



REGIONALNI CENTAR
ČISTOG OKOLIŠA d.o.o.

Vukovarska 148b
HR -21000 Split • Hrvatska
T: +385(0)21 682 821
F: +385(0)21 490 942

REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom, iz Splita, Vukovarska 148b, OIB: 54045399638, dana 06. 12. 2022. godine objavljuje

O G L A S

za radno mjesto – Stručni suradnik za ekonomsko-financijske poslove – 1 izvršitelj

Uvjeti za obavljanje poslova radnog mjesta:

- visoka stručna sprema, završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomskog smjera
- najmanje 5 godina radnog iskustva na poslovima operativnog računovodstva, financijskog knjigovodstva i izvještavanja

Potrebne vještine i kompetencije:

- napredno znanje rada na računalu (MS Office paket, DMS, Pantheon, eRačuni, e-porezna, efondovi)
- sposobnost prepoznavanja i rješavanja širokog spektra problema iz područja rada
- kreativnost i prilagodljivost
- timski rad i kolegijalnost
- savjesnost, snalažljivost i preciznost u izvršavanju zadataka
- proaktivan i odgovoran pristup vlastitim područjima odgovornosti
- učinkovitost i samostalnost u rješavanju problema
- sposobnost kvalitetnog rada i u visokozahtjevnim situacijama
- mobilnost

Opis poslova radnog mjesta:

- izrađuje podloge za razne financijske izvještaje i planove, zaprima i kontrolira formalnu ispravnost i evidenciju pristigle financijsko-računovodstvene dokumentacije (likvidiranje, kontiranje i knjiženje), blagajne, putnih računa, plaće, drugog dohotka, ulazne račune, izrađuje mjesečni obračun PDV-a, izlazne račune, obavlja poslove platnog prometa, knjiži izvode, zaprima i vodi registar osnovnih sredstava i sitnog inventara, godišnju amortizaciju, inventuru, pasivna i aktivna vremenska razgraničenja, vanbilančnu evidenciju, vodi i priprema razne statističke izvještaje, implementacija robno-materijalnog poslovanja u ERP, prati zakone i propise iz područja računovodstva i financija, sudjeluje u poslovima financijskog izvještavanja sukladno Zakonima i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI), sudjeluje u izradi svih potrebnih relevantnih izvješća i zahtjeva za potrebe odjela i provedbe EU Projekta sukladno zahtjevima Posredničkih tijela i ostalih nadležnih institucija te zahtjevima i metodologiji iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava
- ostali poslovi u skladu s potrebama provedbe Projekta.

Što nudimo:

- sklapanje ugovora na neodređeno vrijeme s probnim radom u trajanju od 6 mjeseci
- priliku za profesionalni razvoj na novim poslovima, dodatne edukacije
- dodaci na plaću sukladno Pravilniku o radu tvrtke.

Podnositelji prijave su dužni dostaviti sljedeće dokumente:

- motivacijsko pismo koje obvezno mora sadržavati: ime i prezime, datum rođenja, adresu stanovanja, kontakt telefon, e-mail adresu te naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje, opis motivacije za rad na ovom radnom mjestu koji uključuje prikaz traženih vještina i kompetencija kandidata i komparativne prednosti u odnosu na druge kandidate,
- životopis,
- dokaz o državljanstvu (preslika osobne iskaznice, domovnice ili putovnice),
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslika diplome),
- dokaz o radnom iskustvu odnosno radnom stažu (elektronički zapis o radnom stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (preslika, ne starija od 2 mjeseca).

Pravo podnošenja prijave na Oglas imaju ravnopravno osobe oba spola.

Prijave se dostavljaju u roku od 8 (osam) dana od dana objave Oglasa na internetskim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, link u nastavku:

https://burzarada.hzz.hr/RadnoMjesto_Ispis.aspx?WebSifra=128623696

Oglas je objavljen i na portalu MojPosao, link u nastavku:

[MojPosao.net - Stručni suradnik za ekonomsko-financijske poslove \(m/ž\) - Split - Regionalni centar čistog okoliša d.o.o. \(moj-posao.net\)](#)

Rok za dostavu prijava je 14.12.2022. godine.

Prijave se dostavljaju elektroničkom poštom na e-mail adresu: info@rcco.hr.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži svu traženu dokumentaciju navedenu u ovom Oglasu. Nepotpune i nepravovremeno predane prijave neće se razmatrati.

Osoba koja ne podnese pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz Oglasa, ne smatra se kandidatom prijavljenim na Oglas i njegova prijava neće biti razmatrana, te će mu o tome biti dostavljena pisana obavijest.

Podnositelji s nepotpunim prijavama neće biti pozvani na dopunjavanje prijava.

Dostavljena dokumentacija se ne vraća.

S kandidatima koji ispunjavaju uvjete iz Oglasa, Povjerenstvo za provedbu oglasnog postupka obaviti će razgovor/intervju.

Kandidati koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na Oglas pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze koje posebni propisi određuju za ostvarivanje tog prava. Takvi kandidati ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21) dužni su dostaviti sve dokaze iz članka 103. citiranog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske, poveznice u nastavku:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zaposljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21) dužni su uz prijavu na Oglas osim dokaza o ispunjavanju uvjeta iz Oglasa, priložiti i dokaze iz članka 49. citiranog Zakona. Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: [popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju-Zakon o civilnim stradalnicima iz DR.pdf \(gov.hr\)](#)

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na Oglas, dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA d.o.o. zadržava pravo poništenja ovog Oglasa u cijelosti, kao i dijela Oglasa ne navodeći pritom razloge poništenja.

Prijavom na Oglas kandidati su izričito suglasni da REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA d.o.o. može koristiti, prikupljati i obrađivati podatke isključivo u svrhu provedbe oglasnog postupka sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i zakonskim propisima.

REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA d.o.o.