Ugovora, koji su ujedno ovlašteni za primanje pismena/podnesaka. Osim ovlaštenim predstavnicima, pismena/podnesci se mogu upućivati i ugovornim stranama.

Pristup informacijama i zaštita osobnih podataka

Članak 5.

5.1. Korisnik je obvezan čuvati informacije koje imaju oznaku ograničenosti, povjerljivosti, ili tajnosti (u nastavku teksta: povjerljivost) te ih ne smije davati na uvid ili na bilo koji način učiniti dostupnima trećim osobama. Obveza čuvanja informacija ne odnosi se na informacije koje su osoblju Korisnika i partnera Korisnika potrebne za provedbu projekta jer su izravno uključene u njegovu provedbu, informacije koje ne sadrže oznaku povjerljivosti, izuzev ako čuvanje takve informacije predstavlja opravdani zahtjev tijela u sustavu te informacije koje je Korisnik obvezan objaviti radi poštivanja načela transparentnosti u provedbi projekta, udovoljavanja zahtjevima javnosti i vidljivosti te poštivanja pravila kojima se uređuje pravo na pristup informacijama. Kada je riječ o osoblju Korisnika i partnera Korisnika koje je izravno uključeno u provedbu projekta, Korisnik osigurava da je to osoblje upoznato i svjesno s činjenicom povjerljivosti informacija, da se iste koriste isključivo u svrhu provedbe projekta i izvršavanja Ugovora, kao i obvezama koje proizlaze iz toga.

PRILOG 1.2.

5.2. Korisnik je obavezan čuvati izvornike dokumenata koje dostavlja elektroničkim putem i/ili kroz Sustav.

5.3. Tijela u sustavu se obvezuju čuvati i ne otkrivati trećim osobama informacije o Korisniku i partnerima koje su označene kao povjerljive i koje bi mogle naštetiti njihovim poslovnim interesima. Obveza čuvanja informacija ne primjenjuje se u slučaju kada je to opravdano primjenom pravila o obavješćavanju javnosti, pravila o informiranju i vidljivosti, pravilima o pravu na pristup informacijama te potrebom obavješćavanja drugih nacionalnih i EU institucija, što uključuje i sva tijela iz Institucionalnog okvira sustava upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti u Republici Hrvatskoj, sektorski nadležna tijela, te osobe zaposlene u tijelima ili osobe koje su tijela sustava upravljanja i kontrole angažirala u svrhu provedbe aktivnosti koje se vežu uz poslove iz njihova djelokruga. U potonjem slučaju, poduzimaju se razumni koraci u svrhu zaštite informacija koje su označene kao povjerljive.

5.4. Korisnik osigurava pristup informacijama osobama kojima su one, u skladu s uvjetima Ugovora, potrebne u svrhu praćenja izvršavanja Ugovora.

5.5. KT osigurava Europskoj komisiji i Europskom revizorskom sudu na zahtjev sve raspoložive popratne dokumente o izdacima za koje se prima potpora iz operacija.

5.6. Dokumentaciju iz stavka 5.5. ovog članka Korisnik i partneri Korisnika čuvaju ili u formatu originala ili kao ovjerenu presliku originala, odnosno u opće prihvaćenim medijima za pohranu podataka poput elektroničkih inačica originala ili dokumenata koji postoje samo u elektroničkoj verziji. Dokumenti moraju biti pohranjeni u obliku koji dopušta identifikaciju osoba na koje se podatci odnose. Kada se podatci čuvaju samo u elektroničkoj verziji, osigurava se da sustav koji se rabi u navedenu svrhu udovoljava prihvaćenim standardima sigurnosti i da je pouzdan u svrhu revizije te da se oprema i softver koji se rabe u navedenu svrhu održavaju funkcionalnima.

5.7. Korisnik potpisom Ugovora pristaje, da u svrhu osiguravanja izvršavanja Ugovora i osiguravanja pravilnosti i zakonitosti izdataka koji se prijavljuju Europskoj komisiji, tijela koja na temelju Ugovora imaju pravo obaviti reviziju projekta imaju pristup dokumentaciji, podatcima i informacijama te da ih prikupljaju, obrađuju i razmjenjuju, a riječ je dokumentaciji, podatcima i informacijama koji mogu sadržavati ili sadrže i osobne podatke Korisnika, njegovih partnera, njihovih zastupnika po zakonu/opunomoćenika te njihovih zaposlenika. Ti se podatci prikupljaju, obrađuju i razmjenjuju isključivo u opsegu u kojem je to potrebno kako bi se obavile provjere. S osobnim podatcima postupa se u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) te odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18). Podatci se čuvaju dok za navedeno postoji svrha, te ne dovodeći u pitanje pravila koja utvrđuju državne potpore, navedenim tijelima su na zahtjev raspoloživi svi popratni dokumenti o izdacima za koje se prima potpora iz fondova u roku koji ne može biti kraći od roka utvrđenog u stavku 5.5. ovog članka.

5.8. Ugovorne strane obvezne su štititi osobne podatke fizičkih osoba u skladu s pravilima o zaštiti osobnih podataka. Osobni podatci koji se odnose na Korisnika i partnere Korisnika se prikupljaju i obrađuju u skladu s člankom 6. Uredbe (EU) 2016/679, u svrhu sklapanja i

PRILOG 1.2.

izvršavanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, provedbe revizije postupaka odabira, postupaka dodjele bespovratnih sredstava i izvršenja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava te u svrhu provođenja vrednovanja provedbe Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO). Pristup navedenim podacima osigurava se osobama kojima su u navedenu svrhu potrebni, u skladu s Ugovorom.

5.9. Ugovorne strane poduzimaju odgovarajuće tehničke, organizacijske i sigurnosne mjere u svrhu zaštite osobnih podataka.

5.10. Osobni podaci mogu se razmjenjivati:

- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO);
- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO) koja su nadležna za specifični cilj iz kojeg se projekt sufinancira (uključuje Tijela nadležna za komponentu/podkomponentu i Provedbena tijela te KT - za sve specifične ciljeve navedenog programa) te tijela sustava upravljanja i kontrole i sektorski nadležnog tijela;
- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO) koja su nadležna za specifični cilj iz kojeg se projekt sufinancira (uključuje Tijela nadležna za komponentu/podkomponentu i Provedbena tijela te KT - za sve specifične ciljeve navedenog programa i tijela koja su ovlaštena provoditi reviziju, u skladu s pravnim i institucionalnim okvirom (Neovisno revizijsko tijelo, Tijelo za reviziju i Tijelo za ovjeravanje, Europska komisija, Europski revizorski sud, OLAF, drugi revizor kojeg su ta tijela za navedeno ovlastila);
- između tijela sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO) koja su nadležna za specifični cilj iz kojeg se projekt sufinancira (uključuje Tijela nadležna za komponentu/podkomponentu i Provedbena tijela te KT - za sve specifične ciljeve navedenog programa) te osoba koje su ta tijela angažirala/ovlastila za obavljanje aktivnosti iz njihova djelokruga.

5.11. Osobni podaci koji su se prikupili u okviru projektnog prijedloga su podaci osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika (opći podaci - ime, prezime, OIB, e-mail adresa, broj mobitela, ako je naveden; podaci prikupljeni putem povezanih registara - OIB registar, Obrtni registar; podaci o zaposlenju u slučajevima ovlaštenja za zastupanje subjekta u svojstvu Korisnika koje nije moguće automatizirano utvrditi) te podaci povezanih osoba na razini Korisnika ili projekta (opći podaci - ime, prezime, OIB, e-mail adresa, broj mobitela, ako je naveden). U provedbi Ugovora prikupljaju se i podaci dionika u provedbi Ugovora (ime, prezime, OIB, plaća te ostali podaci koji se dostavljaju u sklopu provedbe projekta u obliku priloženih dokumenata u izvještajima, ukoliko se povezani troškovi nadoknađuju kroz ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava). Navedeni osobni podaci, mogu se dalje obrađivati i razmjenjivati i s osobama koje je Tijelo nadležno za komponentu/podkomponentu ovlastio obavljati vrednovanja i revizije na temelju Uredbe (EU) br. 1303/2013 te koristiti u svrhu provedbe tih vrednovanja i revizije, i u situaciji kada se Ugovor više ne izvršava jer je projekt dovršen, ili po nekoj osnovi utvrđenoj Ugovorom.

5.12. Osobni podaci se čuvaju dok za navedeno postoji svrha, a najdulje pet godina nakon zatvaranja Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (NPOO).

PRILOG 1.2.

5.13. Korisnik ima pravo na pristup svojim osobnim podacima, tj. pravo zahtijevati potvrdu obrađuju li se osobni podaci te ako se takvi podatci obrađuju, pravo zahtijevati pristup i informacije o obradi i kopiju osobnih podataka koji se obrađuju, pravo na ispravak netočnih i nadopunu nepotpunih podataka, pravo na brisanje osobnih podataka, ako takvi podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koje su prikupljeni, ako su nezakonito obrađeni, ili nakon isteka roka čuvanja podataka; pravo na ograničavanje obrade osobnih podataka; pravo uložiti prigovor na obradu osobnih podataka; pravo podnijeti pritužbu Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

5.14. Sve prethodno navedeno odnosi se i na partnere Korisnika, što je Korisnik obavezan osigurati.

OBVEZE KORISNIKA

Odgovornost Korisnika za provedbu projekta

Članak 6.

6.1. Korisnik je obavezan provesti ugovoreni projekt s pažnjom dobrog gospodarstvenika, transparentno, izvještavati ugovornu stranu/ugovorne strane, dostavljati zatražene informacije u svrhu praćenja provedbe projekta, sve u skladu s najboljom praksom u dotičnom području, Ugovorom, pravnim okvirima te primjenjivim propisima donesenima na temelju istih, kao i primjenjivim nacionalnim pravilima.

6.2. Provedba projekta isključiva je odgovornost Korisnika, čak i kada Korisnik provodi projekt s jednim ili više partnera u skladu sa stavkom 6.4. ovoga članka.

6.3. Korisnik je u skladu s odredbama Ugovora obavezan osigurati financijska i sva druga sredstva potrebna za učinkovitu i uspješnu provedbu projekta. Korisnik je obavezan osigurati kontinuirano financiranje projekta te snositi sve projektne troškove, osim prihvatljivih troškova koji su financirani bespovratnim sredstvima.

6.4. Korisnik provodi projekt samostalno ili s jednim ili više partnera čiji se podatci navode u Ugovoru. Partneri sudjeluju u provedbi projekta te se na prihvatljivost izdataka nastalih kod partnera primjenjuju pravila o prihvatljivosti izdataka koja se primjenjuju i na Korisnika.

6.5. Korisnik putem Sporazuma o partnerstvu osigurava i jamči da njegovi partneri u cijelosti poštuju obveze koje je Korisnik obavezan ispuniti u skladu s Ugovorom te okolnost da se neko pravo ili obveza Korisnika primjenjuje i na partnere Korisnika ne oslobađa Korisnika od odgovornosti za cjelokupnu provedbu projekta u skladu s Ugovorom. Za neispunjavanje zahtjeva iz predmetnog Sporazuma ili zahtjeva koji nisu utvrđeni u predmetnom Sporazumu, ali ih je Korisnik u odnosu na partnere obavezan osigurati u skladu s Ugovorom, što može za posljedicu imati ugrožavanje provedbe projekta te rezultirati i financijskim korekcijama, punu odgovornost snosi Korisnik, te po toj osnovi sva prava i obveze iz projekta, uključujući i pravo na naknadu štete, ostvaruje isključivo i samo u odnosu na partnere te partner isključivo i samo u odnosu na Korisnika.

6.6. Korisnik osigurava zaštitu od svakog oblika diskriminacije i neravnopravnog postupanja sukladno primjenjivim nacionalnim i EU propisima: tijekom provedbe i razdoblja trajnosti

PRILOG 1.2.

projekta osigurava poštivanje načela jednakih mogućnosti, načela nenanošenja bitne štete, načela zaštite i unaprjeđenja okoliša, te ostalih horizontalnih načela, u skladu s odredbama primjenjivih EU i nacionalnih pravila te uvjetima referentnog poziva za dodjelu bespovratnih sredstava.

6.7. Korisnik se obvezuje bez odgađanja obavijestiti PT o svim okolnostima koje utječu ili mogu utjecati na provedbu projekta te okolnostima koje dovode ili mogu dovesti do odstupanja u (pravovremenom) izvršavanju ugovornih obveza.

6.8. Korisnik poduzima sve potrebne radnje i/ili mjere u svrhu sprječavanja ili rješavanja bilo koje situacije koja može ugroziti nepristrano i objektivno izvršenje Ugovora. Korisnik odmah obavještava PT o sumnji na sukob interesa koja se pojavi tijekom izvršenja Ugovora te radnjama koje će poduzeti ili je poduzeo radi sprječavanja sukoba interesa. PT zadržava pravo provjeriti i procijeniti jesu li poduzete radnje i/ili mjere odgovarajuće te zahtijevati poduzimanje dodatnih radnji i/ili mjera. Sve radnje i/ili mjere Korisnik poduzima o svom trošku. Ako za vrijeme izvršavanja Ugovora nastupi sukob interesa ili se naknadno otkrije da je takav sukob postojao u postupku dodjele bespovratnih sredstava ili tijekom izvršavanja Ugovora, ili Korisnik ne poduzme ili je očito da neće poduzeti dodatne radnje i/ili mjere na temelju zahtjeva PT-a i na taj način ispuniti ugovornu obvezu ili se poduzetim mjerama ne ispunjava ugovorna obveza, Ugovor se može raskinuti, uz obvezu povrata sredstava i bez prava Korisnika na naknadu štete.

6.9. Potpisom Ugovora Korisnik jamči da od trenutka podnošenja projektnog prijedloga na poziv na dodjelu bespovratnih sredstava nisu nastale okolnosti koje bi utjecale na dodjelu bespovratnih sredstava i sklapanje Ugovora te da su svi podatci, dokumentacija, informacije i izjave koje je Korisnik te partner Korisnika dao u postupku dodjele bespovratnih sredstava, kao i prije sklapanja Ugovora istiniti i točni.

6.10. Korisnik se obvezuje da neće poduzeti ili propustiti poduzeti bilo koju radnju koja bi dovela do očitog i/ili namjernog narušavanja ugleda KT-a, NT, PT ili Unije te je tu obvezu dužan utvrditi i u odnosu na partnera.

Nabava i plan nabave

Članak 7.

7.1. Ako se u svrhu provedbe projekta provodi nabava radova, robe i/ili usluga, Korisnik i/ili partner Korisnika koji provodi nabavu obavezan je prilikom provedbe nabave poštivati primjenjiva pravila, u skladu s uvjetima Ugovora. Ako je Korisnik i/ili partner koji provodi nabavu naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, obavezan je postupati u skladu s navedenim Zakonom i primjenjivim podzakonskim propisima. Ako Korisnik i/ili partner koji provodi nabavu nije obaveznik Zakona o javnoj nabavi dužan je provesti nabavu sukladno Pravilima za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, koja su sastavni dio Ugovora.

7.2. Korisnik je obavezan prilikom provedbe nabave i sklapanja ugovora o nabavi poštivati načelo nenanošenja bitne štete.

PRILOG 1.2.

7.3. Korisnik je obvezan dostaviti PT-u projektni Plan nabave kroz sustav u roku od 20 (dvadeset) radnih dana od dana stupanja Ugovora na snagu, koji mora sadržavati informacije iz obrasca Plana nabave.

7.4. Plan nabave se može izmijeniti ili dopuniti ukoliko se za tim ukaže potreba. Izmijenjeni i/ili dopunjeni Plan se dostavlja PT-u na znanje bez odgode.

7.5. PT može, na temelju uočenih nedostataka u Planu nabave, u obliku preporuke predložiti Korisniku izmjene ili dopune Plana nabave.

7.6. Korisnik za potrebe dokazivanja prihvatljivosti nastalog troška dostavlja PT-u svu zahtijevanu dokumentaciju, podatke, informacije i pojašnjenja (u nastavku teksta: informacije) potrebne za utvrđivanje je li nabava provedena u skladu s primjenjivim pravilima i Ugovorom. Potpune informacije se dostavljaju nakon što se nabava provede, a najkasnije u trenutku podnošenja zahtjeva za nadoknadu sredstava u kojem se potražuje trošak/izdatak vezan uz konkretnu nabavu, odnosno u roku iz članka 15. stavka 15.8. ovih Općih uvjeta, ako su navedeni uvjeti primjenjivi.

7.7. Ako se informacije dostavljaju najkasnije 15 (petnaest) dana prije podnošenja Zahtjeva za nadoknadu sredstava ili tek u trenutku podnošenja Zahtjeva za nadoknadu sredstava u kojem se potražuje trošak/izdatak vezan uz konkretnu nabavu, PT ima pravo izuzeti troškove/izdatke u odnosu na koje, zbog opsega dostavljenih informacija, nije u mogućnosti obaviti provjeru u zadanom roku. U svrhu navedene provjere PT može od Korisnika zahtijevati dodatna pojašnjenja u roku koji ne može biti kraći od 3 (tri) radna dana niti dulji od 10 (deset) radnih dana, pri čemu se navedeno razdoblje ne uračunava u rok u kojem je PT obvezan obaviti predmetnu provjeru.

7.8. Korisnik ima pravo uključiti troškove/izdatke iz stavka 7.6 ovoga članka u sljedeći Zahtjev za nadoknadu sredstava.

7.9. Provjera postupka nabave koju obavlja PT ne utječe na pravo ovlaštenog tijela izvršiti reviziju nabave, u skladu s člankom 18. ovih Općih uvjeta.

7.10. PT u roku od 15 (petnaest) radnih dana od dana zaprimanja Plana nabave (odnosno zaprimanja izmijenjenog i/ili dopunjenog Plana). Ako su PT-u potrebne dodatne informacije, kroz sustav će od Korisnika zahtijevati njihovo dostavljanje, u za to naznačenom roku, koji ne može biti kraći od tri (3) niti duži od 10 (deset) radnih dana. Rok od 15 (petnaest) radnih dana nastavlja teći danom kada je Korisnik dostavio zahtijevane informacije.

7.11. Tijekom prethodne (ex-ante) provjere nabave (ako je primjenjivo) provodi se pregled dokumentacije o nabavi koju je podnio Korisnik prije pokretanja postupka nabave. Svrha prethodne provjere dokumentacije je spriječiti eventualne nepravilnosti u postupcima nabave, a posebno dati Korisniku preporuke o bitnim odstupanjima u dokumentaciji koja bi mogla utjecati na prihvatljivost izdataka.

7.12. Nadležno tijelo će upozoriti Korisnika na odstupanja u dokumentaciji uočena prilikom prethodne (ex-ante) provjere te mu dati preporuke za unaprjeđenje dokumentacije o nabavi radi izbjegavanja nepravilnosti, koje bi mogle utjecati na prihvatljivost izdataka i određivanje financijskih korekcija u skladu s Ugovorom (ako je primjenjivo).

PRILOG 1.2.

7.13. Postupanje u skladu sa stavcima 7.10. i 7.11. ovog članka ne predstavlja isključenje odgovornosti koju Korisnik ili partner Korisnika ima kao (javni) naručitelj u skladu s pravilima (javne) nabave.

7.14. Korisnik je obavezan u projektnom planu nabave navesti sve nabave koje se odnose na prihvatljive troškove projekata, ali na način da, kada se radi o jednom predmetu nabave, ne odvaja stavke prihvatljivih i neprihvatljivih troškova tako da se samo prikazuju prihvatljivi troškovi, jer je riječ o međusobno ovisnim troškovima zbog kojih se predmet nabave razmatra kao cjelina.

7.15. Korisnik je obavezan od ugovaratelja s kojim sklopi ugovor o nabavi tražiti izvadak iz Registra stvarnih vlasnika odnosno jednakovrijedni dokument u državi poslovnog nastana ugovaratelja. Jednaka obveza vrijedi i za podugovaratelje.

Obveza obavješćavanja

Članak 8.

8.1. Korisnik je obavezan obavješćavati PT o napretku u provedbi projekta te o provedbi mjera informiranja, komunikacije i vidljivosti i to podnošenjem izvješća u skladu s člankom 14. ovih Općih uvjeta.

8.2. Neovisno o izvješćima koje je Korisnik obavezan podnositi u skladu s ovim Općim uvjetima, PT i/ili KT/NT mogu zahtijevati dostavu dodatnih informacija o projektu, Korisniku, partneru, trajnosti, održivosti, rezultatima i pokazateljima napretka projekta. Trajnost se osigurava u razdoblju od pet godina od završnog plaćanja Korisniku ili u razdoblju navedenom u pravilima o državnim potporama. Kada doprinos iz fondova dolazi u obliku državnih potpora, razdoblje od deset godina zamjenjuje se rokom koji se primjenjuje prema pravilima o državnim potporama. Korisnik dostavlja tražene informacije u roku koji je odredilo tijelo u sustavu, a koji ne može biti kraći od sedam niti duži od 30 (trideset) dana.

8.3. Osim PT-ovima i NT-ovima, Korisnik i partner(i) moraju omogućiti pristup svim podacima, informacijama i dokumentaciji vezanim uz ugovoreni projekt i KT, Tijelu nadležnom za slanje zahtjeva za plaćanje EK, TR-u, Europskoj komisiji, OLAF-u, Europskom revizorskom sudu, Uredu europskog javnog tužitelja (u mjeri u kojoj je nadležno) i/ili osobama koje su oni ovlastili. Korisnik je obavezan dostaviti sve zahtijevane informacije na zahtjev prethodno navedenih tijela te osigurati i jamčiti da i partner s kojim provodi projekt poštuje tu obvezu.

