



REGIONALNI CENTAR
ČISTOG OKOLIŠA



REGIONALNI CENTAR ČISTOG OKOLIŠA d.o.o.
PLAN POSLOVANJA
za 2019. godinu

Split, prosinca 2018.g.

Sadržaj

1. Opis djelatnosti.....	3
2. Stanje na dan 31. prosinca 2018. godine	4
3. Plan poslovnih aktivnosti za 2019. godinu.....	5
3.1. Sklapanje Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava	5
3.2. Financiranje Projekta.....	6
3.3. Jedinica za provedbu Projekta.....	7
3.4. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi i otkupu zemljišta	7
3.5. Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa	7
3.6. Izrada natječajne dokumentacije i objava poziva za javno nadmetanje.....	8
3.7. Aktivnosti na području informiranja, komunikacije i vidljivosti Projekta.....	8
4. Aktivnosti i ciljevi Društva 2019.-2023.....	10
5. Čimbenici rizika.....	17
6. Plan kadrova.....	17
7. Financijski dio	18

1. Opis djelatnosti

„Regionalni centar čistog okoliša d.o.o.“ je županijska komunalna tvrtka (dalje u tekstu: Društvo, RCČO) osnovana 29. travnja 2005. godine Izjavom o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću, te je Splitsko-dalmatinska županija (dalje u tekstu: SDŽ) jedini osnivač i vlasnik 100% udjela u Društvu odnosno jedini član Društva.

Svrha osnivanja Društva definirana je u članku 1. u vezi sa člankom 5. Izjave o osnivanju Društva gdje se određuje da se Društvo osniva u svrhu gospodarenja otpadom na području SDŽ.

Osoba ovlaštena za zastupanje Društva je privremena upraviteljica mr.sc. Vlatka Lucijanić-Justić, predložena Odlukom Župana Splitsko-dalmatinske županije u svojstvu člana Društva od dana 27. ožujka 2018. godine (Klasa: 080-01/18-03/87, Urbroj: 2181/1-02-18-1), imenovana Rješenjem Trgovačkog suda u Splitu od dana 29. ožujka 2018. godine (Broj: 14. R1-34/2018.) a koja je promjena upisana u sudski registar po službenoj dužnosti Rješenjem Trgovačkog suda od dana 03. travnja 2018. godine (Tt-18/3375-2). Izjava privremene upraviteljice o prihvaćanju postavljenja potpisana je dana 05. travnja 2018. godine pristupom imenovane kod javnog bilježnika (OU-41/18-1).

Organi Društva su Skupština, Nadzorni odbor i Uprava Društva.

Izjavom o osnivanju Društva (potpuni tekst od dana 12. veljače 2018. godine), *Poslovníkom o radu Nadzornog odbora Društva* (Ur.br. 65/2018 od dana 27. ožujka 2018. godine) i *Poslovníkom o radu Uprave Društva* (Ur.br. 119/15-1 od dana 17. lipnja 2015. godine), uređen je način rada, odlučivanja i druga pitanja važna za rad istih tijela, a sve sukladno Zakonu o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15).

Zakon o trgovačkim društvima odredbom članka 428. utvrđuje razdoblja i rokove izvješćivanja tako da za financijska izvješća podržava godišnje izvješćivanje kao osnovno i u skladu s rokovima iz odredbi Zakona o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16).

Društvo je uspostavljeno s ciljem obavljanja djelatnosti komunalnih usluga, uključujući izgradnju Centra za gospodarenje otpadom i šest pretovarnih stanica (CGO) te upravljanje tom izgrađenom infrastrukturom, što je u skladu sa člankom 84. st. 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17) u kojem se navodi da djelatnost i poslove vezane za CGO obavlja trgovačko društvo u vlasništvu jedinice područne (regionalne) samouprave i/ili jedinice lokalne samouprave. Priprema projekta i izgradnja CGO za obradu ne više od 110.000 t miješanog komunalnog otpada godišnje dodatno je navedena i u Odluci o implementaciji PGO RH 2017.-2022., Mjera 1.4.5. Izgradnja centara za gospodarenje otpadom.

2. Stanje na dan 31. prosinca 2018. godine

Uspostava cjelovitog i održivog sustava gospodarenja otpadom u SDŽ (Projekt) zakonsko uporište nalazi u Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17) (u daljnjem tekstu: ZOGO), u Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05) za razdoblje 2005. do 2025. i u Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017.-2022. (NN 3/2017)(PGO). Centar za gospodarenje otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji zajedno sa šest pretovarnih stanica (Projekt) predstavlja važan dio toga sustava.

Do kraja 2018. godine ishođene su lokacijske dozvole za: Centar za gospodarenje otpadom na lokaciji u Kladnjicama, Općina Lećevica, te za pretovarne stanice (PS): Split, Sinj, Zagvozd, Brač, Vis; pet je dozvola pravomoćno, a odgovarajući postupci za pretovarne stanice na Hvaru i Visu su u tijeku.

Za PS: Split, Sinj, Zagvozd i Brač su sklopljeni ugovori o pravu građenja, dok se sklapanje takvih ugovora za PS Vis i Hvar očekuje nakon rješavanja imovinsko-pravnih odnosa.

Zemljište na lokaciji CGO u vlasništvu je Republike Hrvatske, Općine Lećevica i privatnom. Svi postupci za okončanje rješavanja imovinsko-pravnih odnosa su u tijeku.

Projekt je dana 23. veljače 2018. Odlukom Vlade Republike Hrvatske uvršten na Listu strateških projekata i tijekom godine su se odvijali sastanci Operativne skupine za pripremu i provedbu projekta CGO u SDŽ.

Tijekom 2018. godine pripremljena je dokumentacija o nabavi za nabavu usluga:

- tehničke pomoći i upravljanja projektom,
- stručnog nadzora gradnje CGO,
- usluga u području komunikacije, informiranja i vidljivosti projekta,
- usluga projektiranja glavnih projekata pretovarnih stanica

i provedeni su postupci prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima (2 puta) i nadležnim institucijama, Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te Središnjom agencijom za financiranje i ugovaranje projekata i programa EU (SAFU), nakon čega su i objavljeni pozivi na javno nadmetanje.

