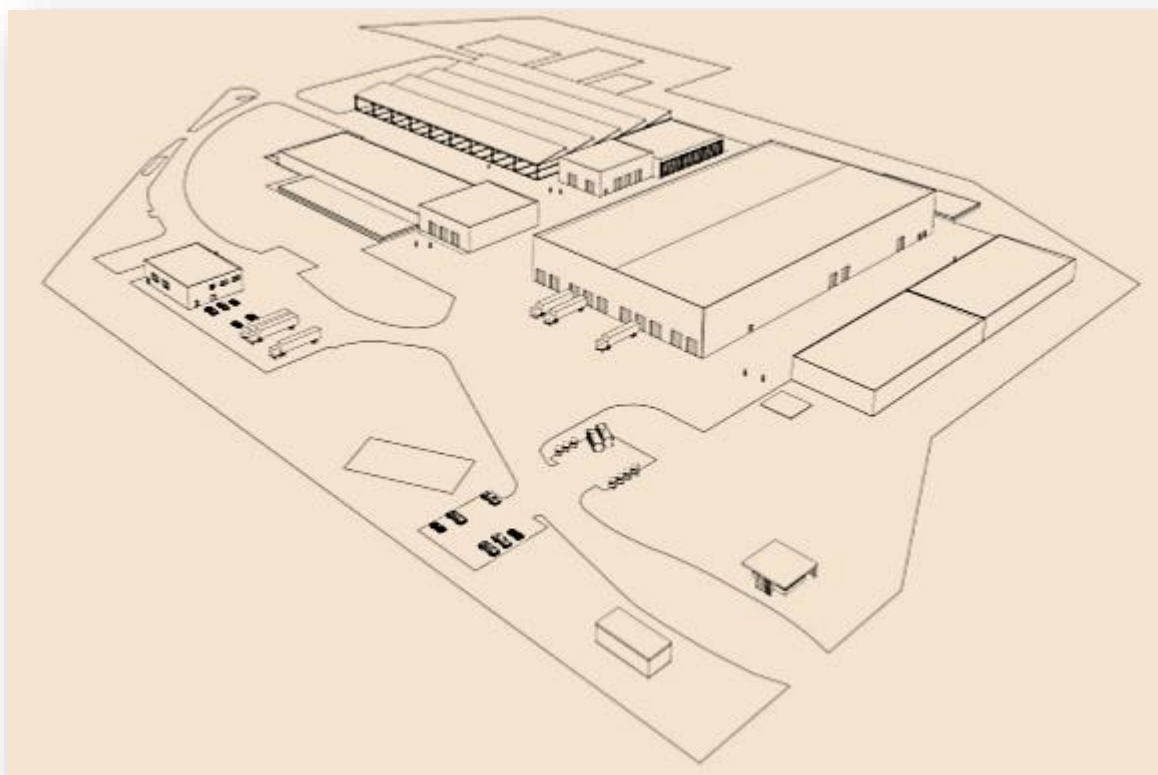




REGIONALNI CENTAR
ČISTOG OKOLIŠA



IZVJEŠĆE O POSLOVANJU
01. siječnja – 31. prosinca 2017.g.

Split, ožujak 2018.g.

Sadržaj:

1.	Uvod	4
2.	Organi i organizacijska struktura Društva	7
3.	Izvešće o aktivnostima Društva u 2017. godini	8
3.1.	- Naturalni pokazatelji uspješnosti poslovanja	15
3.2.	- Financijski pokazatelji uspješnosti poslovanja	33
3.3.	- Izloženost rizicima i upravljanje rizicima	35
4.	Izvešće o utrošenim sredstvima u 2017. godini	36
5.	Godišnji financijski izvještaji za 2017. godinu	40
5.1.	- Račun dobiti i gubitka od 01.01. do 31.12.2017.	40
5.2.	- Bilanca na dan 31.12.2017.	43
5.3.	- Izvještaj o promjenama kapitala u 2017.godini	47
5.4.	- Prijava poreza na dobit za 2017.godinu	48
5.5.	- Bilješke uz financijske izvještaje za 2017. godinu	50
	a) Načelne bilješke	50
	b) Bilješke uz Račun dobiti i gubitka	51
	c) Bilješke uz Bilancu	53

POPIS KRATICA

SDŽ - Splitsko-dalmatinska županija

CSGO - Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom

ŽCGO - Županijski centar za gospodarenje otpadom

PS - Pretovarna stanica

JLS - Jedinica lokalne samouprave

EK - Europska komisija

JASPERS - Joint Assistance in Supporting Projects in European Regions - predstavnici Europske komisije

FZOEU - Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

MZOE - Ministarstvo zaštite okoliša i energetike

1. Uvod

Regionalni centar čistog okoliša d.o.o. je županijska komunalna tvrtka (u daljnjem tekstu: Društvo) osnovana 29. travnja 2005. godine Izjavom o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću, te je Splitsko-dalmatinska županija (u daljnjem tekstu: SDŽ) jedini osnivač i vlasnik 100% udjela u Društvu odnosno jedini član Društva.

Društvo je osnovano po pravu Republike Hrvatske i upisano je u registar Trgovačkog suda u Splitu pod matičnim brojem subjekta MBS: 060207999.

Osobni identifikacijski broj Društva je OIB: 54045399638. Društvo je u Jedinstvenom registru Državnog zavoda za statistiku upisano pod matičnim brojem MB: 02372576.

Jedini osnivač i vlasnik 100% udjela u Društvu (jedini član društva) je Splitsko-dalmatinska županija (SDŽ) sa sjedištem u Splitu, Domovinskog rata 2 (OIB: 40781519492).

Dana 17. veljače 2017. godine član Društva pristupio je Izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju Društva, odnosno Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije je donijela Odluku o izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju Društva (Klasa: 021-04/17-02/04, Urbroj: 2181/1-01-17-1), između kojih odredbi Izjave se mijenjala adresa sjedišta Društva i predmet poslovanja.

Adresa sjedišta Društva je Vukovarska 148b, 21 000 Split.

Predmet poslovanja Društva u 2017. godini je gospodarenje otpadom.

Organi Društva su Skupština, Nadzorni odbor i Uprava Društva.

Osoba ovlaštena za zastupanje Društva na dan 31. prosinca 2017. godine je direktor Tomislav Šuta, imenovan na funkciju direktora Odlukom Župana Splitsko-dalmatinske županije u svojstvu člana Društva od dana 20. veljače 2017. godine (Klasa: 080-01/17-03/39, Urbroj: 2181/1-02-17-1), a koja je promjena upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu po Rješenju od dana 14. ožujka 2017. godine (Posl.br. Tt-17/2226-2).

Od dana 22. svibnja 2014. godine, osoba ovlaštena za zastupanje Društva je, pored direktora, i prokurist Ivan Beljan.

Nadzorni odbor Društva u 2017. godini djelovao je u sljedećem sastavu: predsjednik Ivan Parčina, te članovi Anđelko Duvančić (zamjenik predsjednika), Damir Margeta, Kristina Penga (predstavnik radnika u Nadzornom odboru Društva) i Petar Penga koji je opozvan Odlukom osnivača Splitsko-dalmatinske županije dana 27. rujna 2017. godine (KLASA: 020-01/17-02/70, URBROJ: 2181/1-02-17-2) i na čije mjesto je imenovana novim članom Nadzornog odbora Društva Gordana Maras.

Navedena promjena članova Nadzornog odbora Društva upisana je u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu dana 24. listopada 2017. godine (Posl.br. Tt-17/9598-2).

Nadzorni odbor u naprijed navedenom sastavu imenovan je Odlukom osnivača Splitsko-dalmatinske županije donesenoj na sjednici osnivača održanoj dana 31. prosinca 2013. godine (Klasa: 080-01/14-03/35, Ur.broj: 2181/1-02-14-1). Njihov mandat traje 4 (četiri) godine te prestaje s danom 31. prosinca 2017. godine.

U 2017. godini, održano je 6 (šest) sjednica Nadzornog odbora Društva.

Izjavom o osnivanju Društva (potpuni tekst od dana 07. ožujka 2017. god.), Poslovníkom o radu Nadzornog odbora Društva (Ur.br. 11/14 od dana 28. siječnja 2014. god.) i Poslovníkom o radu Uprave Društva (Ur.br. 119/15-1 od dana 17. lipnja 2015. god.) uređen je način rada, odlučivanja i druga pitanja važna za rad istih tijela, a sve sukladno Zakonu o trgovačkim društvima (NN 111/93, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15).

U izvještajnoj godini je izvršena **dokapitalizacija Društva**.

Odlukom jedinog člana Društva iz lipnja 2016. godine (KLASA: 021-04/16-02/172, URBROJ: 2181/1-01-16-1), povećan je temeljni kapital Društva sa iznosa od 14.878.000,00 kuna, za iznos od 3.122.000,00 kuna, uplatom u novcu na račun Društva u dva obroka, na iznos od 18.000.000,00 kuna. Nakon provedenih uplata, odlukom člana Društva od dana 10. siječnja 2017. godine izmijenjena je Izjava o osnivanju (od dana 08. prosinca 2015. godine) u dijelu koji se odnosi na temeljni kapital.

Dana 17. veljače 2017. godine član Društva pristupio je Izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju Društva, odnosno Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije je donijela Odluku o izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju Društva (Klasa: 021-04/17-02/04, Urbroj: 2181/1-01-17-1).

Potpuni tekst Izjave o osnivanju Društva usvojen je dana 07. ožujka 2017. godine.

Dana 14. ožujka 2017. godine Trgovački sud u Splitu donio je Rješenje o povećanju temeljnog kapitala, promjeni poslovne adrese, promjeni djelatnosti unutar predmeta poslovanja i promjeni člana uprave.

Odlukom jedinog člana Društva (KLASA: 021-04/17-02/87, URBROJ: 2181/1-01-17-1, od dana 18. travnja 2017. godine), povećan je temeljni kapital Društva sa iznosa od 18.000.000,00 kuna, za iznos od 5.570.000,00 kuna, uplatom u novcu na račun Društva u dva obroka, na iznos od 23.570.000,00 kuna.

Temeljni kapital Društva na dan sastavljanja ovih izvještaja iznosi 23.570.000,00 kuna, te je nakon provedenih uplata izvršen postupak provedbe prijave upisa povećanja temeljnog kapitala u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu.

Ovo Izvješće sastoji se od:

- izvješća o aktivnostima Društva tijekom 2017. godine,
- izvješća o utrošenim sredstvima u 2017. godini, prilagođenog proračunskom računovodstvu jedinog osnivača odnosno Splitsko-dalmatinske županije, te
- godišnjih financijskih izvještaja za 2017. godinu, izrađenih po računovodstvenim propisima za poduzetnike.

Sastavljanje financijskih izvještaja propisano je odredbama članka 428. Zakona o trgovačkim društvima, te odredbama Zakona o računovodstvu.

Zakon o trgovačkim društvima odredbom članka 428. utvrđuje razdoblja i rokove izvješćivanja tako da za financijska izvješća podržava godišnje izvješćivanje kao osnovno i u skladu s rokovima iz odredbi Zakona o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16).

Društvo je, s obzirom na Zakonom o računovodstvu propisane kriterije razvrstavanja mikro poduzetnik (članak 5.), te je obvezno prema članku 17. Zakona o računovodstvu sastavljati financijske izvještaje u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI), koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja (u NN 86/15).

Financijski izvještaji temelje se na načelu povijesnog troška, o čemu se detaljnija objašnjenja daju kasnije u tekstu.

Financijski izvještaji iskazani su u hrvatskim kunama (ako za neki podatak drugačije nije izričito naglašeno).

Ovi financijski izvještaji temelje se na načelu neograničenosti poslovanja.

Ovi financijski izvještaji su u skladu s odredbama HSFI.

Kao nematerijalna imovina priznata su (u skladu s HSFI 5 – Dugotrajna nematerijalna imovina) isključivo ulaganja u projektnu dokumentaciju i troškovi rada voditelja projekta (kapitalizirane bruto plaće), dok su ostali odljevi (ostala stvaranja obveza što za posljedicu imaju smanjenje kapitala) priznati kao rashod tekućeg razdoblja (u skladu s HSFI 16 – Rashodi).

Društvo je u fazi razvoja projekta od prvorazredne gospodarske, ekološke i političke važnosti za Splitsko-dalmatinsku županiju, sve njezine jedinice lokalne samouprave, cjelokupno gospodarstvo i stanovništvo. Izvedbu razvojnog projekta omogućuje osnivač Društva transferima novčanih sredstava iz županijskog proračuna. Osnivač pri tome neposredno nadzire uporabu istih sredstava i napredak razvojnog projekta. Projekt podupiru i nadležna državna tijela, a naročito Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost. Društvo u ovoj fazi razvoja projekta nema vlastitih poslovnih prihoda jer će se oni početi ostvarivati tek kada Društvo projekt materijalizira i to izgradnjom i puštanjem u rad projektiranih tehničko-tehnoloških rješenja (objekata, opreme, tehnologije i organizacije).

Računovodstvena politika primijenjena u izradi ovih financijskih izvještaja, kao i kod izvještaja za prethodnu godinu, transfere primljene iz županijskog proračuna najprije prikazuje kao povećanje kapitala a potom, u fazi potrošnje, jednim dijelom priznaje ih kao dugotrajnu nematerijalnu imovinu, a drugim dijelom kao rashode tekućeg razdoblja. Time se iskazuje i gubitak u poslovanju. Za pokriće toga gubitka na raspolaganju je, naravno, temeljni kapital. Za iznos iskazanog gubitka, na ovaj način, manja je iskazana vrijednost (dugotrajne nematerijalne) imovine Društva i neto vlastiti izvori te imovine (kapital).

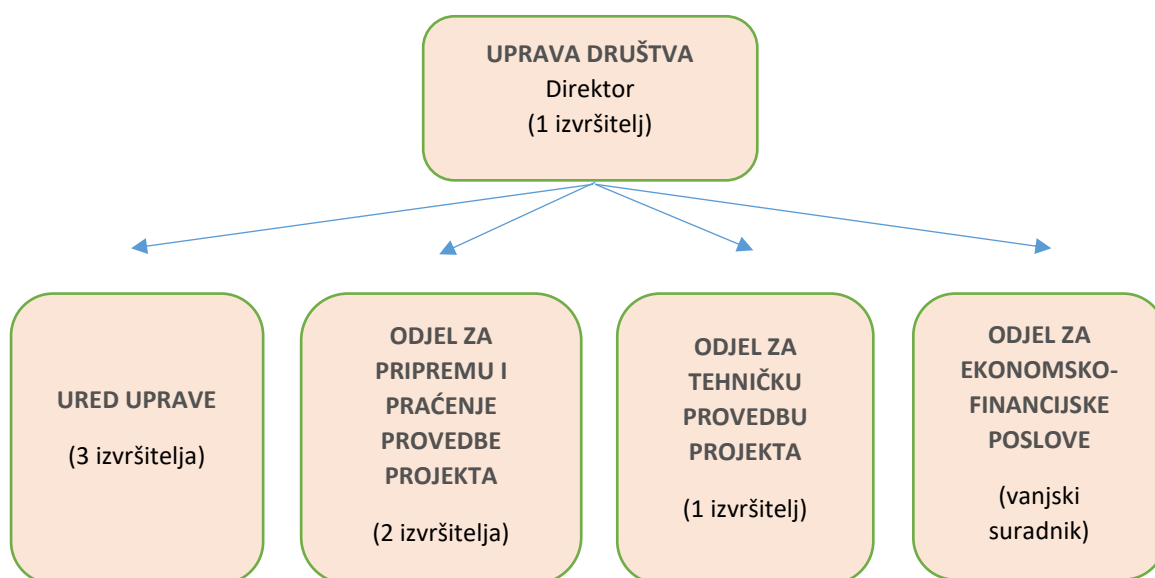
2. Organi Društva i organizacijska struktura Društva, vizija i misija

Organi Društva:

SKUPŠTINA DRUŠTVA

NADZORNI ODBOR DRUŠTVA

Organizacijska struktura Društva:



Slika 1: Organi Društva i organizacijska struktura Društva;

3. Izvješće o aktivnostima Društva u 2017. godini

PROJEKT USPOSTAVE CJELOVITOG I ODRŽIVOG SUSTAVA GOSPODARENJA OTPADOM U SPLITSKO-DALMATINSKOJ ŽUPANIJ



Vizija

Odgovorno upravljanje izgrađenom infrastrukturom za gospodarenje otpadom zasnovanom na najvišim standardima zaštite okoliša i ljudskog zdravlja i osiguravanje održivosti uspostavljenog cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u SDŽ.

Misija

Izgraditi infrastrukturu za gospodarenje otpadom na županijskoj razini, centar za gospodarenje otpadom (CGO) i pretovarne stanice (PS). Osigurati da se gospodarenje otpadom primjenom najsuvremenijih tehnologija obrade otpada odvija uz maksimalnu zaštitu okoliša i ljudskog zdravlja. Osigurati pretpostavke da uspostavljeni sustav odgovara dugoročnim potrebama i mogućnostima stanovništva SDŽ, te da jamči njegovu održivost.

Edukacijom dionika omogućiti postizanje ciljeva projekta. Upravlјati uspostavlјenim sustavom na dobrobit današnjih i budućih generacija.