Informiranje, komunikacija i vidljivost

Članak 9.

9.1. Korisnik mora poduzeti sve potrebne mjere u svrhu osiguravanja informiranja, komunikacije i vidljivosti (u daljnjem tekstu: mjere informiranja) činjenice da EU sufinancira projekt.

9.2. Korisnik mora izvijestiti PT o provedbi mjera iz stavka 9.1. ovoga članka, u skladu s člankom 8. ovih Općih uvjeta.

PRILOG 1.2.

9.3. Mjere informiranja koje poduzima Korisnik, podrazumijevaju tamo gdje je to primjenjivo, ispravno i vidljivo isticanje osnovnih elemenata vidljivosti u svim komunikacijskim aktivnostima na razini projekta (amblem Europske unije i odgovarajuća izjava o financiranju koja glasi „Financira Europska unija – NextGenerationEU”), uz eventualno korištenje dodatnih elemenata vidljivosti (primjerice projektnog logotipa, logotipa partnera i slično), koje Korisnik prethodno može dostaviti na uvid PT-u. PT zadržava pravo dostave komentara i primjedbi Korisniku. Kada se prikazuje zajedno s drugim logotipom, amblem Europske unije mora biti prikazan barem jednako istaknuto i vidljivo kao i drugi logotipi. Amblem mora ostati zaseban i odvojen i ne može se mijenjati dodavanjem drugih vizualnih oznaka, brendova ili teksta.

Kada je to primjenjivo, potrebno je navesti sljedeće odricanje od odgovornosti: „Financira Europska unija – NextGenerationEU. Izneseni stavovi i mišljenja samo su autorova i ne odražavaju nužno službena stajališta Europske unije ili Europske komisije. Ni Europska unija ni Europska komisija ne mogu se smatrati odgovornima za njih.“

9.4. Mjere informiranja moraju biti usmjerene na krajnje korisnike projekta, opću i stručnu javnost te gdje god je prikladno i medije, a radi podizanja svijesti o rezultatima projekta i dodijeljenoj potpori EU za provedbu projekta. Mjere moraju biti razmjerne opsegu (vrijednosti) projekta.

9.5. Osim mjera koje je Korisnik obavezan poduzeti u skladu s odredbama ovih Općih uvjeta, Korisnik može poduzeti dodatne mjere informiranja i vidljivosti u svrhu podizanja svijesti o projektu i financijskom doprinosu EU-a.

9.6. Korisnik se obvezuje odazvati na poziv tijela u sustavu za sudjelovanjem na organiziranim događajima informiranja i vidljivosti. Tijela u sustavu obavještavaju Korisnika o organiziranim događajima informiranja i vidljivosti pravovremeno, najkasnije sedam dana prije dana planiranog održavanja.

Vlasništvo i trajnost projekta

Članak 10.

10.1. Ako nije drugačije navedeno u Ugovoru, pravo vlasništva i druga stvarna prava na stvarima (nekretninama, opremi vezanoj uz nekretnine i građevinskoj opremi, vozilima, potrošnom materijalu, rezultatima projekta i sl.) financiranim iz proračuna projekta, kao i imovinska prava koja proizlaze iz provedbe projekta ili je njihov nastanak financiran iz proračuna projekta mogu se prenijeti na projektne partnere ili treće osobe ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

- a) svrha tih stvari i prava ostaje neizmijenjena u odnosu na namjenu definiranu Ugovorom;
- b) prethodno je izdana pisana suglasnost tijela u sustavu, u koju svrhu je Korisnik obavezan istim tijelima prethodno dostaviti svu relevantnu dokumentaciju na uvid. Tijela u sustavu zadržavaju pravo ne izdati suglasnost za prijenos;
- c) nije nastala jedna od sljedećih situacija:
 - (ca) prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan programskog područja
 - (cb) promjena vlasništva nad predmetom infrastrukture čime se trgovačkom društvu ili javnom tijelu daje neopravdanu prednost

PRILOG 1.2.

(cc) značajna promjena koja utječe na prirodu, ciljeve ili provedbene uvjete i zbog koje bi se doveli u pitanje prvotni ciljevi operacije, a zbog čega operacija koja uključuje ulaganje u infrastrukturu ili proizvodno ulaganje mora vratiti doprinos iz fondova.

- d) ukoliko Korisnik mijenja vlasničku strukturu, a ne i pravni status dovoljna je pisana suglasnost Tijela nadležnog za komponentu/podkomponentu programa i Provedbenog tijela putem Sustava bez pisanog dodatka Ugovoru, sukladno čl. 24 Općih Uvjeta.

10.2. Ograničenja navedena u stavku 10.1. ovoga članka primjenjuju se najmanje pet godina od završnog plaćanja Korisniku ili u razdoblju navedenom u pravilima o državnim potporama.

10.3. Iznosi koji su nepropisno isplaćeni u ime operacije Korisnik vraća razmjerno razdoblju u kojemu zahtjevi iz stavka 10.1. točke c) ovog članka nisu bili ispunjeni, dok se u slučaju neispunjavanja zahtjeva iz stavka 10.1. točke a) ovog članka ti iznosi vraćaju u cijelosti.

10.4. Korisnik jamči trajnost financiranog projekta najmanje pet godina od završnog plaćanja Korisniku ili u razdoblju navedenom u pravilima o državnim potporama. Ako je to određeno uvjetima poziva na dodjelu bespovratnih sredstava, Korisnik jamči trajnost financiranog projekta najmanje tri godine od završnog plaćanja Korisniku u slučajevima koji se odnose na održavanje ulaganja ili radna mjesta koja su stvorili za MSP-ove, a što se utvrđuje i u uvjetima Ugovora.

10.5. Korisnik je obvezan koristiti imovinu nabavljenu u okviru projekta za potrebe projekta i ostvarivanje projektnih rezultata, uzimajući u obzir redovno korištenje i standardnu amortizaciju.

10.6. Ako je tako određeno Ugovorom, Korisnik mora osigurati imovinu nabavljenu u okviru projekta, pod uvjetima navedenima u Ugovoru.

10.7. Ako uvjeti prihvatljivosti poziva na dodjelu bespovratnih sredstva utvrđuju prihvatljivim trošak nabave putem leasinga sve specifičnosti koje proizlaze iz poziva na dodjelu bespovratnih sredstva i propisa o leasingu utvrđuju se u Ugovoru.

10.8. Sve navedeno u ovom članku odnosi se i na partnera Korisnika, što je i Korisnik obvezan osigurati.

RAZDOBLJE PROVEDBE PROJEKTA I ODGODA PROVEDBE

Razdoblje provedbe projekta

Članak 11.

11.1. Razdoblje provedbe projekta navedeno je u Ugovoru. Projekt mora biti završen, odnosno svi radovi i usluge moraju biti izvršeni i proizvodi isporučeni, a prihvatljivi troškovi nastati do kraja naznačenog razdoblja provedbe, osim ako pozivom na dodjelu bespovratnih sredstva, u pogledu točno određenih troškova, nije određeno drugačije, što se naznačuje i u Ugovoru. Navedeno podrazumijeva da je Korisnik/partner Korisnika ishodio i sve akte koje na temelju nacionalnog zakonodavstva mora ishoditi, u svrhu uporabe projektnih rezultata, kao npr. dozvole, suglasnosti i sl., ako je tako propisano pozivom na dodjelu bespovratnih sredstava.

PRILOG 1.2.

11.2. Korisnik mora bez odgađanja kroz Sustav obavijestiti PT o svim okolnostima koje ugrožavaju ili bi mogle ugroziti provedbu projekta ili uzrokovati kašnjenje u njegovoj provedbi.

11.3. U slučaju da okolnosti iz prethodnog stavka utječu samo na redoslijed i/ili trajanje jedne ili više projektnih aktivnosti, ali ne uzrokuju kašnjenje u provedbi projekta, Korisnik bez odgađanja kroz Sustav obavještava PT o navedenim okolnostima, uz odgovarajuća obrazloženja i podnošenje revidiranog plana provedbe projekta.

11.4. Nastanak okolnosti iz stavka 11.3. ovog članka ne utječe na Korisnikovu obvezu postupati u skladu s preuzetim ugovornim obvezama. Korisnik kroz Sustav obavještava PT o odgodi provođenja projektnih aktivnosti, uz podnošenje revidiranog plana provedbe projekta.

11.5. U slučajevima navedenima u stavcima 11.3. i 11.4. ovoga članka, PT je ovlašten istražiti može li se u novonastalim okolnostima Ugovor i dalje provoditi.

11.6. Ako okolnosti iz ovoga članka zahtijevaju produljenje razdoblja provedbe projekta te ako se na temelju usuglašene odluke NT-a i PT-a, odnosno odluke KT-a (kada je KT ugovorna strana) Ugovor u novonastalim okolnostima i dalje može provoditi, sklapa se dodatak Ugovora, u skladu s ovim Općim uvjetima.

Odgoda provedbe projekta uslijed nastupa objektivnih okolnosti

Članak 12.

12.1. Ugovorna strana kod koje su nastupile objektivne okolnosti tijekom izvršenja ugovora, obvezna je bez odgađanja, a najkasnije u roku pet dana od saznanja za navedene okolnosti, pisanim putem kroz Sustav o tome obavijestiti drugu Ugovornu stranu/druge Ugovorne strane. U obavijesti se navode pojedinosti o prirodi, mogućem trajanju i vjerojatnim posljedicama tog događaja te iznose dokazi iz kojih se može utvrditi nastupanje ovakvog događaja. Ugovorna strana koja ne postupi u skladu s navedenim, odgovorna je drugoj Ugovornoj strani/stranama za štetu koju pretrpi zbog propuštanja davanja predmetne obavijesti. Svaka Ugovorna strana nastaviti će izvršavati svoje Ugovorne obveze do mjere do koje je to razumno moguće. NT/KT i PT zadržavaju pravo na donošenje suglasnosti o odgodi projekta.

12.2. PT utvrđuje može li se u navedenim okolnostima Ugovor nastaviti izvršavati te o tome donosi odluku. Odluku o raskidu Ugovora PT donosi u slučaju da nastale objektivne okolnosti, s obzirom na opseg i značaj, u znatnoj mjeri otežavaju ili u potpunosti onemogućuju izvršavanje Ugovora.

PLAĆANJA

Prihvatljivi troškovi

Članak 13.

13.1. Bespovratna sredstva navedena u Ugovoru djelomično ili u cijelosti sufinanciraju prihvatljive troškove čiju prihvatljivost je potvrdio PT. PT potvrđuje prihvatljivost troškova koji u cijelosti odgovaraju zahtjevima određenima Ugovorom i/ili primjenjivim propisima.

PRILOG 1.2.

13.2. Prihvatljivi su oni troškovi koji su:

- a) izravno povezani s projektnim aktivnostima i dovode do postizanja rezultata projekta i zadanih pokazatelja;
- b) navedeni u proračunu projekta;
- c) nastali kod Korisnika (ili partnera s kojim je potpisan Sporazum o partnerstvu – u kojem slučaju se smatra da su nastali kod Korisnika koji je u cijelosti odgovoran za provedbu projekta);
- d) nastali tijekom razdoblja provedbe projekta;
- e) plaćeni do kraja razdoblja prihvatljivosti izdataka navedenog u odredbama Ugovora (ako se ne primjenjuje opće razdoblje prihvatljivosti izdataka);
- f) u skladu ograničenjima za posebne kategorije troškova,
- g) u skladu s sa odobrenim manjim izmjenama Ugovora vezanima uz realokaciju sredstava u definiranom proračunu;
- h) izravno povezani s aktivnostima koje se provode tijekom provedbe. Troškovi povezani s nabavom roba su prihvatljivi kada je ista isporučena (i instalirana – ako je primjenjivo) do kraja provedbe projekta (narudžba robe, potpisivanje ugovora ili bilo koji drugi oblik stvaranja obveze za plaćanje prema ugovarateljima tijekom provedbenog razdoblja za robu koja treba biti isporučena nakon isteka provedbenog razdoblja nije u skladu sa zahtjevima prihvatljivosti troška). Prijenos novčanih sredstava između Korisnika i partnera (ako projekt uključuje partnere) neće se smatrati troškom koji je nastao tijekom razdoblja provedbe za projekt naveden u Ugovoru;
- i) razumni, opravdani te udovoljavaju zahtjevima dobrog financijskog upravljanja, osobito u pogledu ekonomičnosti i učinkovitosti te su poštivana pravila (javne) nabave;
- j) isplaćuju se u skladu s odredbama članka 17. stavka 17.1. ovih Općih uvjeta;
- k) iznimno, ne odnose se na troškove navedene u točki a) ovoga članka, ali su kao prihvatljivi (primjerice neizravni troškovi) navedeni u referentnom pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava.

13.3. Neprihvatljive projektne troškove snosi Korisnik. Korisnik snosi i prihvatljive projektne troškove koji se ne financiraju bespovratnim sredstvima, već sredstvima Korisnika, kao i troškove koji su sukladno Ugovoru trebali biti financirani bespovratnim sredstvima, ali prilikom provjere koju obavlja PT, nisu potvrđeni kao prihvatljivi jer nisu u skladu s odredbama Ugovora i/ili primjenjivih propisa ili su naknadno proglašeni neprihvatljivima.

13.4. Pojedinom korisniku bespovratna sredstva mogu se dodijeliti samo jednom za svako djelovanje te se isti troškovi ni u kakvim okolnostima ne smiju dvaput financirati iz proračuna Unije. Također, trošak koji je financiran iz nacionalnih javnih izvora ne može biti financiran iz proračuna Unije i obrnuto.

13.5. Prihvatljivi izdaci projekta koji će se sufinancirati iz fondova unaprijed se umanjuju vodeći računa o mogućnosti projekta stvarati neto prihod u određenom referentnom razdoblju koje obuhvaća provedbu projekta i razdoblje nakon njegova dovršetka, u skladu s metodom koja je navedena u referentnom pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava te Ugovoru. Korisnik

PRILOG 1.2.

mora na zahtjev PT-a, u za to razumno određenom roku, dostaviti sve potrebne podatke o ostvarenima prihodima u obliku izvješća kroz Sustav.

Izvješća

Članak 14.

14.1. Korisnik tijekom izvršavanja Ugovora podnosi PT-u sljedeća izvješća: izvješća o napretku, završno izvješće o provedbi projekta (u nastavku teksta: završno izvješće) te izvješće nakon provedbe projekta. Izvješće o napretku, završno izvješće i izvješće nakon provedbe projekta dostavljaju se putem Sustava. Predmetna izvješća odnose se na ugovoreni projekt u cijelosti, neovisno o izvoru financiranja te sadržajno moraju udovoljavati svim ugovorenim uvjetima.

14.2. Izvješća iz prethodnog stavka Korisnik je dužan podnositi u sljedećim rokovima:

- a) Ukoliko Pozivom na dostavu projektnih prijedloga nije drugačije određeno, izvješća o napretku podnose se u roku 15 (petnaest) dana od isteka svaka tri mjeseca od sklapanja Ugovora, za to tromjesečno razdoblje;
- b) Ako je na temelju Ugovora dopušteno retroaktivno potraživanje sredstava, prvi zahtjev Korisnik može dostaviti od datuma stupanja Ugovora na snagu pa sve do isteka prva tri mjeseca od navedenog datuma. Sve sljedeće zahtjeve Korisnik dostavlja u skladu s točkom a);
- c) Završno izvješće dio je završnog zahtjeva za nadoknadu sredstava i podnosi se u roku 30 (trideset) dana od dana isteka razdoblja provedbe projekta;
- d) Korisnik je obavezan podnositi Izvješće nakon provedbe projekta u roku propisanom pozivom za dodjelu bespovratnih sredstava.

14.3. Ako Korisnik ne podnese izvješća iz prethodnog stavka u predviđenim rokovima, PT ga na navedenu obvezu upozorava pisanim putem kroz Sustav te određuje naknadni rok za dostavu izvješća. Ako Korisnik ne dostavi tražena izvješća ni u naknadno ostavljenom roku, PT može obustaviti daljnja plaćanja (isplate) i/ili se može raskinuti Ugovor sukladno članku 26. ovih Općih uvjeta te zahtijevati povrat isplaćenih sredstava. PT-ovi, KT i NT ne odgovaraju za štetu koja Korisniku ili partneru nastaje zbog mjere obustave plaćanja.

14.4. Ugovorom se mogu odrediti kraći rokovi od onih određenih u stavku 14.2. a), b) i c) ovoga članka, kao i dodatni zahtjevi.

14.5. Ako su za dovršetak provjere izvješća iz stavka 14.2. točke c) i d) ovoga članka PT-u potrebne dodatne informacije, pisanim putem kroz Sustav od Korisnika zahtijeva njihovo dostavljanje, u za to naznačenom roku, koji ne može biti kraći od 3 (tri) niti dulji od 10 (deset) radnih dana. Rok u kojem se izvješće provjerava ne teče do zaprimanja zatraženih informacija te nastavlja teći danom njihova dostavljanja, a do tada proteklo vrijeme uračunava se u ukupno trajanje roka. Također, rok u kojem se izvješće provjerava se može prekinuti ako je pokrenuta istraga u vezi s mogućim nepravilnostima koje se tiču navedenih izdataka.

14.6. Iznimno, ako je tako definirano odredbama poziva na dodjelu bespovratnih sredstava te Ugovorom (ovisno o specifičnostima predmetnog Poziva), odgovorni učinak zahtjeva za dostavu dodatnih informacija, dokumentacije ili pojašnjenja od Korisnika, kako je opisano u stavku

PRILOG 1.2.

14.5. ovoga članka, može se primijeniti i za potrebe provjere izvješća iz stavka 14.2. točke a) ovoga članka.

Zahtjev za nadoknadu sredstava

Članak 15.

15.1. Korisnik je obvezan kroz Sustav dostaviti Provedbenom tijelu početni plan zahtjeva za nadoknadu sredstava, u roku 20 (dvadeset) dana od dana stupanja Ugovora na snagu. Taj rok se može produljiti ako za navedeno postoji potreba, na temelju prethodnog dogovora s Provedbenim tijelom.

15.2. Plaćanje prihvatljivih troškova iz bespovratnih sredstava projekta Korisnik potražuje podnošenjem zahtjeva za nadoknadu sredstava Provedbenom tijelu kroz Sustav. Završni zahtjev za nadoknadu sredstava podnosi se po isteku razdoblja provedbe projekta.

15.3. Zahtjev za nadoknadu sredstava podnosi se Provedbenom tijelu kroz Sustav te, ako funkcionalnosti sustava Provedbenog tijela i Korisnika to podržavaju, može sadržavati elektronički potpis.

15.4. Zahtjevi za nadoknadu sredstava podnose se kroz Sustav sukladno Ugovoru tijekom razdoblja provedbe projekta te po isteku navedenog razdoblja, u skladu s člankom 14. ovih Općih uvjeta.

15.5. Ako je tako utvrđeno Ugovorom, Korisnik može dostavljati zahtjeve za nadoknadu sredstava češće od dinamike predviđene ovim Općim uvjetima.

15.6. Zahtjevi za nadoknadu sredstava moraju biti popraćeni odgovarajućom dokumentacijom o nastalim i potraživanim prihvatljivim troškovima projekta, odnosno ugovorima o nabavi (robe, radova, usluga) s računima izvođača radova i dobavljača robe, pružatelja usluga, potvrdama o prijemu (robe, radova, usluga), potvrdama, popisom i ostalim dokumentima koji dokazuju prihvatljivost troškova (dokumenti nabave, izmjene ugovora o nabavi, tehnička projektna dokumentacija, građevinske dozvole, dokaz o promidžbenim aktivnostima (članci, fotografije, itd.), popisom sudionika, studijama, certifikatima, revizorskim izvješćem (ako je primjenjivo) i drugim dokumentima koji opravdavaju nastali trošak. Dokumentaciju koja je izvorno u papirnatom obliku, korisnik je dužan čuvati pohranjenu u tiskanom (papirnatom) obliku, te je dostavlja PT-u elektroničkim putem (sken izvornika na za to predviđenom mjestu u Sustavu). PT u svakom trenutku može zahtijevati od Korisnika dostavljanje (dijela) navedene dokumentacije i u papirnatom/tiskanom obliku, odnosno ista dokumentacija mora biti u svakom trenutku dostupna PT-u. Lista nije zatvorena, te PT ima pravo zahtijevati od Korisnika dostavljanje dodatne dokumentacije, u svrhu provjere troška.

15.7. Ako se trošak potražuje metodom nadoknade u skladu s člankom 17. ovih Općih uvjeta, uz zahtjev za nadoknadu sredstava, osim dokumentacije navedene u stavku 15.6. ovoga članka, podnosi se dokumentarni dokaz o izvršenim uplatama za nastale troškove (potvrda o plaćanju, bankovni izvanci, potvrde o gotovinskim plaćanjima, isplatinice, potvrde o izvršenoj uplati na temelju naloga za plaćanje Državnoj riznici ili drugi odgovarajući dokaz) putem Sustava.

PRILOG 1.2.