Postupci evaluacije za tri predmeta nabave su u tijeku, dok je krajem godine donesena Odluka o odabiru izvršitelja usluga vođenja odnosa s javnošću u području komunikacije, informiranja i vidljivosti projekta i Odluka je izvršna.

Postupci izrade i kontrole kvalitete i cjelovitosti dokumentacije o nabavi za projektiranje i građenje Centra za gospodarenje otpadom su u tijeku.

Na samom kraju 2018. godine, 31. prosinca, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike (MZOE) je donijelo Odluku o financiranju za projektni prijedlog Centar a gospodarenje otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji (Odluka o financiranju).

Početakom 2019. slijedi sklapanje Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i ishođenje potvrde Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (Fond) o osiguranju sufinanciranja javnim sredstvima. Udio Splitsko-dalmatinske županije je osiguran u proračunu SDŽ za 2019. te projekcijama za 2020. i 2021. godinu. To znači da se stvaraju konačni preduvjeti za provedbu Projekta koja uključuje javnu nabavu usluga, opreme i radova potrebnih za realizaciju Projekta, sklapanje ugovora o javnoj nabavi te izvršenje usluga, isporuku opreme, projektiranje i građenje predmetne infrastrukture za gospodarenje otpadom.

U 2019. godini nastavit će se aktivnosti započete u 2018. godini, a razvijati aktivnosti navedene u nastavku.

3. Plan poslovnih aktivnosti za 2019. godinu



Donošenjem Odluke o financiranju Ministarstva zaštite okoliša i energetike dana 31.12.2018. godine okončan je dugotrajni postupak pripreme Projekta. U tom smislu ostalo je pričekati okončanje svega nekoliko započetih administrativnih (lokacijske dozvole za PS Vis i Hvar) i pravnih procedura (otkup zemljišta), dovršiti započete te pokrenuti nove aktivnosti javne nabave i, konačno, započeti s izvršavanjem sklopljenih ugovora o javnoj nabavi.

3.1. Sklapanje Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava

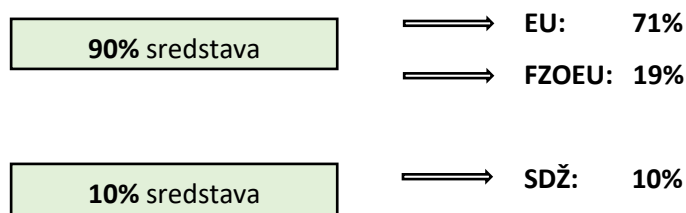
Osnovni pravni instrument kojim se reguliraju prava i obveze davatelja i korisnika bespovratnih sredstava je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. (dalje u tekstu: OPKK).

S obzirom na odredbe Odluke MZOE o financiranju za projektni prijedlog „Centar za gospodarenje otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji“, Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava će biti sklopljen u roku od 45 kalendarskih dana od dana donošenja Odluke o financiranju između MZOE kao Posredničkog tijela razine 1, Fonda za zaštitu okoliša i energetike (Fond) kao Posredničkog tijela razine 2 i Društva, a sve sukladno Zajedničkim nacionalnim pravilima koje je donijelo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU/Upravljačko tijelo za OPKK.

3.2. Financiranje Projekta

Projekt CGO u SDŽ će biti sufinanciran bespovratnim sredstvima Europske unije u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. (dalje u tekstu: OPKK), Prioritetna os 6 -Zaštita okoliša i održivost resursa, Investicijski prioritet 6i - Ulaganje u sektor otpada kako bi se ispunili zahtjevi pravne stečevine Unije u području okoliša i zadovoljile potrebe koje su utvrdile države članice za ulaganjem koje nadilazi te zahtjeve, Specifični cilj 6i1 - Smanjena količina otpada koji se odlaže na odlagališta. Glavna svrha Specifičnog cilja 6i1 je doprinijeti ispunjenju pravne stečevine na temelju obveza iz Direktive 1999/31 o odlagalištima otpada za koje su Ugovorom o pristupanju Republike Hrvatske (dalje u tekstu: RH) Europskoj uniji (dalje u tekstu: EU) utvrđena prijelazna razdoblja za RH.

Osim sredstava EU, financiranje prihvatljivih troškova Projekta sufinancirat će se i sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i Splitsko-dalmatinske županije u niže navedenim udjelima:



Tablica 1: Izvori financiranja ukupnih investicijskih troškova (€), Studija izvedivosti, 2018.

		Izvori financiranja ukupnih investicijskih troškova (€)					
		Prihvatljivi troškovi 59.753.844 (€)			Neprihvatljivi troškovi 20.696.115 (€)		
	Ukupni investicijski troškovi	EU pomoć.	Doprinos FZOEU	Doprinos SDŽ	Ostali neprihvatljivi – doprinos FZOEU	Ostali neprihvatljivi: SDŽ/JLS	PDV (povrat)
	a)= b) do h)	b)	c)	d)	f)	g)	h)
	80.449.959	42.433.965	11.344.495	5.975.384	2.885.739	17.810.376	0
HRK	611.419.688	322.498.131	86.218.155	45.412.922	21.931.616	135.358.858	0
%		71	19	10			
%		90		10			

Dijelove neprihvatljivih troškova Projekta snose Fond i SDŽ.

Fondu Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (Fond) o osiguranju sufinanciranja javnim sredstvima je upućen zahtjev za izdavanjem izjave/potvrde/odluke o osiguranju javnih sredstava za financiranje Projekta u iznosu od 86.218.155 kn.

3.3. Jedinica za provedbu Projekta

Nakon sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, a radi provedbe nadzora nad realizacijom sklopljenih ugovora o javnoj nabavi iz pojedinih aspekata - građevine, elektrotehnike, prava i financija, zaštite okoliša i dr., i suradnje s izvršiteljima usluga u skladu s projektnim zadacima, u Društvu će se aktivirati **Jedinica za provedbu Projekta** (JPP) koju čine zaposlenici RCČO. Jedinici za provedbu projekta pomagat će razni stručnjaci kad se ugovore usluge tehničke pomoći i upravljanja projektom.