Društvo „Regionalni centar čistog okoliša d.o.o.“ (u daljnjem tekstu: Društvo) je poslovne ciljeve za 2017. godinu odredilo Planom poslovanja Društva za 2017. godinu kao dijelom šireg konteksta Strategije razvoja Društva za razdoblje od 2017. do 2019. godine kojim se usmjerava razvoj projekta uspostave cjelovitog i održivog sustava gospodarenja otpadom u SDŽ, i to sukladno Studiji izvodljivosti za projekt uspostave cjelovitog i održivog sustava gospodarenja otpadom u SDŽ.

Razvoj projekta uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u SDŽ temelji se na strateškim i planskim dokumentima. Nakon gotovo godine dana bez službenog planskog dokumenta važno je napomenuti da je Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017.-2022. usvojen na sjednici Vlade RH tek dana 05. siječnja 2017. godine (NN 3/2017), a dana 25. svibnja 2017. godine donesena je i Odluka o implementaciji Plana gospodarenja otpadom RH za razdoblje od 2017.-2022. što u praksi znači da je, između ostalih mjera i aktivnosti, uključena i priprema projekta i izgradnja CGO Lećevica, s rokom provedbe u četvrtom kvartalu 2020. godine.

Implementacija Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine

	Mjera	Nositelji APP-a		Izvor financiranja	Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti				Pokazatelj ostvarenja mjera/aktivnosti po godinama					
Br.	Aktivnosti/programi/projekti (APP)	Nositelj APP-a	Su-nositelj		Naziv	Mjerilo (jedinica)	Ciljana vrijednost	Rok provedbe (kvartal/godina)	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
15.	M 1.4.5 Izgradnja centara za gospodarenje otpadom													
15.4.	Priprema projekta i izgradnja CGO Lećevica za obradu ne više od 110.000 t mješovitog komunalnog otpada godišnje. Postrojenje mora biti projektirano na način da se koristi najsuvremenije tehnologije, koje će se u budućnosti prilagoditi obradi odvojeno sakupljenih frakcija otpada, uključujući i biorazgradivi otpad, kako bi se povećala stopa recikliranja i biološke obrade komunalnog otpada.	Splitsko-dalmatinska županija	MZOE	JP(R)/S/ FZOEU/EU/ PU/PPP	CGO Lećevica	Broj	1	4/2020.				1		

Slika 2: Implementacija Plana gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017.-2022.;

Naprijed navedeno je vrlo važna činjenica, s obzirom da je Društvo od kontrolnih tijela – JASPERS-a dobilo Completion note (završno izvješće) na izrađenu verziju Prijave projekta za sufinanciranje sredstvima Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020., kojim se napominje da ista mora biti dopunjena važećim nacionalnim Planom gospodarenja otpadom i Rješenjem Ministarstva zaštite okoliša i energetike (u daljnjem tekstu: MZOE) o prihvatljivosti izmijenjenog zahvata izgradnje CGO za okoliš.

Priprema dokumentacije, provedba upravnih postupaka pri državnim tijelima i ishođenje dozvola, osiguranje sredstava za sufinanciranje izgradnje Županijskog Centra za gospodarenje otpadom i 6 pretovarnih stanica sredstvima Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020., provedba javnih natječaja i ugovaranje;

Županijski Centar za gospodarenje otpadom, Kladnjice, Općina Lećevica

Početak 2017. godine za Društvo nije bio zadovoljavajuć s obzirom na izdano pa u roku pet dana ukinuto vlastito Rješenje MZOE iz 2016. godine, te podignutu tužbu krajem prosinca 2016. godine od strane Društva radi poništenja Rješenja MZOE (od 21. studenog 2016. godine).

S obzirom da Rješenje o prihvatljivosti zahvata za okoliš omogućava okončanje postupka ishođenja lokacijske dozvole za CGO, a ista je preduvjet za sve daljnje planirane aktivnosti koje vode ishođenju odobrenja sredstava za sufinanciranje izgradnje iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020., izradu natječajne dokumentacije i objavu javnog natječaja, može se zaključiti da su se Društvo i projekt nalazili u vrlo nezavidnoj situaciji.

Nadalje, upravni postupak Ocjene o potrebi procjene utjecaja izmijenjenog zahvata na okoliš se i početkom godine dodatno komplicira, odugovlači i nastavlja nalogom provedbe novog trasiranja.

Naime, u veljači 2017. godine Zaključkom MZOE, Uprave za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, Sektora za procjenu utjecaja na okoliš i industrijsko onečišćenje (KLASA: UP/I-351-03/16-08/07, URBROJ: 517-06-2-1-1-196-43 od 16. veljače 2017. godine, Društvo zaprimilo 20. veljače 2017. godine), Društvo se kao nositelj zahvata pozvalo da dostavi dopunjeni Elaborat zaštite okoliša za postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš izmjene zahvata: „Centar za gospodarenje otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji“, sukladno Mišljenju Uprave vodnog gospodarstva MZOIE (KLASA: 351-03/16-01/424, UR BROJ: 517-17-3 od 26. siječnja 2017. godine) nastalog na temelju mišljenja Hrvatskih voda (KLASA: 351-0316-01/499). Dopuna se odnosila na poglavlje Hidrogeologija kojeg je bilo potrebno dopuniti postupkom trasiranja u uvjetima velikih voda.

Sukladno točki II. Zaključka, Društvo je 16. ožujka 2017. godine zatražilo produljenje danog roka od 30 dana od dana primitka Zaključka. Zaključkom od 04. travnja 2017. godine MZOE, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, Sektor za procjenu utjecaja na okoliš i industrijsko onečišćenje (KLASA: UP/I-351-03/16-08/07, URBROJ: 517-06-2-1-17-47) zaprimljenim dana 28. travnja 2017. godine, odobrilo je produljenje roka za dostavu podataka odnosno podnošenje dokaza zatraženih Zaključkom od 16. veljače 2017. godine.

Po pitanju postupka trasiranja, Društvo je bilo stava da nije potrebno provoditi treće trasiranje tokova podzemnih voda, s obzirom na činjenicu da su do tada bila izvedena već dva trasiranja, a Pravilnik o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta (NN 66/11 i 47/13) nigdje ne definira kad je konkretno razdoblje visokih (velikih), srednjih i niskih voda. Nadalje, istim Pravilnikom propisana je obveza da se do 31.12.2014. g. donese odluka o zaštiti izvorišta, a što je i učinjeno od strane županijske skupštine Splitsko-dalmatinske županije dana 18.12.2014. g. donošenjem Odluke o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta javne vodoopskrbe izvora Jadra i Žrnovnice, a prema kojoj odluci **mikrolokacija Centra za gospodarenje otpadom, Šilovića Doci spada u IV. zonu sanitarne**

zaštite izvorišta Jadra i Žrnovnice. Ova Odluka ima obvezujuće mišljenje Hrvatskih voda kojim se navodi da se daje pozitivno mišljenje na Elaborat o zonama sanitarne zaštite izvorišta Jadra i Žrnovnice kao stručne podloge za donošenje iste. Mišljenje Hrvatskih voda doneseno je temeljem čak 46 mikrozoniranja izvedenih na području Splitsko-dalmatinske županije.

Pravilnik o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta i Odluka o utvrđivanju zona sanitarne zaštite izvorišta javne vodoopskrbe izvora Jadra i Žrnovnice su pozitivno pravni propisi čije su odredbe dakle na snazi i kao takve pravno obvezujuće za svih pa i za Ministarstvo zaštite okoliša i energetike.

Međutim, budući je predmetna stvar poprimila ogroman medijski odjek, radi interesa javnosti i otklanjanja bilo kakvih nedoumica, Društvo je ugovorilo provedbu hidrogeoloških istraživanja s Hrvatskim geološkim institutom i traženo trasiranje provelo prema pisanim uputama i uz nadzor Hrvatskih voda. Dakle, u ožujku 2017. godine na lokaciji planiranog Županijskog Centra za gospodarenje otpadom u Općini Lećevica, Kladnjice, Šilovića Doci, Hrvatski geološki institut je uz nadzor stručnih osoba iz Hrvatskih voda izvršio ubacivanje trasera i započeo s opažanjem pojave trasera na 10 izvorišta pitke vode u Splitsko-dalmatinskoj i Šibensko-kninskoj županiji 60 dana.

Uz dodatak ugovoru nastavilo se s opažanjem i idućih 30 dana (do 10. lipnja 2017. godine).

Važno je istaknuti da se Društvo u tom periodu nalazilo u vrlo nepovoljnoj situaciji u svezi realizacije projekta s obzirom da se do 01.01.2019. godine količine moraju smanjiti na 50% odvojeno prikupljenog i recikliranog otpada te da se do tada moraju zatvoriti i sanirati sva neuređena i neusklađena odlagališta, inače Republici Hrvatskoj, a posredno Splitsko-dalmatinskoj županiji, prijete ozbiljni penali Europske unije, kao i šteta po zdravlje stanovništva Županije, po okoliš, ugroženost pitkih voda te onečišćenje tla i zraka.

Već otegotnom okolnošću s kojom se Društvo „bori“ a koja se odnosi na dugotrajnost i sporost postupaka pri nadležnim institucijama što se sve odražava na kašnjenje u realizaciji projekta, naloženom provedbom postupka novog trasiranja još je dodatno izgubljeno dragocjeno vrijeme s nastankom novih troškova.

Također, s obzirom da se od strane protivnika projekta sam projekt u pojedinim medijima nazivao „sotonističkim i bioterorističkim nasrtajem“, iz opravdanih razloga postojala je opasnost moguće podvale odnosno zlonamjernog podmetanja tj. ubacivanja trasera u neku od jama blizu izvora iz kojih je sasvim izvjesno da će se isti pojaviti na izvorištima, a čime bi se onda cjelokupna javnost dovela u obmanu, a projekt u skoro bezizlaznu situaciju. Društvo je stoga poduzelo mjere opreza te je u sklopu provedbe postupka trasiranja radi sprječavanja eventualnog podmetanja trasera utvrdilo neophodnim vršenje obilaska i nadzora od strane predstavnika Društva na područjima izvora rijeke Jadro i Čikole, na lokacijama Skradin, Goriš, Drniš i Bisko, te na lokaciji jezera Torak (Nacionalni park „Krka“) u Šibensko-kninskoj županiji. Društvo je također u istu svrhu nabavilo uslugu videosnimanja bespilotnom letjelicom (dronom) naprijed navedenih područja, a s obzirom na informaciju o nepoznatim počiniteljima pokušaja izvršenja određenih zlonamjernih radnji na lokaciji jame u blizini Muća i protiv kojih su počinitelja podnesene kaznene prijave splitskoj policiji, Društvo je ugovorilo i uslugu zaštitarske službe, a sve radi otklanjanja protupravnih radnji na štićenim lokacijama.

Svakako, bilo je mnogo čimbenika koji su u to vrijeme predstavljali enormnu prijetnju i rizik u svezi realizacije jednog tako važnog projekta.

I konačno, na temelju obavljenih očitavanja terenskih mjernih uređaja i laboratorijske analize odnosno prema službenim podacima od strane Hrvatskog geološkog instituta i Hrvatskih voda nedvojbeno je utvrđeno da niti na jednom izvoru nije registrirana pojava trasera, te je dokazano da se ŽCGO nalazi u IV. zoni sanitarne zaštite kako je i prethodno utvrđeno službenim dokumentima.

Slijedom toga, a temeljem uvjeta iz Pravilnika o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta (NN 66/11 i 47/13) može se zaključiti da se lokacija planiranog CGO, prema oba postavljena kriterija (vrijeme zadržavanja i maksimalna prividna brzina), nalazi unutar IV. zone sanitarne zaštite bilo kojeg od opažanih vodozahvata za javnu vodoopskrbu (Jadro, Žrnovnica, Rimski bunar, Jaruga i Torak).



Dana 22. svibnja 2017. godine Društvo je dostavilo u MZOIE očitovanje na zahtjev Uprave „o potrebi dorade Elaborata kako bi se s vodnogospodarskog stajališta moglo dati mišljenje „o potrebi procjene utjecaja ovog zahvata na okoliš“, kao i Elaborat zaštite okoliša za postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš izmjene zahvata: „Centar za gospodarenje otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji“ dopunjen traženim rezultatima trasiranja i podacima o kakvoći zraka.

Društvo je u studenom 2016. godine ugovorilo uslugu ispitivanja kakvoće zraka s izradom Izvješća o ispitivanju kvalitete zraka na području mjerne postaje "Lećevica". Izvršitelj je bio Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije, Služba za zdravstvenu ekologiju, Odjel za ispitivanje zraka, tla i buke. Tako se je od siječnja do ožujka 2017. godine obavljalo ispitivanje kvalitete zraka, te je u svibnju izrađeno Izvješće o ispitivanju kvalitete zraka na području mjerne postaje „Lećevica“ (1. dio – zimsko mjerenje). Od lipnja do kolovoza 2017. godine nastavljen je proces ispitivanja kvalitete zraka, te je u rujnu izrađeno Izvješće o ispitivanju kvalitete zraka na području mjerne postaje „Lećevica“ (2. dio – ljetno mjerenje).

Temeljem Završnog Izvješća o ispitivanju kvalitete zraka na području mjerne postaje „Lećevica“ (zimsko i ljetno razdoblje), utvrđeno je da su izmjerene vrijednosti na postaji „Lećevica“ u zimskom i ljetnom razdoblju niže od graničnih vrijednosti što ukazuje na to da nema zabilježenih onečišćenja zraka.

Dugotrajni upravni postupak Ocjene o potrebi procjene utjecaja izmijenjenog zahvata na okoliš pri MZOIE napokon je okončan **dana 14. lipnja 2017. godine** izdavanjem **Rješenja MZOIE za namjeravani zahvat izmjene izgradnje Centra za gospodarenje otpadom na lokaciji Lećevica kojim je utvrđeno da nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja na okoliš uz primjenu mjera i programa praćenja stanja okoliša utvrđenih Rješenjem o prihvatljivosti zahvata za okoliš od 27. studenog**

2006. g. i dodatnih mjera, te da za namjeravani zahvat nije potrebno provesti glavnu ocjenu prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu (u daljnjem tekstu: Rješenje).

Po izdanom Rješenju i od strane Društva podnesenih pojedinačnih zahtjeva, MZOIE je izdalo potvrde kojima se oprema Studija izvodljivosti kao i Prijava projekta (aplikacija) za sufinanciranje izgradnje sredstvima Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020., i to kako slijedi:

- ishođeno Mišljenje o ispravnoj primjeni zahtjeva Direktive 2011/92/EU u svezi s provedenim postupkom procjene utjecaja na okoliš Centra za gospodarenje otpadom na lokaciji u Kladnjicama, Općina Lećevica u Splitsko-dalmatinskoj županiji (*Klasa: 351-03/17-04/1154, Urbroj: 517-06-2-1-1-17-2, od 18. srpnja 2017. godine*);
- ishođena Izjava Dodatak I. Prijavnog obrasca za EU-sufinanciranje projekta o prihvatljivosti zahvata izgradnje Centra za gospodarenje otpadom i šest pretovarnih stanica za ekološku mrežu (*Klasa: 612-07/16-64/04, Urbroj: 517-07-1-1-2-17-5, od 18. srpnja 2017. godine*);
- ishođena Izjava Dodatak II. Prijavnog obrasca za EU-sufinanciranje projekta o prihvatljivosti zahvata izgradnje Centra za gospodarenje otpadom i šest pretovarnih stanica na vodno tijelo (*Klasa: 325-01/17-01/420, Urbroj: 517-17-2, od 13. rujna 2017. godine*), te
- ishođeno Mišljenje o ispravnoj primjeni zahtjeva Direktive 2011/92/EU u provedenim postupcima ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš za pretovarne stanice Sinj, Split, Zagvozd, Brač, Hvar i Vis (*Klasa: 351-03/17-04/1629, Urbroj: 517-06-2-1-1-17-2, od 02. studenog 2017. godine*).

Također, po izdanom Rješenju, u lipnju 2017. godine započelo se s usklađivanjem Idejnog projekta s Rješenjem, koji je po završetku predan Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja radi nastavka postupka ishođenja lokacijske dozvole za CGO.

Dana 26. rujna 2017. godine Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja, Uprava za dozvole državnog značaja, Sektor lokacijskih dozvola i investicija izdalo je **Lokacijsku dozvolu za zahvat u prostoru – izgradnja Centra za gospodarenje otpadom na području Općine Lećevica u Splitsko-dalmatinskoj županiji.**

Društvo je dakle završilo svu planiranu opsežnu studijsku i projektno-tehničku dokumentaciju koja je predstavljala osnov pokretanja upravnih postupaka za ishođenje potrebnih dozvola, a sve uz suglasnost MZOE, FZOEU i predstavnika Europske komisije (JASPERS).

Za Društvo najvažniji dokumenti bili su Studija izvodljivosti za razvoj cjelovitog i održivog sustava gospodarenja otpadom u SDŽ, Idejni projekt za CGO, te Elaborat zaštite okoliša za CGO.

Studija izvodljivosti i Elaborat zaštite okoliša prolazili su sukcesivne i rigorozne postupke kontrole kvalitete pred MZOE, FZOEU te JASPERS-ima.