15.8. Ako se trošak potražuje metodom plaćanja u skladu s člankom 17. ovih Općih uvjeta, dokumentarni dokaz o plaćanju prihvatljivih troškova mora se podnijeti PT-u putem Sustava, ako je primjenjivo), nakon što se izvrše isplate dobavljačima robe/izvođačima radova/pružateljima usluga, i to najkasnije u roku 10 (deset) dana od dana uplate sredstava Korisniku, pod uvjetima iz stavka 15.6. ovoga članka. Ako Korisnik ne dostavi dokumentarni dokaz o plaćanju u traženom roku, uvjetno odobrene troškove moguće je proglasiti neprihvatljivima, ukoliko Korisnik ne dokaže postojanje objektivnih okolnosti za nemogućnost plaćanja i dostave dokumentacije u definiranom roku. U slučaju da korisnik niti nakon dodatno određenog roka ne dostavi dokumentarne dokaze plaćanja, uvjetno odobreni troškovi koje Korisnik potražuje proglašavaju se neprihvatljivima te podliježu pravilima o povratu sredstava.

15.9. Ako ovaj Ugovor dopušta retroaktivno potraživanje sredstava (kada razdoblje provedbe projekta počinje prije stupanja Ugovora na snagu), prvim zahtjevom za nadoknadu sredstava Korisnik potražuje troškove nastale prije datuma sklapanja Ugovora, a unutar razdoblja provedbe projekta i razdoblja prihvatljivosti izdataka, izvještavajući o svim aktivnostima koje su završile prije datuma sklapanja Ugovora ili su se počele provoditi prije datuma sklapanja Ugovora. Činjenica da je proveden postupak, u kojemu su aktivnosti koje su završile prije datuma sklapanja Ugovora ili su se počele provoditi prije datuma sklapanja Ugovora ocijenjene prihvatljivima, ne utječe na pravo PT-a na provjeravanje bilo kojeg troška nastalog u okviru te aktivnosti i same aktivnosti. U opisanom slučaju, aktivnosti u okviru projekta (uključivo i postupci nabave) te s tim u vezi povezani troškovi koji se potražuju retroaktivno moraju udovoljavati svim uvjetima pravila javne nabave te pravila po kojima su obvezni postupati neobveznici Zakona o javnoj nabavi, koja su objavljena na stranici strukturnifondovi.hr u trenutku početka provedbe prve nabave u okviru projekta. Ako se ta pravila razlikuju od pravila koja su objavljena u referentnom pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, primjenjuju se pravila koja su navedena u pozivu, od trenutka objavljivanja poziva.

15.10. U slučaju da korisnik nema dospjelih troškova za potraživanje u definiranom izvještajnom razdoblju, isti nije dužan podnositi Zahtjev za nadoknadu sredstava bez potraživanih troškova, no Provedbeno tijelo zadržava pravo putem Sustava zatražiti pojašnjenje statusa ili podnošenje zahtjeva provedbe projekta, ukoliko isto bude smatralo potrebnim, pri čemu je Korisnik dužan tražena pojašnjenja dostaviti u za to naznačenom roku.

15.11. U slučajevima u kojima se u Zahtjevu za nadoknadu sredstava potražuju troškovi koji nisu u skladu s kriterijima utvrđenima u Ugovoru, a navedena neusklađenost može biti otklonjena bez potrebe izmjena Ugovora (izuzeti troškovi), u kasnijoj fazi provjere prihvatljivosti iste stavke troškova mogu postati opravdane/prihvatljive ako ih Korisnik ponovno potražuje u narednim Zahtjevima za nadoknadu sredstava, dostavljajući odgovarajuće dokaze. Sve prethodno navedeno u ovom stavku ne odnosi se na troškove potraživane u Završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava.

Predujam

Članak 16.

16.1. Mogućnost, iznosi i uvjeti za podnošenje zahtjeva za plaćanje predujma određeni su Ugovorom. Najviši iznos (postotak) predujma na koji Korisnik ima pravo utvrđuje se u odnosu na dinamiku aktivnosti na projektu i Korisnikove potrebe u svrhu provedbe projekta u Ugovoru.

PRILOG 1.2.

16.2. Opravdanost potraživanja predujma (uključujući i najvišeg dopuštenog iznosa), dokazuje Korisnik, a procjenjuje PT te mora biti u skladu s planiranim aktivnostima u okviru projekta i napretkom provedbe projekta.

16.3. PT, u odnosu na pojedinog Korisnika, procjenjuje opravdanost korištenja predujma bazirajući se na Korisnikovu planu nabave i planu plaćanja.

16.4. Ako je specifična dinamika potraživanja predujma utvrđena u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, tada se navedeno utvrđuje i u Ugovoru.

16.5. Korisnik podnosi PT-u zahtjev za plaćanje predujma kroz Sustav.

16.6. Iznos isplaćenog predujma i iznos ukupnih isplaćenih sredstava po zahtjevima za nadoknadu sredstava ne može biti viši od iznosa Ugovorom dodijeljenih bespovratnih sredstava.

16.7. Ako postoji opravdan razlog, predujam se može opravdati prilikom podnošenja završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava.

16.8. PT provjerava zahtjev za plaćanje predujma te donosi odluku o odobravanju ili odbijanju zahtjeva, u roku 10 (deset) radnih dana od dana njegova primitka kroz Sustav . Ako su u svrhu provođenja provjere potrebne dodatne informacije, PT zahtijeva njihovo dostavljanje u roku tri do 10 (deset) radnih dana. Rok u kojem Provedbeno tijelo ima pravo i obvezu provjeriti zahtjev za plaćanje predujma nastavlja teći nakon dostave zahtijevanih informacija, pri čemu se vrijeme proteklo do upućivanja zahtjeva za dostavljanjem dodatnih informacija, uračunava u ukupno trajanje roka.

16.9. Ako Provedbeno tijelo utvrdi da se predujam ne koristi namjenski, može u svakom trenutku zatražiti od Korisnika vraćanje isplaćenog iznosa predujma, pokretanjem procedure povrata u skladu sa člankom 20. ovih Općih uvjeta, a može i izvršiti prijeboj s dospjelim potraživanim iznosom prihvatljivih troškova.

16.10. Ako je predujam odobren, a Korisnik ne započne s provedbom projekta i u roku od 90 (devedeset) dana od dana primitka predujma ne nastanu nikakvi troškovi povezani s provedbom projekta, Provedbeno tijelo može pokrenuti postupak za njegov povrat.

16.11. Ako je u skladu s odredbama ovoga članka određen povrat predujma, nalaže se povrat isplaćenog iznosa predujma.

Plaćanja

Članak 17.

17.1. Prihvatljivi troškovi/izdaci mogu biti plaćeni iz bespovratnih sredstava u sljedećim slučajevima:

- a) nakon što ih je Korisnik ili partner isplatio (u nastavku teksta: metoda nadoknade), ili
- b) prije nego što ih je Korisnik ili partner isplatio (u nastavku teksta: metoda plaćanja).

PRILOG 1.2.

17.2. Ako drugačije nije određeno Ugovorom, Korisnik ima pravo izabrati hoće li zahtjevom za nadoknadu sredstava potraživati izdatke po metodi nadoknade, troškove po metodi plaćanja ili kombinacijom navedenih metoda, uključujući i u Završnom ZNS-u.

17.3. Ako je Korisniku odobrena isplata predujma, predujam se opravdava u prvim zahtjevima za nadoknadu sredstava, a najkasnije do završnog zahtjeva za nadoknadu sredstava. Dinamiku (iznos i vremenski raspored) opravdavanja predujma Korisnik dogovara s PT-om.

17.4. Troškove/izdatke navedene u zahtjevima za nadoknadu sredstava provjerava i potvrđuje ili odbija PT u roku 30 (trideset) dana od primitka tog zahtjeva. PT može zatražiti dodatne informacije od Korisnika u roku koji ne može biti kraći od 3 (tri) niti duži od 10 (deset) radnih dana. Ako Korisnik ne postupi u skladu sa zahtjevom u roku koji odredi PT i za to nema opravdano obrazloženje, predmetni troškovi se ne potvrđuju.

17.5. Troškovi/izdatci u jednom zahtjevu za nadoknadu sredstava podnesenom tijekom provedbe projekta koje je PT izuzeo zbog nedostatka informacija, mogu se uključiti u sljedeći zahtjev za nadoknadu sredstava (ne odnosi se na troškove koji se potražuju u okviru završnog zahtjeva za nadoknadu sredstava).

17.6. Troškove/izdatke navedene u završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava provjerava i potvrđuje PT u roku 60 (šezdeset) dana od dana njegovog primitka. PT može zatražiti dodatne informacije od Korisnika u roku koji ne može biti kraći od 3 (tri) niti duži od 10 (deset) radnih dana. Rok od 60 (šezdeset) dana nastavlja teći nakon primitka zatraženih informacija, pri čemu se vrijeme proteklo do podnošenja zahtjeva za dostavom informacija uračunava u ukupno trajanje roka u kojem se provjerava završni zahtjev za nadoknadu sredstava.

17.7. Troškovi/izdatci u završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava, koje PT ne može potvrditi jer Korisnik nije dostavio odgovarajuće informacije ili to nije napravio u za to utvrđenom roku, smatraju se neprihvatljivima.

17.8. Provjera i odobravanje završnog izvješća o napretku preduvjet su za završno plaćanje sredstava potraživanih završnim zahtjevom za nadoknadu sredstava..

17.9. Provjeru izvješća nakon provedbe projekta PT dovršava u roku 30 (trideset) radnih dana od dana njegova primitka. Ako su za dovršetak provjere PT-u potrebne dodatne informacije, pisanim putem od Korisnika zahtjeva njihovo dostavljanje u za to naznačenom roku koji ne može biti kraći od 3 (tri) niti duži od 10 (deset) radnih dana. Rok za provjeru izvješća nastavlja teći nakon primitka zatraženih informacija, pri čemu se vrijeme proteklo do podnošenja zahtjeva za dostavom informacija uračunava u ukupno trajanje roka u kojem se izvješće provjerava.

17.10. Revizorsko izvješće neovisnog ovlaštenog revizora nije obvezno, osim ako to nije navedeno u Ugovoru. Ako je takva obveza utvrđena, revizijsko izvješće sadržava najmanje (Ugovorom se mogu utvrditi i dodatni zahtjevi):

- a) jamstvo usklađenosti s pravilima o prihvatljivosti izdataka,
- b) da se izdaci odnose na stavke odobrene Ugovorom,
- c) da su se poštivale Ugovorne odredbe,

PRILOG 1.2.

- d) da se navedeno može potvrditi odgovarajućom dokumentacijom te računovodstvenim sustavom bilježenja podataka.

Revizorsko izvješće mora biti opisnog karaktera te iz njega mora biti jasno vidljivo koje su sve radnje provedene, kao i rezultati navedenih radnji.

17.11. Isplate Korisniku izvršavaju se u valuti koja je zakonsko sredstvo plaćanja.

17.12. Rok za izvršenje plaćanja Korisniku je 15 (petnaest) dana od dana isteka roka za provjeru zahtjeva za predujam/zahtjeva za nadoknadu sredstava/završnog zahtjeva za nadoknadu sredstava. Taj rok ne može biti dulji od 90 (devedeset) dana od dana kada je Korisnik podnio zahtjev za plaćanje, osim ako su ispunjeni uvjeti za prekid roka (ako iznos iz zahtjeva za isplatu ne dospijeva ili nisu dostavljeni odgovarajući popratni dokumenti, te ako je pokrenuta istraga u vezi s mogućim nepravilnostima koje se tiču navedenih izdataka).

17.13. Ako je utvrđeno da je Korisnik ili partner ugrozio izvršavanje Ugovora nepravilnostima, mogu se obustaviti plaćanja, ili zahtijevati povrat plaćenih iznosa razmjerno težini utvrđenih nepravilnosti, pa i kada je riječ o provedbi drugih ugovora koji se financiraju iz Unije ili Državnog proračuna, a za koje je vjerojatno da će utjecati na izvršenje Ugovora. PT-ovi, NT i KT ne odgovaraju za štetu koja Korisniku ili partneru Korisnika nastaje zbog mjere obustave plaćanja.

17.14. Obustava plaćanja te povrati definiraju se i u Pravilima o financijskim korekcijama, u skladu s odredbama Ugovora. Korisnik/partner Korisnika nema pravo na naknadu štete nastale zbog obustave plaćanja određene na temelju stavka 17.13. ovog članka ili Pravila o financijskim korekcijama.

Računovodstveno evidentiranje, tehničke i financijske provjere

Članak 18.

18.1. Troškovi/izdatci uključeni u zahtjev za nadoknadu sredstava moraju se moći utvrditi i provjeriti (praćenje projektnih troškova/izdataka i prihoda korištenjem posebnih šifri projekta/mjesta troška/organizacijske jedinice/posebne analitike konta) te zabilježeni u računovodstvenim evidencijama Korisnika (i partnera Korisnika), a utvrđuju se u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima te u skladu s uobičajenom računovodstvenom praksom. Ovaj se zahtjev također primjenjuje na partnere Korisnika.

18.2. Korisnik je obavezan osigurati da se zahtjevi za nadoknadu sredstava (tijekom provedbe i završni) i drugi financijski podatci povezani s projektom mogu lako i točno uskladiti s njegovim i partnerovim računovodstvenim evidencijama. U tu svrhu pripremaju se i čuvaju odgovarajući trag poravnanja, prateći rasporedi, analize i raščlambe za potrebe nadležnih tijela te radi osiguranja jasnog revizijskog traga.

18.3. Korisnik mora omogućiti tijelima iz institucionalnog okvira sustava upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti u okviru NPOO-a, EK, OLAF-u, Europskom revizorskom sudu (ERS) i, u mjeri u kojoj je nadležno, Uredu europskog javnog tužitelja (EPPO-a) te drugim revizorima/vanjskim osobama koje su u tu svrhu ovlastila navedena tijela, provođenje potrebnih provjera pregledavanjem dokumenata, pravljenjem preslika tih dokumenata ili izvršenjem

PRILOG 1.2.

provjera na licu mjesta (s ili bez prethodne najave), praćenje provedbe projekta i izvršenje postupka pune revizije, ako je potrebno, na temelju popratnih dokumenata za račune, računovodstvene dokumentacije i bilo kojih drugih dokumenata relevantnih za financiranje projekta. Ne dovodeći u pitanje pravila koja uređuju državne potpore, navedenim tijelima su na zahtjev raspoloživi svi popratni dokumenti o izdacima za koje se prima potpora iz fondova i to u razdoblju iz članka 5. stavka 5.7. ovih Općih uvjeta. Evidencija koja se odnosi na revizije, sudske i druge postupke ili potraživanja koja proizlaze iz provedbe projekta zadržava se sve dok se takve revizije, sudski i drugi postupci ili potraživanja konačno ne riješe. U pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava može se utvrditi i dulji rok, što se tada određuje u uvjetima Ugovora.

18.4. Korisnik mora omogućiti da tijela i ovlaštene osobe iz stavka 18.3. ovoga članka obave provjere i provjere na licu mjesta (s ili bez prethodne najave), u skladu s procedurama definiranim propisima EU za zaštitu financijskih interesa EU od prijevara i ostalih nepravilnosti. U tu svrhu, Korisnik i partner Korisnika se obvezuju omogućiti odgovarajući pristup osoblju ili predstavnicima tih institucija i njihovu posjetu sjedištu i mjestu na kojem se projekt provodi, uključujući i njegove informacijske sustave, kao i sve dokumente i baze podataka koji se odnose na tehničko i financijsko upravljanje projektom te poduzeti sve potrebne korake kako bi olakšao njihov rad.

18.5. Dokumenti moraju biti lako dostupni i spremljeni tako da olakšaju provjeru, a Korisnik mora obavijestiti PT o točnom mjestu na kojem se čuvaju.

18.6. Korisnik osigurava i jamči da su prava tijela iz stavka 18.3., kao i bilo ovlaštenog vanjskog revizora jednako primjenjiva i na Korisnikove partnere, pod istim uvjetima i prema istim pravilima iz ovog članka.

18.7. Pored izvješća iz članka 14. ovih Općih uvjeta, pravo tijela/osoba navedenih u stavku 18.3. ovoga članka na izvršenje provjera odnosi se posebice na:

- a) evidencije iz računovodstvenog sustava koji Korisnik/partner Korisnika koristi za potrebe poslovanja (kao što su glavna knjiga, analitičke evidencije, evidencije dugotrajne/kratkotrajne imovine, sitnog inventara, dnevnik knjiženja),
- b) dokumentaciju vezanu uz provođenje postupaka nabave, kao što su objave nadmetanja, dokumentacije o nabavi/pozivu na dostavu ponuda, ponude ponuditelja i evaluacijska izvješća,
- c) uvid u preuzete obveze na temelju sklopljenih ugovora/narudžbenica,
- d) dokaz o pružanju usluga, kao što su odobrena izvješća, priručnici, evidencije radnog vremena, prijevozne karte, dokazi o pohađanju seminara, konferencija i tečajeva te relevantna dokumentacija i dobiveni materijali, kao što su liste sudionika, prezentacije, radni listovi, certifikati i slično,
- e) dokaz o primitku robe, kao što su primjerice potvrde o isporuci od dobavljača uz potvrde o prihvatu, privremene potvrde o prihvatu i konačne potvrde o prihvatu,
- f) dokaz o završetku radova, poput potvrde o prihvatu, potvrde o preuzimanju, uporabne dozvole i potvrde o izvedbi,
- g) dokaz o kupnji, kao što su računi i priznanice,
- h) dokaz o plaćanju kao što su bankovni izvodi, knjižne obavijesti, dokazi o podmirenju od izvođača,

PRILOG 1.2.

- i) dokaz da su porezi i/ili PDV plaćeni i da za njih nije moguće ostvariti povrat,
- j) dokaz o putovanju kao što je putni nalog i putni račun, izvještaj s puta, prijevozne karte i ukrcajne propusnice,
- k) ugovor o kreditu koji Korisnik/partner ima s bankom, a vezano uz sredstva kojima osigurava financiranje projekta, te drugu dokumentaciju povezanu s financiranjem projekta putem kredita (obveza je Korisnika to i osigurati u odnosu na banku/drugu financijsku instituciju).

18.8. Korisnik i partner Korisnika surađuju s tijelima/osobama navedenima u stavku 18.3. ovoga članka te osiguravaju dostupnost svih dokumenata, podataka i evidencija povezanih s projektom ili potrebnih za potvrdu da su projekt te projektni izdatci/troškovi u skladu s uvjetima Ugovora i ostalih primjenjivih pravila, te osiguravaju pristup svim prostorijama i mjestima u kojima se projekt provodi, isporučinama, rezultatima projekta te osoblju koje provodi projekt ili je uključeno u njegovu provedbu.

18.9. Korisnik i partner osiguravaju odgovarajuće pohranjivanje dokumenata navedenih u stavku 18.7. ovoga članka. Ako nakon završetka provedbe projekta Korisnik/partner Korisnika po bilo kojoj osnovi prestaje biti nositelj relevantnih dokumenata, podataka i informacija, odnosno prestane biti u posjedu istih, mora, prije no što to stanje nastupi, obavijestiti NT i PT o novom nositelju/posjedniku te dati njegove kontakt podatke (ime/naziv, adresu/sjedište, broj telefona, adresu e-pošte).

18.10. PT provodi provjeru okolnosti iz stavka 18.9. ovog članka u roku od 5 (pet) radnih dana od primitka traženih informacija. U slučaju kada su u svrhu provođenja provjere dostavljenih informacija potrebni dodatni podatci, rok za njihovo dostavljanje ne može biti kraći od 3 (tri) niti duži od 5 (pet) radnih dana. Rok u kojem se obavlja provjera ne teče do zaprimanja zatraženih informacija te nastavlja teći danom njihova dostavljanja, a do tada proteklo vrijeme uračunava se u ukupno trajanje roka.

18.11. Odredbe ovog članka primjenjuju se jednako na Korisnika i na partnere Korisnika navedene u Ugovoru, što je Korisnik obavezan osigurati.

Konačni iznos financiranja

Članak 19.

19.1. Ukupan iznos isplata Korisniku ne smije prelaziti najviši iznos bespovratnih sredstava koji je određen u Ugovoru u apsolutnom iznosu. Iznos za plaćanje po pojedinom zahtjevu za nadoknadu sredstava/završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava utvrđuje se primjenom točnog omjera između najvišeg iznosa bespovratnih sredstava utvrđenih Ugovorom i ukupnog iznosa prihvatljivih izdataka predviđenog u izvorima financiranja proračuna Ugovora, i to, ako je primjenjivo, po pojedinoj financijskoj kategoriji proračuna Ugovora, a u odnosu na iznos provjerenih prihvatljivih izdataka, odobrenih u svakom zahtjevu za nadoknadu sredstava ili završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava. U slučaju Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava na koji se primjenjuju odredbe Programa dodjele (državnih) potpora / potpora male vrijednosti, omjer za svaku kategoriju (državnih) potpora / potpora male vrijednosti utvrđuje se u Ugovoru.

19.2. Ako su ukupni prihvatljivi troškovi projekta na kraju provedbe projekta manji od procijenjenih ukupnih prihvatljivih troškova navedenih u proračunu Ugovora, iznos bespovratnih sredstava mora biti ograničen na iznos dobiven primjenom omjera iz prethodnog stavka ovih Općih uvjeta na ukupne prihvatljive troškove projekta koje je provjerio PT.

19.3. Ne dovodeći u pitanje pravo raskida Ugovora u skladu sa člankom 26. ovih Općih uvjeta, PT može, na temelju obrazložene odluke, ako se projekt ne provodi, djelomično se provodi ili se provodi s kašnjenjima, smanjiti iznos prvotno dodijeljenih bespovratnih sredstava prema stvarnom napretku u provedbi projekta, na temelju uvjeta utvrđenih u ovim Općim uvjetima.