3.4. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi i otkupu zemljišta

Realizacija pravnih poslova može uslijediti nakon sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava između Naručitelja i Posredničkih tijela razine 1 i 2 te ishoda potvrde/izjave/odluke Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost o osiguranju udjela javnih sredstava.

Pravni poslovi se odnose na:

1. sklapanje ugovora s odabranim ponuditeljima za usluge:
 - tehničke pomoći i upravljanja Projektom,
 - stručnog nadzora gradnje CGO,
 - vođenja odnosa s javnošću u području komunikacije, informiranja i vidljivosti Projekta i
 - usluga projektiranja glavnih projekata pretovarnih stanica;
2. otkup zemljišta.

U 2018. godini objavljena su četiri javna nadmetanja. Prvi ugovor koji će se potpisati je ugovor o uslugama vođenja odnosa s javnošću u području informiranja, komunikacije i vidljivosti projekta CGO u SDŽ za koje je donesena, objavljena i postala izvršna Odluka o odabiru izvršitelja usluga. Sklapanje ugovora i početak realizacije ugovora o uslugama očekuje se u ožujku 2019., a ostalih ugovora nakon stjecanja izvršnosti odluke o odabiru.

3.5. Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa

Imovinsko-pravno stanje na lokaciji CGO

Svi potrebni postupci su ranije pokrenuti i u prvim mjesecima 2019. godine očekuje se okončanje istih.

Zemljište u privatnom vlasništvu: već su ranije sklopljeni predugovori s vlasnicima privatnih k.č., te je usklađeno katastarsko i zemljišnoknjižno stanje. Kako je otkup zemljišta prihvatljivi trošak projekta, nakon sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava sklopit će se ugovori i izvršiti otkup zemljišta (oko 10 ha) **sredstvima iz OPKK, Fonda i SDŽ;**

Zemljište u vlasništvu RH: Društvo je već ranije zatražilo prijenos prava vlasništva nad oko 15 ha zemljišta s Ministarstva državne imovine bez naknade. Tijekom 2018. godine Društvo je od navedenog zahtjeva odustalo, a zahtjev je podnijela Splitsko-dalmatinska županija. Rješavanje zahtjeva je u proceduri, a očekuje se stupanje novog zakona na snagu temeljem kojeg će se ovaj postupak moći dovršiti.

Zemljište u vlasništvu Općine Lećevica: od Općine je zatražen prijenos zemljišta u vlasništvo Društva bez naknade, i postupak je u tijeku. Prema očitovanju Općine Lećevica, realizacija će biti vezana uz otkup privatnog dijela zemljišta.

Imovinsko-pravno stanje na lokacijama pretovarnih stanica Vis i Hvar

Pretovarna stanica Vis: rješavanje ovog pitanja je u tijeku u sklopu rješavanja istog pitanja na lokaciji odlagališta Wellington. Problem predstavlja neusklađenost zemljišnika i katastra. Svi započeti postupci su u tijeku i niti jedan nije u nadležnosti RCCO.

Sklapanje ugovora o pravu građenja slijedit će rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

Pretovarna stanica Stari Grad, Hvar: radi se o zemljištu u vlasništvu RH i rješavanje ovog pitanja je u tijeku te usklađivanje s novim PPU koji je stupio na snagu polovicom 2018., a zbog čega je bilo potrebno podnijeti novi zahtjev za izdavanje lokacijske dozvole.

Sklapanje ugovora o pravu građenja slijedit će rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

Infrastruktura: Pristupna prometnica sastavni je dio projekta izgradnje PS Stari Grad. Izrađena je Podloga za građevine i zahvate u prostoru, za prometni priključak PS Stari Grad, te je u tijeku ishođenje lokacijske dozvole za priključak na ŽC 6252.

3.6. Izrada natječajne dokumentacije i objava poziva za javno nadmetanje

Postupak izrade i kontrole kvalitete i cjelovitosti opsežne Dokumentacije o nabavi za predmet nabave projektiranje i građenje CGO u SDŽ je u tijeku, a nakon svih priprema i konzultacija koje treba provesti sa zainteresiranim gospodarskim subjektima te nadležnim tijelima, Fondom za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost te Središnjom agencijom za financiranje i ugovaranje projekata i programa Europske unije (SAFU), pristupit će se objavi poziva na javno nadmetanje u prvom tromjesečju 2019. godine.

Gradnja CGO će se ugovoriti prema FIDIC tipu ugovora - Općim i posebnim uvjetima ugovora za postrojenja i projektiranje i građenje za elektrotehničke, strojarske, građevinske i inženjerske radove po projektima Izvođača - tzv. izdanje nove Žute knjige, prvo izdanje 1999. godine, hrvatski prijevod u izdanju Hrvatske udruge konzultanata, Hrvatske komore inženjera građevinarstva i Udruge konzultantskih društava u graditeljstvu objavljen 2014. godine. To znači da će ugovoreni izvođač najprije pripremiti Glavni projekt, ishoditi građevinsku dozvolu i potom započeti gradnju.

S obzirom da se ovaj Projekt realizira kroz ukupno 9 ugovora o javnoj nabavi, tijekom 2019. godine Društvo će započeti s radom na izradi dokumentacije o nabavi za iduće predmete nabave: građenje 6 PS, usluge stručnog nadzora građenja 6 PS, pokretna oprema za rad CGO i 6 PS, kao i na pripremi ostalih predmeta nabave potrebnih za realizaciju Projekta, a koji nisu prihvatljivi troškovi Projekta.

3.7. Aktivnosti na području informiranja, komunikacije i vidljivosti Projekta

Dosadašnje aktivnosti Društva bile su usmjerene na izradu projektne dokumentacije potrebne za ishođenje dozvola, rješenja i osiguranje sredstava za izgradnju Projekta, a s druge strane je Društvo

ulagalo velik trud i sredstva u aktivnosti informiranja, komunikacije i vidljivosti ne samo ovoga Projekta, već i u promidžbu suvremenog gospodarenja otpadom čijem razvoju teže RH i SDŽ.