U odnosu na upravni spor iz prosinca 2016. godine u svezi poništenja Rješenja MZOIE od 21. studenog 2016. godine, i s obzirom na ishođeno Rješenje MZOIE od dana 14. lipnja 2017. godine, Društvo je u rujnu 2017. godine povuklo tužbu protiv MZOIE.

Također, važno je napomenuti da je Društvo dana 01. prosinca 2017. godine podnijelo Ministarstvu gospodarstva, poduzetništva i obrta Prijavu za proglašenje projekta strateškim investicijskim projektom Republike Hrvatske na temelju Zakona o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (NN 133/13, 152/14 i 22/16) za projekt pod nazivom: CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE.

U trenutku pisanja ovog Izvješća, na sjednici Povjerenstva za procjenu i utvrđivanje prijedloga strateških projekata donesena je Odluka o uvrštenju projekta Centra za gospodarenje otpadom Splitsko-dalmatinske županije na Listu strateških projekata, te je ujedno donesena odluka o osnivanju Operativne skupine koja će voditi predmet u daljnje postupanje.

Pretovarne stanice (PS Sinj, PS Zagvozd, PS Split, PS Brač, PS Hvar i PS Vis)

Društvo je okončalo upravne postupke za ishođenje svih 6 lokacijskih dozvola (PS Hvar, PS Brač, PS Zagvozd, PS Vis, PS Sinj i PS Split). Posljednja za ishoditi bila je lokacijska dozvola za PS Split. Kroz 2017. godinu predstavnici Društva održali su brojne sastanke sa predstavnicima Grada Splita po pitanju okončanja predmetnog upravnog postupka, u svezi statusa imovinsko-pravnih odnosa na česticama predviđenima za izgradnju PS Split, pristupne ceste Put Kamena kao i pokretanja postupka izdavanja lokacijske dozvole za istu cestu.

Redovito kontaktiranje, održavanje mnogobrojnih sastanaka sa Gradom Splitom, te iniciranje postupaka od strane predstavnika Društva rezultiralo je sljedećim: dana 12.10.2017. godine ishođena je lokacijska dozvola za pristupnu cestu Put Kamena do PS Split, dana 18.12.2017. godine ishođena je lokacijska dozvola za PS Split, a u prosincu 2017. godine je na sjednici Gradskog vijeća Grada Splita usvojen prijedlog Ugovora o osnivanju prava građenja (Zaključak Gradskog vijeća Grada Splita o osnivanju i prenošenju prava građenja u svrhu izgradnje PS Split, KLASA: 363-01/06-01/0026, URBROJ: 2181/01-09-02/01-17-1288). U trenutku pisanja ovog Izvješća, zaključen je Ugovor o osnivanju i prenošenju prava građenja radi izgradnje pretovarne stanice na predjelu Karepovca u Splitu dana 08. siječnja 2018. godine.

Također, Općinsko vijeće Općine Pučišća donijelo je dana 21.12.2017. godine Odluku o osnivanju prava građenja (Klasa: 351-01/15-01/08, Ur.broj: 2104/06-02-17-09) kojom se daje suglasnost i ovlašćuje općinski načelnik za sklapanje Ugovora o osnivanju prava građenja s Društvom, a sve prema uvjetima iz Odluke i prema prijedlogu Ugovora o osnivanju prava građenja koji je dostavljen od strane Društva na suglasnost Općinskom vijeću Općine Pučišća. U trenutku pisanja ovog Izvješća isti Ugovor je i zaključen dana 19. siječnja 2018. godine.

Što se tiče PS Vis i PS Hvar, Društvo je u stalnoj komunikaciji sa Zemljišno-knjižnim odjelom Općinskog suda u Splitu u pogledu usklađivanja zemljišnika i katastra za česticu zemljišta gdje je predviđena gradnja PS Vis, a kod PS Hvar pokrenuti pojedinačni ispravni postupak je u rješavanju u DORH-u za koji Društvo nema saznanja o trajanju istog nakon čega bi se državno zemljište dodijelilo bez naknade Društvu od strane Vlade Republike Hrvatske.

3.1. Naturalni pokazatelji uspješnosti poslovanja

Društvo je poslovne ciljeve za 2017. godinu odredilo Strategijom razvoja Društva 2017. – 2019. godine (Ur.br. 35/2017) kao i Planom poslovanja Društva za 2017. godinu (Ur.br. 335/2016). U nastavku se daje tabelarni prikaz svih aktivnosti provedenih u 2017. godini i pregled donesenih i usvojenih studijskih i tehničkih dokumenata te pokrenutih i okončanih upravnih postupaka.

Prateći **opće ciljeve Društva**, a na temelju Strategije razvoja Društva (2017. – 2019.), isti su sljedeći:

- uspostava cjelovitog i održivog sustava gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji sa svrhom doprinosa zaštiti okoliša i ljudskog zdravlja, iz čega proizlazi **poseban cilj** projekta a to je izgradnja infrastrukture za gospodarenje otpadom na županijskoj razini – Centra za gospodarenje otpadom u Općini Lećevica i 6 pretovarnih stanica na lokacijama Split, Sinj, Zagvozd, Brač, Hvar i Vis.
- odgovorno i održivo upravljanje uspostavljenim sustavom gospodarenja otpadom iz čega proizlazi **poseban cilj** edukacija i informiranje javnosti usmjerena na pružanje znanja i razvoj vještina s ciljem povećanja razine svijesti svakog pojedinca za učinkovito sudjelovanje u uspostavljanju i provođenju cjelovitog sustava gospodarenja otpadom.

U nastavku je dat tablični prikaz provedenih aktivnosti (*Tabela 1. PREGLED PROVEDENIH AKTIVNOSTI*);

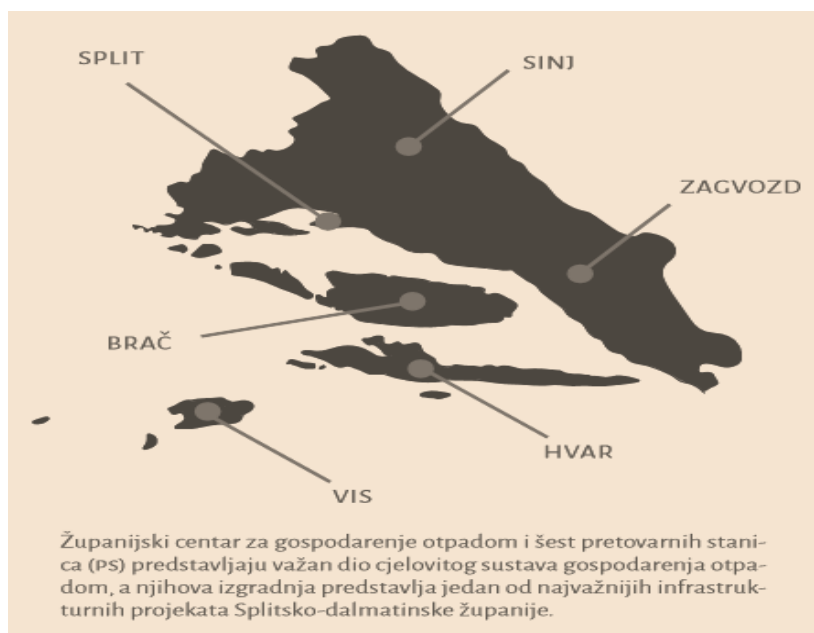


Tabela 1. Pregled provedenih aktivnosti u 2017. godini;

CILJ 1. Priprema dokumentacije, ishođenje dozvola, osiguranje sredstava za financiranje izgradnje Županijskog centra za gospodarenje otpadom (ŽCGO) i pretovarnih stanica (PS), provedba javnih natječaja i ugovaranje;		
IZRADA DOKUMENTACIJE ZA ISHOĐENJE RJEŠENJA I DOZVOLA ZA ŽUPANIJSKI CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM		
ZADATAK	PROVEDENA AKTIVNOST	FAZA
Studija izvodljivosti za projekt uspostave cjelovitog i održivog sustava gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji i Prijava projekta za sufinanciranje sredstvima Operativnog programa Konkurentnost i Kohezija 2014.-2020.;	Studija izvodljivosti i Aplikacijska forma opremljeni su potvrdama iz nadležnosti MZOE, te su izdane sve tražene potvrde: - ishođeno Mišljenje o ispravnoj primjeni zahtjeva Direktive 2011/92/EU u svezi s provedenim postupkom procjene utjecaja na okoliš Centra za gospodarenje otpadom na lokaciji u Kladnjicama, Općina Lećevica u Splitsko-dalmatinskoj županiji (Klasa: 351-03/17-04/1154, Urbroj: 517-06-2-1-1-17-2, od 18. srpnja 2017. godine); - ishođena Izjava Dodatak I. Prijavnog obrasca za EU-sufinanciranje velikog projekta o prihvatljivosti zahvata izgradnje Centra za gospodarenje otpadom i šest pretovarnih stanica za ekološku mrežu (Klasa: 612-07/16-64/04, Urbroj: 517-07-1-1-2-17-5, od 18. srpnja 2017. godine); - ishođena Izjava Dodatak II. Prijavnog obrasca za EU-sufinanciranje velikog projekta o prihvatljivosti zahvata izgradnje Centra za gospodarenje otpadom i šest pretovarnih stanica na vodno tijelo (Klasa: 325-01/17-01/420, Urbroj: 517-17-2, od 13. rujna 2017. godine), te - ishođeno Mišljenje o ispravnoj primjeni zahtjeva Direktive 2011/92/EU u provedenim postupcima ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš za pretovarne stanice Sinj, Split, Zagvozd, Brač, Hvar i Vis (Klasa: 351-03/17-04/1629, Urbroj: 517-06-2-1-1-17-2, od 02. studenog 2017. godine);	IZVRŠENO Aplikacija će se predati nadležnom tijelu na daljnje postupanje kada Društvo dobije Poziv o direktnoj dodjeli sredstava od strane MZOE;
Elaborat zaštite okoliša za izmijenjeni zahvat ŽCGO i postupak Ocjene o potrebi procjene utjecaja izmijenjenog zahvata na okoliš;	U studenom 2016. godine MZOE je izdalo pa u roku pet dana ukinulo vlastito Rješenje. Krajem prosinca 2016. godine Društvo je podignulo tužbu radi poništenja Rješenja MZOIE (od 21. studenog 2016. godine). U 2017. godini traži se opet nadopuna EZO-a u području Hidrogeoloških istraživanja trasiranjem tokova podzemnih voda s lokacije Šilovića Doci u Kladnjicama, Općina Lećevica. Društvo je traženu dopunu EZO-a dostavilo u MZOE u svibnju 2017. godine. Upravni postupak Ocjene o potrebi procjene utjecaja izmijenjenog zahvata na okoliš pri MZOE je okončan izdavanjem Rješenja MZOE od 14. lipnja 2017. god.	IZVRŠENO

	kojim je utvrđeno da nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja na okoliš uz primjenu mjera i programa praćenja stanja okoliša utvrđenih Rješenjem o prihvatljivosti zahvata za okoliš od 27. studenog 2006. g. i dodatnih mjera, te da za namjeravani zahvat nije potrebno provesti glavnu ocjenu prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu;	
NEPLANIRANI ZADATAK	PROVEDENA AKTIVNOST	FAZA
Nadopuna Elaborata zaštite okoliša; Zaključkom Ministarstva zaštite okoliša i energetike od dana 16. veljače 2017. godine (KLASA: UP/I-351-03/16-08/07, URBROJ: 517-06-2-1-1-16-43) Društvo je kao nositelj zahvata pozvano da dostavi dopunjeni Elaborat zaštite okoliša, a prema zahtjevu iz Mišljenja Uprave vodnog gospodarstva Ministarstva zaštite okoliša i energetike od 26. siječnja 2017. godine, odnosno da se poglavlje o hidrogeologiji nadopuni postupkom trasiranja.	Društvo je ugovorilo izradu tražene nadopune Elaborata: 1. HIDROGEOLOŠKA ISTRAŽIVANJA TRASIRANJEM TOKOVA PODZEMNIH VODA S LOKACIJE ŠILOVIĆA DOCI U Kladnjicama, Općina Lećevica - proveden postupak jednostavne nabave (JN-06/17), sukladno Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave (Ur.br. 28/2017, od dana 17.01.2017.god.); Izvršitelj: Hrvatski geološki institut iz Zagreba; Društvo je traženu dopunu Elaborata dostavilo u Ministarstvo zaštite okoliša i energetike dana 22. svibnja 2017. godine;	IZVRŠENO
Izrada idejnog projekta za ŽCGO i okončanje postupka ishođenja lokacijske dozvole;	Idejni projekt usklađen s izdanim Rješenjem MZOIE od 14. lipnja 2017. godine i dostavljen u Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja; Dana 26. rujna 2017. godine Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja, Uprava za dozvole državnog značaja, Sektor lokacijskih dozvola i investicija izdalo je Lokacijsku dozvolu za zahvat u prostoru – izgradnja Centra za gospodarenje otpadom na području Općine Lećevica u Splitsko-dalmatinskoj županiji (KLASA: UP/I-350-05/13-01/255, URBROJ: 531-06-1-2-15-0018);	IZVRŠENO IZDANA LOKACIJSKA DOZVOLA

Rješavanje imovinsko-pravnih pitanja i otkupa zemljišta na lokaciji ŽCGO;	ŽCGO predviđen je na površini od 25ha, od čega na zemljište u privatnom vlasništvu otpada 98.595,00 m², a na zemljište u državnom vlasništvu 150.791,00 m². Do trenutka ishođenja lokacijske dozvole, zaključeni su predugovori o kupoprodaji sa svim vlasnicima privatnih zemljišta te je usklađeno zemljišno – knjižno i katastarsko stanje. Kako je otkup zemljišta od privatnih vlasnika prihvatljiv trošak za projekt, sredstva za otkup u iznosu od 90% biti će osigurana od strane FZOEU i EU, dok će 10% sredstava osigurati SDŽ. Nakon što se odradi procedura vezana uz bespovratna sredstva iz EU sa vlasnicima zemljišta sklopit će se glavni ugovori te će im novac za zemljište biti isplaćen. Vezano za državno zemljište, Društvo je već u 2016. godini započelo postupak pred Ministarstvom državne imovine u svrhu stjecanja vlasništva na predmetnom zemljištu bez naknade. Procedura u Ministarstvu je završena, međutim da bi prijenos vlasništva mogao biti ostvaren, potrebno je dostaviti dokaz o provedenom parcelacijskom elaboratu u zemljišnim knjigama. Društvo je odmah po ishođenju lokacijske dozvole pristupilo izradi parcelacijskog elaborata te je predmetni Elaborat do pisanja ovog Izvješća postao pravomoćan čime su se stekli uvjeti dodjele zemljišta bez naknade od Vlade RH.	POSTUPAK U TIJEKU
Komunalna infrastruktura na lokaciji ŽCGO (struja, voda, cesta);	Za dionicu Lečevica-Kladnjice utvrđena je jedna trasa za cestu, struju, vodu i telekomunikacije sa svrhom smanjenja troškova. U studenom 2016. godine ishođena je građevinska dozvola za rekonstrukciju raskrižja županijske ceste i ulaza u ŽCGO. Za sve 3 dionice na prometnici od izlaza sa autoputa A1 na Vučevici do ulaza u ŽCGO izdane su lokacijske dozvole. Za I. dionicu u svibnju 2016. godine je ishođena građevinska dozvola, za II. dionicu u listopadu 2016.god. je također ishođena građevinska dozvola, a za III. dionicu je u svibnju 2017. godine podnesen zahtjev za izdavanje građevinske dozvole. Dakle, kroz trasu ceste projektirana je vodovodna mreža, struja i telekomunikacije; Potpisana je Prethodna elektro-energetska suglasnost prema kojoj je HEP ODS d.o.o. vršio projektiranje. Za izgradnju trafostanice u ŽCGO je izrađen glavni projekt. U tijeku je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa nakon čega će biti izdana građevinska dozvola za trafostanicu.	REALIZACIJA U TIJEKU Društvo prati provedbu potpisanog predugovora što znači kontrolu elaborata za projektno-tehničku dokumentaciju, ishođenja lokacijskih i građevnih dozvola za građenje elektroenergetskih objekata i imovinsko-pravnog stanja;