19.4. U slučaju kada je pozivom na dodjelu bespovratnih sredstava utvrđeno da se najviši iznos bespovratnih sredstava određuje isključivo u apsolutnom iznosu, pri čemu je u pozivu bio utvrđen način na koji će se obračunati iznos za plaćanje po pojedinom zahtjevu za nadoknadu sredstava/završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava, navedeno se unosi i u Ugovor.

Povrati

Članak 20.

20.1. Korisnik se obvezuje vratiti sve preplaćene iznose u roku od 60 (šezdeset) dana od dana primitka obavijesti kojom NT zahtijeva od Korisnika plaćanje dugovanog iznosa.

20.2. Uz iznimku navedenu u stavku 20.6. ovoga članka, u svim situacijama u kojima je na temelju odredbi Ugovora moguće od Korisnika potraživati povrat sredstava, ako Korisnik ne izvrši povrat i zakasni s ispunjenjem obveze, duguje i zatezne kamate. Sve djelomične uplate prvo nadoknađuju trošak zateznih kamata.

20.3. Iznosi koje je Korisnik obavezan vratiti mogu se prebiti s iznosima dospjelih dugovanja prema Korisniku i to izjavom o prebijanju međusobnih tražbina, ako su za to ostvarene zakonske pretpostavke. Ova odredba primjenjiva je ako je riječ o potraživanjima među istim stranama i iz različitih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, neovisno u kojem financijskom razdoblju je riječ i iz kojeg programa se ugovor sufinancira.

20.4. Bankovne naknade nastale izvršavanjem povrata sredstava po Ugovoru snosi Korisnik.

20.5. U slučaju povrata nezakonitih državnih potpora, kamata se obračunava u skladu sa zahtjevima određenim u važećim pravilima Europske komisije o povratu državnih potpora.

20.6. Korisnik ovim putem razumije i prihvaća da izvršavanje ili neizvršavanje ugovornih obveza posljedica kojih je nastanak nepravilnosti prema članku 26. ovih Općih uvjeta, predstavljaju osnovu za jednostrani raskid Ugovora, uslijed čega je dužan vratiti financijska sredstva koja je primio na temelju Ugovora.

20.7. Ako okolnosti slučaja to opravdavaju, umjesto raskida Ugovora može se primijeniti blaža mjera, primjenom Pravila o financijskim korekcijama, koja su sastavni dio Ugovora.

20.8. NT i PT mogu na zahtjev Korisnika odobriti obročnu otplatu. NT i PT zadržavaju pravo zatražiti potrebne financijske izvještaje i podatke u svrhu procjene opravdanosti odobravanja

PRILOG 1.2.

zahtjeva Korisnika za obročnom otplatom duga. Ako je pitanje obročne otplate nakon sklapanja Ugovora uređeno drugim pravilima na nacionalnoj razini, primjenjuju se ta pravila.

IZMJENE UGOVORA*Zajedničke odredbe*

Članak 21.

21.1. Ugovor se ne može izmijeniti u svrhu ili s učinkom koji bi doveo u pitanje uvjete prihvatljivosti i doprinos ostvarenja ciljeva projekta, posebice provjeru prihvatljivosti i ocjenu kvalitete projektnog prijedloga te postupanje u skladu s načelom jednakog postupanja. Ugovor se ne može izmijeniti ukoliko bi izmjena dovela do povećanja iznosa bespovratnih sredstava određenog Ugovorom. Kako bi se utvrdilo utječu li i u kojem opsegu predložene izmjene na rezultate postupka dodjele bespovratnih sredstava, NT i PT imaju pravo utvrditi usklađenost predložene izmjene sa zaključcima iz postupka dodjele, na temelju ponovne ocjene dijela ili cijelog projektnog prijedloga (ovisno o predloženoj izmjeni), isključivo na temelju pravila referentnog poziva na dodjelu bespovratnih sredstava, osiguravajući načelo jednakog postupanja.

21.2. Izmjene Ugovora kojima se uvode nove i/ili mijenjaju postojeće aktivnosti te s njima povezani prihvatljivi troškovi koje je moguće nadoknaditi u skladu s odredbama Ugovora, prihvatljive su samo u slučaju kada su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

- a) izmjene su nastale zbog objektivnih okolnosti nastalih tijekom provedbe projekta;
- b) izmjene su nužne za uredno izvršenje Ugovora i otklanjaju situaciju u kojoj je izvršenje ugovora postalo pretjerano otežano ili nemoguće;
- c) povezani troškovi ne dovode do povećanja ukupnog iznosa bespovratnih sredstava navedenog u Ugovoru.

21.3. Sve izmjene koje su nužne za izvršenje Ugovora, i kojima se uvode nove i/ili mijenjaju postojeće aktivnosti, a ne ispunjavaju kumulativno uvjete iz stavka 21.2. ovog članka, NT i PT mogu prihvatiti pod uvjetom da troškove povezane s izmjenom snosi Korisnik.

21.4. Ugovorom se mogu odrediti situacije u kojima preraspodjele nisu dopuštene.

21.5. Ako se mijenjaju postojeće aktivnosti koje rezultiraju preraspodjelom sredstava, moguće je primijeniti preraspodjelu sredstava između pojedinih stavki proračuna prvotno sklopljenog Ugovora.

21.6. Dopuštenost izmjena Ugovora koje se odnose na preraspodjelu sredstava između pojedinih stavki proračuna ovisna je o značajkama i ograničenjima pojedinih kategorija financiranja koje su određene u Ugovoru. U slučaju financiranja projekta putem državnih potpora, nedopuštenom se smatra preraspodjela sredstava između pojedinih proračunskih stavki koja bi rezultirala većim intenzitetom potpore od onog dopuštenog i određenog Ugovorom te prekoračenjem najvišeg dopuštenog iznosa bespovratnih sredstava određenog Ugovorom i/ili prekoračenjem najvišeg dopuštenog iznosa bespovratnih sredstava za određenu kategoriju državnih potpora.

PRILOG 1.2.

21.7. Sve prethodno opisano u svakom slučaju mora biti u skladu s pravilima (javne) nabave i drugim primjenjivim pravilima, gdje postoji obveza primjene navedenih pravila, kao i s pravilima Ugovora vezano uz ostvarenje ciljnih vrijednosti pokazatelja.

Izmjene Ugovora na temelju zahtjeva ugovorne strane

Članak 22.

22.1. Svaka Ugovorna strana može zahtijevati da se Ugovor izmjeni, ako za izmjenu postoji opravdani razlog. Ako izmjene Ugovora predlaže Korisnik, snosi rizik vezan uz nastanak neprihvatljivih troškova, obustavu isplate/plaćanja te raskid Ugovora prije odobravanja predložene izmjene ili u slučaju njezina neodobravanja. Korisnik podnosi PT-u zahtjev za izmjenama Ugovora. PT, po stupanju na snagu tražene izmjene, može Korisniku odobriti troškove koji su nastali prije toga datuma, a koji se izmjenom uvode kao prihvatljivi.

22.2. Izmjene Ugovora o kojima su se usuglasile sve ugovorne strane sastavljaju se u formi pisanog dodatka Ugovora koji potpisuju sve strane Ugovora.

22.3. Ugovor se može izmijeniti tijekom razdoblja provedbe projekta, a najkasnije do odobrenja završnog izvješća (ovisno o naravi izmjene, što se procjenjuje u svakom pojedinom slučaju) ako se izmjene odnose na:

- a) uvjete vlasništva,
- b) odobreni financijski iznos i/ili iznos postotka Korisnikovog sufinanciranja projekta s time da se iznos bespovratnih sredstava naveden u odluci o financiranju ne može povećati,
- c) izmjena ciljne vrijednosti pokazatelja, samo ako je to posebice opravdano,
- d) produljenja provedbe projektnih aktivnosti dulje od propisanog pozivom na dostavu projektnih prijedloga,
- e) druge aspekte Ugovora koji utječu na opseg projekta i njegove rezultate Izmjene opsega projekta u situaciji nastanka okolnosti koje dovode do nemogućnosti provedbe svih faza/funkcionalnih cjelina u projektu koji se sastoji od više faza/funkcionalnih cjelina koje pojedinačno dovode do ostvarenja pokazatelja na razini NPOO-a ili poziva na dodjelu bespovratnih sredstava, samo u slučaju kada se može dokazati uspješnost izvršenja pojedine faze/funkcionalne cjeline kroz ispunjenje pokazatelja (u protivnom Ugovor se raskida). Sve prethodno navedeno utvrđuju NT i KT.

Sve prethodno opisane izmjene moraju biti opravdane i obrazložene, da bi bile dopustive. Za sve ostale izmjene, korisnik obavještava PT sukladno čl. 24. ovih Općih uvjeta.

22.4. U slučaju izmjena Ugovora, koje je u skladu sa stavkom 22.3. ovoga članka predložio Korisnik, Korisnik mora poslati PT-u zahtjev u pisanom obliku s popratnom dokumentacijom kojom dokazuje navode iz zahtjeva i potkrepljuje potrebu za izmjenom Ugovora u za to predviđenom mjestu u Sustavu. PT donosi odluku o predloženim izmjenama u roku 20 (dvadeset) kalendarskih dana od primitka zahtjeva. Ako je potrebno, PT može zahtijevati od Korisnika dostavu dodatnih informacija, podataka ili dokumentacije, u kojem slučaju rok za

PRILOG 1.2.

donošenje odluke ne teče do zaprimanja zatraženog te nastavlja teći protekom navedenog roka. Vrijeme proteklo do zastoja toka roka uračunava se u ukupno trajanje roka.

22.5. PT obavještava NT o svojoj odluci na dan njezina donošenja i dostavlja NT sva relevantna obrazloženja o predloženim izmjenama Ugovora. NT donosi odluku o predloženim izmjenama Ugovora u roku 20 (dvadeset) kalendarskih dana od primitka odluke PT-a.

22.6. U slučaju pozitivne odluke, NT dostavlja potpisani dodatak Ugovora (koji mu je prethodno potpisan i ovjeren dostavio PT) na potpis Korisniku. Potpisani dodatak Ugovora Korisnik dostavlja NT i PT-u najkasnije u roku 5 (pet) radnih dana od dana primitka. Elektroničku verziju potpisanog ugovora (skenirano) u za to predviđeno mjesto u Sustavu unosi PT.

22.7. U slučaju negativne odluke, PT obavještava Korisnika putem Sustava u roku od 5 (pet) radnih dana od dana donošenja odluke, uz odgovarajuća obrazloženja.

22.8. Ako Korisnik pravovremeno ne dostavi potpisani dodatak Ugovora, smatrat će se da ne pristaje na njegovo sklapanje. U slučajevima u kojima odluke NT i PT nisu usuglašene, predloženi dodatak Ugovora prilagodit će se uvjetima one strane koja predlaže izmjenu manjeg opsega. Ako se Korisnik ne složi s prihvaćenom izmjenom manjeg opsega (u odnosu na prijedlog izmjene), Ugovor se neće izmijeniti.

22.9. PT-ovi, NT, i KT nisu odgovorni za štetu koja Korisniku ili partneru Korisnika nastane zbog ili povezano s nepotpisivanjem dodatka Ugovora.

22.10. Odluka PT-a o djelomičnom ili potpunom odbijanju Korisnikova zahtjeva za izmjenom Ugovora mora biti obrazložena i dostavljena Korisniku.

22.11. Korisnik snosi punu odgovornost za pravodobno podnošenje zahtjeva kako bi PT-ovi obavili sve potrebne radnje u svrhu sklapanja dodatka Ugovora.

22.12. Izmjena Ugovora na temelju zahtjeva Ugovorne strane stupa na snagu onoga dana kada dodatak Ugovora potpiše posljednja Ugovorna strana.

Izmjene Ugovora na temelju odluke Provedbenog tijela

Članak 23.

23.1. Korisnik razumije i pristaje na to da se Ugovor može izmijeniti, bez potpisivanja dodatka Ugovora u sljedećim slučajevima, u kojima mu PT dostavlja obrazloženu obavijest o izmijenjenom Ugovoru koja postaje sastavni dio Ugovora:

- a) iznos odobrenih bespovratnih sredstava iz Ugovora se smanjuje zbog utvrđenih pogrešaka (primjerice u izračunu prihvatljivih troškova)
- b) iznos bespovratnih sredstava iz Ugovora se mora smanjiti zbog odbitka prihvatljivih troškova temeljem utvrđenja neto prihoda, kada PT donese odluku o potrebi financijskog ispravka Ugovora bez njegova mijenjanja
- c) došlo je do izmjena nacionalnih i/ili EU pravila zbog kojih se Ugovor mora izmijeniti po sili samog pravila ili na temelju odluke NT ili KT-a po osnovi definiranja posebnog

PRILOG 1.2.

- načina i/ili trenutka primjene uvjeta koji nastanu na nacionalnoj i/ili EU razini i primjenjuju se
- d) ako se nedvojbeno utvrdi da postoje očite uštede u projektu u usporedbi s odobrenim bespovratnim sredstvima i ostvarenim ili planiranim troškovima
 - e) kada se ukazala potreba za izmjenom koja ne utječe na prava i obveze Korisnika, a ne radi se o izmjenama iz članka 24. ovih Općih uvjeta (npr. izmjena tehničke naravi koja ne utječe na opseg već utvrđenih prava i obveza i način njihova izvršavanja, odgoda provedbe projekta i ponovna provedba projektnih aktivnosti, usred nastalih objektivnih okolnosti)

23.2. U slučajevima navedenim u stavku 23.1. ovog članka, Ugovor se može izmijeniti tijekom cijelog razdoblja njegova izvršavanja. PT dostavlja odluku o izmjeni Ugovora nadležnom NT i Korisniku kroz za to predviđeno mjesto u Sustavu, a odluka proizvodi učinak od dana kada je na opisani način dostavljena Korisniku.

Izmjene manjeg značaja

Članak 24.

24.1. U odnosu na izmjene manjeg značaja koje se odnose na promjenu naziva/imena ugovorne strane, adrese, bankovnog računa ili podataka koji se odnose na kontakte, preraspodjelu sredstava, uvođenje/mijenjanje projektnih aktivnosti nije potrebno sklapati pisani dodatak Ugovora već strana u odnosu na koju je nastala takva promjena pisanim putem, bez odgađanja, o nastaloj promjeni obavještava druge strane Ugovora pokretanjem zahtjeva za izmjenom Ugovora kroz za to predviđeno mjesto u Sustavu.

24.2. PT bez odgode obavještava Korisnika o izmjenama manjeg značaja, u pogledu forme obrazaca i pripadajućeg postupanja putem kojih Korisnik, u skladu s Ugovorom, istome dostavlja relevantne podatke i informacije. Riječ je o izmjenama koje ne utječu na već Ugovorom utvrđena prava i obveze Korisnika te u odnosu na njih nije potrebno sklapati pisani dodatak.

24.3. Izmjene manjeg značaja iz stavka 24.1. i 24.4. ovoga članka, Korisnik može uvesti na vlastitu odgovornost na za to predviđenom mjestu u Sustavu bez odgode, od trenutka saznanja za okolnosti koje su uvjetovale takvu vrstu izmjena, u skladu sa stavkom 24.2. ovoga članka. U navedenom slučaju, PT zadržava pravo istražiti je li riječ o izmjenama iz članka 21. i članka 22. ovih Općih uvjeta te dovode li u pitanje daljnju provedbu Ugovora na temelju novonastalih okolnosti. U tu svrhu PT ima pravo zahtijevati od Korisnika dostavljanje dodatnih informacija, dokumentacije ili drugog obrazloženja te ne prihvatiti predloženu izmjenu u skladu s utvrđenim činjeničnim stanjem. U slučaju da PT utvrdi da se radi o nedopuštenoj izmjeni, tj. izmjeni koja se ne može podvesti pod pojam „izmjene manjeg značaja“ u smislu ovoga članka, troškovi aktivnosti koje se odnose na predmetnu izmjenu bit će neprihvatljivi, a ovisno o okolnostima slučaja PT Ugovor može raskinuti.

24.4. Kada je riječ o izmjeni koja rezultira preraspodjelom proračunskih stavki među aktivnostima Korisnik pokreće zahtjev za izmjenom Ugovora i dostavlja PT-u u skladu sa stavkom 24.2. ovoga članka.

PRILOG 1.2.

24.5. Korisnik o preraspodjelama sredstava između proračunskih stavki unutar pojedine aktivnosti projekta te o preraspodjeli sredstava među aktivnostima projekta obavještava PT u skladu sa stavkom 24.2. ovoga članka.

ODGOVORNOST ZA ŠTETU I RASKID UGOVORA

Odgovornost za štetu

Članak 25.

25.1. PT-ovi, NT i KT nisu odgovorni za štetu koja nastane Korisniku i/ili partneru te trećim osobama tijekom provedbe projekta ili povezano s provedbom projekta, osim ako je nastala šteta posljedica namjernog postupanja PT-ova, NT-a, KT-a ili osoba za koje oni odgovaraju.

25.2. Korisnik odgovara za štetu koju je on ili osoba za koju odgovara nanijela trećim osobama tijekom provedbe projekta ili povezano s provedbom projekta, zbog povrede Ugovora i/ili važećih drugih pravila, kao i za štetu koju su u navedenom pogledu trećim osobama nanijeli njegovi partneri i/ili osobe za koje isti odgovara.

25.3. PT-ovi, NT i KT te njihovi zaposlenici u navedenu svrhu smatraju se također trećim osobama.

25.4. Korisnik se obvezuje preuzeti u cijelosti obvezu naknade štete (kako troška glavnice, tako i postupovnih troškova, troškova zastupanja, kamata kao i ostalih sporednih potraživanja, bilo da su ostvarena sudskim ili izvansudskim putem) koju osoba za koju Korisnik odgovara, partner Korisnika ili osoba za koju partner Korisnika odgovara te treća osoba potražuje od NT i/ili PT-a i/ili KT-a, a nastala je tijekom provedbe projekta, povezana je s provedbom projekta i/ili kršenjem Ugovora i/ili drugih važećih pravila koje je posljedica postupanja ili propuštanja postupanja Korisnika i/ili partnera Korisnika i/ili osoba za koje Korisnik i/ili partner Korisnika odgovara. Ako NT i/ili PT i/ili KT naknadi opisanu štetu, ima pravo (regresno) potraživati iznos isplaćen po osnovi naknade štete od Korisnika te izvršiti prijeboj iznosa isplaćenog po osnovi naknade štete s dospjelim iznosima koji se duguju Korisniku po bilo kojoj osnovi.

25.5. Odredbe ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na zahtjeve nositelja prava intelektualnog vlasništva koji su povezani s provedbom projekta.

Raskid Ugovora – provedbena tijela

Članak 26.

26.1. Korisnik razumije te pristaje na to da PT jednostranom izjavom u za to predviđenom mjestu u sustavu raskida Ugovor, o kojoj namjeri mora obavijestiti ostale strane Ugovora najmanje 7 (sedam) dana unaprijed, u slučajevima kada:

- a) Korisnik bez opravdanog razloga ne ispuni, djelomično ispuni ili zakasni s ispunjenjem ugovorne obveze te unatoč primitku pisanog upozorenja, ugovornu obvezu ne ispuni u

PRILOG 1.2.

- roku 30 (trideset) dana od dana primitka upozorenja ili u navedenom roku ne opravda svoj propust
- b) Korisnik obavi prijenos Ugovora ili dijela Ugovora protivno ugovornim odredbama. O namjeri prijenosa Ugovora Korisnik pravovremeno, prije obavljanja prijenosa Ugovora, mora obavijestiti ostale Ugovorne strane, koje procjenjuju može li se Ugovor u slučaju njegova prijenosa nastaviti provoditi. Ukoliko je prijenos Ugovora odobren, provodi se u skladu s pravilima obveznoga prava
 - c) Korisnik izvrši statusne promjene, uključujući promjenu pravne osobnosti, na način za koji je utvrđeno da je od utjecaja na postupak dodjele bespovratnih sredstava (uzimajući u obzir kriterije na temelju kojih se dodjeljuju bespovratna sredstva) zbog kojih nije moguća izmjena Ugovora, kada ta promjena nije posljedica provedbe projekta i postizanja pokazatelja projekta, u skladu s uvjetima poziva na dodjelu bespovratnih sredstava i Ugovora ili je očito da je, uvažavajući sve okolnosti slučaja, posljedica namjernog postupanja s ciljem stjecanja bespovratnih sredstava
 - d) tijekom razdoblja izvršenja Ugovora Korisnik nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan Korisnik i u kojoj će se provoditi Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava i u skladu s propisima države poslovnog nastana Korisnika (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza
 - e) Korisnik dostavi lažne i/ili neistinite i/ili nepotpune podatke/izvješća/izjave s ciljem prikrivanja stvarnog stanja
 - f) Korisnik ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) je pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta Korisnika ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika:
 - sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19), članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
 - terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam), članka 101.a (putovanje u svrhu terorizma) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19), članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08., 57/11, 77/11 i 143/12)
 - pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19), članka 279. (pranje novca)

PRILOG 1.2.

- iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19), članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
 - korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 291. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19), članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotrebavanje obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
 - prijevaru, na temelju članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19), članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).
- g) Iznimno, ako nije utvrđena poveznica između kaznenog djela navedenog u alineji 5. i 6. ove točke i projekta, te pod uvjetom da Korisnik dokaže da se projekt uredno provodi, da nema zapreke za nastavak provedbe projekta u skladu s uvjetima ovog Ugovora te podnese dokaze o mjerama kojima to osigurava i jamči, PT razmatra može li se projekt u danim okolnostima dalje provoditi te može odlučiti Ugovor održati na snazi. Navedeno ne utječe na pravo i obvezu NT i PT-a raskinuti Ugovor, ako smatraju da Korisnik nije dokazao da je osigurao daljnju neometanu provedbu projekta i/ili da će daljnjim izvršavanjem Ugovora nastati šteta za nacionalni proračun i/ili proračun Unije.
- h) NT i/ili PT ima dokaze koji se tiču Korisnika ili bilo koje druge s njime povezane osobe ili subjekta te njegovih partnera o bilo kojoj gore opisanoj ili drugoj aktivnosti štetnoj za nacionalne financijske interese i financijske interese Europske unije.
- i) PT mora raskinuti Ugovor, ako smatra, ocjenjujući sve relevantne okolnosti pojedinog slučaja, da se u nastalim okolnostima projekt više ne može provoditi te da bi nastala šteta za nacionalne financijske interese i financijske interese Europske unije, u slučaju kada je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim propisima te ako može dokazati odgovarajućim sredstvima da je Korisnik ili njegov partner kriv za teški profesionalni propust.

PRILOG 1.2.

26.2. Svi uvjete navedeni u stavku 26.1. ovog članka koji se odnose na Korisnika, odnose se i na partnera Korisnika te je Korisnik to obvezan utvrditi i osigurati.

26.3. PT može raskinuti Ugovor na način opisan u stavku 26.1. ovoga članka i u svim drugim slučajevima u kojima je raskid koji nije utemeljen na sporazumu Ugovornih strana predviđen odredbama ovog Ugovora. U svim situacijama u kojima PT raskida Ugovor u skladu s ovim Općim uvjetima, Ugovor se smatra raskinutim u odnosu na sve ugovorne strane.

26.4. U svrhu provjere i utvrđivanja okolnosti navedenih u stavku 26.1. ovoga članka, NT i/ili KT i/ili PT mogu u odnosu na Korisnika, partnera ili osobu ovlaštenu po zakonu za zastupanje Korisnika/partnera, tražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju odnosno mogu od Korisnika tražiti da u primjerenom roku dostavi važeći dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije, izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države prebivališta/sjedišta Korisnika, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika, potvrdu Porezne uprave ili bilo koji drugi jednakovrijedni dokument koji u navedenim državama izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo, koji ne smije biti stariji od razdoblja izraženog u danima ili mjesecima, određenog u zahtjevu na njegovo dostavljanje, računajući od dana kada je Korisnik odnosno osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika primila predmetni zahtjev.

26.5. U slučajevima iz stavka 26.1. točke h) ovoga članka, "s njime povezana osoba" označava svaku fizičku osobu s ovlastima zastupanja, odlučivanja ili kontrole u odnosu na Korisnika/partnera Korisnika. „Povezani subjekt“ označava posebno svaki subjekt koji ispunjava kriterije propisane u članku 22. Direktive Vijeća broj 2013/34/EU od 26. lipnja 2013. te primjenjivim nacionalnim propisima.

26.6. Korisnik/partner Korisnika koji je svojim postupanjem ili propuštanjem postupanja ozbiljno povrijedio ugovorne obveze, posebice na način opisan u stavku 26.1., može biti isključen iz svih ugovora koji se financiraju iz proračuna EU i/ili Državnog proračuna tijekom najviše 5 godina od dana kada je takvo počinjenje utvrđeno u sudskom postupku/upravnom postupku. Ako ne postoji pravomoćna presuda ili pravomoćna odluka o upravnoj stvari isključenje se odnosi na razdoblje od najviše 5 godina (ali ne manje od 3 godine) od datuma postupanja, ili u slučaju kontinuiranog ili opetovanog postupanja, od datuma prestanka postupanja koje je dovelo do isključenja.

26.7. U slučaju raskida Ugovora u skladu s ovim člankom, Korisnik nema pravo na daljnju isplatu bespovratnih sredstava te mora vratiti sredstva koja je primio po osnovi Ugovora.

26.8. Prije raskida Ugovora kao što je predviđeno u ovom članku ili umjesto raskida Ugovora, NT može obustaviti plaćanja Korisniku u skladu s odredbama Ugovora. PT-ovi, NT, i KT ne odgovaraju za štetu koja Korisniku ili partneru nastaje zbog mjere obustave plaćanja.

26.9. Ugovor se raskida ako Korisnikovo postupanje odnosno propuštanje postupanja nije dalo povoda za izvršenje isplata na temelju Ugovora, bilo na temelju metode plaćanja ili metode nadoknade sredstava (ne odnosi se na plaćanje predujma), a Korisnik u tom smislu NT i PT-u nije dostavio odgovarajuća pojašnjenja.

PRILOG 1.2.

Raskid Ugovora – izjava Korisnika i sporazumni raskid

Članak 27.

27.1. Korisnik ima pravo raskinuti Ugovor o čemu mora kroz komunikacijski modul sustava obavijestiti NT i PT najmanje 7 (sedam) dana unaprijed. Izjava o raskidu Ugovora proizvodi učinak od dana kada ju je zaprimila posljednja strana kojoj je izjava upućena. U navedenom razdoblju Korisnik ne poduzima aktivnosti koje uzrokuju trošak.

27.2. Ugovorne strane mogu sporazumno, pisanim putem raskinuti Ugovor.

27.3. U slučaju raskida Ugovora po bilo kojoj osnovi (osim ako iznimka nije izričito utvrđena u ovim Općim uvjetima), Korisnik je dužan u cijelosti vratiti sredstva plaćena na temelju Ugovora.

ZAVRŠNE ODREDBE*Primjenjivo pravo i jezik Ugovora*

Članak 28.

28.1. Na ovaj se Ugovor primjenjuje pravo Republike Hrvatske.

28.2. Jezik Ugovora je hrvatski jezik i sva komunikacija ugovornih strana se odvija na hrvatskom jeziku.

Postupanje u dobroj vjeri i međusobna suradnja

Članak 29.

29.1. Strane Ugovora suglasno utvrđuju da će prilikom izvršavanja prava i obveza iz Ugovora postupati u dobroj vjeri, i međusobno surađivati.

29.2. U odnosu na Ugovor strane utvrđuju nadležnost suda u Republici Hrvatskoj.

Sufinanciranje projekata sredstvima Europske investicijske banke

Članak 30.

Ako je riječ o Korisniku bespovratnih sredstava koji je ujedno i Korisnik kredita/zajma Europske investicijske banke, dodatne odredbe (pored odredbi Ugovora) mogu se utvrditi u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava i Ugovoru.

Korištenje Sustava eNPOO

Članak 31.

31.1. Kanal komunikacije između strana Ugovora je Sustav eNPOO:

PRILOG 1.2.

- a) Korisnik, NT i PT su dužni koristiti sve funkcionalnosti Sustava i svu dokumentaciju, očitovanja i sve podatke (u okviru u kojem Sustav to u konkretnom trenutku dozvoljava svojim operativno-tehničkim mogućnostima) slati i primati putem Sustava
- b) dostava, kako u pogledu slanja, tako i primanja smatra se izvršenom u skladu s odredbama Ugovora o korištenju Sustava.

31.2. Ovlaštene osobe za zastupanje i povezane osobe Korisnika, koje su ovlaštene za slanje i primanje svih podataka, kao i opseg njihovih ovlasti, posljedice očitovanja (slanja i primanja očitovanja, podataka i dokumenata) učinjenih od neovlaštenih osoba, odredbe o odgovornosti za štetu u pogledu korištenja i zlouporabe Sustava, posljedice nepoštivanja Ugovora o korištenju Sustava, koji su od utjecaja na izvršenje Ugovora i svi aspekti vezani uz uporabu Sustava regulirani su Ugovorom o korištenju Sustava i Općim uvjetima korištenja tog Sustava.

31.3. U slučaju objektivne nemogućnosti obavljanja komunikacije putem Sustava, komunikacija među stranama se obavlja na način definiran u člancima 2., 3. i 4. ovih Općih uvjeta, odnosno na način određen u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, a što se utvrđuje Ugovorom.

Pojednostavljene mogućnosti financiranja

Članak 32.

Dodatne posebnosti vezane uz primjenu instituta pojednostavljenih mogućnosti financiranja, pored onih utvrđenih u Uredbi (EU) 2021/241 o uspostavi Mehanizma za oporavak i otpornost, utvrđuju se u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava i/ili uvjetima Ugovora te predstavljaju pravo za strane Ugovora te partnera Korisnika.

PRAVILA O FINACIJSKIM KOREKCIJAMA

Opće odredbe i definicije

Članak 1.

(1) Pravila o financijskim korekcijama (u daljnjem tekstu: Pravila), sastavni su dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. (u daljnjem tekstu: NPOO).

(2) Ovim se Pravilima utvrđuju uvjeti i način na temelju kojih se korisniku, nakon što je nadležno tijelo utvrdilo nepravilnost koju je počinio korisnik i/ili partner korisnika bespovratnih sredstava, određuju financijske korekcije i privremena mjera obustave isplate dodijeljenih sredstava.

(3) U postupku utvrđivanja i određivanja financijskih korekcija, primjenjuje se načelo jednakog postupanja prema svim korisnicima (i partnerima) bespovratnih sredstava te načelo razmjernosti koje osigurava da svaka mjera koju nadležno tijelo primjenjuje tijekom postupka utvrđivanja i određivanja financijske korekcije ili privremene mjere bude nužna i prikladna.

(4) Prijavitelj i partneri prijavitelja, odnosno korisnici i partneri korisnika te nadležna tijela postupaju u skladu s pravilima i načelima javne nabave, odnosno nabave koju provode neobveznici Zakona o javnoj nabavi.

(5) Prihvaćanjem ovih Pravila korisnik pristaje da mu nadležno tijelo, u slučajevima i pod uvjetima te na način definiran ovim Pravilima, određuje financijske korekcije.

Članak 2.

(1) Pojedini pojmovi u smislu ovih Pravila imaju sljedeće značenje:

1. *Financijska korekcija* je instrument kojim se nakon što je nadležno tijelo utvrdilo nepravilnost koju je počinio korisnik i/ili partner korisnika troškovi predviđeni ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava koji su zahvaćeni utvrđenom nepravilnošću proglašavaju neprihvatljivima što može rezultirati povratom pripadajućeg dijela bespovratnih sredstava.

2. *Nadležno tijelo* je Tijelo nadležno za pojedinu komponentu/podkomponentu i/ili Provedbeno tijelo.

3. *Nepravilnost* je kršenje prava Europske unije ili nacionalnog prava u vezi s njegovom primjenom koje proizlazi iz djelovanja ili propusta gospodarskog subjekta uključenog u provedbu Mehanizma za oporavak i otpornost koje šteti, ili bi moglo naštetiti proračunu Unije¹, tako da opteretiti proračun Unije neopravdanim izdatkom.

4. *Prijevara* je svaka namjerna radnja ili propust kao što su uporaba ili predstavljanje lažnih, netočnih ili nepotpunih izjava ili dokumenata, što za rezultat ima krivo doznačivanje ili

¹ Označava Europsku uniju. U navedenom kontekstu u tekstu se rabe još i termini Europska unija i EU.

zadržavanje sredstava iz proračuna EU-a, neobjavljivanje podataka što predstavlja kršenje određene obveze s istim učinkom, ili pogrešna primjena takvih sredstava u svrhe različite od onih za koje su namijenjena. Također, prijevara uključuje i bilo koju namjernu radnju ili propust kao što su: korištenje ili predstavljanje lažnih, netočnih ili nepotpunih izjava ili dokumenata, što za rezultat ima nezakonito smanjenje sredstava iz proračuna EU-a, neobjavljivanje podataka što predstavlja kršenje određene obveze s istim učinkom, ili pogrešna primjena zakonski dobivene koristi (primjerice, zlouporaba zakonski dobivenih plaćanja poreza) s istim učinkom.²

Prijevara jest nepravilnost. Podrazumijeva kumulativno ispunjenje sljedećih uvjeta:

- donesena je pravomoćna presuda, i
- utvrđena je poveznica između kaznenog djela i projekta.

Nadležno tijelo može sumnjati na prijevaru, što može biti osnova za poduzimanje određenih radnji.

(2) Ostali pojmovi u smislu ovog Pravila imaju značenja kako je opisano u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava.

Nadležnost

Članak 3.

(1) Odluku o financijskoj korekciji i/ili privremenoj mjeri donosi čelnik Provedbenog tijela na temelju provedenog postupka utvrđivanja nepravilnosti.

(2) Odluku iz stavka 1. ovoga članka može donijeti i čelnik Tijela nadležnog za pojedinu komponentu/podkomponentu.

Postupak određivanja financijske korekcije

Članak 4.

(1) Financijska korekcija određuje se u postupku utvrđivanja nepravilnosti, nakon što je nadležno tijelo utvrdilo nepravilnost.

(2) Postupak utvrđivanja nepravilnosti se može provoditi u razdoblju u kojem je korisnik obvezan osigurati trajnost projekta, u skladu s člankom 10. Općih uvjeta ugovora, odnosno u roku od 5 godina od završetka NPOO-a (primjenjuje se dulji rok).

(3) Korisnik ovim putem prihvaća te razumije da je nadležno tijelo iz članka 3. ovih Pravila ovlašteno:

- donijeti odluku o nepravilnosti i odluku o financijskoj korekciji s obrazloženjem povrede na temelju utvrđenog činjeničnog stanja

² Konvencija o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica (SL C 316, 27.11.1995.)

PRILOG 3.

- donijeti odluku o nepravilnosti i odluku o financijskoj korekciji, ili izmijeniti i/ili dopuniti odluku o nepravilnosti i/ili odluku o financijskoj korekciji (smanjiti ili povećati iznos/stopu korekcije) u odnosu na nepravilnosti iz priloga 1, 2 i 3. ovih Pravila i to na osnovi nalaza tijela koja obavljaju naknadne kontrole iz stavka 9. ovog članka.

Navedeno se ne odnosi na mogućnosti pokretanja odgovarajućih sudskih postupaka, u kojem slučaju se primjenjuju relevantni nacionalni propisi.

(4) Nadležno tijelo zahtijeva od korisnika i/ili partnera i/ili tijela u sustavu upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti NPOO-a da u određenom roku dostave relevantne informacije, dokumentaciju i očitovanja potrebna za odlučivanje o osnovanosti i visini financijske korekcije.

(5) Propust korisnika i/ili partnera dostaviti podatke iz stavka 4. ovoga članka, nadležno tijelo procjenjuje uzimajući u obzir sve okolnosti slučaja, a osobito podatke i dokumentaciju kojima raspolaže.

(6) Korisniku i/ili partneru se omogućava očitovanje u postupku određivanja financijske korekcije.

(7) Nadležno tijelo o utvrđenoj nepravilnosti i/ili postupanju ili propuštanju postupanja za koje smatra da ima elemente prekršaja ili kaznenog djela obavještava nadležno pravosudno tijelo. U navedenom slučaju se može odrediti privremena mjera, u skladu s ovim Pravilima.

(8) Pravomoćna osuđujuća presuda u kaznenom postupku na temelju koje je utvrđeno da je kazneno djelo povezano s projektom (uključujući i razloge navedene u članku 26. Općih uvjeta ugovora) je razlog za obvezni raskid ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i povrat cjelokupnog iznosa bespovratnih sredstava primljenog po osnovi navedenog ugovora.

Odluka o financijskoj korekciji

Članak 5.

(1) Odluka o financijskoj korekciji je odluka čelnika nadležnog tijela.

(2) Odluka o financijskoj korekciji je sastavni dio odluke o utvrđenoj nepravilnosti, a može se donijeti i kao zasebna odluka te sadrži:

- opis i oznaku nepravilnosti u odnosu na koju se financijska korekcija određuje
- naznaku visine financijske korekcije
- obrazloženje
- uputu o pravnom lijeku.

Vrste financijskih korekcija i način izvršenja**Članak 6.**

(1) Vrste financijskih korekcija su sljedeće:

1. *Jednostavna financijska korekcija* označava financijsku korekciju koja je jednaka visini nastale financijske posljedice za ugovor o (javnoj) nabavi ili ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava (ovisno o tome što je primjenjivo), kada je tu posljedicu moguće količinski točno odrediti.

2. *Paušalna financijska korekcija* označava stopu korekcije koja se primjenjuje kada nije moguće količinski točno odrediti financijske posljedice za ugovor o (javnoj) nabavi ili ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava (ovisno o tome što je primjenjivo).

(2) Povrat iznosa koji odgovara udjelu bespovratnih sredstava u troškovima koji su proglašeni neprihvatljivima uslijed utvrđene nepravilnosti i određene financijske korekcije obavlja se izborom između dviju metoda ili primjenom metode koja je s obzirom na okolnosti primjenjiva i moguća:

1. umanjeње navedenog iznosa slijedom odobrenih prihvatljivih troškova u sljedećim zahtjevima za nadoknadu sredstava, do potpune naplate financijske korekcije (metoda prijeboja)

2. nalog za povrat navedenog iznosa, jednokratnom uplatom ili u obrocima, uz određivanje roka i utvrđivanje ostalih podataka potrebnih za izvršenje uplate (metoda uplate).

(3) U slučaju neefikasne naplate potraživanja po metodi koju je određena u smislu stavka 2. ovoga članka, može se izmijeniti metoda naplate financijske korekcije.

Visina financijske korekcije**Članak 7.**

(1) Financijska korekcija se određuje kao jednostavna financijska korekcija.

(2) Ako određivanje jednostavne financijske korekcije nije moguće ili je povezano s nerazmjernim troškovima i poteškoćama, nadležno tijelo određuje financijsku korekciju u paušalnom iznosu.

(3) Nadležno tijelo određuje financijsku korekciju u paušalnom iznosu primjenom Priloga 1. „Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – obveznici Zakona o javnoj nabavi“ ,Priloga 2 „Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – nabava koju provode neobveznici Zakona o javnoj nabavi“ i Priloga 3 Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – Nepravilnosti izuzev nepravilnosti u postupcima (javnih) nabava, koji čine sastavni dio ovih Pravila (u daljnjem tekstu: Prilog 1, Prilog 2 i Prilog 3).

(4) Vrste nepravilnosti opisane u Prilogu 1, Prilogu 2 i Prilogu 3 su najčešće vrste nepravilnosti. Ostale nepravilnosti, koje nisu navedene u tim Prilozima utvrđuju se te se financijske korekcije određuju na temelju opisa nepravilnosti koji u velikom dijelu odgovara opisu nepravilnosti iz navedenih Priloga, na način da se za obveznike Zakona o javnoj nabavi kao referentan uzima

PRILOG 3.

Prilog 1, za neobveznike Zakona o javnoj nabavi Prilog 2, a u odnosu na nepravilnosti izuzev nepravilnosti u postupcima (javnih) nabava - Prilog 3, primjenjujući pri tome i načelo proporcionalnosti.

(5) Prilikom određivanja paušalne financijske korekcije u skladu sa stavkom 4. ovoga članka, stopa paušalne financijske korekcije se određuje tako da se primijeni stopa financijske korekcije iz odgovarajućeg Priloga, kako je utvrđeno u prethodnom stavku.

(6) Ako nadležno tijelo opravdano smatra da okolnosti slučaja to opravdavaju, može donijeti odluku o smanjenju financijske korekcije, u slučajevima (i na stopu) u kojima je to prema ovim Pravilima dozvoljeno. Navedene odluke moraju biti obrazložene.

(7) Ako se u odnosu na jedan postupak (javne) nabave, odnosno ugovor o dodjeli bespovratnih sredstva utvrde brojne nepravilnosti, stope financijskih korekcija nisu kumulativne, već se u svrhu određivanja visine (stope) financijske korekcije uzima najozbiljnija nepravilnost.

(8) Prilikom određivanja paušalne financijske korekcije osobito se uzima u obzir postupanje prijavitelja i/ili partnera prijavitelja, odnosno korisnika i/ili partnera u odnosu na sljedeće stavke (primjerice):

- načelo transparentnosti, jednakog postupanja, nediskriminacije i razmjernosti, kako su opisani u pravilima javne nabave, odnosno u pravilima koje primjenjuju osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi,
- prekogranični interes ugovora o (javnoj) nabavi,
- ozbiljnost kršenja propisa u odnosu na stvarni i potencijalni financijski učinak na proračun iz kojeg se financira ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava
- financijske posljedice na proračun iz kojeg se financira ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava,
- razina tržišnog natjecanja,
- odvrćajući učinak na potencijalne ponuditelje u postupcima (javnih) nabava,
- značaj nepravilnošću zahvaćenog dijela ugovora o (javnoj) nabavi u odnosu na prirodu ugovora
- udio nepravilnošću zahvaćenog dijela ugovora o (javnoj) nabavi u odnosu na ukupnu vrijednost istog,
- je li posljedica utvrđene nepravilnosti u postupcima (javne) nabave sklapanje pravnog posla s ponuditeljem, s kojim pravni posao inače ne bi bio sklopljen,
- posljedice nepravilnosti tj. činjenica bi li ishod projekta bio isti da nepravilnosti nije bilo,
- ostale okolnosti konkretnog slučaja, od utjecaja na cjelokupni postupak dodjele bespovratnih sredstava i postupak izvršavanja ugovornih obveza, koje nadležno utvrđuje i obrazlaže.