Društvo je u razdoblju od 2015. do 2018. godine provodilo aktivnosti rada s javnošću sukladno Strategiji odnosa s javnošću u razvoju cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji za razdoblje 2015.-2018. i Planu komunikacije s javnošću u uspostavi cjelovitog i održivog sustava gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji za razdoblje 2015.-2018.

Društvo već posjeduje definiran logo, slogan i ključne poruke, educirano osoblje te je do sada provodilo razne promidžbene aktivnosti koje uključuju organizaciju izložbi, edukacijskih predavanja, sudjelovanja na sajmovima i drugim javnim manifestacijama na području SDŽ. Ključne poruke Projekta do sada su se komunicirale putem priopćenja za medije, web stranice Društva (www.rcco.hr), profila Društva na društvenim mrežama, radija, televizije, edukativnih letaka, platnenih vrećica s ekološkom porukom, radionica za djecu.

Jedan od ugovora u okviru provedbe Projekta i ujedno i prvi sklopljen od 9 bit će ugovor o uslugama vođenja odnosa s javnošću u području informiranja, komunikacije i vidljivosti. Opća svrha ovog ugovora je osiguranje pravilnog daljnjeg predstavljanja Projekta i njegove vidljivosti u javnosti kao važnog infrastrukturnog projekta čija se izgradnja sufinancira sredstvima Europske unije kroz Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014.-2020., sukladno Priručniku za komunikaciju i vidljivost za vanjske aktivnosti EU - Upute za korisnike za razdoblje 2014.-2020., te jačanje stručnih kapaciteta Društva za učinkovit odnos s javnošću tijekom izgradnje Projekta koji će se kasnije pretvoriti u odnos s korisnicima usluga izgrađene infrastrukture za gospodarenje otpadom. Cilj je Korisnicima do krajnosti približiti svrhu uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom i ulogu Projekta u uspostavi i razvoju toga sustava.

Posebna svrha ovog ugovora je osigurati kvalitetno predstavljanje i vidljivost Projekta različitim skupinama javnosti, pomoći Društvu u predstavljanju uloge Projekta u uspostavi cjelovitog sustava gospodarenja otpadom koji se uvodi u SDŽ, podizati javnu svijest o koristima Projekta za zaštitu okoliša, zdravlje stanovnika, održivi razvitak i zajednicu s pripadajućim troškovima, povećati razumijevanje uloge Društva u uspostavljanju cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u SDŽ, motivirati stanovnike SDŽ za aktivnim sudjelovanjem u razvoju novog sustava gospodarenja otpadom, te unaprijediti znanje i vještinu zaposlenika Društva za stvaranje i provedbu dugoročne kvalitetne strategije odnosa s javnošću u uspostavi i razvoju cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, promociji kružne ekonomije, zaštite okoliša, zdravlja ljudi.

Osiguranjem podrške za odnose s javnošću uključit će se i aktivnosti za dobivanje potpore od strane stanovništva SDŽ prema uvođenju cjelokupnog Projekta. Navedene aktivnosti bile bi usmjerene ka osiguranju kvalitetne prezentacije Projekta javnosti i uspješnoj investicijskoj provedbi, pružanju pomoći Društvu kao korisniku u predstavljanju Projekta koji uključuje novi integrirani sustav gospodarenja otpadom i edukaciju o odvojenom sakupljanju otpada, poboljšanju svijesti javnosti o prednostima Projekta u smislu zaštite okoliša, javnog zdravlja i gospodarskog razvoja, motiviranju javnosti da sudjeluje u provedbi novog sustava i drugo, a o čemu je bilo riječi u točki 5. Aktivnosti na području informiranja, komunikacije i vidljivosti Projekta u Splitsko-dalmatinskoj županiji iz ovog Plana.

4. Aktivnosti i ciljevi Društva 2019.-2023.

Svi ciljevi za 2019. godinu i sljedeće dvije, 2020. i 2021. prikazani su u *Tablici 2: Tablica sa zadanim ciljevima čije ostvarenje predstavlja prirodne pokazatelje uspješnosti*, koja se daje u nastavku.

Tablica 2: Tablica sa zadanim ciljevima čije ostvarenje predstavlja prirodne pokazatelje uspješnosti

	DOVRŠENO
	U POSTUPKU
	REALIZACIJA
	RAZDOBLJE PRIJAVE NEDOSTATAKA

PROJEKT: CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM U SPLITSKO-DALMATINSKOJ ŽUPANIJI									
			2006.-2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	
Dokumentacija		Ima	U izradi	Napomena					
1.1	Idejni projekt za CGO U SDŽ	DA		Dovršen u kolovozu 2017.					
1.2	Idejni projekti za PS: Split, Sinj, Zagvozd, Vis, Hvar i Brač	DA		Dovršeni u srpnju 2015.					
2	Mišljenje o uskladivosti s Naturom 2000	DA		Izjava tijela nadležnog za praćenje područja Natura 2000 izdana je 18.7.2017. (KLASA: 612-07/16-64/04, URBROJ: 517-07-1-1-2-17-5)					
2.1	Izjava nadležnog tijela odgovornog za gospodarenje vodama	DA		Izjava nadležnog tijela odgovornog za gospodarenje vodama izdana je 13.9.2017. (KLASA: 325-01/17-01/420, URBROJ: 517-17-2)					