CILJ 1. Priprema dokumentacije, ishođenje dozvola, osiguranje sredstava za financiranje izgradnje Županijskog centra za gospodarenje otpadom (ŽCGO) i pretovarnih stanica (PS), provedba javnih natječaja i ugovaranje;			
IZRADA DOKUMENTACIJE ZA ISHOĐENJE RJEŠENJA I DOZVOLA ZA ŠEST PRETOVARNIH STANICA (PS)			
PS	ZADATAK	PROVEDENE AKTIVNOSTI	FAZA
GRAD SPLIT	Ishođenje lokacijske dozvole	Okončan je upravni postupak za ishođenje lokacijske dozvole za PS Split, te je ista izdana u prosincu 2017. godine;	IZDANA
	Imovinsko-pravno stanje	Od strane Društva izrađen je prijedlog Ugovora o osnivanju prava građenja. Za zaključenje Ugovora o pravu građenja s Gradom Splitom održan je niz sastanaka, te je Prijedlog ugovora o osnivanju prava građenja usvojen na Gradskom vijeću Grada Splita 12.12.2017. godine; Ugovor o osnivanju i prenošenju prava građenja između Društva i Grada Splita zaključen je 08.01.2018.	IZVRŠENO
	Komunalna infrastruktura (struja, voda, cesta)	STRUJA: Potpisan je predugovor o priključenju s HEP-om, izrada projektne dokumentacije je u tijeku; HEP će ishoditi sve potrebne dozvole za izgradnju trafostanice; dodatno će biti postavljeni solarni paneli za potrebe PS; VODA: Voda već postoji; CESTA: Održan je niz sastanaka vezano za problematiku pristupne ceste iz nadležnosti Grada Splita; Izrađen je idejni projekt za pristupnu prometnicu, te je ishođena lokacijska dozvola za pristupnu cestu do PS Split (Put Kamena) od dana 12.10.2017.godine;	REALIZACIJA U TIJEKU Komunikacija s nadležnim tijelima po pitanjima rješavanja infrastrukture - iniciranje postupaka izrade dokumentacije i ishođenja potrebnih dozvola za gradnju PS Split i infrastrukture do nje, te aktivno praćenje realizacije, sve sa svrhom pravovremenog osiguranja infrastrukture potrebne za izgradnju PS;
GRAD SINJ	Ishođenje lokacijske dozvole	Okončan je upravni postupak za ishođenje lokacijske dozvole za PS Sinj, te je ista izdana u siječnju 2016. godine; Rješenje je pravomoćno od dana 03.02.2016.g. Povodom zahtjeva Društva, izdano je Rješenje o izmjeni podataka u Katastru dana 09.03.2016. godine.	IZDANA
	Imovinsko-pravno stanje	Društvo je sa Gradom Sinjom zaključilo Ugovor o osnivanju prava građenja dana 08.04.2016. (ovjeren od strane javnog bilježnika). Zahtjev za uknjižbom prava građenja je podnesen Zemljišno-knjižnom odjelu suda u Sinju 19.07.2016.g. Društvu je dostavljeno dana 16.11.2016. god. Rješenje o provedbi upisa prava građenja (Poslo.br. Z-16061/16, od 27.10.2016.g.)	IZVRŠENO

	Komunalna infrastruktura (struja, voda, cesta)	STRUJA: Potpisan je predugovor o priključenju s HEP-om, izrada projektne dokumentacije je u tijeku; HEP će ishoditi sve potrebne dozvole za izgradnju priključka; dodatno će biti postavljeni solarni paneli za potrebe PS; VODA: Mreža projektirana u sklopu projekta gospodarske zone. CESTA: Riješeno u sklopu sanacije odlagališta.	REALIZACIJA U TIJEKU Komunikacija s nadležnim tijelima po pitanjima rješavanja infrastrukture - iniciranje postupaka izrade dokumentacije i ishođenja potrebnih dozvola za gradnju PS Sinj i infrastrukture do nje, te aktivno praćenje realizacije, sve sa svrhom pravovremenog osiguranja infrastrukture potrebne za izgradnju PS.
OPĆINA ZAGVOZD	Ishođenje lokacijske dozvole	Okončan je upravni postupak za ishođenje lokacijske dozvole za PS Zagvoz, te je ista izdana u siječnju 2016. godine; Rješenje je pravomoćno od dana 08.02.2016.g. Povodom zahtjeva Društva, izdano je Rješenje o izmjeni podataka u Katastru dana 07.03.2016. godine.	IZDANA
	Imovinsko-pravno stanje	Društvo je s Općinom Zagvoz zaključilo Ugovor o osnivanju prava građenja dana 09.05.2016. (ovjeren od strane javnog bilježnika). Zahtjev za uknjižbom prava građenja je podnesen Zemljišno-knjižnom odjelu suda u Imotskom 28.07.2016.g.; Društvu je dostavljeno dana 08.11.2016. god. Rješenje o provedbi upisa prava građenja (Poslo.br. ZP-203/2016, od 06.10.2016.g.)	IZVRŠENO
	Komunalna infrastruktura (struja, voda, cesta)	STRUJA: Nije potreban priključak na mrežu jer će biti postavljeni solarni paneli i dizel agregat; VODA: Voda već postoji uz magistralni vodovod; CESTA: Izrađen je idejni projekt za pristupnu prometnicu, te je ishođena lokacijska dozvola za priključak na PS. U tijeku je izrada glavnog projekta za pristupnu prometnicu.	IZVRŠENO
GRAD VIS	Ishođenje lokacijske dozvole	Izdana je Izmjena i dopuna lokacijske dozvole za sanaciju odlagališta Wellington od dana 25.03.2016.g.;	IZDANA
	Imovinsko-pravno stanje	Od strane Društva izrađen je prijedlog Ugovora o osnivanju prava građenja; Neusklađenost zemljišnika i katastra za čest.zem. 5315/5 k.o. Stalna komunikacija sa Zemljišno-knjižnim odjelom Općinskog suda u Splitu u pogledu usklađivanja zemljišnika i katastra za česticu zemljišta gdje je predviđena gradnja PS Vis.;	ZAKLJUČENJE U TIJEKU
	Komunalna infrastruktura (struja, voda, cesta)	STRUJA: Potpisan je predugovor o priključenju s HEP-om; Izrađen je glavni projekt, prikupljene su potvrde od javnopravnih tijela; HEP će ishoditi sve potrebne dozvole za izgradnju priključka; dodatno će biti postavljeni solarni paneli za potrebe PS;	REALIZACIJA U TIJEKU Komunikacija s nadležnim tijelima po pitanjima rješavanja infrastrukture - iniciranje postupaka izrade dokumentacije i

		VODA: Voda će se dopremati cisternom. CESTA: Pristupna prometnica je izgrađena.	ishođenja potrebnih dozvola za gradnju PS Vis i infrastrukture do nje, te aktivno praćenje realizacije, sve sa svrhom pravovremenog osiguranja infrastrukture potrebne za izgradnju PS;
OPĆINA PUČIŠĆA	Ishođenje lokacijske dozvole	Okončan je upravni postupak za ishođenje lokacijske dozvole za PS Brač, te je ista izdana u ožujku 2016. godine; Rješenje je pravomoćno od dana 03.05.2016.g.	IZDANA
	Imovinsko-pravno stanje	Do sastavljanja ovog Izvješća zaključen je Ugovor o osnivanju prava građenja između Društva i Općine Pučišća 19.01.2018.	IZVRŠENO
	Komunalna infrastruktura (struja, voda, cesta)	STRUJA: Priključak na elektroenergetsku mrežu nije potreban, te će se sva energija crpiti iz solarnih panela i dizel agregata; VODA: Voda će se dopremati cisternom. CESTA: Sudjelovanje u koordinaciji projektiranja pristupne ceste za pretovarnu stanicu Brač - izdana je lokacijska dozvola za cestu, rješenje je pravomoćno od dana 29.02.2016. godine; Ishodile su se građevinske dozvole za obje faze pristupne ceste (13. prosinca 2016. godine);	IZVRŠENO
GRAD STARI GRAD	Ishođenje lokacijske dozvole	Okončan je upravni postupak za ishođenje lokacijske dozvole za PS Hvar, te je ista izdana u veljači 2016. godine.	IZDANA
	Imovinsko-pravno stanje	Zemljište za izgradnju pretovarne stanice Hvar nalazi se u vlasništvu RH, stoga je već u travnju 2016. godine pokrenut postupak pri Ministarstvu državne imovine za uređenje imovinsko-pravnih odnosa sa svrhom stjecanja prava vlasništva bez naknade; Rješavanje pitanja pojedinačnog ispravnog postupka za dio zemljišta čest.zem. 2553/2 za pristupnu cestu u DORH-u je jako dugo trajao, od 21.9.2016. Nije moguće predvidjeti kada će postupak biti dovršen na Sudu.	POSTUPAK U TIJEKU
	Komunalna infrastruktura (struja, voda, cesta)	STRUJA: Priključak na elektroenergetsku mrežu nije potreban, te će se sva energija crpiti iz solarnih panela i dizel agregata; VODA: Voda će se dopremati cisternom. CESTA: Pristupna prometnica sastavni je dio projekta izgradnje pretovarne stanice. Ishođena je suglasnost ŽUC-a SDŽ za kolni pristup za ŽC 6252.	IZVRŠENO

NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA (za tehničku pomoć i upravljanje projektom izgradnje CGO u SDŽ, za nadzor izgradnje CGO, za projektiranje i izgradnju CGO, za odnose s javnošću);	Predmetna natječajna dokumentacija izrađuje se od strane djelatnika Društva, čime je postignuta ušteda sredstava zbog raskida Ugovora s Izrađivačem natječajne dokumentacije iz 2009. godine.	REALIZACIJA U TIJEKU
--	---	-----------------------------

CILJ 2.

Komunikacija s javnošću – edukacija i informiranje;

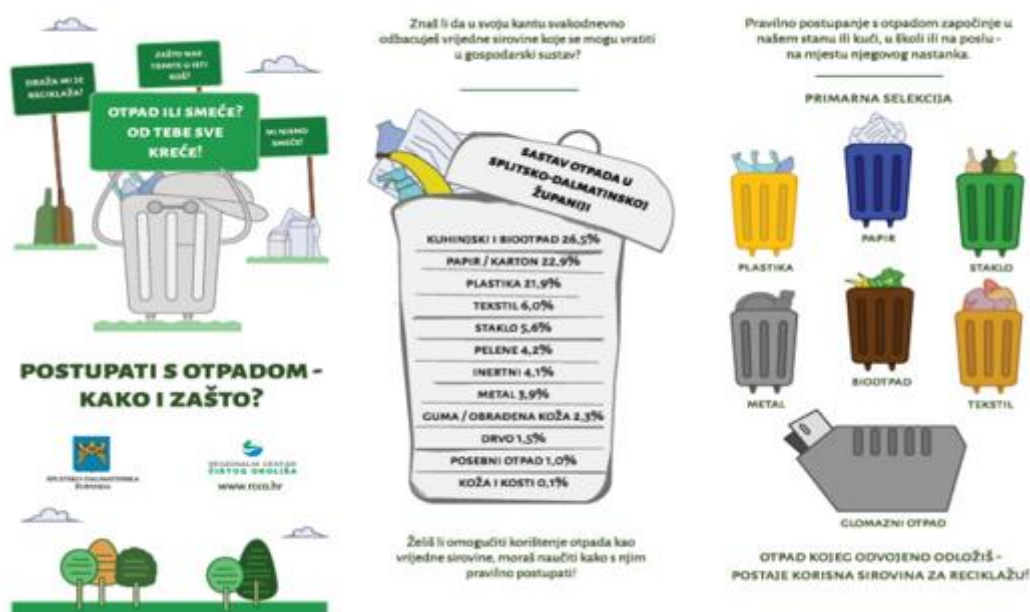
Društvo je i kroz 2017. godinu redovito provodilo aktivnosti po pitanju informiranja i edukacije svih dionika sustava radi stjecanja ekoloških znanja i vještina s ciljem povećanja razine svijesti svakog pojedinca za učinkovito sudjelovanje u uspostavi cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom. S obzirom na naprijed navedeno, u daljnjem tekstu izdvajaju se provedene aktivnosti.

ZADATAK:

Provođenje informativnih i edukativnih aktivnosti u suradnji s komunalnim poduzećima na području Splitsko-dalmatinske županije;

PROVEDENA AKTIVNOST:

- U 2017. godini Društvo je potpisalo Sporazum s komunalnim poduzećima Čistoća Cetinske krajine iz Sinja, te Peovica iz Omiša koji su distribuirali svojim korisnicima edukativni letak kojeg je Društvo prethodno izradilo, a sve u svrhu podizanja svijesti stanovništva o važnosti i potrebi pravilnog postupanja s otpadom;





ZADATAK:

Sudjelovanje na različitim organiziranim sajmovima i manifestacijama u svrhu promoviranja Društva kao i pravilnog postupanja s otpadom;

PROVEDENA AKTIVNOST:

- Društvo je sudjelovalo na ovogodišnjem, četvrtom po redu **Sajmu vjenčanja, zdravlja, beba i trudnica Wedding Day** koji se održao u splitskoj Spaladium Areni od 27. do 29. siječnja 2017. godine. Predstavnici Društva su među izlagačima i posjetiteljima sajma proveli anketu o postupanju s otpadom kako bi se došlo do podataka koji su od velike važnosti za planiranje daljnjih edukacijskih i informativnih aktivnosti koje Društvo kontinuirano provodi u svrhu podizanja ekološke svijesti stanovnika SDŽ. Na štandu Društva ugošćeni su "trećaši" osnovne škole Spinut, ujedno i pobjednici državnog ekološkog natječaja i ponosni nositelji titule "Mali ekolozi", koji su zajedno sa učiteljicom Dijanom Dvornik, pokazali splitsko-dalmatinskom županu i splitskom gradonačelniku kako se od otpadnih materijala može izgraditi Dioklecijanova palača.



- Anketiranje posjetitelja sajma (slučajni uzorak) je provedeno i na **Sajmu GAST** koji se početkom ožujka 2017. godine održao u Spaladium Areni.



VAŽNO NAM JE VAŠE MIŠLJENJE!

- U rujnu 2017. godine Društvo je sudjelovalo na **manifestaciji „Dječja Intrada 2017“** (TC Marisa u Trogiru) u sklopu zabavno-edukacijskog programa za djecu. Predstavnici Društva su dijelili edukativni letak i platnene vrećice s porukom „Pomaži u reciklaži!“
- Od 25. do 28. listopada 2017. godine Društvo je sudjelovalo na **21. međunarodnom Sajmu SASO 2017** predstavljajući izložbu dječjih plakata na temu „Otpad ili smeće? Od tebe sve kreće!“ uz dijeljenje edukacijskog letka posjetiteljima i izlagačima na sajmu.



- U sklopu tradicionalne splitske manifestacije Gastroadvent u Splitu predstavnici Društva sudjelovali su u paljenju prve svijeće na adventskom vijencu koji je ove godine izrađen od ostataka nastalih nakon obrade maslinika. Direktor Društva tom je prigodom istaknuo potrebu uporabe i komine od masline jer otpad nije smeće nego korisna sirovina. Gastroadventski vijenac izradili su učenici Obrtno-tehničke škole iz Splita i Drvodjeljska škola iz Zagreba u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih. Također u sklopu istog projekta, predstavnici Društva su prilikom paljenja treće adventske svijeće prisustvovali predstavljanju jaslca izrađenih od otpada masline i kamilice.



- Također u prosincu 2017. godine predstavnici Društva volontirali su na **humanitarnoj akciji „A di si ti?!“** koju je organizirala Udruga MoSt, a na kojoj su se prikupljala sredstva potrebna Centru za beskućnike. Na štandu Društva za svaku donaciju poklanjala se platnena vrećica posebno osmišljena i izrađena za ovu prigodu, s porukom „ReciklirAJMO!“ čime je Društvo ponovno nastojalo ukazati na važnost pravilnog postupanja s otpadom.



UDRUGA MOST

HUMANITARNA AKCIJA

A DI SI TI ?! – 17.
Promotivno – humanitarna akcija solidarnosti, volonterstva i donatorstva
Trg Gaje Bulata, ispred HNK-a Split, Subota 16.12.2017. od 9:00 sati

Sudjeluju: Moto klub Fjaka, Komercijalno trgovačka škola Split, 1.a razred 2. Gimnazije, III. Gimnazija – MIOC, IV. Gimnazija Marko Marulić, DV Selca Brač, HSLS Split, Pametno Split, Inner Wheel Klub Split, Ragbi Klub Nada, Slobodna Dalmacija, Rotary klub Split novi, OŠ Lučac, Koru – Studio za masažu, Tete i barbe pričalice, Udruga Bijeli krug, Košarkaški Klub Split, ŽNK Marjan, Split Sea Wolves, Udruga F&S, Klub Sretnih Žena, Splitski Portal, Klub Mladih Split, OŠ Žrnovnica, Prirodoslovna tehnička škola – Split, V. Gimnazija Vladimir Nazor, Graditeljsko – geodetska tehnička škola Split, Expats Meet Split (Stranci U Splitu), OŠ Mertojak, Unique Experta doo, Ženska inicijativa HNS-a Split, Rotary klub Split Plus, Ekonomsko-birotehnička škola Split, Udruga DYXY, Zajednica Talijana Split, 4N Sportski Novinari, Volonteri Socijalne Samoposluge, Hrvatska Mreža Za Beskućnike, Purex doo, CroMSK Split, Neuron – voloniranje, Totalni FM Split, Vespa klub Split, Teakwondo klub St-Kwan, Dječji Zbor Srdelice, Plesni studio D'N'F, Klaun Šarenko, Kyokushin Karate klub Split, Regionalni centar čistog okoliša doo i CROPIX. Akciju organiziramo uz pomoć: Grad Split, MDOMSP RH, HDS ZAMP Split, HNK Split, DISA doo i Slobodna Dalmacija





ReciklirAJMO!

SPLITSKO-DALMATIJSKA ŽUPANIJA

REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA



Otpad nije smeće
nego korisna sirovina

Recikliranjem se stari
proizvodi pretvaraju u nove

Otpad je za preradu,
ne za prirodu!

Recikliranje je IN

Nije baš da te se ne tiče
u kakvom okolišu živiš

Jer skupa možemo
puno promijenit...