(9) Kao osnovica za izračun uzima se iznos troška predviđenog ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava, vezano uz radnju ili propust u odnosu na koju je nepravilnost utvrđena. Ako se nepravilnost odnosi na provedeni postupak (javne) nabave, iznos/stopa financijske korekcije izračunava se s obzirom na ugovoreni iznos (javne) nabave. Radi se o iznosu prihvatljivih troškova projekta/ugovora o nabavi/dijela ugovora o nabavi (ovisno što je primjenjivo), a koji se prijavljuju Komisiji.

Privremena mjera obustave isplate

Članak 8.

(1) Kada odredi financijsku korekciju, uz određivanje metode uplate, može se primijeniti privremenu mjeru obustave isplate daljnjih sredstava korisniku, do podmirenja iznosa.

(2) Nadležno tijelo može odrediti privremenu mjeru obustave daljnjih isplata korisniku u slučaju utvrđene nepravilnosti, ako postoje dokazi na temelju kojih daljnja plaćanja u okviru projekta ne bi bila opravdana i razumna u kontekstu obveze zaštite nacionalnih financijskih interesa i financijskih interesa Europske unije, a kada se radi o nepravilnosti uz sumnju na prijevaru bez obzira na to što još nije donesena odluka o pokretanju istrage u kaznenom predmetu na temelju odredaba Zakona o kaznenom postupku (ZKP) ili, u slučaju u kojem sukladno ZKP-u nije propisana obveza provođenja istrage, drugom radnjom nadležnog tijela kojom se započinje kazneni progon, odnosno u trenutku pravomoćnosti rješenja o provođenju istrage, potvrđivanjem optužnice ako istraga nije provedena, određivanjem rasprave na temelju privatne tužbe te donošenjem presude o izdavanju kaznenog naloga.

(3) Privremena mjera traje do pravomoćnog okončanja prekršajnog/kaznenog postupka ili do odluke nadležnog tijela da više nema uvjeta za njezinu primjenu.

(4) Nadležno tijelo će ukinuti privremenu mjeru po prestanku uvjeta za njezinu primjenu.

(5) Privremena mjera obustave isplate određuje se i u situacijama opisanima u Općim uvjetima Ugovora.

(6) PT-ovi i NT-ovi ne odgovaraju za štetu koja Korisniku ili partneru nastaje zbog privremene mjere obustave isplate.

Prilog 1.

Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – obveznici Zakona o javnoj nabavi³

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
1.	Sukob interesa koji utječe na ishod postupka javne nabave (u bilo kojoj od faza javne nabave*)	* Relevantna su pravila primjenjiva u konkretnom postupku javne nabave (odredbe važećeg Zakona o javnoj nabavi i primjenjivih odredaba europske regulative iz područja sukoba interesa u području javne nabave)	100% od ugovorenog iznosa
2.	Prijevara (u bilo kojoj od faza javne nabave)	Prijevara je utvrđena na temelju pravomoćne odluke nadležnog pravosudnog tijela.	100% od ugovorenog iznosa
Objava poziva na nadmetanje / sadržaj obavijesti o nadmetanju i dokumentacija o nabavi			
3.	Izostanak objave poziva na nadmetanje	Poziv na nadmetanje nije objavljen u skladu s propisanim i primjenjivim pravilima objave (npr. objava u Službenom listu Europske unije))	100% od ugovorenog iznosa
	ili slučajevi koji ne opravdavaju izravnu dodjelu ili uporabu pregovaračkog postupka bez prethodne objave poziva na nadmetanje	Također, nepravilnost postoji i u situacijama kada je ugovor dodijeljen putem izravne dodjele ili pregovaračkog postupka bez prethodne objave poziva na nadmetanje), pri čemu nisu zadovoljeni kriteriji za primjenu tog postupka. Prilikom objave Poziva na nadmetanje nije poštovana primjenjiva i propisana razina objave, ali je zainteresirana strana (gospodarski subjekt) u drugoj državi članici imala pristup informacijama vezanima uz postupak javne nabave, te bila u mogućnosti iskazati interes za sudjelovanjem u postupku i dobivanju tog ugovora: a) Poziv na nadmetanje je objavljen na nacionalnoj razini (sukladno nacionalnom zakonodavstvu), i/ili b) osnovna pravila za objavljivanje poziva na nadmetanje su bila poštivana i to na način: – da je gospodarski subjekt koji se nalazi u drugoj državi članici imao pristup odgovarajućim informacijama o javnoj nabavi prije sklapanja ugovora tako da je mogao biti u mogućnosti dostaviti ponudu ili iskazati interes za sudjelovanje u dobivanju tog ugovora; – odabrani načini oglašavanja (internet, službena nacionalna glasila, nacionalna glasila specijalizirana za objave u području	25% od ugovorenog iznosa

³ Gospodarski subjekti koje su obvezni primjenjivati Zakon o javnoj nabavi i podzakonske akte donesene na temelju tog zakona.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		javne nabave, lokalne novine, oglasne ploče) su primjerene s obzirom na važnost ugovora za unutarnje tržište EU, i – oglasni su bitni podaci o ugovoru koji je predmet javne nabave, vrsti javne nabave i poziv da se kontaktiraju nadležne osobe naručitelja. ⁴	
4.	Umjetna podjela ugovora o javnoj nabavi (nabava usluga, robe ili radova, umjetno je podijeljena, čime se izbjegava objava poziva na nadmetanje u skladu s primjenjivim pravilima (objava u Službenom listu EU ili EOJN; te se taj način konkurentniji postupak zamjenjuje s manje konkurentnim postupkom javne nabave	Umjetna podjela javne nabave je rezultirala situacijom u kojoj poziv na nadmetanje nije objavljen u skladu s propisanim i primjenjivim pravilima objave (npr. objava u Službenom listu Europske unije)	100% (agregirano) ⁵ od ugovorenog iznosa
		Poziv za dostavu ponuda nije objavljen na propisan način, ali je objavljen na način da je gospodarski subjekt koji se nalazi u drugoj državi članici imao pristup odgovarajućim informacijama o javnoj nabavi, prije izbora ponuditelja, te je bio u mogućnosti iskazati interes za sudjelovanjem u nadmetanju: – poziv na nadmetanje je objavljen na nacionalnoj razini (sukladno nacionalnom zakonodavstvu) – poštivani su temeljni standardi kod objave poziva na nadmetanje (npr. objavljen je na internetu ili oglasnoj ploči i takva objava pružala je dovoljno informacija zainteresiranim gospodarskim subjektima).	25% (agregirano) od ugovorenog iznosa
5.	Slučajevi koji ne opravdavaju korištenje natjecateljskog postupka uz pregovore ili natjecateljskog dijaloga ili pregovaračkog postupka s prethodnom objavom poziva za nadmetanje	Ugovor je sklopljen korištenjem navedenih postupaka u situacijama koje nisu propisane primjenjivim pravilima o javnoj nabavi	25 % od ugovorenog iznosa
		Slučajevi u kojima je naručitelj osigurao potpunu transparentnost, uključujući i opravdanje za korištenje tih postupaka u dokumentaciji o nabavi, nije ograničio broj sposobnih natjecatelja za podnošenje inicijalne ponude, a jednak tretman svih ponuditelja je osiguran tijekom pregovora o nadmetanju.	Ispravak se može umanjiti na 10% ili 5 % od ugovorenog iznosa, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
6.	Nesukladnost:	Ako je smanjenje rokova propisanih pravilima o javnoj nabavi ≥ 50 %	25% od ugovorenog iznosa

⁴ Commission Interpretative Communication on the Community law applicable to contract awards not or not fully subject to the provisions of the Public Procurement Directives, (2006/C 179/02).

⁵ Financijska korekcija se primjenjuje na ukupni iznos svih ugovora koji su umjetno podijeljeni osim onih koji su imali jednaku razinu transparentnosti poziva koju bi morali imati i da je postupak ispravno proveden.

PRILOG 3.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
	- s rokovima za zaprimanje ponuda, - s rokovima za zaprimanje zahtjeva za sudjelovanje (termin „rokovi“ se odnosi na otvorene postupke, ograničene postupke i natjecateljske postupke uz pregovore) - ili -propuštanje produljenja rokova za dostavu ponuda u slučaju značajne izmjene dokumentacije o nabavi	Ako je smanjenje rokova propisanih pravilima o javnoj nabavi $\geq 30\%$, ali ne prelazi 50% Ako je smanjenje rokova propisanih pravilima o javnoj nabavi $< 30\%$	10% od ugovorenog iznosa Ispravak se može smanjiti na 5% od ugovorenog iznosa, odnosno 2% u iznimnim i opravdanim slučajevima
7.	Nedostatno vrijeme potencijalnim ponuditeljima/natjecateljima za dobivanje dokumentacije o nabavi ili ograničenja vezana uz pribavljanje dokumentacije o nabavi Ako je elektronički pristup natječajnoj dokumentaciji bio moguć, ali su rokovi za pristup skraćeni, primjenjuju se stope finansijskih korekcija od 25%, 10% ili 5% u skladu s opisima nepravilnostima iz ove točke	Rok koji potencijalni ponuditelji/natjecatelji imaju za dobivanje dokumentacije o nabavi je 5 dana ili manje (u skladu s relevantnim odredbama) ili u slučaju kada javni naručitelj nije omogućio, elektroničkim putem, neograničeni, neposredan i besplatan pristup natječajnoj dokumentaciji.	25% od ugovorenog iznosa
		Rok koji potencijalni ponuditelji/natjecatelji imaju za dobivanje dokumentacije za nadmetanje je $\leq 50\%$ rokova za dobivanje dokumentacije za nadmetanje (u skladu s relevantnim odredbama) čime se stvara neopravdana prepreka za otvaranje javne nabave tržišnom natjecanju	10% od ugovorenog iznosa
		Rok koji potencijalni ponuditelji/natjecatelji imaju za dobivanje dokumentacije za nadmetanje je skraćen ≤ 80 roka za zaprimanje ponuda (u skladu sa relevantnim odredbama)	5% od ugovorenog iznosa

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
8.	Izostanak objave produljenja rokova za zaprimanje ponuda/zahtjeva za sudjelovanje	Produljenje rokova ni na koji način nije javno objavljeno niti je bilo dostupno gospodarskim subjektima na neki drugi način (vidi nepravilnost pod br. 3)	10% ili 5% od ugovorenog iznosa, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
	ili izostanak produljenja rokova za zaprimanje ponuda, zahtjeva za sudjelovanje	ili Rok za zaprimanje ponuda nije produljen u slučaju kada je gospodarski subjekt, iz bilo kojeg razloga, od naručitelja zatražio dodatnu informaciju u propisanom roku, a naručitelj istu nije pružio najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda/zahtjeva za sudjelovanje. (u slučaju ubrzanog postupka najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje i ponuda).	
		Inicijalni rokovi za zaprimanje ponuda odnosno zahtjeva za sudjelovanje su bili određeni sukladno primjenjivim pravilima, potom su naknadno produljeni, ali informacija o njihovom produljenju nije odgovarajuće objavljena u skladu s relevantnim pravilima; ipak informacija o produljenju rokova bila je objavljena na neki drugi način (kao što je opisano u točki 3.)	5% od ugovorenog iznosa, odnosno 2% u iznimnim i opravdanim slučajevima
9.	Neusklađenost s pravilima javne nabave koja se odnose na korištenje elektroničke i zbirne nabave (ne obuhvaća slučajeve nepravilnosti obuhvaćene drugim točkama ovih Pravila)		25% od ugovorenog iznosa kada je nesukladnost s procedurama dovela do sklapanja ugovora sa ponuditeljem koji ne bi bio odabran U svakom drugom slučaju financijski ispravak se može smanjiti na 10% ili 5%, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
10.	Izostanak objave odnosno nenavođenje	U pozivu na nadmetanje ili u dokumentaciji o nabavi kada se ona objavljuje istodobno s pozivom na nadmetanje nisu navedeni kriteriji za odabir ponude i njihovi ponderi ⁶ ili u dokumentaciji o nabavi nisu navedeni razlozi za isključenje.	25% od ugovorenog iznosa

⁶ Propust nenavođenja kriterija za odabir ponude odnosi se samo na slučajeve kada se radi o postupcima koji se provode sukladno Zakonu o javnoj nabavi

PRILOG 3.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
	razloga za isključenje U pozivu na nadmetanje ili u dokumentaciji o nabavi kada se ona objavljuje istodobno s pozivom na nadmetanje: -nisu navedeni kriteriji za odabir ponude i njihovi ponderi, ili uvjeti za izvršenje ugovora ili tehničke specifikacije ili kada uvjeti za odabir ponude ili uvjeti za odabir gospodarskog subjekta te njihovo ponderiranje nisu dovoljno detaljno opisani ili su nejasni	U pozivu na nadmetanje ili u dokumentaciji o nabavi kada se ona objavljuje istodobno s pozivom na nadmetanje nisu a) navedeni uvjeti za izvršenje ugovora ili tehničke specifikacije b) nisu dovoljno opisani uvjeti za odabir ponude te njihovo ponderiranje ili uvjeti za odabir gospodarskog subjekta, što je dovelo do neopravdanog ograničavanja tržišnog natjecanja (kada je ovaj nedostatak mogao dovesti do odvrćanja potencijalnih ponuditelja) c) objašnjenja i dodatne informacije (/kriterije za odabir ponude) od strane javnog naručitelja nisu objavljene ili nisu dostupne svim ponuditeljima.	10% ili 5% od ugovorenog iznosa, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
11.	Nedovoljan ili neprecizan opis predmeta nabave ⁷	Opis predmeta nabave u pozivu na nadmetanje /dokumentaciji o nabavi (tehničke specifikacije) je nedovoljan da bi potencijalni ponuditelji mogli bez dvojbi odrediti predmet nabave, a za posljedicu ima odvrćajući učinak i ograničenje tržišnog natjecanja. U iznimnim i opravdanim slučajevima moguće je odstupiti od zadane razine financijske korekcije, uzimajući u obzir prirodu i težinu nepravilnosti te financijskog gubitka za proračun Europske unije (npr. ako je nepravilnošću zahvaćeni dio predmeta nabave neznatne vrijednosti u odnosu na ukupni ugovor i sl.).	10% ili 5% od ugovorenog iznosa, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

⁷ Osim ako: (i) je dopušteno pregovaranje ili (ii) kada je predmet ugovora razjašnjen nakon objave poziva na nadmetanje, a takvo pojašnjenje je objavljeno u skladu s pravilima javne nabave.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
12.	Upotreba kriterija za odabir gospodarskog subjekta, kriterija za isključenje gospodarskog subjekta, kriterija za odabir ponude ili uvjeta za izvršenje ugovora ili tehničkih specifikacija na diskriminatoran način po nacionalnoj, regionalnoj ili lokalnoj osnovi	Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) i/ili kriteriji za odabir ponude koje ponuditelj mora ispuniti nisu povezani ili nisu razmjerni predmetu nabave pa se tako, <u>na diskriminatoran način</u>, ne osigurava jednaka mogućnost za sve ponuditelje ili se time stvaraju nepotrebne prepreke koje sprječavaju konkurentnost javne nabave. Navedeno uključuje, ali nije ograničeno na slučajeve: - zahtjevi da ponuditelji dostave suglasnosti, važeća ovlaštenja (npr. dopuštenje Ministarstva kulture za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara; uvjerenje nadležnog ministarstva o položenom ispitu zaštite na radu u fazi izvođenja radova – koordinatora II ili rješenje / uvjerenje nadležnog ministarstva o priznavanju statusa za koordinatora II zaštite na radu; suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja te posjedovanje suglasnosti za obavljanje stručnih geodetskih poslova, za sebe i/ili podugovaratelja, traženje dokaza članstva u komorama inženjera i arhitekata jer je traženjem takvih isprava, bez navođenja da ponuditelj mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja, ako u državi njegova sjedišta postoji obveza posjedovanja određenog ovlaštenja, onemogućeno sudjelovanje stranim ponuditeljima u postupku nabave - kada se u trenutku podnošenja ponude zahtijeva: a) poslovni nastan ili predstavnik u državi ili regiji; b) iskustvo i/ili kvalifikacije ponuditelja u državi ili regiji; c) zahtjev da ponuditelj posjeduje opremu u državi ili regiji.	25 % od ugovorenog iznosa Ispravak se može umanjiti na 10 % ili 5 % ukoliko je osigurana barem minimalna razina tržišnog natjecanja te ukoliko se uvjet ne odnosi na GS već na stručnjaka ili na dio ugovora koji ne predstavlja glavni predmet nabave

PRILOG 3.

13.	Upotreba kriterija za isključenje gospodarskog subjekta, kriterija za odabir gospodarskog subjekta, uvjeta za izvršenje ugovora na način koji ima odvratajući učinak na gospodarske subjekte ili nezakoniti kriteriji	U slučaju kada uvjeti i kriteriji, iako nisu diskriminirajući, ipak imaju odvratajući učinak na gospodarske subjekte te dovode do ograničavanja tržišnog natjecanja. Kriteriji koje ponuditelj mora ispuniti nisu povezani ili nisu razmjerni predmetu nabave pa se na taj način ne osigurava jednaka mogućnost za sve ponuditelje ili se time stvaraju nepotrebne prepreke koje sprječavaju konkurentnost javne nabave. Navedeno uključuje, ali nije ograničeno na slučajeve gdje: - kriteriji za odabir gospodarskog subjekta zahtijevaju financijsku sposobnost (npr. godišnji promet) od ponuditelja, a tražena financijska sposobnost nije razmjerna procijenjenoj vrijednosti ugovora - kriteriji za odabir gospodarskog subjekta zahtijevaju tehničku i stručnu sposobnost ponuditelja, a koje nisu u skladu s predmetom nabave (npr. prethodno iskustvo u pružanju usluga stručnog nadzora građevinskih radova u okviru ugovora izvršenog u skladu s FIDIC (Federation Internationale des Ingénieurs-Conseils) općim uvjetima ugovaranja bez ostavljanja mogućnosti za nadmetanje ponuditeljima koji imaju slično iskustvo u provedbi jednakovrijednih ugovora - kriteriji za odabir gospodarskog subjekta zahtijevaju stručnost osoblja, a koje nisu u skladu s predmetom nabave i nisu razmjerni predmetu nabave (npr. iskustvo nadzornog inženjera kao inženjera FIDIC-a te iskustvo nadzornog inženjera u nadzoru ugovora FIDIC, bez ostavljanja mogućnosti za nadmetanje ponuditeljima koji imaju slično iskustvo u provedbi jednakovrijednih ugovora - nabave u kojima je zahtijevan uvjet stručne sposobnosti u odnosu na iskustvo u izvršavanju dužnosti inženjera gradilišta na određenim projektima duže od onoga propisanoga posebnim zakonom koji je bio na snazi u vrijeme provođenja postupka (javne) nabave bez dovođenja takvog uvjeta stručne sposobnosti u vezu s konkretnim predmetom nabave i detaljnog obrazloženja vezanog uz takav zahtjev za uvjetom stručne sposobnosti - više kriterija za dodjelu ugovora (npr. inovacije) nisu povezani s predmetom nabave - slučajevi kad se navode norme osiguranja kvalitete pri čemu je iz DoN-a izričito ili implicitno onemogućeno priznanje i prihvaćanje jednakovrijednih potvrda	25 % od ugovorenog iznosa u slučaju kada minimalne razine sposobnosti nisu uopće povezane s predmetom nabave ili kada su uvjeti za isključenje, uvjeti za odabir ili kriteriji za odabir ili uvjeti za izvršenje ugovora koji su postavljeni doveli do situacije u kojoj je samo jedan gospodarski subjekt mogao predati ponudu, a takav ishod ne može se opravdati tehničkim uvjetima određenog ugovora U slučaju kada uvjeti i kriteriji iako ne diskriminiraju po osnovi zemlje, regije, lokacije ipak imaju odvratajući učinak na gospodarske subjekte te dovode do ograničavanja tržišnog natjecanja - 10% ili 5% od ugovorenog iznosa, ako je unatoč odvratajućem učinku ipak osigurana minimalna razina tržišnog natjecanja, npr. veći broj ponuda. Iznimno moguće je odrediti i manju korekciju primjenjujući načelo razmjernosti (npr. ukoliko se uvjet ne odnosi na GS već na stručnjaka, ukoliko se radi o dijelu ugovora koji je sporedne prirode.)
-----	--	---	--