3.1	Studija o utjecaju na okoliš za CGO	DA		SUO za CGO Lećevica izradio je 2006. IPZ Uniprojekt MCF. 27.11.2006. doneseno je Rješenje (KLASA: UP/I 351-03/05-02/12, URBROJ: 531-08/3-1-JM-06-10), u kojem se navodi da je namjeravani zahvat prihvatljiv za okoliš, uz primjenu zakonom propisanih i Rješenjem utvrđenih mjera zaštite okoliša i provedbe programa praćenja stanja okoliša.					
3.2	Elaborat zaštite okoliša za izmjenu projekta CGO U SDŽ	DA		OPUO rješenje za izmjenu projekta CGO Lećevica doneseno je 14.6.2017. (KLASA: UP/I-351-03/16-08/07; URBROJ: 517-06-2-1-1-16-58) i u njemu se navodi da za namjeravani zahvat nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja na okoliš (PUO), uz primjenu mjera i programa praćenja stanja okoliša utvrđenih prethodno navedenim PUO rješenjem iz 2006., te da za izmjenu izgradnje CGO-a nije potrebno provesti glavnu ocjenu prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu.					
3.3	Elaborat zaštite okoliša za PS Split	DA		OPUO rješenje za PS Karepovac u Splitu doneseno je 18.12.2015. (KLASA: UP/I-351-03/15-08/265; URBROJ: 517-06-2-1-1-15-10) i u njemu se navodi i u njemu se navodi da za PS nije potrebno provesti postupak PUO i da za namjeravani zahvat nije potrebno provesti glavnu ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu.					
3.4	Elaborat zaštite okoliša za PS Sinj	DA		OPUO rješenje za PS Kukuzovac u Sinju doneseno je 18.12.2015. (KLASA: UP/I-351-03/15-08/242; URBROJ: 517-06-2-1-1-15-12.) i u njemu se navodi da za PS nije potrebno provesti postupak PUO i da za namjeravani zahvat nije potrebno provesti glavnu ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu.					

3.5	Elaborat zaštite okoliša za PS Zagvozd	DA		OPUO rješenje za PS Zagvozd doneseno je 18.12.2015. (KLASA: UP/I-351-03/15-08/240; URBROJ: 517-06-2-1-1-15-12) i u njemu se navodi i u njemu se navodi da za PS nije potrebno provesti postupak PUO i da za namjeravani zahvat nije potrebno provesti glavnu ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu.					
3.6	Elaborat zaštite okoliša za PS Vis	DA		OPUO rješenje za PS Vis doneseno je 18.12.2015. (KLASA: UP/I-351-03/15-08/238; URBROJ: 517-06-2-1-1-15-12) i u njemu se navodi i u njemu se navodi da za PS nije potrebno provesti postupak PUO i da za namjeravani zahvat nije potrebno provesti glavnu ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu.					
3.7	Elaborat zaštite okoliša za PS Hvar	DA		OPUO rješenje za PS Stari Grad na Hvaru doneseno je 18. 12.2015. (KLASA: UP/I-351-03/15-08/239; URBROJ: 517-06-2-1-1-15-12) i u njemu se navodi i u njemu se navodi da za PS nije potrebno provesti postupak PUO i da za namjeravani zahvat nije potrebno provesti glavnu ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu.					
3.8	Elaborat zaštite okoliša za PS Brač	DA		OPUO rješenje za PS Pučišća na Braču doneseno je 18.12.2015. (KLASA: UP/I-351-03/15-08/241; URBROJ: 517-06-2-1-1-15-12) i u njemu se navodi i u njemu se navodi da za PS nije potrebno provesti postupak PUO i da za namjeravani zahvat nije potrebno provesti glavnu ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu.					
4	Studija izvodljivosti (uključivo analiza troškova i koristi)	DA		Dokumenti izrađeni, dovršeni u studenom 2018. godine					

5	Lokacijske dozvole	DA		Lokacijske dozvole su ishođene za: CGO i svih 6 PS, s tim da LD za PS Hvar i PS Vis nisu pravomoćne zbog rješavanja imovinsko-pravnih odnosa odnosno usklađivanja s novodonesenim Planom prostornog uređenja Grad Staroga Grada. Postupci su u tijeku.					
5.1			DA	Ishođenje LD za PS Hvar	6.				
5.2			DA	Ishođenje LD za PS Vis	12.				
6	Imovinsko pravni odnosi - vlasništvo, pravo građenja za CGO :								
	<u>Zemljište u privatnom vlasništvu</u>		DA	- sklopljeni su predugovori s vlasnicima privatnih k.č.; usklađeno je stanje katastra i zemljišnika; čeka se odobrenje projekta kako bi se sklopili ugovori i izvršio otkup EU sredstavima (prihvatljiv trošak)	<u>3.</u>				
	<u>Zemljište u vlasništvu RH:</u>		DA	- SDŽ je od Ministarstva državne imovine (MDI) u rujnu 2018. zatražila prijenos svoga vlasništva bez naknade u vlasništvo RČČO, postupak je u tijeku	<u>3.</u>				
	<u>Zemljište u vlasništvu Općine Lećeveca</u>		DA	- zatražen je prijenos vlasništva s Općine Lećeveca u vlasništvo Regionalnog centra čistog okoliša d.o.o. bez naknade, postupak je još u tijeku	<u>3.</u>				
6.2	Imovinsko pravni odnosi - vlasništvo, pravo građenja za SINJ	DA		Ugovor o osnivanju prava građenja zaključen je 8.4.2016. (KLASA: 430-01/16-01/16, URBROJ: 2175/01-03-16-1). Rješenje o upisu prava građenja, Z-16061/16 od 27.10.2016. (Općinski sud u Splitu, Stalna služba u Sinju).					

	Imovinsko pravni odnosi - vlasništvo, pravo građenja za PS SPLIT	DA		Ugovor o osnivanju i prenošenju prava građenja radi izgradnje PS na predjelu Karepovca u Splitu (KLASA 022-05/18-03/10, URBROJ: 2181/01-16-02/03-18-2) od 8.1. 2018.					
	Imovinsko pravni odnosi - vlasništvo, pravo građenja za PS ZAGVOZD	DA		Ugovor o osnivanju prava građenja zaključen 9.5.2016. (KLASA: 940-01/16-01/13, URBROJ: 2129/06-02-16-01). Općinski Sud u Splitu, Zemljišno-knjižni odjel Imotski: Upis prava građenja Posl. br. ZP-203/2016 od 6.10.2016.					
	Imovinsko pravni odnosi - vlasništvo, pravo građenja za PS BRAČ	DA		Ugovor o osnivanju prava građenja zaključen 19.1.2018. (KLASA: 351-01/15-01/08, URBROJ: 2104/06-01-18-10).					
	Imovinsko pravni odnosi - vlasništvo, pravo građenja za PS HVAR		DA	Pokrenut je pojedinačni ispravni postupak radi uknjižbe državnog vlasništva nad dijelom čestice, nakon čega će ista biti prenesena na Regionalni centar čistog okoliša d.o.o. Ugovor o pravu građenja s Gradom Stari Grad sklopit će se po ishodu pravomoćnosti lokacijske dozvole.	12.				
	Imovinsko pravni odnosi - vlasništvo, pravo građenja za PS VIS		DA	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa (usklađivanje katastra i zemljišnika) na lokaciji odlagališta je u tijeku. Ugovor o pravu građenja sa Gradom Visom će se sklopiti po ishodu pravomoćnosti izdane lokacijske dozvole.	12.				
7	Glavni projekt za CGO	NE		Izrada Glavnog projekta za CGO predviđena je kroz Ugovor o projektiranju i građenju (koji će se provoditi prema modelu FIDIC Žuta knjiga).		12.			
7.1	Glavni projekti za 6 PS		DA	Nabava usluga izrade Glavnih projekata za 6 PS je u postupku nabave	12.				
8	Građevinska dozvola za CGO	NE		Ishođenje Građevinske dozvole za CGO predviđena je kroz Ugovor o projektiranju i			2.		