ZADATAK:

Organiziranje i provođenje edukativnih aktivnosti u odgojno-obrazovnim ustanovama;

PROVEDENA AKTIVNOST:

- U Osnovnoj školi **Stobreč** u veljači 2017. godine, u organizaciji Društva održana je ekološka lutkarska predstava Produkcije Z, „Keko Eko“. Smetlara Keka i njegove prijatelje, osim učenika osnovne škole Stobreč, koja je ujedno i Eko škola, pogledali su i predškolci stobrečkih dječjih vrtića Antonija i Veseli kutak. Ekološka lutkarska predstava u Stobreču prva je u nizu predstava koje Društvo planira organizirati za djecu i učenike odgojno-obrazovnih ustanova SDŽ s ciljem poticanja predškolske i školske djece, zajedno s njihovim odgajateljima, učiteljima i nastavnicima na razmišljanje o okolišu, o otpadu kojeg svakodnevno proizvodimo kao i o važnosti izbjegavanja stvaranja otpada.



- Društvo je u rujnu 2016. godine raspisalo Poziv svim dječjim vrtićima, osnovnim i srednjim školama s područja SDŽ na sudjelovanje na Nagradnom natječaju za odabir najboljeg rada/plakata na temu „Otpad ili smeće? Od tebe sve kreće!“ kako bi se kroz kreativne dječje radove ukazalo na potrebu većeg razmišljanja o okolišu, buđenja ekološke svijesti i ukazivanja na važnost odgovornog postupanja s otpadom. Natječaj je trajao **od 26.09.2016. do 19.03.2017.**, a na natječaj se prijavilo preko tisuću djece iz cijele SDŽ predškolskog uzrasta te učenici nižih i viših razreda osnovnih i srednjih škola. Najbolji od njih, prema ocjeni Stručnog povjerenstva, bili su nagrađeni po kategorijama, a izložba svih pristiglih dječjih radova održala se u zgradi Stare gradske vijećnice na Pjaci od 21. do 24. travnja 2017. godine. Navedeni termin odabran je kako bi se izložbom obilježio Dan planete zemlje (22.04.2017.). Obzirom da je izložba bila i humanitarnog karaktera, za vrijeme trajanja iste prikupljali su se dragovoljni novčani prilozi za Udrugu osoba s cerebralnom paralizom „Srce“ čiji su članovi također izložili neke od svojih radova. Natječaj i izložba imali su veliki medijski odjek.



- U organizaciji Društva i Splitsko-dalmatinske županije početkom studenog 2017. godine u Osnovnoj školi **Žnjan-Pazdigrad** održana je lutkarska predstava 'Keko Eko', djelo Produkcije Z

u atriju škole. Djeci je omogućeno pogledati predstavu u kojoj smetlar Keko okuplja družinu oko istog cilja - zaštite okoliša. Ovakva vrsta edukacije održana je radi važnosti poticanja i usvajanja pozitivnih navika u postupanju s otpadom među mladima.



- U prosincu 2017. godine Društvo je pozvano da se pridruži kao partner **V. gimnaziji Vladimir Nazor** u Splitu koja namjerava steći status Eko škole. Međunarodne Eko škole su program osmišljen za provedbu smjernica odgoja i obrazovanja za okoliš na razini svih odgojno-obrazovnih ustanova (osnovne i srednje škole, dječji vrtići i učenički domovi, škole za djecu s posebnim potrebama i fakulteti). Nacionalni koordinator Eko škola u Republici Hrvatskoj je Udruga Lijepa Naša.

ZADATAK:

Informiranje stručne javnosti, organizacija događanja i sudjelovanje;

PROVEDENA AKTIVNOST:

- U organizaciji Društva i SDŽ u travnju je održan Međunarodni stručni skup o gospodarenju otpadom na kojem su o svojim iskustvima i primjerima iz prakse u gospodarenju otpadom, između brojnih naših, govorili i stručnjaci iz Slovenije i Italije, a sve uz domaćinstvo Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije Sveučilišta u Splitu i potporu Splitsko-dalmatinske županije.



- Od 20. do 21. studenog 2017. godine, na inicijativu Društva i u suradnji sa komunalnom tvrtkom Čistoća d.o.o. Split, organizirano je studijsko putovanje namijenjeno novinarima i predstavnicima Splitsko-dalmatinske županije i Grada Splita, sa svrhom upoznavanja sa slovenskim modelom cjelovitog sustava gospodarenja otpadom odnosno i međunarodne razmjene iskustava. S obzirom da je Centar za gospodarenje otpadom za područje Splitsko-dalmatinske županije projektiran upravo slično Centru za gospodarenje otpadom u Ljubljani (RCERO Ljubljana) i s obzirom na složenost procesa, posjet RCERO Ljubljana sa predstavnicima komunalnog društva Snaga pridonosi razumijevanju i pomoći oko konkretnog rješavanja poteškoća kod organiziranja sustava gospodarenja otpadom na našem području i izgradnje vlastitog CGO. Kroz obilazak upoznali smo se s primjerima dobre prakse u uspostavljanju cjelovitog sustava gospodarenja otpadom: od načina povezivanja i sudjelovanja općina i gradova na području trećine Slovenije, razvijanja sustava primarne selekcije, izgradnje pogona u kojem se koriste najsuvremenije tehnologije za obradu otpada zahvaljujući čemu se nakon obrade na odlagalištu odloži manje od 5% otpada kojeg nije moguće oporabiti niti koristiti kao sirovinu, a koji nakon obrade u RCERO nema štetnih utjecaja na okoliš. RCERO predstavlja najveći kohezijski projekt iz područja okoliša u Sloveniji, a u kojemu se obrađuje otpad trećine Slovenije odnosno otpad kojeg proizvodi čak 700 tisuća stanovnika. Projekt je sufinanciran sredstvima EU kohezijskog programa u visini od 61%, a služi kao primjer dobre prakse u povezivanju čak 49 općina i nekoliko regija u zajedničkom rješavanju problema otpada.



- U srpnju 2017. godine direktor Društva sudjelovao je sa delegacijom Grada Splita na studijskom putovanju u Poljsku, u gradovima Rzeszow i Lublin. Održao se radni sastanak s pročelnicima Službi zaduženih za EU fondove, javni komunalni prijevoz, informatiku, vodovod i odvodnju i gospodarenje otpadom. Također, između ostalih aktivnosti bitno je izdvojiti sastanak s pročelnicom službe za EU fondove na kojem je prezentirano njihovo višegodišnje iskustvo u povlačenju EU bespovratnih sredstava, te posjet KOM-EKO, tvrtci za prikupljanje i obradu komunalnog otpada (s obzirom da postrojenje ima isti tehnološki proces koji je planiran za Centar za gospodarenje otpadom u Lećevici), a gdje su se dobile detaljne informacije za sve faze od pripreme do provedbe projekta kao i samog rada Centra.

ZADATAK:

Edukacijske i info kampanje u medijima i na društvenim mrežama;

PROVEDENA AKTIVNOST:

- U siječnju 2017. pokrenuli smo Facebook stranicu Društva u svrhu brze i dvosmjerne komunikacije s najširoom javnosti na kojoj kontinuirano objavljujemo sadržaje vezane uz CGO i gospodarenje otpadom.
- U travnju 2017. izrađena je nova, suvremena web stranica Društva koja osim novog dizajna ima i nove sadržaje među kojima je, osim Aktualnosti, posebno zanimljiva rubrika Edukacija.
- U lipnju 2017. godine je provedena radijska kampanja za koju je Društvo izradilo više edukativno-informativnih radio spotova o pravilnom i odgovornom postupanju s otpadom u

trajanju od po 10 sekundi s ciljem podizanja ekološke svijesti. Spotovi su emitirani nekoliko puta dnevno u najslušanijim terminima.

- U svrhu informiranja i educiranja javnosti putem sredstava javnog priopćavanja Društvo je, sukladno sklopljenom Ugovoru o pružanju usluga radijskog emitiranja posebne kreativne kampanje „Pametna minuta“, izrađivalo edukativno-informativne radio spotove s ciljem podizanja svijesti o potrebi odgovornog postupanja s otpadom. Također, u istu svrhu Društvo je redovno i kontinuirano objavljivalo predmetne sadržaje na svojoj web stranici kao i na društvenim mrežama.

Zaključak:

Društvo je dakle sve svoje planirane obveze koje su se odnosile na završetak izrade studijske i tehničke dokumentacije za izgradnju CGO i PS, pokretanje administrativnog postupka ishođenja Rješenja o prihvatljivosti izmijenjenog zahvata CGO na okoliš, izradu prijave projekta za sufinanciranje sredstvima Operativnog programa Konkurentnost i kohezija, iniciranje različitih postupaka, informiranje i educiranje javnosti o uspostavi sustava gospodarenja otpadom, obavilo na vrijeme i u skladu sa svojim planovima. Posebno treba napomenuti da je Društvo, iako je to izvan njegove nadležnosti, iniciralo postupke izrade dokumentacije i ishođenja dozvola za gradnju na svim lokacijama – CGO, PS i infrastrukture do njih, te aktivno pratilo realizaciju i pomagalo u rješavanju brojnih problema pri zemljišnoknjižnom odjelu i katastru na raznim lokacijama, a sve sa svrhom pravovremenog osiguranja infrastrukture potrebne za izgradnju CGO i PS. Vrlo je važno naglasiti da na provedbu pokrenutih upravnih postupaka i njihovo trajanje, Društvo nije imalo nikakvog utjecaja. Primjer najznačajnijeg odugovlačenja provedbe administrativnog postupka odnosi se na izdavanje Rješenja o prihvatljivosti izmijenjenog zahvata ŽCGO na okoliš od strane MZOE.

Iz razloga prolongiranih rokova ishođenja Rješenja Ministarstva zaštite okoliša i energetike, a samim time i kašnjenja u postupku ishođenja lokacijske dozvole za ŽCGO, Društvo nije imalo mogućnost pokretanja postupka provedbe javnog natječaja za izgradnju ŽCGO i PS, opremanje, nadzor izgradnje, PR i tehničku pomoć u planirano vrijeme. Društvo je radilo na pripremi/izradi natječajne dokumentacije za predmetne postupke javne nabave a koja je u trenutku pisanja ovog Izvješća pri samom završetku nakon čega će biti spremna za objavu.

Izostanak ostvarenja naturalnih ciljeva u 2017. godini posljedica je toga što Društvo nije imalo utjecaja na tijek i trajanje pokrenutih administrativnih postupaka koji se odvijaju pri nadležnim institucijama.

3.2. Financijski pokazatelji uspješnosti

Rad Društva financira se u cijelosti sredstvima osnivača (iz kapitala). Ukupan prihod Društva čine samo financijski prihodi (prihodi od financijske imovine), a poslovnih prihoda nema. Do ostvarivanja vlastitih prihoda, koje će Društvo ostvarivati isporukom i naplatom svojih usluga korisnicima, sredstva za poslovanje Društvu osigurava Splitsko-dalmatinska županija kao osnivač.

Važno je napomenuti da je Društvo prije svake uplate redovito podnosilo izvješće Županijskoj skupštini SDŽ o svim poduzetim aktivnostima i realiziranim radnjama u svezi projekta izgradnje Županijskog centra za gospodarenje otpadom i 6 pretovarnih stanica.

U nastavku teksta dati su Pokazatelji uspješnosti poslovanja za 2017. godinu;

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI POSLOVANJA ZA 2017. GODINU

Koeficijent tekuće likvidnosti

R.br.	O P I S	2016.	2017.
1.	Koeficijent tekuće likvidnosti	0,74	0,79
	Kratkotrajna imovina	3.381.476	5.345.799
	Kratkoročne obveze	4.550.979	6.802.612

Na jednu kunu kratkoročnih obveza ostvareno je u 2017. godini 0,79 kuna kratkotrajne imovine. Kada isključimo obvezu za uplaćeni a neupisani temeljni kapital 5.570.000 kuna, koeficijent tekuće likvidnosti iznosi 4,34 (kratkotrajna imovina 5.345.799 / kratkoročne obveze 1.232.612).

Pokazatelj ekonomičnosti

R.br.	O P I S	2016.	2017.
1.	Pokazatelj ekonomičnosti	0,03	0,02
	Ukupni prihodi	43.495	43.041
	Ukupni rashodi	1.617.157	1.868.729

Na jednu kunu rashoda u 2017. godini ostvareno 0,02 kuna prihoda.

Pokazatelji aktivnosti

R.br.	O P I S	2016.	2017.
1.	Koeficijent obrtaja potraživanja	0,07	0,07
	Ukupni prihodi	43.495	43.041
	Potraživanja na dan 31.12.	626.190	612.762

Koeficijent obrtaja potraživanja u 2017. godini iznosi 0,07.

Pokazatelj zaduženosti

R.br.	O P I S	2016.	2017.
1.	Pokazatelj zaduženosti	0,55	0,57
	Ukupne obveze	7.826.269	10.202.237
	Ukupna imovina	14.192.106	17.864.386

Na 100 kuna aktive (ukupne imovine) u 2017. godini ostvarene su ukupne obveze u iznosu od 57 kuna.

Kada isključimo obvezu za uplaćeni a neupisani temeljni kapital 5.570.000 kuna, na 100 kuna aktive ostvarene su ukupne obveze u iznosu od 26 kuna (ukupne obveze 4.632.237 / ukupna imovina 17.864.386).

Stopa vlastitog financiranja

R.br.	O P I S	2016.	2017.
1.	Stopa vlastitog financiranja	0,45	0,43
	Kapital	6.365.837	7.662.148
	Ukupna imovina	14.192.106	17.864.386

Na 100 kuna imovine u 2017. godini otpada 43 kuna vlastitog kapitala.

Kada obveza za uplaćeni a neupisani temeljni kapital bude evidentirana kao temeljni (upisani) kapital u iznosu od 5.570.000 kuna, na 100 kuna imovine otpada 74 kune vlastitog kapitala (kapital 13.232.148/ ukupna imovina 17.864.386).

3.3. Izloženost rizicima i upravljanje rizicima

Obzirom da se Društvo financira sredstvima osnivača, nije izloženo značajnijem financijskom riziku. Najveći rizik kojem je Društvo izloženo odnosi se na pravovremeni završetak projekta uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji. Sve naprijed navedeno po pitanju projekta za Društvo predstavlja prijetnju u svezi značajnog zakašnjenja u realizaciji projekta na koju ono nema utjecaja. Stoga Društvo najveću pažnju posvećuje navedenom riziku.

Društvo je kroz 2017. godinu nastavilo s procesom upravljanja rizicima. U cilju daljnjeg unaprjeđenja procesa upravljanja rizicima u javnom sektoru, važno je napomenuti da je Ministarstvo financija RH u svibnju 2017. godine objavilo nove Smjernice za upravljanje rizicima u poslovanju institucija javnog sektora (Klasa: 011-01/17-04/07, Urbroj: 513-08-03-17-1, od 31.05.2017.), kojima se proširio opseg primjene na trgovačka društva i druge pravne osobe obveznike podnošenja Izjave o fiskalnoj odgovornosti.

S obzirom da je Društvo obveznik podnošenja Izjave o fiskalnoj odgovornosti odnosno odgovorna osoba Društva izvještava na godišnjoj razini sukladno propisima kojima se uređuje davanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti, time se posljedično pristupilo izradi i donošenju nove Strategije upravljanja rizicima Društva za razdoblje 2017. – 2020., a sve sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (NN 78/15).

Društvo je tako tijekom 2017. godine prikupljalo podatke o utvrđenim rizicima i evidentiralo iste u Registar rizika. Dakle, istim Registrom utvrđena je metodologija koja podrazumijeva sljedeće aktivnosti: utvrđivanje rizika, procjene rizika (mjerjenje vjerojatnosti i učinka rizika, te njihovo rangiranje), određivanje aktivnosti za postupanje po rizicima, te uspostavljanje sustava za praćenje i izvješćivanje o najznačajnijim rizicima.

Upravljanje rizicima predstavljalo je redovitu točku na kolegijima i redovnim sastancima radnika Društva s Upravom Društva čime se omogućilo kontinuirano razmatranje izloženosti riziku i postavljanje prioriteta, a sve u svrhu ostvarenja pozitivnih poslovnih ciljeva.

Društvo je implementiralo sustav upravljanja dokumentima u digitalnom obliku (eng. Document Management System – DMS) čime je uspostavljena integracija dokumenata i pripadajućih poslovnih procesa kroz jedinstvenu platformu.

Također, važno je spomenuti između ostalih pisanih pravila i procedura u Društvu i Pravilnik o internoj kontroli Društva (Ur.br. 45/2017) a koje odredbe i postupanje u skladu s istima zapravo predstavljaju postimplementacijsku reviziju odnosno provjeravanje ostvaruje li postavljeni sustav pravila i procedura željene rezultate.

Evaluaciju rizika Društvo čini na svakodnevnoj razini, kroz izvršavanje svakodnevnih zadataka kojima je cilj ostvarenje zacrtanih ciljeva za poslovnu godinu.

4. Izvješće o utrošenim sredstvima

Splitsko-dalmatinska županija je tijekom 2017. godine na račun Društva doznala ukupno 5.570.000,00 kuna i to:

- a) dana 07. srpnja 2017. godine – 2.785.000,00 kuna,
- b) dana 20. prosinca 2017. godine – 2.785.000,00 kuna,

Navedene doznake namijenjene su odlukom Županije kao jedinog člana Društva u cijelosti povećanju kapitala Društva. Time je temeljni kapital povećan sa iznosa od 18.000.000,00 kuna, za iznos od 5.570.000,00 kuna, na iznos od 23.570.000,00 kuna.