		(certifikata) o sukladnosti sustava osiguranja kvalitete	
--	--	--	--

PRILOG 3.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
14.	Upotreba tehničkih specifikacija prilikom opisa predmeta nabave na način koji ima odvratajući učinak na gospodarske subjekte	U slučaju kada tehničke specifikacije koje se koriste prilikom opisa predmeta nabave imaju odvratajući učinak na gospodarske subjekte te dovode do ograničavanja tržišnog natjecanja. Navedeno uključuje, ali nije ograničeno na slučajeve gdje: - slučajevi kada se navode robne marke, s ili bez upotrebe izraza "ili jednakovrijedno", osim ako se takvi zahtjevi odnose na popratni i financijski manje značajan dio ugovora (koliko stavke troškovnika zahvaćene nepravilnošću čine manje od 5% ukupne vrijednosti ugovora o nabavi) te je potencijalni utjecaj na proračun EU-a samo formalne prirode - slučajevi kad se izrijeком ne navode robne marke, ali je evidentno da su tehničke specifikacije pripremljene isključivo za jedan model jednog proizvođača slijedom čega je došlo do neopravdanih prepreka za tržišno natjecanje - slučajevi kada se navode norme bez upotrebe izraza "ili jednakovrijedno", uzimajući u obzir da li su dokumentacijom o nabavi zahtijevane norme nužne i obvezne te za koje je, stoga, izvjesno da im mogu udovoljiti svi ili najveći broj zainteresiranih ponuditelja na tržištu, vrijednost stavke zahvaćene nepravilnošću ili/i sporednu prirodu stavke	25% u slučaju kada su propisane tehničke specifikacije dovele do situacije u kojoj je samo jedan gospodarski subjekt mogao predati ponudu, a takav ishod ne može se opravdati tehničkim uvjetima određenog ugovora Ispravak se može umanjiti na 10% ili 5% od ugovorenog iznosa, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
Odabir ponuditelja i ocjenjivanje ponuda			
15.	Nepoštivanje propisanih kriterija za odabir gospodarskog subjekta ili tehničkih specifikacija nakon otvaranja ponuda zbog koje dolazi do neispravnog odabira/isključenja ponuditelja ili prihvatanja/odbijanja ponude.	Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta ili tehničke specifikacije nakon otvaranja ponuda nisu ispravno primijenjeni/e/izmijenjeni/e su u fazi ocjenjivanja ponuda, zbog čega je: - odabran ponuditelj koji nije trebao biti odabran ili je trebao biti isključen da su objavljeni kriteriji za kvalitativni odabir/tehničke specifikacije gospodarskog subjekta bili primijenjeni/e, ili - je odbijen ili isključen ponuditelj koji je trebao biti prihvaćen⁸ da su se poštivali objavljeni kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta ili tehničke specifikacije.	25% od ugovorenog iznosa samo u slučajevima kada je nepoštivanje propisanih kriterija dovelo do sklapanja ugovora sa ponuditeljem koji ne bi bio izabran Ukoliko stavke troškovnika zahvaćene nepravilnošću čine manje od 5% ukupne vrijednosti ugovora o nabavi, u iznimnim i opravdanim

⁸ Osim ako naručitelj ne može jasno prikazati dokazati da odbijena ponuda ni u kojem slučaju ne bi bila prihvaćena i da stoga nepravilnost nije imala nikakav financijski učinak.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		U iznimnim i opravdanim slučajevima moguće je, uz „case by case“ pristup, odstupiti od razine financijske korekcije zadane u ovim Pravilima, uzimajući u obzir prirodu i težinu nepravilnosti te financijskog gubitka za proračun Europske unije: a) <u>Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta</u> Ukoliko se dodatnim dokazivanjem u postupku ex post kontrole prikupe dokazi koji potvrđuju da sukladnost ponude sa uvjetima iz DoN-a u trenutku provedbe postupka javne nabave, može se razmotriti snižavanje financijske korekcije. Prilikom primjene ove mogućnosti umanjjenja stope, potrebno je razlikovati okolnosti te sukladno njima, a uzevši u obzir i sve ostale okolnosti konkretnog slučaja, odrediti adekvatni financijski ispravak. Okolnosti koje se prvenstveno trebaju uzeti u obzir su: - ako nije ni naknadno dokazana sukladnost ponude sa uvjetima iz DoN-a, načelno nema okolnosti koja bi mogla opravdati umanjenje predviđene korekcije od 25% - ako je naknadno dokazana sukladnost ponude sa uvjetima iz DoN-a, moguće je umanjiti financijski ispravak na 10% ili 5%, a u iznimnim i opravdanim slučajevima moguće je utvrditi i nepostojanje nepravilnosti b) <u>Tehničke specifikacije</u> U slučajevima u kojima je naručitelj prihvatio ponudu: • koja u izrazito malom dijelu (5% vrijednosti ugovora) ne udovoljava tehničkim specifikacijama koje su tražene dokumentacijom o nabavi • kada je nepravilnim postupanjem zahvaćena neznatna vrijednost ugovorenog troškovnika • kada je ponuda odabranog ponuditelja bila jedina (valjana) ponuda • i/ili kada je sporni dio tehničke specifikacije sporedne prirode u odnosu na predmet nabave, uslijed čega prihvatanje izmijenjene stavke troškovnika nije narušilo principe fer tržišnog natjecanja, moguće je navedeno postupanje okarakterizirati kao formalni propust bez financijskog učinka.	slučajevima, moguće je odstupiti od razine financijske korekcije zadane u ovim Pravilima

PRILOG 3.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
16.	Ocjenjivanje ponuda upotrebom kriterija koji se razlikuju od onih objavljenih u obavijesti o nadmetanju ili dokumentaciji o nabavi ili upotrebom dodatnih kriterija koji nisu bili objavljeni	Tijekom ocjenjivanja došlo je do odstupanja od kriterija za odabir ili pondera objavljenih u obavijesti o nadmetanju ili dokumentaciji o nabavi ili su upotrijebljeni kriteriji koji nisu objavljeni. NPR. Kriterij za odabir ponude (ili podkriterij ili vrijednost pojedinog kriterija) je izmijenjen ili dodan tijekom ocjene ponude što je dovelo do rezultata koji se razlikuju od onih koji bi nastali da se koristio prvotni kriterij za odabir ponude objavljen u obavijesti o nadmetanju /dokumentaciji o nabavi, npr.: – tijekom ocjenjivanja naručitelj primjenjuje podkriterije (za metodologiju procjene) koji se ne odnose na kriterije za odabir ponude navedene u pozivu na nadmetanje/ dokumentaciji o nabavi; tijekom ocjenjivanja naručitelj primjenjuje podkriterije koji se odnose na naknadna pojašnjenja kriterija za odabir ponude koja nisu bila uključena kao dio poziva na nadmetanje / dokumentaciji o nabavi.	25 % od ugovorenog iznosa uz mogućnost umanjenja na 10% ili 5%, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
17.	Pregovaranje tijekom postupka ocjenjivanja ponuda uključujući i izmjenu odabrane ponude	Javni naručitelj dopustio je ponuditelju izmjenu ponude tijekom postupka ocjenjivanja te je temeljem tako izmijenjene ponude došlo do prihvatanja te ponude ili u slučaju provedbe otvorenog ili ograničenog postupka javni naručitelj je pregovarao sa ponuditeljem/ponuditeljima tijekom ocjenjivanja ponuda što je dovelo do značajne modifikacije ugovora u odnosu na prvotne uvjete navedene u pozivu na nadmetanje ili dokumentaciji za nadmetanje ili u slučajevima dodjele koncesija javni naručitelj dopušta ponuditelju da izmjeni predmet nabave, uvjete za odabir i minimalne zahtjeva, tijekom pregovora, koje izmjene su kasnije dovele do sklapanja ugovora sa tim ponuditeljem.	25% od ugovorenog iznosa Ispravak se može smanjiti na 10% ili 5% od ugovorenog iznosa, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
18.	Pregovarački postupak s prethodnom objavom poziva na nadmetanje sa znatnom izmjenom uvjeta određenih u pozivu na nadmetanje ili dokumentaciji za nadmetanje	U pregovaračkom postupku s prethodnom objavom poziva na nadmetanje, početni uvjeti ugovora znatno su izmijenjeni, čime se opravdava objava novog nadmetanja	25% od ugovorenog iznosa Ispravak se može smanjiti na 10% ili 5% od ugovorenog iznosa, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
19.	Neopravdano odbijanje izuzetno niskih ponuda	Ponude se čine izuzetno niskima u odnosu na robu, radove ili usluge, ali naručitelj, prije nego je odbio te ponude, nije tražio objašnjenje u pisanom obliku o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnim ili u slučaju gdje je zatraženo takvo objašnjenje, ali naručitelj ne posjeduje dokaze da je izvršio ponovnu procjenu temeljem takvog objašnjenja.	25% od ugovorenog iznosa uz mogućnost umanjenja na 10% ili 5%, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
20.	Karteli- nedopušteno dogovaranje sporazumi ponuditelja u postupku nabave	Osoba unutar sustava upravljanja i kontrole, javnog naručitelja ili ugovaratelja sudjelovala je u kartelu na način da je tim ponuditeljima osigurala sklapanje ugovora. U tom slučaju radi se o prijevari/sukobu interesa na strani osobe unutar sustava kontrole, javnog naručitelja, ugovaratelja.	100% od ugovorenog iznosa
		U slučaju kada su u postupku javne nabave sudjelovali samo ponuditelji koji su stvorili kartel, tržišno natjecanje je otežano.	25% od ugovorenog iznosa

PRILOG 3.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		Ponuditelji koji su stvorili kartel djelovali su bez pomoći osobe unutar sustava kontrole ili javnog naručitelja / ugovaratelja te je došlo do sklapanja ugovora sa tim ponuditeljima.	10% od ugovorenog iznosa
Izvršavanje ugovora			
21.	Izmjena elemenata ugovora određenih u pozivu na nadmetanje ili dokumentaciji o nabavi suprotno relevantnim pravilima ⁹ Izmjena se smatra značajnom ako ¹⁰ : (a) naručitelj izmjenom unosi uvjete, koji da su bili dio prvotnog postupka javne nabave, bi omogućili uključivanje drugih ponuditelja različitih od	Izmjena elemenata ugovora uključuje, ali nisu ograničeni na, cijenu, prirodu radova, rok završetka, uvjete plaćanja i korištene materijale.	25% od iznosa inicijalnog ugovora i vrijednosti dodatnog iznosa ugovora proizašlog iz izmjene elemenata ugovora
		Izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja smatra se značajnom ako njome ugovor postaje značajno različit po svojoj naravi od prvotno zaključenog. Izmjena se u svakom slučaju smatra značajnom ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uvjeta: 1. izmjenom se unose uvjeti koji bi, da su bili dio prvotnog postupka nabave, dopustili prihvatanje drugih natjecatelja od onih koji su prvotno odabrani ili prihvatanje ponude različite od ponude koja je izvorno prihvaćena ili privlačenje dodatnih sudionika u postupak javne nabave 2. izmjenom se mijenja ekonomska ravnoteža ugovora u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom	

⁹ Međutim, izmjene elemenata ugovora ne smatraju se nepravilnostima koje podliježu financijskoj korekciji kada se poštuju sljedeći uvjeti:

a) vrijednost izmjena je ispod sljedećih vrijednosti:

(i) pragovi utvrđeni u članku 4. Direktive 2014/24 / EU; i

(ii) 10% početne vrijednosti ugovora za uslugu i robe i ispod 15% početne vrijednosti ugovora o radovima, i

b) izmjena ne mijenja ukupnu prirodu, ugovor ili okvirni sporazum

¹⁰ Ograničeni stupanj fleksibilnosti se može primijeniti na izmjene ugovora nakon dodjele čak i ako takva mogućnost nije predviđena i ako relevantna detaljna pravila za implementaciju nisu predviđena u pozivu na dostavu ponuda i natječajnoj dokumentaciji na jasan i jednoznačan način. Kada takva mogućnost nije predviđena u natječajnoj dokumentaciji, izmjene ugovora su dopuštene, ako nisu značajne.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
	onih koji su prvotno odabrani, (b) dodjela ugovora ugovaratelju različitom od onog kojem je prvotno dodijeljen ugovor, (c) naručitelj značajno povećava opseg ugovora koji sadržava radove/usluge/robe koje nisu prvotno tražene. (d) izmjene mijenjaju ekonomsku ravnotežu u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom.	3. izmjenom se značajno povećava opseg ugovora 4. ako novi ugovaratelj zamijeni onoga kojemu je prvotno javni naručitelj dodijelio ugovor, osim u slučajevima iz članka 318. ovoga Zakona.	
22.	Predmeti nekoliko ugovora su u cijelosti ili djelomično, identični, te rezultiraju dvostrukim financiranjem	Računi dobavljača se odnose na istu uslugu, robu ili radove	Primjenjuje se jednostavna financijska korekcija u visini nastale financijske posljedice za ugovor o (javnoj) nabavi kada je tu posljedicu moguće količinski točno odrediti i to samo u slučajevima kada se radi o troškovima koji su prethodno certificirani.

PRILOG 3.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija

Prilog 2

Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – nabave koje provode neobveznici Zakona o javnoj nabavi

*Financijske korekcije koje se primjenjuju na osobe koje nisu obvezne primjenjivati Zakon o javnoj nabavi se utvrđuju i primjenjuju u skladu s pravilima i načelima Ugovora o funkcioniranju Europske unije (pročišćene verzije Ugovora o Europskoj uniji i Ugovora o funkcioniranju Europske unije, SL C 202, 7.6.2016¹¹.)

	Nepravilnost	Opis nepravilnosti	Visina korekcije
1.	Izostanak objave poziva na dostavu ponuda	Poziv na dostavu ponuda nije objavljen na web stranici www.planoporavka.gov.hr. Izostala je objava na web stranici www.planoporavka.gov.hr kada je postojala obveza, ali je zainteresirana strana (gospodarski subjekt) imala pristup informacijama vezanima uz postupak nabave te bila u mogućnosti iskazati interes za sudjelovanjem u postupku i dobivanju tog ugovora. Osnovna pravila za objavljivanje su bila poštivana i to na način: - da je gospodarski subjekt koji se nalazi u drugoj državi članici imao pristup odgovarajućim informacijama o nabavi prije sklapanja ugovora tako da je mogao biti u mogućnosti dostaviti ponudu ili iskazati interes za sudjelovanje u dobivanju tog ugovora; - odabrani načini oglašavanja (internet, službena nacionalna glasila, lokalne novine, oglasne ploče) su primjereni s obzirom na važnost ugovora za unutarnje tržište EU i oglašeni su bitni podaci o ugovoru koji je predmet nabave, vrsti nabave i poziv da se kontaktiraju nadležne osobe NOJN-a.	100% korekcije od *ugovorenog iznosa 25% od ugovorenog iznosa

¹¹ Čl. 39. ZJN-a dužni su primjenjivati bez obzira na procijenjenu vrijednost nabave.

PRILOG 3.

2.	Umjetna podjela ugovora o radovima/uslugama/nabavi robe s obzirom na procijenjenu vrijednost nabave čime se izbjegava objava poziva na dostavu ponuda u skladu s primjenjivim pravilima te se na taj način konkurentniji postupak zamjenjuje s manje konkurentnim postupkom nabave	Projekt u vezi s radovima ili predložena nabava određene količine robe i/ili usluga dodatno je podijeljena tako da je vrijednost nabave umjetno podijeljena, s posljedicom primjene manje konkurentnog postupka nabave s obzirom na navedene pragove za primjenu određenog postupka nabave. Izostala je objava na web stranici www.planoporavka.gov.hr kada je za to postojala obveza, ali je zainteresirana strana (gospodarski subjekt) imala pristup informacijama vezanima uz postupak nabave te bila u mogućnosti iskazati interes za sudjelovanjem u postupku i dobivanju tog ugovora. Osnovna pravila za objavljivanje su bila poštivana i to na način: - da je gospodarski subjekt koji se nalazi u drugoj državi članici imao pristup odgovarajućim informacijama o nabavi prije sklapanja ugovora tako da je mogao biti u mogućnosti dostaviti ponudu ili iskazati interes za sudjelovanje u dobivanju tog ugovora; - odabrani načini oglašavanja (internet, službena nacionalna glasila, lokalne novine, oglasne ploče) su primjereni s obzirom na važnost ugovora za unutarnje tržište EU i oglašeni su bitni podatci o ugovoru koji je predmet nabave, vrsti nabave i poziv da se kontaktiraju nadležne osobe NOJN-a.	100% korekcije (agregirano)¹² 25% (agregirano) od ugovorenog iznosa
3.	Izostanak provođenja postupka javne nabave u slučajevima kada je to propisano čl. 39. Zakona o javnoj nabavi	Izostanak primjene Zakona o javnoj nabavi, sukladno članku 39. Zakona o javnoj nabavi (ZJN 2016) Poziv na nadmetanje nije objavljen u Službenom listu EU ili/i u EOJN, ali je zainteresirana strana (gospodarski subjekt) u drugoj državi članici imala pristup informacijama vezanima uz postupak javne nabave, te bila u mogućnosti iskazati interes za sudjelovanjem u postupku i dobivanju tog ugovora: a) Poziv na nadmetanje je objavljen na nacionalnoj razini (sukladno nacionalnom zakonodavstvu) ili -osnovna pravila za objavljivanje	100 % korekcije 25% (agregirano) od ugovorenog iznosa

¹² Financijska korekcija se primjenjuje na ukupni iznos svih ugovora koji su umjetno podijeljeni osim onih koji su imali jednaku razinu transparentnosti poziva koju bi morali imati i da je postupak ispravno proveden.

		poziva na nadmetanje su bila poštivana i to na način: b) da je gospodarski subjekt koji se nalazi u drugoj državi članici imao pristup odgovarajućim informacijama o javnoj nabavi prije sklapanja ugovora tako da je mogao biti u mogućnosti dostaviti ponudu ili iskazati interes za sudjelovanje u dobivanju tog ugovora; - odabrani načini oglašavanja (internet, službena nacionalna glasila, lokalne novine, oglasne ploče) su primjereni s obzirom na važnost ugovora za unutarnje tržište EU i oglašeni su bitni podatci o ugovoru koji je predmet javne nabave, vrsti javne nabave i poziv da se kontaktiraju nadležne osobe	
4.	Skraćivanje rokova za dostavu ponuda	Rokovi za zaprimanje ponuda (ili zaprimanje zahtjeva za sudjelovanje) bili su kraći od rokova navedenih u Pravilima za NOJN.	25 % ako je smanjenje rokova ≥ 50 % 10 % ako je smanjenje rokova ≥ 30 % ali ne prelazi 50 % Ako je smanjenje rokova >30 % ispravak se može umanjiti na 5 % od ugovorenog iznosa, odnosno 2 % u iznimnim i opravdanim slučajevima $< 30\%$
5.	Slučajevi u kojima su potencijalni ponuditelji bili odvraceni od nadmetanja zbog diskriminirajućih kriterija u pozivu na dostavu ponuda.	Sukladno Pravilima za NOJN radi se o povredi načela. Npr.: - kriteriji za odabir¹³ ponuditelja propisani su na način da zahtijevaju potencijalne ponuditelje točno određene nacionalnosti, zemljopisnog podrijetla ili radno iskustvo koje je moguće ostvariti jedino u manjem broju država članica EU;	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ukoliko je osigurana barem minimalna razina tržišnog natjecanja te ukoliko se uvjet ne odnosi na GS već na stručnjaka ili na dio ugovora koji ne predstavlja glavni predmet nabave

¹³ Vezano za kriterije koji se propisuju posebno je istaknuto da isti ne smiju biti diskriminatorni, moraju biti povezani s predmetom nabave te moraju biti proporcionalni predmetu nabave, a u slučajevima kada su ti kriteriji toliko specifični da ih nije moguće opisati potrebno je koristiti izraz "jednakovrijedno" kako bi se osiguralo tržišno natjecanje.

6.	Uvjeti i zahtjevi koje moraju ispunjavati potencijalni ponuditelji nisu diskriminirajući, ali nisu povezani s predmetom ugovora i/ili nisu razmjerni predmetu ugovora.	Sukladno Pravilima za NOJN. Može se dokazati da minimalne razine sposobnosti za određeni ugovor nisu povezane s predmetom ugovora niti su razmjerne predmetu ugovora, pri čemu se ne osigurava jednak pristup ponuditeljima ili to ima učinak stvaranja neopravdanih prepreka otvaranju nabave za tržišno natjecanje.	25 % od ugovorenog iznosa u slučaju kada minimalne razine uvjeta nisu uopće povezane s predmetom nabave ili su uvjeti za izvršenje ugovora koji su postavljeni doveli do situacije u kojoj je samo jedan gospodarski subjekt mogao predati ponudu, a takav ishod ne može se opravdati tehničkim uvjetima određenog ugovora 10% ili 5% od ugovorenog iznosa ako je unatoč odvrćajućem učinku ipak osigurana minimalna razina tržišnog natjecanja, npr. veći broj ponuda. Iznimno moguće je odrediti i manju korekciju primjenjujući načelo razmjernosti (npr. ukoliko se uvjet ne odnosi na GS već na stručnjaka, ukoliko se radi o dijelu ugovora koji je sporedne prirode)
7.	Upotreba tehničkih specifikacija na način koji nije diskriminatoran, ali ipak ima odvrćajuću učinak na gospodarske subjekte	Određivanje tehničkih standarda koji su specifični i tako da se njima ne osigurava jednak pristup za ponuditelje ili imaju učinak stvaranja neopravdanih prepreka otvaranju nabave za tržišno natjecanje. Npr. – tehničke specifikacije sadrže naziv robne marke, bez naznaka „ili jednakovrijedno“, „kao“, „tipa“, „slično“ i dr. osim ako se takvi zahtjevi odnose na popratni i financijski manje značajan dio ugovora (ukoliko stavke troškovnika zahvaćane nepravilnošću čine manje od 5 % ukupne vrijednosti ugovora o nabavi) te je potencijalni utjecaj na proračun EU-a samo formalne prirode;	10 % od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 5 %, ako je unatoč odvrćajućem učinku ipak osigurana minimalna razina tržišnog natjecanja, npr. veći broj prihvatljivih ponuda. Iznimno moguće je odrediti i manju korekciju primjenjujući načelo razmjernosti (ukoliko je zahvaćenost tehničkih specifikacija manja od 5% ukupne vrijednosti troškovnika te ukoliko se radi o stavkama koje su

		– tehničke specifikacije ne sadrže naziv robne marke, ali sadrže tehničke i funkcionalne zahtjeve koji su definirani na način da samo određena robna marka iste može ispuniti;	sporedne prirode i nemaju utjecaj na zatvaranje kruga potencijalnih ponuditelja u postupku nabave) 25% u slučaju kada je navedeno dovelo do situacije u kojoj je samo jedan gospodarski subjekt mogao predati ponudu, a takav ishod ne može se opravdati tehničkim uvjetima određenog ugovora
8.	Nedovoljan ili neprecizan opis predmeta nabave	Opis predmeta nabave u pozivu na dostavu ponuda nedostatan je ili neprecizan u smislu da može onemogućiti potencijalnim ponuditeljima određivanje predmeta ugovora.	10 % od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 5 %, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
9.	Nejednaki tretman ponuditelja tijekom pregleda i ocjene ponuda koji je doveo do pogrešnog odabira ponuditelja	Prilikom pregleda i ocjene ponuda nije zatraženo pojašnjenje ili dopuna ponuda od svih ponuditelja, na jednak način, a isto je rezultiralo pogrešnim odabirom. Ukoliko pogreška nije rezultirala pogrešnim odabirom, isto može biti ocijenjeno kao formalni propust bez financijskog učinka.	25 % od ugovorenog iznosa uz mogućnost umanjenja na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
10.	Ponuda nije odabrana u skladu s kriterijima odabira utvrđenim u pozivu na dostavu ponude	Kriterij odabira ili ponderi navedeni u pozivu na dostavu ponude a) nisu uzeti u obzir prilikom ocjene ponude ili b) dodatni kriterij odabira nije javno objavljen a isti je uzet u obzir prilikom ocjenjivanja ponude	25 % od ugovorenog iznosa uz mogućnost umanjenja na 10% ili 5%, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

PRILOG 3.