				građenju (koji će se provoditi prema modelu FIDIC Žuta knjiga) i u vezi s točkom 7.1						
8.1	Građevinske dozvole za 6 PS	NE				1.				
9	Natječajna dokumentacija (za radove) CGO		DA			2.				
10.1	Natječajna dokumentacija (za radove) 6 PS	NE		Dokumentacija će se izraditi slijedom izrade glavnih projekata (točka 7.1)		6.				
Implementacija:		Počela	U tijeku	Napomena						
11	Javna nabava, ugovaranje i provedba radova za CGO	NE	NE	U tijeku je izrada natječajne dokumentacije	3.	6.			6.	
12	Javna nabava i ugovaranje radova za PS	NE	NE				3.		6.	
13	Javna nabava i ugovaranje PR		DA	Očekuje se sklapanje ugovora	3.				2.	
14	Javna nabava i ugovaranje tehničke pomoći		DA	Očekuje se dovršetak postupka i sklapanje ugovora	7.				6.	
15	Javna nabava i ugovaranje nadzora gradnje CGO		DA	Očekuje se dovršetak postupka i sklapanje ugovora		6.			6.	
16	Javna nabava i ugovaranje projektiranja PS		DA	Očekuje se dovršetak postupka i sklapanje ugovora	6.		2.			

5. Čimbenici rizika

Društvo je kroz 2018. godinu nastavilo s procesom upravljanja rizicima.

S obzirom da je Društvo obveznik podnošenja Izjave o fiskalnoj odgovornosti odnosno odgovorna osoba Društva izvještava na godišnjoj razini sukladno propisima kojima se uređuje davanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti, te sukladno Strategiji upravljanja rizicima Društva za razdoblje 2017. – 2020., Društvo je tijekom 2018. godine prikupljalo podatke o utvrđenim rizicima i evidentiralo iste u Registar rizika. Dakle, istim Registrom utvrđena je metodologija koja podrazumijeva sljedeće aktivnosti: utvrđivanje rizika, procjene rizika (mjerjenje vjerojatnosti i učinka rizika, te njihovo rangiranje), određivanje aktivnosti za postupanje po rizicima, te uspostavljanje sustava za praćenje i izvješćivanje o najznačajnijim rizicima.

Upravljanje rizicima redovita je točka na kolegijima i na redovnim sastancima radnika s privremenom upraviteljicom Društva čime se omogućilo kontinuirano razmatranje izloženosti riziku i postavljanje prioriteta, a sve u svrhu ostvarenja uspješnosti poslovnih ciljeva.

Društvo je implementiralo sustav upravljanja dokumentima u digitalnom obliku (eng. Document Management System – DMS) čime je uspostavljena integracija dokumenata i pripadajućih poslovnih procesa kroz jedinstvenu platformu. Društvo je izradilo Pravilnik o internoj kontroli Društva (Ur.br. 45/2017) koje odredbe i postupanje u skladu s istima zapravo predstavljaju postimplementacijsku reviziju odnosno provjeravanje ostvaruje li postavljeni sustav pravila i procedura željene rezultate.

Nastavno na naprijed navedeno, Društvo će i u 2019. godini nastaviti proces upravljanja rizicima, a sve kako bi se predvidjeli pojedini rizični faktori u različitim segmentima poslovanja koji bi mogli utjecati na realizaciju planiranih aktivnosti i apsorpciju financijskih sredstava predviđenih za njihovo izvršenje u 2019. godini. Također, vrlo je važno napomenuti da će se osiguranjem podrške za odnose s javnošću uključiti i aktivnosti koje se odnose na izvršavanje analize rizika koji se mogu pojaviti tijekom provedbe Projekta koja uključuje fazu javnog nadmetanja, projektiranje i ishođenje dozvola i izgradnju Centra za gospodarenje otpadom i 6 pretovarnih stanica.

6. Plan kadrova

Razvoj Društva usko je vezan uz razvoj Projekta te je kao takav predviđen i planiran Studijom izvedivosti za projekt uspostave cjelovitog i održivog sustava gospodarenja otpadom u SDŽ.

Studija izvedivosti je glavni dokument kojim se zahtijeva interdisciplinarni pristup kad je riječ o strategiji zapošljavanja. Ista predviđa ustrojavanje kadrova određene stručnosti po svakoj fazi Projekta.

S obzirom da je Društvo, kao Krajnji korisnik sredstava EU Fondova (sukladno Uredbi o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem „Ulaganje za rast i radna mjesta“ i Općim uvjetima koji se primjenjuju na projekte financirane iz europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020.) isključivo odgovorno za razvoj i implementaciju sustava po fazama (pripremna, provedbena i operativna faza), nužno je da u Društvu budu zaposleni kadrovi određene stručnosti.

Postupci zapošljavanja u Društvo u 2019. godini planiraju se provesti sukladno odredbama Pravilnika o organizaciji Društva i sistematizaciji radnih mjesta s opisom poslova i radnih zadataka i interne Procedure zapošljavanja u Društvo.