Naime, Županija kao jedini vlasnik Društvu osigurava sredstva za poslovanje, s obzirom da Društvo još ne ostvaruje vlastite prihode. Od ožujka 2013. godine, Županija na temelju odluka županijske skupštine, uplatama u novcu izravno provodi povećanje kapitala Društva. Iz navedenih izvora financiraju se izdaci za razvoj, nabava nematerijalne imovine u obliku tehničko-tehnološke dokumentacije nužne za izvedbu projekta, nabava opreme te tekući rashodi poslovanja.

U Društvu je tijekom većeg dijela izvještajne godine bilo sedam zaposlenih (na dan 31.12.2017. osam zaposlenih), raspoređenih na sljedeća radna mjesta: privremeni upravitelj - od 20.02.2017. godine na radnom mjestu direktor, voditeljica Odjela za pripremu i praćenje provedbe projekta, stručna suradnica za pravne poslove i upravljanje ljudskim potencijalima, stručna suradnica za odnose s javnošću, stručna suradnica za javnu nabavu i praćenje provedbe projekta odnosno zamjena privremeno odsutne radnice kroz cijelu 2017. godinu zbog korištenja porodiljnog dopusta, poslovna tajnica i voditelj Odjela za tehničku provedbu projekta.

Sažeti prikaz utrošenih sredstava prikazan je u Tabeli 2. U toj tabeli prikazana je i veza između financijskih izvještaja poduzetnika i izvješća prema zahtjevima osnivača.

Tabela 2. **SAŽETI PRIKAZ UTROŠENIH SREDSTAVA (u kunama)**

R.br.	Opis	Prethodna 2016.	Izveštajna 2017.	
			Planirano	Izvršeno
1	2	3		4
1	Izdaci za bruto plaće zaposlenih (IZDACI ZA RAZVOJ) (0101)	273.029	490.000	285.630
2	Ulaganje u izradu dokumentacije i akontacija za komunalni doprinos (0111)	374.765	8.360.000	1.517.000
3	Ulaganja u software i ulaganje na tuđoj imovini (012)	183.960	6.000	12.924
4	NOVA NEMATERIJALNA IMOVINA (Σ od 1 do 3)	831.754	8.856.000	1.815.554
5	Ulaganja u nabavu opreme	16.904	12.000	5.444
6	NOVA MATERIJALNA IMOVINA (5)	16.904	12.000	1.820.998
7	Materijalni troškovi (401-404-407)	45.268	42.000	53.443
8	Usluge telefona, održavanja i registracije (410-412-413-414)	63.653	65.100	78.854
9	Usluge promidžbe (415)	165.840	130.000	107.369
10	Usluge edukacije, knjigovodstvene, odvjetničke i javnobilježničke usluge (416)	39.950	320.000	130.540
11	Komunalne usluge (417)	1.804	2.000	1.905
12	Usluge studentskog servisa, fotokopiranja (419)	2.644	5.000	13.790
13	Bruto plaće i doprinosi (4200-422-423)	965.984	1.420.000	1.114.316
14	Naknade članovima NO i drugi dohodak (4202)	142.582	141.000	126.125
15	Trošak službenih putovanja (460)	23.208	53.000	33.860
16	Naknade troškova zaposlenima (461)	41.214	60.000	51.049
17	Troškovi reprezentacije (463=418)	22.734	20.000	17.423
18	Premije osiguranja (464)	5.978	6.500	5.064
19	Bankarske usluge, članarina HGK, porez na tvrtku(465-466-467)	5.337	3.000	3.928
20	Stručno usavršavanje zaposlenika, stručna literatura (469)	23.873	35.000	18.007
21	Kamate, tečajne razlike i naknadno utvrđeni rashodi (473-475-485)	2.085	0	12
22	RASHODI bez amortizacije (Σ od 7 do 21)	1.552.154	2.302.600	1.755.685
23	Potraživanje za PDV u plaćenim računima (140)	166.809	0	144.710
24	Potraživanje za predujam (125)	63.756	0	55.421
25	UKUPNO UTROŠENA SREDSTVA (4+6+22+23+24)	2.631.377	11.170.600	5.592.368
26	Troškovi amortizacije (431)	65.003		113.044
27	UKUPNI RASHODI (22+26)	1.617.157	2.302.600	1.868.729
28	Ostali poslovni prihodi (769)	2.967		2.744
29	Financijski prihodi (771)	40.528	40.000	40.297
30	UKUPNI PRIHODI (28+29)	43.495	40.000	43.041
31	GUBITAK tekućeg razdoblja (27-30)	-1.573.662	-2.262.600	-1.825.688

Bilješke (objašnjenja) uz Tabelu 2.:

1. Izdaci za bruto plaću voditelja projekta (koja se kapitalizira, kao nematerijalna imovina). Ostale obračunane bruto plaće klasificirane su kao troškovi osoblja-neto plaće i doprinosi na rednom broju 13.
2. Ulaganje u izradu tehničko-tehnološke dokumentacije potrebne za ishođenje potrebnih dozvola za izgradnju ŽCGO i 6 PS i akontacija za komunalni doprinos za ŽCGO u Lećevici, u iznosu 600.000,00 kn, do donošenja Rebalansa Proračuna SDŽ, a sve po zahtjevu osnivača Društva koji nije predvidio plaćanje akontacije sukladno sklopljenom Okvirnom sporazumu – ugovoru o međusobnim pravima i obvezama između Splitsko-dalmatinske županije, Društva i Općine Lećevica u svezi izgradnje Županijskog centra za gospodarenje otpadom „Lećevica“ u provedbi članka 2. točke 8. Okvirnog sporazuma od 17.12.2014. godine, s pripadajućim dodacima.
3. Ulaganja u software i ulaganje na tuđoj imovini.
4. Ukupno povećanje vrijednosti dugotrajne nematerijalne imovine – zbroj izdataka za razvoj i ulaganja u izradu dokumentacije, nabavu softvera i ulaganje na tuđoj imovini.
5. Nabavna vrijednost računalne opreme.
6. Ukupno povećanje vrijednosti dugotrajne materijalne imovine (s rednog broja 5).
7. Ukupan iznos materijalnih troškova (uredski troškovi, materijal i sredstva za čišćenje i održavanje, troškovi nabavljenog sitnog inventara, električna energija i pogonsko gorivo).
8. Usluge telefona, interneta, poštanski troškovi, usluge tekućeg održavanja, održavanje softwera i web stranica, zaštita na radu i troškovi registracije.
9. Marketinške usluge-promidžba putem oglasa, promo materijala, radio spota, letka i fb kampanje
10. Usluge edukacije, knjigovodstvene, odvjetničke i javnobilježničke usluge
11. Komunalne usluge
12. Usluge studentskog servisa (postavljanje izložbe „Otpad ili smeće? Od tebe sve kreće!“ u Staroj gradskoj vijećnici, web izložba, popraćenost dodjele nagrada, postava izložbe Sajam SASO) troškovi fotokopiranja, prijepisa
13. Troškovi osoblja su bruto plaće (s doprinosima na bruto plaće) zaposlenih osim voditelja projekta (koja je kapitalizirana i prikazana na rednom broju 1.)
14. Naknade članovima Nadzornog odbora u skladu s odlukama jedinog člana Društva i troškovi drugog dohotka (ugovori o djelu i ugovori o autorskom djelu)
15. Naknade troškova zaposlenih na službenim putovanjima
16. Naknade troškova zaposlenima za dolazak na posao i druge naknade (regres za godišnji odmor i dar djeci) do porezno dopuštenih iznosa.
17. Troškovi reprezentacije
18. Premije osiguranja
19. Troškovi platnog prometa, trošak članarine Hrvatskoj gospodarskoj komori, doprinosi OKFŠ, porez na tvrtku
20. Troškovi stručnog usavršavanja zaposlenika i trošak stručne literature
21. Financijski rashodi (trošak kamata i tečajnih razlika) i naknadno utvrđeni rashodi u prošloj godini
22. Ukupna smanjenja ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili iscrpljenja imovine ili stvaranja obveza (rashodi) osim rashoda za troškove amortizacije. Drugim riječima svi rashodi koji su imali za posljedicu odljev novca (a amortizacija je nema)
23. Iznos poreza na dodanu vrijednost u primljenim (ulaznim) računima, iskazan u poslovnim knjigama i financijskim izvještajima kao imovinska stavka (potraživanje od države) a u ovoj tablici uključen da omogući usporedbu financijskih izvještaja pripremljenih po pravilima poduzetničkog računovodstva (koji vrijede za Društvo) i proračunskog računovodstva (koji vrijede za osnivača Društva).
24. Potraživanje za predujam.

25. Ukupno utrošena sredstva omogućuju usporedbu financijskih izvještaja poduzetničkog i proračunskog računovodstva. Ovaj iznos „utrošenih sredstava“ pokriven je transferima iz Županijskog proračuna i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, te naplatom potraživanja za pretporez (porez na dodanu vrijednost sadržan u ulaznim računima), kao i smanjenjem stanja novčanih sredstava.
26. Troškovi amortizacije dugotrajne materijalne imovine (koji nisu odljev novčanih sredstava).
27. Ukupni rashodi obračunskog razdoblja.
28. Ostali poslovni prihodi obuhvaćaju prihod od prefakturiranja troška i prihod od prodaje zastarjele dugotrajne imovine
29. Financijski prihodi su prihodi od kamata na pozajmice koje je odobrilo Društvo i od kamata koje doznaju poslovna banka po transakcijskom računu
30. Ukupni prihodi evidentirani u poslovnim knjigama.
31. Poslovni rezultat kao razlika ostvarenih godišnjih prihoda i rashoda.

5. Godišnji financijski izvještaji

5.1. Račun dobiti i gubitka od 1.1. do 31.12.2017.

Skraćeni prikaz računa dobiti i gubitka je u Tabeli 3, a cjeloviti prikaz u Tabeli 4.

Tabela 3. Račun dobiti i gubitka – skraćeni prikaz (u kunama)

Naziv pozicije	Prethodna godina 2016.	Izveštajna godina 2017.
1	2	3
I. POSLOVNI PRIHODI	2.967	2.744
1. Prihodi od prodaje		
2. Ostali poslovni prihodi	2.967	2.744
II. POSLOVNI RASHODI	1.617.153	1.868.716
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda		
2. Materijalni troškovi	461.741	512.024
3. Troškovi osoblja	965.984	1.114.316
4. Amortizacija	65.003	113.044
5. Ostali troškovi	122.344	129.332
6. Vrijednosno usklađivanje		
7. Rezerviranja		
8. Ostali poslovni rashodi	2.081	
III. FINANCIJSKI PRIHODI	40.528	40.297
IV. FINANCIJSKI RASHODI	4	13
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM		
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA		
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESIMA		
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA		
IX. UKUPNI PRIHODI	43.495	43.041
X. UKUPNI RASHODI	1.617.157	1.868.729
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	-1.573.662	-1.825.688
XII. POREZ NA DOBIT		
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	-1.573.662	-1.825.688

Tabela 4. RAČUN DOBITI I GUBITKA (Obrazac POD-RDG) (u kunama)

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125	1	2.967	2.744
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126		0	0
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		0	0
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128		0	0
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129		0	0
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130	1,10	2.967	2.744
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131	2,7	1.617.153	1.868.716
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132		0	0
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133	2-3	461.741	512.024
a) Troškovi sirovina i materijala	134	2	45.268	53.443
b) Troškovi prodane robe	135		0	0
c) Ostali vanjski troškovi	136	3	416.473	458.581
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137	4	965.984	1.114.318
a) Neto plaće i nadnice	138	4	575.613	654.940
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139	4	254.862	297.314
c) Doprinosi na plaće	140	4	135.509	162.062
4. Amortizacija	141	5	65.003	113.044
5. Ostali troškovi	142	6	122.344	129.332
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144		0	0
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145		0	0
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147		0	0
b) Rezerviranja za porezne obveze	148		0	0
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149		0	0
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150		0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151		0	0
f) Druga rezerviranja	152		0	0
8. Ostali poslovni rashodi	153	7	2.081	0
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154	8	40.528	40.297
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155		0	0
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156		0	0
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157		0	0
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158		0	0
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159		0	0
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160		0	0
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161	8	40.528	40.297
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162		0	0
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163		0	0
10. Ostali financijski prihodi	164		0	0
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165	9	4	13
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166		0	0
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167		0	0
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168	9	4	0
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169		0	13
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170		0	0
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171		0	0
7. Ostali financijski rashodi	172		0	0

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173		0	0
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174		0	0
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175		0	0
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176		0	0
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177		43.495	43.041
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178		1.617.157	1.868.729
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179	11	-1.573.662	-1.825.688
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181	11	1.573.662	1.825.688
XII. POREZ NA DOBIT	182	11	0	0
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183	11	-1.573.662	-1.825.688
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185	11	1.573.662	1.825.688
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188		0	0
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-189)	190		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-188)	191		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+188)	192		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200		0	0
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201		0	0
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202		0	0
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204		0	0
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205		0	0
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206		0	0
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207		0	0
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208		0	0
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209		0	0
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210		0	0
8. Ostale nevladničke promjene kapitala	211		0	0
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212		0	0
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216		0	0
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217		0	0

5.2. Bilanca na dan 31.12.2017.

Skraćeni prikaz bilance je u Tabeli 5, a cjeloviti prikaz u Tabeli 6.

Tabela 5 Bilanca na dan 31.prosinca 2017. u kunama

Naziv pozicije	Prethodna godina (neto) 2016.	Tekuća godina (neto) 2017.
1	2	3
AKTIVA		
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	0	0
B) DUGOTRAJNA IMOVINA	10.810.630	12.518.586
I. NEMATERIJALNA IMOVINA	10.770.912	12.498.381
II. MATERIJALNA IMOVINA	39.718	20.205
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	0	0
IV. POTRAŽIVANJA	0	0
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	0	0
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA	3.381.476	5.345.800
I. ZALIHE	0	0
II. POTRAŽIVANJA	626.190	612.763
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	1.000.000	1.000.000
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	1.755.286	3.733.037
D) PLAĆENI TR.BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	0	0
E) UKUPNO AKTIVA	14.192.106	17.864.386
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	0	0
A) KAPITAL I REZERVE	6.365.837	7.662.149
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	14.878.000	18.000.000
II. KAPITALNE REZERVE	0	0
III. REZERVE IZ DOBITI	0	0
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	0	0
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI	0	0
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK	-6.938.501	-8.512.163
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE	-1.573.662	-1.825.688
VIII. MANJINSKI INTERES	0	0
B) REZERVIRANJA	0	0
C) DUGOROČNE OBVEZE	0	0
D) KRATKOROČNE OBVEZE	4.550.979	6.802.611
E) ODGOĐENO PL.TROŠK.I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	3.275.290	3.399.626
F) UKUPNO PASIVA	14.192.106	17.864.386
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	0	0

Tabela 6 Bilanca (Obrazac POD-BIL) u kunama

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješka	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		0	0
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002	1-4	10.810.630	12.518.586
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	1,2,4	10.770.912	12.498.381
1. Izdaci za razvoj	004	1,4	3.877.482	4.163.112
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	2,4	6.893.430	8.329.469
3. Goodwill	006		0	0
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007		0	0
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		0	5.800
6. Ostala nematerijalna imovina	009		0	0
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	3,4	39.718	20.205
1. Zemljište	011		0	0
2. Građevinski objekti	012		0	0
3. Postrojenja i oprema	013	3,4	39.718	20.205
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	3,4	0	0
5. Biološka imovina	015		0	0
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016		0	0
7. Materijalna imovina u pripremi	017		0	0
8. Ostala materijalna imovina	018		0	0
9. Ulaganje u nekretnine	019		0	0
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		0	0
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		0	0
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		0	0
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		0	0
3. Potraživanja od kupaca	034		0	0
4. Ostala potraživanja	035		0	0
V. ODGOBENA POREZNA IMOVINA	036		0	0
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	5-8	3.381.476	5.345.800
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		0	0
1. Sirovine i materijal	039		0	0
2. Proizvodnja u tijeku	040		0	0
3. Gotovi proizvodi	041		0	0
4. Trgovačka roba	042		0	0
5. Predumovi za zalihe	043		0	0
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		0	0

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješka	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
7. Biološka imovina	045		0	0
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	5,6	626.190	612.763
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		0	0
3. Potraživanja od kupaca	049		0	0
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		0	0
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	5	253.149	144.300
6. Ostala potraživanja	052	6	373.041	468.463
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	7	1.000.000	1.000.000
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061	7	1.000.000	1.000.000
9. Ostala financijska imovina	062		0	0
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	8	1.755.286	3.733.037
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		0	0
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		14.192.106	17.864.386
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		0	0
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067	9,10	6.365.837	7.662.149
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	9	14.878.000	18.000.000
II. KAPITALNE REZERVE	069		0	0
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071		0	0
2. Rezerve za vlastite dionice	072		0	0
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		0	0
4. Statutarne rezerve	074		0	0
5. Ostale rezerve	075		0	0
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		0	0
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078		0	0
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		0	0
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		0	0
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081	10	-8.938.501	-8.512.163
1. Zadržana dobit	082		0	0
2. Preneseni gubitak	083	10	8.938.501	8.512.163
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084	10	-1.573.662	-1.825.688
1. Dobit poslovne godine	085		0	0
2. Gubitak poslovne godine	086	10	1.573.662	1.825.688
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087		0	0
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješka	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089		0	0
2. Rezerviranja za porezne obveze	090		0	0
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091		0	0
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092		0	0
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093		0	0
6. Druga rezerviranja	094		0	0
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095		0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097		0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100		0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101		0	0
7. Obveze za predujmove	102		0	0
8. Obveze prema dobavljačima	103		0	0
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104		0	0
10. Ostale dugoročne obveze	105		0	0
11. Odgođena porezna obveza	106		0	0
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107	11-13	4.550.979	6.802.611
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108		0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109		0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110		0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111		0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112	11	42	42
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113		0	0
7. Obveze za predujmove	114		0	0
8. Obveze prema dobavljačima	115	12	1.302.968	1.093.935
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116		0	0
10. Obveze prema zaposlenicima	117	13	68.271	76.699
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	118	13	51.698	55.935
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119		0	0
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120		0	0
14. Ostale kratkoročne obveze	121		3.128.000	5.576.000
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122	14	3.275.290	3.399.626
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 087+088+095+107+122)	123		14.192.106	17.864.386
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124		0	0

5.3. Izvještaj o promjenama kapitala

Tabela 7 **Izvještaj o promjenama kapitala (u kunama)**

1	Upisani kapital 1.1.2013.		početno stanje	6.977.000
2	Povećanje kapitala 19.2.2013.		2013.godina	1.900.000
3	Povećanje kapitala 26.3.2013.		2013.godina	1.750.000
4	Povećanje kapitala 26.3.2014.		2014.godina	2.451.000
5	Povećanje kapitala 24.03.2015.		2015 godina	1.800.000
6	Ranije preneseni gubitak	Bilanca AOP 083	2008.-2015.	-6.938.501
7	Gubitak poslovne godine	RDG AOP 183	2016.godina	-1.573.662
8	Povećanje kapitala 28.6.2017.		2017.godina	3.122.000
9	Gubitak poslovne godine	RDG AOP 183	2017.godina	-1.825.688

Vidi Bilješku 11. uz Račun dobiti i gubitka te Bilješku 9-10 uz Bilancu.