11.	Ponuda odabranog ponuditelja nije u skladu s tehničkim specifikacijama iz poziva na dostavu ponuda.	Odabrana ponuda odudara od tehničkih specifikacija, što bi moglo dovesti do različitih rezultata vrednovanja.	25 % od ugovorenog iznosa uz mogućnost umanjenja na 10% ili 5%, ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti. Ukoliko stavke troškovnika zahvaćene nepravilnošću čine manje od 5% ukupne vrijednosti ugovora te ukoliko se radi o stavkama koje su sporedne prirode i nemaju utjecaj na krug potencijalnih ponuditelja, u iznimnim i opravdanim slučajevima, moguće je odstupiti od razine financijske korekcije zadane u ovim Pravilima
12.	Izmjene uvjeta poziva na dostavu ponuda tijekom i nakon okončanja postupka	Tijekom ugovaranja, izvorni uvjeti postupka su izmijenjeni u korist ponuditelja, osiguravajući dodatnu financijsku korist ponuditelju u tijeku provedbe ugovora (uključuje slučajeve u kojima nije moguće izračunati financijski utjecaj), primjerice: – jamstva nisu zatražena, iako su navedena u pozivu na dostavu ponuda, povoljniji uvjeti plaćanja (uključujući povećanje zajmova), – smanjeni opseg usluga, roba, radova, – produženi rokovi isporuke, – ugovorne kazne za odgođeno izvršenje izbrisane iz odredbi ugovora	25% od ugovorenog iznosa

15.	Izmjene ugovora o nabavi tijekom njegovog trajanja. Izmjena se smatra značajnom ako ¹⁴: a) se izmjenom unosi uvjeti, koji da su bili dio prvotnog postupka nabave, bi omogućili uključivanje drugih ponuditelja različitih od onih koji su prvotno odabrani, b) bi dovele do dodjele ugovora ugovaratelju različitom od onog kojem je prvotno dodijeljen ugovor, c) se značajno povećava opseg ugovora koji sadržava radove/usluge/robe koje nisu prvotno tražene. Izmjene mijenjaju ekonomsku ravnotežu u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom.	Bitni elementi sklapanja ugovora uključuju, ali nisu ograničeni na, cijenu, prirodu radova, rok završetka, uvjete plaćanja i korištene materijale. Uvijek je nužno napraviti analize za svaki pojedinačni slučaj što je bitan element	25% ugovorene cijene i vrijednosti dodatnog iznosa ugovora proizašlog iz izmjene elemenata ugovora
17.	Prijevara	Prijevara je utvrđena na temelju pravomoćne odluke nadležnog pravosudnog tijela.	100% korekcija
18.	Sukob interesa sa utjecajem na ishod postupka nabave	Procjenjuje se u skladu s odredbama Pravila za NOJN	100 % korekcija troška na koji se odnosi

¹⁴ Ograničeni stupanj fleksibilnosti se može primijeniti na izmjene ugovora nakon dodjele čak i ako takva mogućnost nije predviđena i ako relevantna detaljna pravila za implementaciju nisu predviđena u pozivu na dostavu ponuda na jasan i jednoznačan način. Kada takva mogućnost nije predviđena u pozivu, izmjene ugovora su dopuštene, ako nisu značajne.

PRILOG 3.

Prilog 3

**Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija –
nepravilnosti izuzev nepravilnosti u postupcima (javnih) nabava¹⁵**

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
1.	Prijevara koja se ne odnosi na javnu nabavu	Prijevara je utvrđena na temelju pravomoćne/konačne odluke nadležnog pravosudnog tijela kojom je utvrđeno da je kazneno djelo povezano s projektnom.	100% korekcija
2.	Sukob interesa koji se ne odnosi na javnu nabavu	Procjenjuje se u skladu s odredbama Uredbe (EU) br. 2018/1046	100 % korekcija troška na koji se odnosi Mogućnost smanjenja na 25% nakon procjene značaja i utjecaja nepravilnosti
3.	Planirani cilj projekta nije ostvaren	Primjer: 1. Opći cilj projekta definiran u projektnom prijedlogu predviđa je pokretanje projekta osiguravanja uspostave interaktivnog informacijskog sustava, dostupnog javnim ustanovama, bolnicama, ostalim tvrtkama/organizacijama koje pružaju medicinske usluge, liječnicima i pacijentima, i omogućavanje elektroničkog procesa razmjene podataka, bolničko i izvanbolničko liječenje, elektroničko naručivanje, elektronički recepte i potvrde o bolovanju itd. (e-zdravlje). Iako su sva softverska rješenja isporučena, sustav nije testiran kao operativan. 2. Pokazatelj na razini ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava nije ostvaren.	100% korekcija prihvatljivih troškova ugovora
4.	Planirani cilj projekta je djelomično ostvaren, a projekt je funkcionalan	Primjer: Opći cilj projekta definiran u projektnom prijedlogu predviđa adaptaciju dvorca kao kulturne baštine i izgradnju pomoćne gostinjske kuće za turiste. No, dvorac je adaptiran i u funkciji kao turistički sadržaj dok gostinjske kuće nisu sagrađene. 2. Pokazatelj na razini ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je djelomično ostvaren.	Paušalna financijska korekcija

¹⁵ Primjenjuje se na obveznike i neobveznike Zakona o javnoj nabavi.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
5.	Ne primjenjuju se zahtjevi trajnosti - projekt koji uključuje ulaganje u infrastrukturu ili proizvodno ulaganje je doživjela značajne modifikacije, kao što su: (a) prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan programskog područja, (b) promjena vlasništva nad predmetnom infrastrukturom čime se trgovačkom društvu ili javnom tijelu da je neopravdana prednost (c) značajne promjene koje utječu na njezinu prirodu, ciljeve ili provedbene uvjete zbog kojih bi se doveli u pitanje njezini prvotni ciljevi	Primjeri: Promjena vlasništva – proizvođač vozila je dobio potporu iz fondova za kupnju postrojenja i opreme za proizvodnju električnih automobila. Projektni prijedlog/ugovor predviđa udvostručenje prihoda kompanije. Iako se tijekom razdoblja nakon dovršetka provedbe projekta prihod udvostručio, proizvođač automobila se zbog financijskih poteškoća zadužio kod banke, založivši kupljeno postrojenje i opremu. Kredit rabi za pokrivanje operativnih troškova. Iako je cilj projekta ostvaren, prihod je udvostručen – uvjeti potpore su izmijenjeni.	Povrat razmjerno u skladu s Općim uvjetima ugovora
		Financijska korekcija se ne primjenjuje u slučajevima prijenosa prava vlasništva nad postrojenjem i opremom, ako se prijenos obavlja s države na jedinicu lokalne/regionalne samouprave, bez drugih izmjena projekta	
		Uslijed prestanka poslovanja, odnosno likvidacije iz razloga koji nisu posljedica socio-ekonomskih, ili vanjski faktora ili više sile. Financijske korekcije se ne primjenjuju u slučaju pokretanja stečajnog postupka.	
		Prodaja infrastrukturnih dijelova –poduzeće je iskoristilo 1 milijun kuna iz fondova za nabavu proizvodne opreme. U skladu s projektnim prijedlogom, predviđeno je udvostručenje prihoda tvrtke tri godine nakon provedbe projekta. Naknadnom provjerom nadležnog tijela utvrđeno je da je dvije godine nakon završetka projekta poduzeće prodalo dio kupljene opreme koja je izvorno nabavljena za 300.000,00 kuna (od čega je 200.000,00 kuna bila potpora iz fondova - 67% potpora). Poduzeće je prodalo dio opreme za cijenu koja odgovara tržišnoj vrijednosti od 200.000,00 kuna. U zamjenu poduzeće je kupilo novi dio opreme za 150.000,00 kuna koja služi za istu namjenu i osigurava planirano povećanje prihoda. Na taj način nema bitnijih izmjena projekta, ciljevi su postignuti, ali je poduzeće pribavilo korist od 50.000,00 kuna.	Jednostavna korekcija - odbijanje neprihvatljivog troška
6.	Ne primjenjuju se zahtjevi informiranja i vidljivosti	Nepravilnosti povezane s povredom pravila vezanih uz mjere informiranja i komunikacije: 1. Nepostojanje propisanog osnovnog elemenata vidljivosti (Amblem (zastavica) Unije i tekst „Europska unija“) kod promidžbenih materijala ili pripreme i provedbe komunikacijskih aktivnosti - 100% troška izrade materijala ili pripreme i provedbe aktivnosti 2. Djelomično korištenje dodatnih elemenata vidljivosti (pored postojećeg obveznog Amblema	Kako je navedeno u koloni 3.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		(zastavice) Unije i teksta „Europska unija“) – 25% troška izrade materijala ili pripreme i provedbe komunikacijskih aktivnosti 3. Neprovođenje i nekorisćenje komunikacijskih alata te neprovođenje komunikacijskih aktivnosti na koje se korisnik obvezao ili je dužan provoditi (u slučaju postojanja internetske stranice korisnika ili privremene informacijske ploče ili trajne ploče/panoa) – do 100% troška promidžbenog proračuna projekta. Nedostaje zastava EU i/ili upućivanje na specifični fond i/ili neki drugi obvezni zahtjev (2% proračuna za promidžbu projekta) 4. Naplatno oglašavanje u medijima: - ako je plaćeno oglašavanje u medijima, financijska korekcija od 25% promidžbenog budžeta projekta primjenjuje se ako nije istaknuta EU zastava/ oznaka specifičnog fonda; financijska korekcija se može umanjiti ako se nisu poštivali obvezni uvjeti informiranja i vidljivosti, ali postoji mogućnost prepoznavanja poveznice sa EU fondovima - u slučaju besplatnog oglašavanja u medijima, financijska korekcija se ne primjenjuje. Manji promidžbeni materijali kao npr. olovke, penkala i dr. ne imaju osnovne elemente vidljivosti (amblem (zastavica) Unije i tekst Europska unija); dok se na npr. šalice i kišobrane stavljaju oznake vidljivosti (primjenjuje se 2%-tna korekcija promidžbenog proračuna projekta ili pojedinačna korekcija u slučaju ako iznos neprihvatljivog troška može biti utvrđen).	
7.	Dvostruko financiranje	Projekt ili dio projekta je “dvostruko financiran” tj. financirao je i iz drugih izvora. Iznos koji je dvostruko financiran se isključuje iz prihvatljivih izdataka	Pojedinačno izračunata korekcija
8.	Pravila o pojednostavljenim mogućnostima financiranja su nepravilno primijenjena	1. Paušalni iznos financiranja za indirektno troškove i troškove osoblja U slučaju da se nepravilnost odnosi na izravni trošak, povezani neizravni troškovi biti će proporcionalno smanjeni. Npr. utvrđena je nepravilnost u izravnim troškovima koja iznosi 10.000 kuna, dok su ukupni izravni troškovi projekta 500.000 kuna. Stopa za izračun neizravnih troškova je 10%, te je ukupan iznos neizravnih troškova 50.000 kuna. Financijska korekcija za neizravne troškove iznosi 10% od 10.000	Formula: proporcionalna korekcija (razlika koja nastaje nakon ponovnog izračuna)

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		kuna = 1.000 kuna, dok je ukupan iznos financijske korekcije $1.000+10.000=11.000$ kuna Također, može se dogoditi da je korištena neadekvatna metodologija za izračun indirektnih troškova ili troškova osoblja. U tom slučaju, financijska korekcija predstavlja razliku između iznosa koji je naplaćen i iznosa koji će se naplatiti, ako se primjenjuje ispravna metodologija obračuna.	
		2. Paušalni iznosi U slučaju utvrđene nepravilnost u odnosu na obračun i primjenu paušalnog iznosa, financijska korekcija računa se na sljedeći način: Primjer 1. Paušalni iznos se računa tako da se zbraja najam prostora i opreme, troškovi ispisa i materijala što iznosi 100.000 kuna. Provjerama nadležnog tijela utvrđeno je da 3 od 10 edukacija nije održano tako da predviđeni broj sudionika nije educiran. Budući da rezultat nije ostvaren, proporcionalna korekcija se ne primjenjuje već se primjenjuje 100% financijska korekcija. Primjer 2. Metodologija za obračun paušalnog iznosa je neadekvatna. U tom slučaju financijska korekcija iznosi razliku između iznosa koji je naplaćen i iznosa koji će se naplatiti, ako se primjenjuje ispravna metodologija obračuna.	100% ili proporcionalna korekcija (razlika koja nastaje nakon ponovnog izračuna)
		3. Standardne skale jediničnih troškova Financijska korekcija se obračunava kako slijedi: Primjer Jedinica mjere je sat tečaja engleskog jezika za osobu koja se prekvalificira. Izračunat je jedinični trošak od 100 kuna. Projektna prijava /ugovor predviđa osposobiti 100 osoba i iskoristiti 200 sati treninga (edukacije), prema tome planirani trošak iznosi 2.000.000 kuna. Provjerom nadležnog tijela utvrđeno je da je 80 osoba educirano u punom vremenu, 10 osoba je pohađalo samo 100 sati edukacije, dok 10 osoba uopće nije pohađalo edukaciju. Financijska korekcija se izračunava kako slijedi: $2.000.000 - (80 \cdot 200 \cdot 100 + 10 \cdot 100 \cdot 100) = 300.000$ HRK Financijska korekcija se primjenjuje također u slučaju kada je primijenjena netočna jedinična cijena - npr. 120 umjesto 100.	Proporcionalna korekcija (razlika koja nastaje nakon ponovnog izračuna)

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
9.	Nepoštivanje horizontalnih načela	Usklađenost s horizontalnim načelima, načelo nenanošenja bitne štete, "neutralni utjecaj" ili drugi zahtjevi specifičnog poziva su vrednovani tijekom odabira projekta (postupka dodjele bespovratnih sredstava). Neusklađenost s horizontalnim načelima dovodi do mogućnosti isključivanja projektnog prijedloga iz postupka dodjele bespovratnih sredstava. Također, nadležno provedbeno tijelo tijekom provedbe projekta provjerava poštuju li se navedena načela. Primjer 1 Korisnik nije osigurao provedbu specifične mjere neutralnog utjecaja (u kontekstu održivog razvoja), koja je utvrđena u svrhu ublažavanja negativnog utjecaja investicije na okoliš. Korisnik nije poštivao načelo nenanošenja bitne štete u provedbi ugovora. Primjer 2 Svi centri za socijalnu skrb kao kriterij prihvatljivosti projektnog prijedloga/prijavitelja osiguravaju potpunu pristupačnost za osobe s invaliditetom. Kriterij se nije poštivao, jer npr. dizalo za osobe s invaliditetom nije ugrađeno, kao što je predviđeno u projektnom prijedlogu, pri čemu alternativne mogućnosti pristupa na više katove zgrade nije omogućen.	100% korekcija (ukupni prihvatljivi troškovi projekta)
		Doprinos horizontalnim načelima („načelo nenanošenja bitne štete“, „jednake mogućnosti i antidiskriminacija“ ili „održivi razvoj“) je vrednovan tijekom postupka odabira projekta (dodjele bespovratnih sredstava), projektni prijedlog je dobio dodatne bodove, a provjera nadležnog tijela pokazuje da dodatni, posebni roba/radovi/usluge nisu obavljani/isporučeni, dok su osnovne osigurane. Primjer 1 U projektnom prijedlogu je naznačena dodatna mjera (iznad zakonskog minimuma) te je i bodovana na odgovarajući način. Npr. naznačeno je da će se za osobe sa invaliditetom umjesto dva napraviti četiri posebno opremljena toaleta. Primjer 2 U projektnom prijedlogu je navedeno da će se rabiti glavni kriterij EU zelene nabave u svrhu energetske učinkovitosti dizajna novog rasvjetnog sustava – međutim u natječajnu dokumentaciju taj kriterij nije uključen kao kriterij odabira ili naručitelj nije poštivao u natječaju utvrđene kriterije i specifikacije.	25% korekcija (ukupni prihvatljivi troškovi projekta ili neprihvatljivost specifičnog troška, ako je primjenjivo)

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		Doprinos horizontalnim načelima („načelo nenanošenja bitne štete“, „jednake mogućnosti i antidiskriminacija“ ili „održivi razvoj“) je vrednovan tijekom postupka odabira projekta (dodjele bespovratnih sredstava), projektni prijedlog je dobio dodatne bodove, a provjera nadležnog tijela pokazuje da dodatni, posebni roba/radovi/usluge nisu obavljani/isporučeni u cijelosti što uzrokuje manje ali dugoročne nepravilnosti za stanovništvo ili imovinu. Primjer 1 U projektnom prijedlogu je naznačena dodatna mjera - sjedala određene visine i oblika posebno dizajnirane za osobe s invaliditetom kao dio autobusne stanice. Autobusna stanica je sagrađena na odgovarajući način, osigurava traženi pristup, međutim sjedala nisu u skladu s predviđenom specifikacijom i nisu prilagođena osobama s invaliditetom kao što je bilo predviđeno. Primjer 2 Strategija upravljanja otpadom je predviđala recikliranje građevinskog otpada, ali nije provedena bez objektivnog razloga. Primjer 3 Slavine koje osiguravaju učinkovitiju potrošnju vode nisu instalirane (iako je to bilo predviđeno).	10 % korekcije (ukupni prihvatljivi troškovi projekta) ili će cjelokupni troškovi predviđenih radova/roba/usluga za koji su dobiveni dodatni bodovi biti neprihvatljivi i/ili cjelokupna zamjena ili prilagodba svih neophodnih radova/roba je osigurana na trošak korisnika
		Doprinos horizontalnim načelima („načelo nenanošenja bitne štete“, „jednake mogućnosti i antidiskriminacija“ ili „održivi razvoj“) je vrednovan tijekom postupka odabira projekta (dodjele bespovratnih sredstava), projektni prijedlog je dobio dodatne bodove, a provjera nadležnog tijela pokazuje da dodatni, posebni roba/radovi/usluge nisu obavljani/isporučeni u cijelosti što uzrokuje kratkoročne nepravilnosti za stanovništvo ili imovinu. Primjer 1 U projektnom prijedlogu je planirano obavljanje pomoćnih usluga te je tako predloženo da se prekvalifikacijska obuka održi u prostorijama gdje je osiguran pristup osobama s invaliditetom. Obuka nije održana u takvim prostorijama, ali je ipak osigurano da osobe s invaliditetom imaju pomoć pristupanju prostorijama gdje se obuka održavala. Financijska korekcija nije primjenjiva, ako organizator dokaže da se nijedna osoba s invaliditetom nije prijavila za obuku. Primjer 2	5% korekcije (ukupni prihvatljivi troškovi projekta) ili će cjelokupni troškovi predviđenih radova/roba/usluga za koji su dobiveni dodatni bodovi biti neprihvatljivi i/ili cjelokupna zamjena ili prilagodba svih neophodnih radova/roba je osigurana na trošak korisnika

PRILOG 3.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		Aktivnosti poslovne podrške (mentorstvo za start-up poduzetnike) su predviđene za osobe s invaliditetom, ali usluge nužnog pristupa/potpore ili IKT infrastruktura nisu u potpunosti osigurane, iako je pružena određena podrška u svrhu olakšavanja pristupa i sudjelovanja na način koji je zatražen). Ako korisnik dokaže da se za sudjelovanje u navedenim aktivnostima nije prijavila niti jedna osoba s invaliditetom, nema osnove za financijsku korekciju.	
10.	Isporučeni predmeti ugovora o nabavi nisu u skladu s ugovorenim uvjetima u pogledu kvalitete isporučenosti	Tako npr. ako je riječ o isporuci robe – potpisana je potvrda o preuzimanju, ali oprema/postrojenje nije spremno za rad, dok je npr. u slučaju isporuke usluga – studija, smjernica, metodologija i sl. utvrđeno da je riječ o plagijatu. Za proizvode vezane za nabavu – vidjeti Prilog 1.	Jednostavna financijska korekcija ili od 5% do 100 % korekcije 100%-tna korekcija u slučaju nedostatne kvalitete isporučenosti zbog čega je ista neupotrebljiva ili korekcija od 50%, 25%, 10% ili 5%, ovisno o tome koliko je stupanj kvalitete utjecao postignuće ciljeva rezultata.