Jedan od priloga Studije izvedivosti (Annex 9.3 – Personnel requirements) sadrži analitičke podatke o potrebnom osoblju za upravljanje i normalan rad CGO i 6 PS. Slijedom toga Društvo će u idućem razdoblju izraditi Strategiju

razvoja ljudskih potencijala čija će svrha biti pružanje podrške prvenstveno realizaciji Projekta kao i drugih razvojnih dokumenata Društva kroz unapređenje procesa upravljanja ljudskim potencijalima odnosno dovođenje znanja i vještina zaposlenika Društva na razinu koju zahtijeva implementacija Projekta. Dakle, istom Strategijom će se planirati zapošljavanje radnika koji će moći izvršavati sve tehnološke, administrativne i upravljačke funkcije u budućem CGO.

7. Financijski dio

➤ Prihodi Društva

Društvo u ovoj fazi projekta (razvoj) nema vlastitih poslovnih prihoda jer će se oni početi ostvarivati tek kada Društvo projekt materijalizira, znači, po završetku izgradnje i puštanjem u rad projektiranih tehničko-tehnoloških rješenja (objekata, opreme, tehnologije i organizacije).

Redovno poslovanje Društva se u potpunosti financira sredstvima osnivača, Splitsko-dalmatinske županije kao jedinog vlasnika, s obzirom da još ne ostvaruje vlastite prihode. Na temelju odluka županijske skupštine, uplatama/transferima novčanih sredstava iz županijskog proračuna, izravno se provodi povećanje kapitala Društva iz kojega se financira redovno poslovanje Društva. Osnivač pri tome neposredno nadzire uporabu tih sredstava i napredak razvoja Projekta.

Redovito poslovanje Društva financira SDŽ uplatom temeljnog kapitala koji iznosi 3.000.000,00 kn.

Društvo će ostvariti prihode od kamata na dane pozajmice Općini Lećevica u iznosu od 40.000,00 kn.

➤ Nekretnine u pripremi – projekti, softver i oprema

Društvo je u financijskom dijelu ovoga Plana za 2019. s projekcijom za 2020. i 2021. prikazalo ukupne vrijednosti pojedinih stavki Projekta i njihovu realizaciju kroz vrijeme (tablica 4).

Na temelju prethodno zaključenih Ugovora, pripremu Projekta zajednički financiraju Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i SDŽ. Iz navedenih izvora financiraju se nekretnine u pripremi - imovine u obliku tehničko-tehnološke dokumentacije nužne za izvedbu Projekta.

Na temelju Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava koji će biti sklopljen na temelju Odluke Ministarstva zaštite okoliša i energetike o financiranju od 31.12.2018. financirat će se provedba Projekta.

EU, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i Splitsko-dalmatinska županija financirat će provedbu Projekta u sljedećim udjelima:

- **90%** sredstava osigurat će **EU (71%) i FZOEU (19%),**
- **10%** sredstava osigurat će **SDŽ.**

➤ **Rashodi za redovito poslovanje Društva**

Svi planirani troškovi redovitog poslovanja prikazani su u tablici u nastavku.

U 2019. godini aktivnosti Društva će se financirati kako slijedi prema Tablici 3:

Tablica 3. Plan financiranja pripreme i provedbe Projekta u 2019. godini

PLAN FINANCIRANJA PRIPREME I PROVEDBE PROJEKTA U 2019. GODINI						
Aktivnosti	Izvori financiranja	SDŽ	FOND	EU	FOND	SDŽ
Rashodi poslovanja	Sredstva SDŽ uplatom temeljnog kapitala za rashode poslovanja	3.000.000				
Izrada dokumentacije	Sredstva FZOEU po Ugovorima s RCČO d.o.o. (BI)		586.800			
	Sredstva FZOEU po Ugovorima s RCČO d.o.o. (PS i druga studijsko-tehnička dok.)		1.400.000			
Provedba Projekta	Sredstva EU			4.285.558		
	Sredstva FONDA				2.733.640	
	Sredstva SDŽ					9.675.674
	SVEUKUPNO	3.000.000	1.986.800	4.285.558	2.733.640	9.675.674

U nastavku dajemo tablični prikaz Računskog plana za 2019. godinu s projekcijom za 2020. i 2021. godinu (Tablica 4).

Tablica 4: Računski plan

RAČUNSKI PLAN ZA PODUZETNIKE			2019.			2020.			2021.		
Konto	Opis	Procijenjena vrijednost, HRK	UDJELI, HRK			UDJELI, HRK			UDJELI, HRK		
			SDŽ	FOND	EU	SDŽ	FOND	EU	SDŽ	FOND	EU
0111	Tehničko-tehnološka dokumentacija	986.800	0	986.800	0	0	0	0	0	0	0
0111	Tehničko-tehnološka dokumentacija: usluge prevođenja dokumentacije	30.000	30.000	0	0	30.000	0	0	30.000	0	0
0120-0121	Ulaganje na tuđoj imovini, software	20.000	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000	0	0
0270	Otkup zemljišta CGO	8.093.912	3.725.074	931.000	3.478.998	0	0	0	0	0	0
0270	Otkup zemljišta PS-Vis	383.314	0	0	0	383.314	0	0	0	0	0
0271	Projektiranje, građenje i opremanje CGO (avans 15%, 10% od 15%); projektiranje i građenje; građenje + FNE)	384.000.000	0	0	0	5.760.000	10.944.000	40.896.000	14.039.021	26.674.140	99.677.049
0272	Odnosi s javnošću	1.500.000	30.000	57.000	213.000	60.000	114.000	426.000	60.000	114.000	426.000
0274	Nadzor radova CGO	11.250.000	0	0	0	112.500	213.750	798.750	506.250	961.875	3.594.375
0274	Tehnička pomoć i upravljanje projektom	8.360.000	83.600	158.840	593.560	334.400	635.360	2.374.240	334.400	635.360	2.374.240
0275	Doprinosi za CGO i PS (uključuje ishođenje građ. dozvola, komunalni i vodni doprinos, i ishođenje građevinske dozvole za CGO i 6 PS...)	16.500.000	1.584.000	0	0	15.066.000	0	0	0	0	0
0271	Građenje i opremanje pretovarnih stanica	80.144.817	0	0	0	0	0	0	1.869.418	3.567.110	13.329.728
0271	Projektiranje glavnih projekata 6 pretovarnih stanica i projektiranje glavnog projekta za pristupnu prometnicu za PS Zagvozd	1.070.000	70.000	1.000.000	0	0	0	0	0	0	0