5.4. Prijava poreza na dobit

Tabela 8 **Prijava poreza na dobit za 2017. godinu (Obrazac PD)** u kunama i lipama

Red.br.	O P I S	IZNOS									
I. DOBIT / GUBITAK IZ RAČUNA DOBITI I GUBITKA											
1.	UKUPNI PRIHODI							4	3	0	4 0 8 2
2.	UKUPNI RASHODI							1	8	6	8 7 2 9 1 6
3.	DOBIT (r. br. 1 - r. br. 2)										0 0 0
4.	GUBITAK (r. br. 2 - r. br. 1)							1	8	2	5 6 8 8 3 4
II. POVEĆANJE DOBITI / SMANJENJE GUBITKA											
5.	Amortizacija (čl. 12. st. 13., 16., 17., 18. i 19. Zakona)										0 0 0
6.	50% troškova reprezentacije (čl. 7. st. 1. t. 3. Zakona)							8	7	1	1 6 7
7.	Iznos nepriznatih troškova za osobni prijevoz (čl. 7. st. 1. t. 4. Zakona)							5	8	8	7 7 2
8.	Manjkovi na imovini iznad visine utvrđene odlukom Hrvatske gospodarske komore, odnosno Hrvatske obrtničke komore (čl. 7. st. 1. t. 5. Zakona)										0 0 0
9.	Rashodi utvrđeni u postupku nadzora (čl. 7. Zakona)										0 0 0
10.	Troškovi prisilne naplate poreza i drugih davanja (čl. 7. st. 1. t. 6. Zakona)										0 0 0
11.	Troškovi kazni za prekršaje i prijestupe (čl. 7. st. 1. t. 7. Zakona)										0 0 0
12.	Zatezne kamate između povezanih osoba (čl. 7. st. 1. t. 8. Zakona)										0 0 0
13.	Povlastice i drugi oblici imovinskih koristi (čl. 7. st. 1. t. 9. Zakona)										0 0 0
14.	Rashodi darovanja iznad propisanih svota (čl. 7. st. 1. t. 10. Zakona)										0 0 0
15.	Kamate na zajmove dioničara i članova društva (čl. 8. Zakona)										0 0 0
16.	Kamate između povezanih osoba (čl. 14. Zakona)										0 0 0
17.	Rashodi od nerealiziranih gubitaka (čl. 7. st. 1. t. 1. Zakona)										0 0 0
18.	Amortizacija iznad propisanih stopa (čl. 12. st. 5. i 6. Zakona i čl. 22. Pravilnika)										0 0 0
19.	Iznos povećanja porezne osnovice zbog promjene metode utvrđivanja porezne osnovice (čl. 16. Zakona)										0 0 0
20.	Vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja (čl. 9. Zakona)										0 0 0
21.	Vrijednosno usklađenje zaliha (čl. 10. Zakona)										0 0 0
22.	Vrijednosno usklađenje financijske imovine (čl. 10. Zakona)										0 0 0
23.	Troškovi rezerviranja (čl. 11. Zakona)										0 0 0
24.	Povećanje porezne osnovice za sve druge rashode (čl. 7. st. 1. t. 13. Zakona) i ostala povećanja										0 0 0
25.	Povećanje dobiti za ostale prihode i druga povećanja dobiti (čl. 17. st. 5, 6 i 7. Zakona, čl. 6. st. 7. Zakona i čl. 12. a Pravilnika)										0 0 0
26.	UKUPNA POVEĆANJA DOBITI / SMANJENJA GUBITKA (red. br. 5. do 25.)							1	4	5	9 9 3 9
III. SMANJENJE DOBITI / POVEĆANJE GUBITKA											
27.	Prihodi od dividende i udjela u dobiti (čl. 6. st. 1. t. 1. Zakona)										0 0 0
28.	Nerealizirani dobiti (čl. 6. st. 1. toč. 2. Zakona)										0 0 0
29.	Prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja (čl. 6. st. 1. t. 3. Zakona)										0 0 0
30.	Ostali rashodi ranijih razdoblja (čl. 6., st. 2. Zakona)										0 0 0
31.	Smanjenje dobiti za ostale prihode										0 0 0
32.	Smanjenje dobiti zbog promjene metode utvrđivanja porezne osnovice (čl. 16. Zakona)										0 0 0
33.	Trošak amortizacije koji ranije nije bio priznat (čl. 6. st. 1. t. 4. Zakona)										0 0 0
34.	Ukupni iznos državnih potpora, čl. 6. st. 1. t. 5. Zakona (r.br. 34.1 i r.br. 34.2)										0 0 0
34.1.	Državna potpora za obrazovanje i izobrazbu (čl. 14. Pravilnika)										0 0 0
34.2.	Državna potpora za istraživačko-razvojne projekte (čl. 15. Pravilnika)										0 0 0
35.	UKUPNA SMANJENJA DOBITI / POVEĆANJA GUBITKA (r.br. 27. do 34.)										0 0 0

Red.br.	O P I S	I Z N O S													
IV. POREZNA OSNOVICA															
36.	Dobit / gubitak nakon povećanja i smanjenja (r. br. 3. + 26. - 35.) ili (r. br. 4. - 26. + 35.)											0	0	0	
37.	Preneseni porezni gubitak (čl. 17. Zakona)												0	0	0
38.	Porezna osnovica (r. br. 36. - r. br. 37.)												0	0	0
V. POREZNI GUBITAK															
39.	Dobit / gubitak nakon povećanja i smanjenja (r. br. 3. + 26. - 35.) ili (r. br. 4. - 26. + 35.)					1	8	1	1	0	8	8	9	5	
40.	Prenesni porezni gubitak (čl. 17. Zakona)					4	5	6	2	8	9	8	6	2	
41.	Porezni gubitak za prijenos (r. br. 39. - r. br. 40.)					6	3	7	3	9	8	7	5	7	
VI. POREZNA OBVEZA															
42.	Porezna osnovica (r. br. 38.)												0	0	0
43.	Porezna stopa (čl. 28. Zakona)											1	2	0	0
44.	Porezna obveza (r. br. 42. x r. br. 43.)												0	0	0
VII. POREZNE OLAKŠICE, OSLOBOĐENJA I POTICAJI															
45.	Olakšice i oslobođenja za potpomognuta područja L (r. br. 46. + r. br. 47.)												0	0	0
46.	Olakšice i oslobođenja na području I. skupine i na području Grada Vukovara (čl. 42. Pravilnika) (čl. 48. a st. 1. Zakona i čl. 42. Pravilnika)												0	0	0
47.	Olakšice i oslobođenja na području II. skupine (čl. 42. Pravilnika)												0	0	0
48.															
49.	Olakšice prema čl. 8., 9., 25. i 26. Zakona o poticanju ulaganja i čl. 43a. st. 1. i 2. Pravilnika (r. br. 49.1. + r. br. 49.2. + r. br. 49.3. + r. br. 49.4.)												0	0	0
49.1.	Iznos olakšice za mikropoduzećnike uz primjenu umanjene stope za 50%												0	0	0
49.2.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 50%												0	0	0
49.3.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 75%												0	0	0
49.4.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 100%												0	0	0
50.	Olakšice prema čl. 25. Zakona o poticanju ulaganja i čl. 43a st. 3.) Pravilnika (r. br. 50.1. + r. br. 50.2. + r. br. 50.3. + r. br. 50.4.)												0	0	0
50.1.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 50%												0	0	0
50.2.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 65%												0	0	0
50.3.	Iznos olakšice uz primjenu umanjene stope za 85%												0	0	0
50.4.	olakšice uz primjenu umanjene stope za 100%												0	0	0
51.	Ukupni iznos poticanja investicija (r. br. 49. + r. br. 50.)												0	0	0
52.	Ukupni iznos olakšica, oslobođenja i poticaja (r. br. 45. + r. br. 51.)												0	0	0

Red.br.	O P I S	I Z N O S										
VIII. POREZNA OBVEZA NAKON ODBITKA OLAKŠICA, OSLOBOĐENJA I POTICAJA												
53.	Porezna obveza (r. br. 44. - r. br. 52.)									0	0	0
54.	Uračunavanje poreza plaćenog u inozemstvu (čl. 30. Zakona)									0	0	0
55.	Porezna obveza (r. br. 53. - r. br. 54.)									0	0	0
56.	Uplaćeni predujmovi									0	0	0
57.	Razlika za uplatu (r. br. 55. - r. br. 56.)									0	0	0
58.	Razlika za povrat (r. br. 56. - r. br. 55.)									0	0	0
59.	Predujmovi za sljedeće porezno razdoblje (čl. 47. st. 3. t. 59. Pravilnika)									0	0	0

5.5 Bilješke uz financijske izvještaje

a) Načelne bilješke

1. Trgovačko društvo registrirano je za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom, a jedini osnivač i vlasnik Društva je jedinica regionalne samouprave Splitsko-dalmatinska županija.

Da bi Društvo moglo obavljati registriranu djelatnost, prethodno mora izgraditi infrastrukturu za gospodarenje otpadom i uspostaviti sustav gospodarenja otpadom.

Društvo se bavi pripremom investicijskog projekta (izrada potrebne projektne dokumentacije, ishođenjem dozvola, osiguranjem sredstava za sufinanciranje izgradnje) i provodi informativne akcije radi približavanja koncepta županijskog sustava gospodarenja otpadom njegovim budućim korisnicima.

2. Društvo za sada ne obavlja isporuke na tržište odnosno nema izlaznih računa (ne ostvaruje poslovne prihode).

Poslovanje Društva financira se u cijelosti sredstvima osnivača (iz kapitala). Ukupan prihod Društva čine financijski prihodi (prihodi od financijske imovine) i ostali prihodi (prihodi od prodaje dotrajale dugotrajne imovine – računala iz 2009. godine), a poslovnih prihoda nema. Do ostvarivanja vlastitih prihoda Društva, koje će ostvarivati isporukom i naplatom svojih usluga korisnicima, sredstva za poslovanje Društvu osigurava Županija kao osnivač.

3. Kao izdaci za razvoj priznaju se samo izdaci za bruto plaću voditelja projekta koji isključivo radi visoko stručne poslove na pripremi i izvedbi projekta.

Naime, nematerijalna imovina nastala u fazi internog razvoja projekta priznaje se, sukladno točki 5.26. HSFI 5 – Dugotrajna nematerijalna imovina, ako se može dokazati sve kako slijedi: (a) njezinu tehničku provedivost, (b) namjeru njezina dovršenja, (c) mogućnost njezine uporabe ili prodaje, (d) način na koji će ona davati izgledne ekonomske koristi (postojanje tržišta za takvu nematerijalnu imovinu ili pak njezinu korisnost u slučaju da se koristi interno), (e) raspoloživost odgovarajućih izvora za završetak razvoja te njezino korištenje ili prodaju i (f) mogućnost pouzdanog utvrđivanja troška koji se može pripisati njezinu razvoju.

Procjenjujući mogućnosti prodaje nematerijalne imovine nastale razvojem, što je prethodno navedeno kao kriterij (c), kod evidentiranja poslovnih promjena izvršena je kapitalizacija jedino troška rada samog voditelja projekta (na skupini konta 010).

Nasuprot tomu, drugi se troškovi teško mogu uključiti u prodajnu cijenu projekta pa se zbog toga i ne priznaju kao nematerijalna imovina (nego kao rashodi na kontima klase 4).

4. Izdaci za projektno tehnološku dokumentaciju (na temelju koje su ishođene potrebne dozvole) u bilanci su priznati kao dugotrajna nematerijalna imovina u pripremi odnosno kao ulaganje u tehničko-tehnološku dokumentaciju.

Naime, mogućnost uporabe ili prodaje nematerijalne imovine u obliku tehničko-tehnološke dokumentacije (evidentirane na skupini konta 011) može se nesporno dokazati u skladu sa zahtjevima HSFI-5.

b) Bilješke uz Račun dobiti i gubitka

1. Društvo nema poslovnih prihoda od prodaje (AOP 126-129). Kod pružanja usluga prihod se priznaje prema stupnju izvršenja usluge, odnosno kada ne postoji značajna neizvjesnost u pogledu pružanja usluge i pripadajućih troškova. Društvo u prezentiranom obračunskom razdoblju ima samo prihode (AOP 130) od povrata poreza i doprinosa koji nisu evidentirani kao potraživanja u prethodnim razdobljima, prihode od refundacije troškova i neznatan prihod od prodaje zastarjele dugotrajne imovine.
2. Troškovi sirovina i materijala (AOP 134) sastoje se od sljedećih troškova:

R.br.	Opis	2016.	2017.
1	Uredski materijal i ostali materijalni troškovi	21.779,68	21.759,46
2	Troškovi sitnog inventara	2.796,24	2.465,18
3	Troškovi auto-guma	3.000,00	0
4	Troškovi električne energije	8.244,18	11.217,55
5	Troškovi pogonskog goriva za službeni automobil	9.448,21	18.001,19
6	Ukupno troškovi sirovina i materijala	45.268,31	53.443,38

3. Ostali vanjski troškovi (AOP 136) sastoje se od sljedećih troškova:

R.br.	Opis	2016.	2017.
1	Usluge telefona, mobitela, interneta	19.017,92	15.985,80
2	Poštanske usluge	1.868,11	1.229,26
3	Usluge tekućeg održavanja i zakupa na internetu	35.529,96	59.933,97
4	Usluge održavanja i registracije službenog automobila	7.236,51	1.624,51
5	Najam opreme	0	80,00
6	Usluge promidžbe i marketinške usluge	165.839,64	107.369,01
7	Naknade članovima Nadzornog odbora i drugi dohodak u 2016	142.581,73	
8	Naknade članovima Nadzornog odbora		115.700,40
9	Drugi dohodak (ugovor o djelu i autorski honorar)		10.424,44
10	Usluge edukacije i informiranja u SDŽ, knjigovodstvene, odvjetničke i bilježničke usluge	39.950,00	130.540,00
11	Usluge vodoopskrbe i odvodnje	1.804,44	1.904,54
12	Student servis, troškovi fotokopiranja, prijepisa	2.644,00	13.790,25
13	Ukupno troškovi vanjskih usluga	416.472,31	458.582,18

Troškovi usluga promidžbe i marketinških usluga obuhvaćaju oglašavanje u novinskom tisku Slobodne Dalmacije, oglašavanje putem TV Jadran, izrada letaka u distribucijske svrhe, radijska kampanja – Totalni FM Split i radio Dalmacija, isplata sredstava pobjedničkim odgojno-obrazovnim ustanovama u sklopu nagradnog natječaja „Otpad ili smeće? Od tebe sve kreće!“

Troškovi usluga edukacije i informiranja u SDŽ odnose se na organizaciju Međunarodnog stručnog skupa o gospodarenju otpadom, postavljanje Facebook kampanje, kampanja „Otpad ili smeće? Od tebe sve kreće!“

Knjigovodstvene usluge temeljem ugovora obavlja tvrtka SUMA-DO d.o.o. Split, Vukovarska 111 B (OIB 26746632695).