0274	Nadzor radova PS	760.000	0	0	0	0	0	0	76.000	144.400	539.600
0274	Revizija glavnih projekata za 6 PS	75.000	75.000	0	0	0	0	0	0	0	0
0276	Priključak na elektroenergetsku i vodovodnu mrežu	11.400.000	0	0	0	11.400.000	0	0	0	0	0
0277	Izgradnja pristupnih putova (pretovarna stanica Split)	1.030.000	0	0	0	0	0	0	1.030.000	0	0
0311	Novi kompjuteri (3 kom)	18.000	18.000	0	0	18.000	0	0	18.000	0	0
0320	Putnička vozila	40.000	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000	0	0
0278	Infrastruktura:										
0278	elektroopskrba CGO (kabel i trafostanica)	8.000.000	4.000.000			4.000.000			0		
0278	elektroopskrba PS Sinj i PS Vis (kabel i trafostanica)	700.000	0	0	0	700.000	0	0	0	0	0
0278	DTK za CGO od Kladjica do CGO (cca 3 km)	400.000	0	0	0	400.000	0	0	0	0	0
KLASA 0	UKUPNO	534.761.843	9.675.674	3.133.640	4.285.558	38.324.214	11.907.110	44.494.990	18.023.089	32.096.885	119.940.992
Konto	Opis	Procijenjena vrijednost, HRK	SDŽ	FOND	EU	SDŽ	FOND	EU	SDŽ	FOND	EU
401-404	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.000	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000	0	0
4070	Struja	17.000	17.000	0	0	17.000	0	0	17.000	0	0
4075-4076	Gorivo i troškovi za službeno vozilo	25.000	25.000	0	0	40.000	0	0	40.000	0	0
4100	Telefon	20.000	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000	0	0
4101	Pošta	1.000	1.000	0	0	1.000	0	0	1.000	0	0
411	Troškovi vanjskih usluga	40.000	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000	0	0
4120-4127	Usluge tekućeg investicijskog održavanja	15.000	15.000	0	0	15.000	0	0	15.000	0	0
4130,1	Registracija vozila	2.000	2.000	0	0	2.000	0	0	2.000	0	0

414	Zakupnine i najamnine (računalne usl.)	126.000	126.000	0	0	126.000	0	0	126.000	0	0
4150	Promo materijal	10.000	10.000	0	0	10.000	0	0	10.000	0	0
4150	Radio spot i oglasi u tiskovni/el. medijima	20.000	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000	0	0
4160	Naknade NO	135.000	135.000	0	0	135.000	0	0	135.000	0	0
4160	Drugi dohodak	35.000	35.000	0	0	20.000	0	0	20.000	0	0
4163	Konzultantske/savjetodavne usluge (u javnoj nabavi, graditeljstvu,...)	195.000	195.000	0	0	0	0	0	0	0	0
4164	Knjigovodstvene usluge	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0
4167	Usluge javnog bilježnika i odvjetničke usluge	80.000	80.000	0	0	80.000	0	0	80.000	0	0
4169	Usluge sudskih vještaka	10.000	10.000	0	0	10.000	0	0	10.000	0	0
417	Komunalne usluge	2.200	2.200	0	0	2.200	0	0	2.200	0	0
4190-4198	Ostale usluge (fotokopiranje i sl.)	10.000	10.000	0	0	10.000	0	0	10.000	0	0
4199	Ostali nespomenuti rashodi	10.000	10.000	0	0	10.000	0	0	10.000	0	0
420,422,423	Plaće i doprinosi za redovni rad (9 zaposlenika)	1.817.000	1.817.000	0	0	1.817.000	0	0	1.817.000	0	0
4600	Dnevnice	15.000	15.000	0	0	15.000	0	0	15.000	0	0
4602-4603	Naknada za prijevoz (korištenje osobnog automobila u poslovne svrhe, korištenje drugih prijevoznih sredstava: (avion, brod, vlak)	17.000	17.000	0	0	17.000	0	0	25.000	0	0
4606	Hoteli (Smještaj)	15.000	15.000	0	0	15.000	0	0	15.000	0	0
4607-4608-4609	Cestarina, parking i ostali troškovi službenog puta	6.000	6.000	0	0	10.000	0	0	10.000	0	0
4610	Naknada za prijevoz (u visini pokazne karte)	38.000	38.000	0	0	38.000	0	0	38.000	0	0
4615-4616	Ostali rashodi za zaposlene	38.000	38.000	0	0	38.000	0	0	38.000	0	0
4630-4633	Reprezentacija	20.000	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000	0	0
4642	Vozilo osiguranje	6.500	6.500	0	0	6.500	0	0	6.500	0	0

4650-475	Bankarske usluge, tečajne razlike	6.000	6.000	0	0	6.000	0	0	6.000	0	0
4690-4691-4693	Stručno usavršavanje zaposlenika, stručna literatura	50.000	50.000	0	0	50.000	0	0	50.000	0	0
KLASA 4	U K U P N O	2.836.700	2.836.700	0	0	2.630.700	0	0	2.638.700	0	0
	S V E U K U P N O (KLASA 0 + KLASA 4)	537.598.543	12.512.374	3.133.640	4.285.558	40.954.914	11.907.110	44.494.990	20.661.789	32.096.885	119.940.992

Iz navedenoga proizlazi kako će se u 2019. godini u Društvu uglavnom odvijati aktivnosti na provedbi postupaka javne nabave i ugovaranju (za sada) prvih dijelova Projekta, usluga koje prate provedbu Projekta i koje čine uvod u daljnju realizaciju Projekta kroz postupak javne nabave za izvođača radova.

Ur.br. 169-1/2018

Split, 31. prosinca 2018. godine