4. Troškovi osoblja (AOP 137) odnose se na sve zaposlene u Društvu osim voditelja projekta (čija je bruto plaća iskazana kao izdatak za razvoj u nematerijalnoj imovini Društva).

R.br.	Opis	2016.	2017.
1	Neto plaće	575.613,43	654.939,53
2	Troškovi doprinosa iz plaće, porez i prirez	254.861,73	297.313,80
3	Troškovi doprinosa na plaću	135.509,41	162.061,95
4	Ukupno troškovi osoblja	965.984,57	1.114.315,28

Ukupan iznos za bruto plaće, evidentiran kao trošak osoblja (u računu dobiti i gubitka) i kao izdatak za razvoj (u bilanci, kao nematerijalna imovina), u izvještajnoj godini iznosi 1.399.945,77 kuna. Ukupna masa za neto plaće, evidentirana u troškovima osoblja i u izdacima za razvoj, u izvještajnoj godini iznosi 810.629,52 kuna.

Broj radnika po satima rada u izvještajnoj godini je 7,08 (u prethodnoj godini 6,83) od čega su svi djelatnici prijavljeni sa VSS, osim tajnice sa VŠS. Prosječna mjesečna bruto plaća u 2017. godini je 14.075,57 kuna (u 2016.godini: 12.975,05 kuna). Prosječna mjesečna neto plaća u izvještajnoj godini iznosi 9.536,82 kuna (u prethodnoj godini 8.832,81 kuna).

Broj zaposlenih prema stanju na kraju razdoblja iznosi osam.

Društvo nema definiranih planova naknada nakon umirovljenja za svoje zaposlenike, te sukladno tome nema niti rezerviranja za ove troškove.

5. Troškovi amortizacije materijalne imovine (AOP 141) u izvještajnoj godini su iznosili 113.043,83 kuna (u prethodnoj 65.002,83 kuna). Vidi bilješku 3 i 4 uz Bilancu.

6. Ostali troškovi (AOP 142) sastoje se od sljedećih troškova:

R.br.	Opis	2016.	2017.
1	Dnevnice i ostali troškovi službenih putovanja (prijewoz, noćenje, cestarina, parking)	23.208,27	33.860,20
3	Prijewoz na posao i prigodne nagrade (regres za GO, dar djeci)	41.214,12	51.048,52
5	Troškovi reprezentacije i promidžbe	22.733,71	17.423,34
6	Premije osiguranja materijalne imovine	5.978,43	5.063,79
7	Troškovi platnog prometa i naknade bankama	3.620,87	3.413,24
8	Članarine, doprinosi i slična javna davanja	515,53	515,41
9	Porez na tvrtku i na cestovna motorna vozila	1.200,00	0
10	Troškovi stručnog usavršavanja i stručna literatura	23.873,53	18.007,44
11	Ukupno ostali troškovi	122.344,46	129.331,94

Troškovi reprezentacije i promidžbe obuhvaćaju sudjelovanje predstavnika Društva sa delegacijom Grada Splita na studijskom putovanju u Poljsku, organizaciju studijskog putovanja namijenjenog novinarima i predstavnicima Splitsko-dalmatinske županije i Grada Splita u Centar za gospodarenje otpadom u Ljubljani (RCERO Ljubljana) kao i organizaciju Međunarodnog stručnog skupa o gospodarenju otpadom.

7. Ostali poslovni rashodi (AOP 153) su sljedeći troškovi:

R.br.	Opis	2016.	2017.
1	Naknadno utvrđeni troškovi (računi iz prethodnih god. , ispravak grešaka)	2.080,96	0
2	Ukupno ostali poslovni rashodi	2.080,96	0

8. Financijski prihodi od kamata (AOP 154) odnose se na kamate na *a vista* depozite na računima u poslovnim bankama i to u Splitskoj banci d.d. Split, Societe generale group, IBAN HR98 2330 0031

1003 9523 3 i u Zagrebačkoj banci d.d. Zagreb, Unicredit group, IBAN HR59 2360 0001 1021 7994 7 te na obračunate kamate na dane pozajmice (vidi bilješku 7 uz Bilancu).

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi, uzimajući u obzir stvarni prinos na ustupljena sredstva.

9. Financijski rashodi (AOP 165) odnose se na kamate i tečajne razlike.
10. Ostali poslovni prihodi (AOP 130) obuhvaćaju prihode od refundacije troškova i neznatan prihod od prodaje dugotrajne imovine
11. Razlika ukupnih prihoda i ukupnih rashoda je gubitak. Društvo nema poreznu osnovicu poreza na dobit. Gubitak razdoblja jednak je gubitku prije oporezivanja.

Porez na dobit (AOP 182) nije obračunat jer Društvo u Prijavi poreza na dobit nije ostvarilo poreznu osnovicu. Prema poreznim propisima, rezultat poslovanja iz Računa dobiti i gubitka korigira se za porezno nepriznate rashode i za porezne olakšice, te se tako korigiranom iznosu dobitka ili gubitka dodaje porezni gubitak koji se prenosi iz prethodnih razdoblja (ne dulje od pet godina).

1.	Rezultat iz Računa dobiti i gubitka za 2017. (obrazac POD-RDG)	1.825.688,34
2.	Smanjenje gubitka za porezno nepriznate rashode	14.599,39
3.	Gubitak nakon smanjenja (obrazac PD)	1.811.088,95
4.	Preneseni gubitak	4.562.898,62
4.2.	- iz 2013.godine gubitak -258.117,72 Kn	
4.3.	- iz 2014.godine gubitak -1.247.763,53 Kn, kumulativ -1.515.881,25 Kn	
4.4.	- iz 2015.godine gubitak -1.502.902,87 Kn, kumulativ -3.008.784,12 Kn	
4.5.	-iz 2016.godine gubitak -1.554.114,50 kn, kumulativ -4.562.898,62 kn	
5.	Gubitak za prijenos (3+4) obrazac PD, r.br.41.	6.373.987,57
6.	Porezna obveza	0,00

c) Bilješke uz Bilancu

1. Kao izdaci za razvoj (AOP 004) u izvještajnom razdoblju prikazani su kapitalizirani troškovi bruto plaće voditelja projekta. Troškovi istraživanja i razvoja priznaju se kao imovina jer se očekuje da će projekt koji se interno razvija generirati buduću ekonomsku korist i jer je dokazana tehnička izvedivost projekta. Kapitalizirani troškovi razvoja amortizirat će se nakon što se projekt stavi u funkciju odnosno nakon što Društvo započne pružati usluge iz djelatnosti radi kojih je osnovano i to linearnom metodom tijekom razdoblja očekivane buduće koristi.
2. Kao izdaci za ostala prava (AOP 005) evidentirana su ulaganja u izradu tehničko-tehnološke dokumentacije. Prilikom nabave vrijednost dokumentacije se evidentira u visini troškova nabave, umanjeno za diskonte i rabate i uvećano za zavisne troškove koji su nastali radi stavljanja sredstva u uporabu. Ova ulaganja amortizirat će se nakon što se projekt stavi u funkciju odnosno nakon što Društvo započne pružati usluge iz djelatnosti radi kojih je osnovano i to linearnom metodom tijekom razdoblja očekivane buduće koristi. Prilikom otuđenja ove imovine, dobit ili gubitak utvrđen prilikom prodaje evidentirao bi se kao prihod ili rashod tekućeg razdoblja.
3. Dugotrajna materijalna imovina (AOP 010) sastoji se od opreme (AOP 013) i transportne imovine (AOP 014). Oprema se sastoji od uredske opreme (namještaja) i računalne opreme, a transportna imovina je osobni automobil. Ova imovina ima status imovine u uporabi. Iskazuje se na početku po trošku nabave (stjecanja) koji obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove koji se izravno mogu

pripisati dovođenju sredstava na mjesto i u radno stanje za namjeravanu uporabu. Nakon početnog priznavanja kao imovine, pojedinačni predmet materijalne imovine iskazuje se prema trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i eventualne akumulirane gubitka od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava po linearnoj metodi. Pretpostavljeni vijek uporabe uredske opreme je četiri godine, računalne opreme dvije godine, a transportne imovine pet godina.

4. Vrijednost dugotrajne imovine u Bilanci predstavlja sadašnju knjigovodstvenu vrijednost, a trošak stjecanja (nabavna vrijednost) i umanjenje te vrijednosti prikazano je u tabeli:

R.br.		Izdaci ("troškovi")	Dokume- ntacija	Software i ulaganje na tuđoj imovini	Nemateri- jalna imovina	Uredska oprema	Računa- lna opre- ma	Transpo- rtna imovina	Materijalna imovina
1	2	3	4		5 (3+4)	6	7	8	9 (6+7+8)
1	Nabavna vrijednost 1.1.2017.	3.877.482	6.742.415	187.760	10.807.657	84.870	103.836	125.064	313.770
2	Nabava od 1.1. do 31.12.2017.	285.630	1.517.000	12.925	1.815.555	0	5.445	0	5.445
3 (1+2)	Nabavna vrijednost 31.12.2017.	4.163.112	8.259.415	200.685	12.623.212	84.870	109.281	125.064	319.215
4	Ispravak vrijednosti do 1.1.2017.	0	0	36.743	36.743	64.497	84.493	125.064	274.054
5	Amortizacija od 1.1. do 31.12.2017.	0	0	88.088	88.088	11.115	13.841	0	24.956
6 (4+5)	Ispravak vrijed. do 31.12.2017.	0	0	124.831	124.831	75.612	98.334	125.064	299.010
7 (1-4)	Sadašnja vrijednost 1.1.2017.	3.877.482	6.742.415	151.017	10.770.914	20.373	19.343	0	39.716
8 (3-6)	Sadašnja vrijednost 31.12.2017.	4.163.112	8.259.415	75.854	12.498.381	9.258	10.947	0	20.205

5. Kratkotrajna imovina u obliku potraživanja (AOP 046) sastoji se od potraživanja od države (AOP 051) i ostalih potraživanja (AOP 052). Potraživanja od države su potraživanja za porez na dodanu vrijednost u primljenim (ulaznim) računima.
6. Ostala potraživanja (AOP 052) su potraživanja za kamate obračunate na zajmove iz bilješke broj 7 i potraživanja za predujmove.
7. Kratkotrajna financijska imovina (AOP 053 odnosno 061) su zajmovi odobreni Općini Lečevica s prolongiranim rokom dospijeca do kraja 2018. godine:

R. br.	Datum ugovora	Dužnik	Iznos pozajmice	Kamatna stopa	od	do	Iznos kamata
1	2	3	4	5	6	7	9
1	11.12.2009	Općina Lečevica	700.000,00	4%	01.01.2017	31.12.2017	28.000,00
2	04.05.2010	Općina Lečevica	300.000,00	4%	01.01.2017	31.12.2017	12.000,00
		Ukupno	1.000.000,00				40.000,00

Uz ugovore su 10. prosinca 2010. godine sklopljeni dodaci kojima je rok povrata zajmova produljen do 31. prosinca 2015. godine, s obzirom na činjenicu da se kasni s realizacijom projekta izgradnje centra za gospodarenje otpadom, a primatelji zajmova su zajmove trebali vratiti iz prihoda (komunalni doprinos) ostvarenih nakon realizacije projekta. Rok povrata zajmova odobrenih Općini Lećevica ponovo je produljen do 31. prosinca 2018. godine.

8. Novac na žiro-računu i u blagajni (AOP 063) iskazan je prema stanju na žiro-računima i prema popisu stanja u glavnoj blagajni. Višak novca u blagajni u iznosu od 3.733.037 kn odnosi se na nerealizaciju određenih stavki iz Plana poslovanja za 2017. godinu, a prvenstveno zbog predviđenih troškova koji su se trebali dogoditi da su bili raspisani natječajni.
9. Temeljni kapital (AOP 068) iznosi 18.000.000,00 kuna i u cijelosti je uplaćen od jedinog osnivača i vlasnika i to:
 - Izjavom o osnivanju Društva od 29. travnja 2005. godine – 500.00,00 kuna,
 - Odlukom člana Društva o izmjeni Izjave o osnivanju od 17.siječnja 2011.godine, povećan je kapital na 6.977.000,00 kuna (AOP 063, početno stanje), uplatom u novcu 1.000.000,00 kuna i unosom prava (pretvaranjem obveza Društva za primljene pozajmice u kapital Društva) u iznosu od 5.477.000,00 kuna,
 - Odlukom člana Društva o izmjeni Izjave o osnivanju, od 19. veljače 2013. godine, povećan je kapital na 8.877.000,00 kuna, uplatom uloga u pravima (pretvaranjem obveza Društva za primljene pozajmice u kapital Društva) u iznosu od 1.900.000,00 kuna,
 - Odlukom člana Društva o izmjeni Izjave o osnivanju, od 17. prosinca 2013. godine, povećan je kapital na 10.627.000,00 kuna, uplatom u novcu iznosa od 1.750.000,00 kuna,
 - Odlukom člana Društva od 26. ožujka 2014. godine povećan je temeljni kapital sa iznosa od 10.627.000,00 kuna za iznos od 2.451.000,00 kuna, uplatom u novcu za postojeći poslovni udjel, na iznos od 13.078.000,00 kuna,
 - Odlukom člana Društva od 24. ožujka 2015. godine povećan je temeljni kapital sa iznosa od 13.078.000,00 kuna, za iznos od 1.800.000,00 kuna, uplatom u novcu za postojeći poslovni udjel, na iznos od 14.878.000,00 kuna.
 - Odlukom člana Društva od 28. lipnja 2017., povećan je temeljni kapital Društva, sa iznosa od 14.878.000,00 kuna, za iznos od 3.122.000,00 kuna, uplatom u novcu za postojeći poslovni udjel, na iznos od 18.000.000,00 kuna
10. Gubitak poslovne godine (AOP 086) je gubitak iz računa dobiti i gubitka izvještajne godine, a preneseni gubitak (AOP 083) je gubitak akumuliran u prethodnim godinama.
11. Obveza za zajmove (AOP 112) odnosi se na minoran iznos koji je preostao nakon što su u prethodnim razdobljima sredstva doznačena iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost evidentirana kao državna potpora-prihod budućeg razdoblja.
12. Obveze prema dobavljačima (AOP 115) sastoje se od sljedećih stanja:
 - BRODARSKI INSTITUT d.o.o. Zagreb – 275.019 kuna (prethodne godine: 511.363 kuna)
Temeljem Sporazumnog raskida Ugovora iz prosinca 2017. godine, storniran je dio dugovanja u iznosu 80.000 kn sa pripadajućim PDV-om, a koje knjiženje će biti evidentirano u 2018. godini.
 - IPZ UNIPROJEKT TERRA d.o.o. Zagreb – 686.832 kuna, obveza o kojoj se vodio spor te je zaključen Sporazum krajem 2013. godine na temelju kojeg se izrađuje dokumentacija. Kako predmetna dokumentacija nije prihvatljiva niti je IPZ u ugovorenim rokovima izradio natječajnu dokumentaciju, Društvo je zatražilo raskid Ugovora jer su djelatnici Društva sami izradili natječajnu dokumentaciju temeljem postojeće i javno dostupne dokumentacije ostalih Centara za gospodarenje otpadom te vlastitom stručnošću i znanjem.

- Ostali dobavljači – 132.084 kuna (prethodne godine: 20.773 kuna) odnosno dobavljači s kojima je ostvaren promet tijekom prezentiranih razdoblja.
13. Obveze prema zaposlenima (AOP 117) i obveze za javna davanja (AOP 118) odnose se na obračunatu plaću i naknade Nadzornom odboru za prosinac 2017. godine, a koje su isplaćene početkom siječnja 2018.godine.
14. Kao prihod budućeg razdoblja (AOP 122) u izvještajnoj godini su prikazane državne potpore Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Državna potpora prema HSFI 14 – Vremenska razgraničenja, jest pomoć države u obliku transfera resursa poduzetniku u zamjenu za prošlo ili buduće zadovoljavanje određenih uvjeta koji se tiču poslovanja poduzetnika.

Kako se u konkretnom slučaju radi o potporama koje su vezana za buduće troškove, one će biti priznate kao prihod (u računu dobiti i gubitka) u razdobljima u kojima će nastati s njima povezani troškovi.

Izdaci za izradu dokumentacije u 2017. godini u iznosu od 1.517.000 kuna evidentirani su kao nematerijalna imovina u pripremi, i priznat će se kao rashod (amortizirat će se) nakon što projekt bude stavljen u funkciju. U izvještajnoj godini na isti su način evidentirani transferi Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost primljeni u 2017.godini. Na taj je način osigurano sučeljavanje prihoda iz državnih potpora s odgovarajućim troškovima za čiju je nadoknadu poduzetnik primio sredstva, u istom obračunskom razdoblju.

_ * _ * _ * _

Godišnja financijska izvješća utvrdio je direktor Društva dana 20. ožujka 2018. godine.

Odluku o pokriću gubitka odnosno o prijenosu gubitka u naredno razdoblje donio je član Društva 20. ožujka 2018. godine.

Ove izvještaje odobrio je za javnu objavu direktor Društva dana 20. ožujka 2018. godine.

Direktor Društva

Tomislav Šuta, mag.oec.

Ur.br. 60/2018